DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

INSTITUTO DE CULTURA RECREACION Y DEPORTE DE PITALITO HUILA
APROBADO

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
9f4d834b2a18da8b6a900b2fa0fec8c4c5a28950287c93478630e61afc6b4e11cd4d17b87316f90baebcabe23b0d7551

Número de Factura: FEPV-186
Fecha de Emisión: 23/04/2026
Fecha de Vencimiento: 23/04/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar
Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito
Orden de pedido: ICRD-CONT-079-2026
Fecha de orden de pedido: 30/04/2026

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: VARGAS LOMBANA PAULA DANIELA
Nombre Comercial: VARGAS LOMBANA PAULA DANIELA
Nit del Emisor: 1083925020
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 7310
País: Colombia
Departamento: Huila
Municipio / Ciudad: Pitalito
Dirección: AV 1 3 06
Teléfono / Móvil: 3118282423
Correo: paulavargas225@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: INSTITUTO DE CULTURA RECREACION Y DEPORTE MUNICIPIO DE PITALITO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900809150
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
País: Colombia
Departamento: Huila
Municipio / Ciudad: Pitalito
Dirección: CR 7 6 41
Teléfono / Móvil: 8350770
Correo: FACTURAICRDPITALITOHUILA@GMAIL.COM

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	de venta
1	2	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIFUSION INSTITUCIONAL MANEJO DE REDES SOCIALES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMUNICATIVAS RELACIONADAS CON EVENTOS MASIVOS DEL INSTITUTO DE CULTURA RECREACION Y DEPORTE DEL MUNICIPIO DE PITALITO	94	1,00	$ 3.750.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 3.750.000,00

Notas Finales

Linea de negocio: TERCER PAGO PARCIAL MES DE ABRIL 2026

Datos Totales



Documento generado el:
23/04/2026 14:12:33
Documento validado por la DIAN:
23/04/2026 14:12:33
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	3750000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3750000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	3750000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 3750000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	3.750.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3.750.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	3.750.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 3.750.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

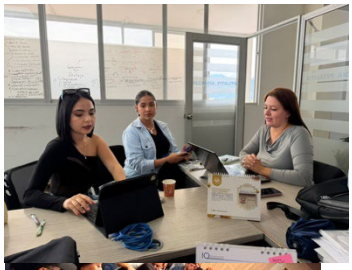
Numero de Autorización: 18764106417715 Rango desde: 173 Rango hasta: 200 Vigencia: 2026-08-26

PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CONTRATO ICDR- CONT- 079-2026

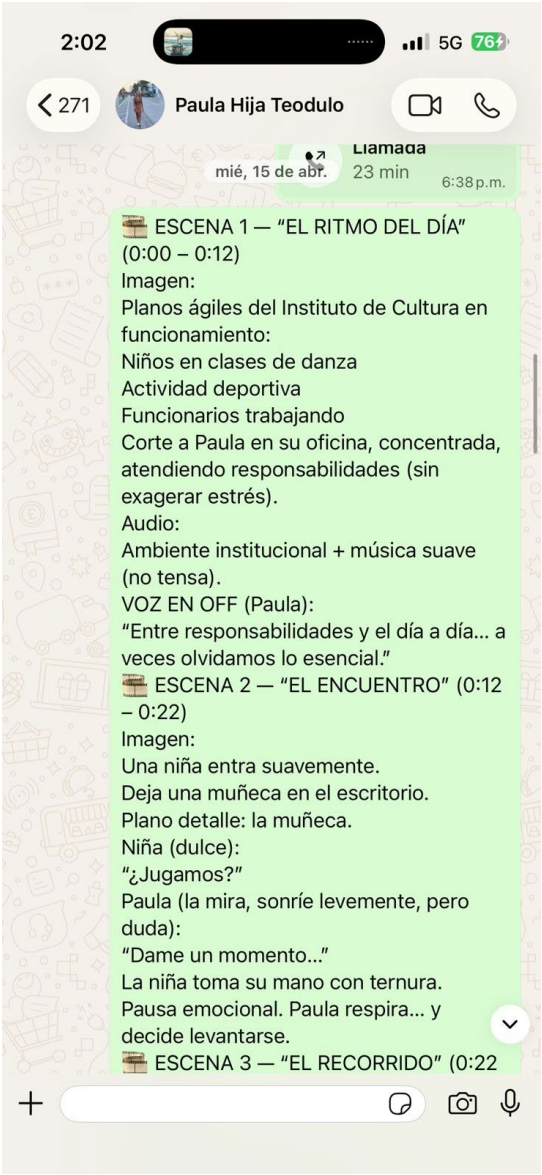
INFORME DE ACTIVIDADES No.			03
CONTRATISTA			**PAULA DANIELA VARGAS LOMBANA** C.C. 1083925020
NÚMERO DEL CONVENIO			ICRD-CONT-079-2026
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NE LA DIFUSIÓN INSTITUCIONAL, MANEJO DE REDES SOCIALES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMUNICATIVAS, RELACIONADAS CON EVENTOS MASIVOS DEL INSTITUTO DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE DEL MUNICIPIO DE PITALITO.			
PERÍODO			ABRIL DE 2026
VALOR DE LA CUOTA			$ 3.750.000
No.	**OBLIGACIONES DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA (Describir detalladamente el cumplimiento de cada obligación, sin limitarse a indicar "se cumplió")**	**EVIDENCIAS / SOPORTES** (Fotografías, link, etc.)
1	Apoyar el diseño y ejecución de actividades estratégicas de promoción y difusión de los eventos masivos realizados por la Biblioteca Municipal Monseñor Esteban Rojas y el Instituto de Cultura, Recreación y Deporte de Pitalito.	En cumplimiento de la obligación contractual de apoyar el diseño y ejecución de actividades estratégicas de promoción y difusión de los eventos masivos realizados por la Biblioteca Municipal Monseñor Esteban Rojas y el Instituto de Cultura, Recreación y Deporte de Pitalito, se desarrollaron las siguientes acciones: en desarrollo de esta obligación, se realizaron las siguientes actividades de diseño, promoción, difusión y apoyo estratégico: 1. Diseño y ejecución de estrategia de promoción para el	

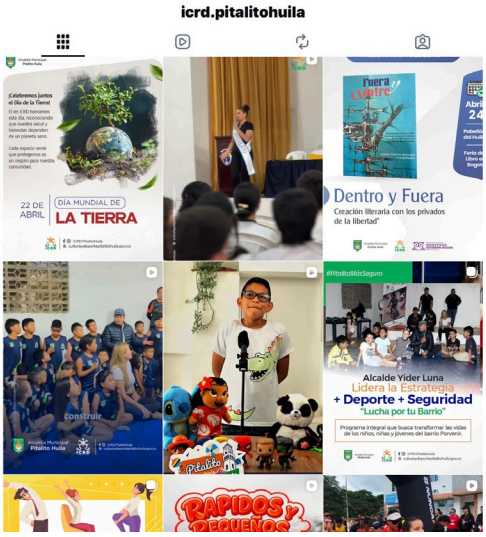
		Evento Día Mundial de la Actividad Física, incluyendo producción de imagen y video. 2. Desarrollo y difusión de la campaña **“Más movimiento, más vida”** en el marco del Día Mundial de la Actividad Física. 3. Diseño y ejecución de campaña de difusión para la exposición **“Líderes en el trazo, patrimonio y memoria de Pitalito”**. 4. Creación y difusión de la campaña de promoción de la **Vía Activa y Saludable “Rápidos y Pequeños”**. 5. Difusión de la convocatoria del **Segundo Festival Infantil del Sanjuanero**. 6. Promoción y difusión de la **agenda cultural del primer semestre**. 7. Diseño y difusión de la campaña para la **Escuela de Música**, en el marco del evento **“Pitalito Suena – Viernes Musicales (Pelea de Gatos)”**. 8. Desarrollo y difusión de la campaña para la **Rumba**	   

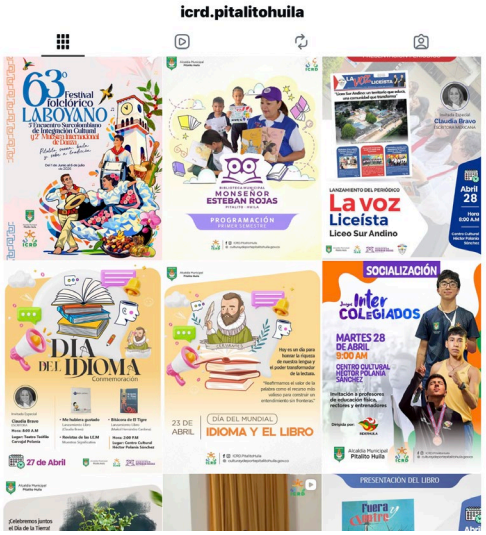
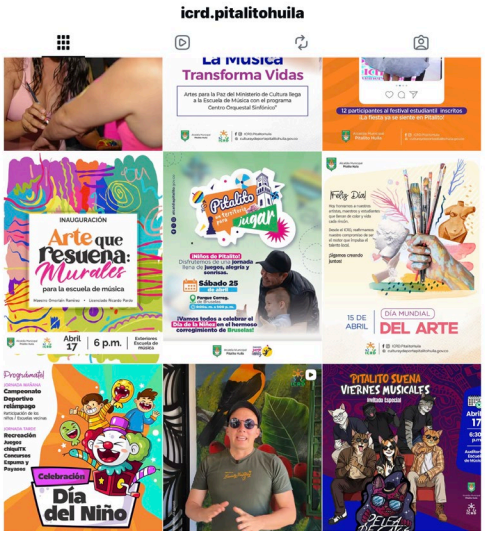
		Ochentera “Más movimiento, más vida”. 9. Difusión de la celebración del **Día del Niño** con la Biblioteca Municipal. 10. Difusión informativa del **Festival Estudiantil**. 11. Promoción del programa **“Arte para la Paz”** del Ministerio de Cultura. 12. Difusión de las **pausas activas** en el marco del Día Mundial de la Actividad Física. 13. Promoción del programa **“Lucha por tu barrio: más deporte, más seguridad”**. 14. Difusión de la programación oficial de la Biblioteca Municipal en el marco del **Día del Idioma**. 15. Apoyo en la promoción del evento de **creación literaria con población privada de la libertad** (actividades dentro y fuera del centro). 16. Difusión del evento conmemorativo del **Día del Idioma (27 de abril)**. 17. Promoción del **lanzamiento del**	  

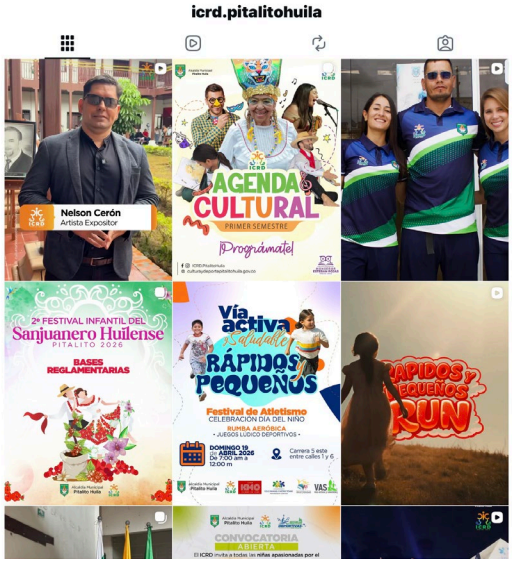
		periódico “La Voz Liceo Sur andino” (28 de abril).	
2	Trabajar de manera articulada con el comité organizador, participando en las reuniones periódicas que se realicen para la socialización, seguimiento y retroalimentación de los avances y novedades de los eventos masivos.	En cumplimiento de la obligación de trabajar de manera articulada con el comité organizador, participando en las reuniones periódicas para la socialización, seguimiento y retroalimentación de los avances y novedades de los eventos masivos, se desarrollaron las siguientes acciones: Reunión de planificación – **Plan de trabajo mes de abril** Fecha: 7 de abril Hora: 9:00 a.m. Lugar: Oficina de la Dirección Reunión de seguimiento Fecha: 9 de abril Hora: 9:00 a.m. Lugar: Alcaldía Municipal Reunión – Escuela de Música Fecha: 9 de abril Hora: 11:00 a.m. Lugar: Dirección Palmarés	  

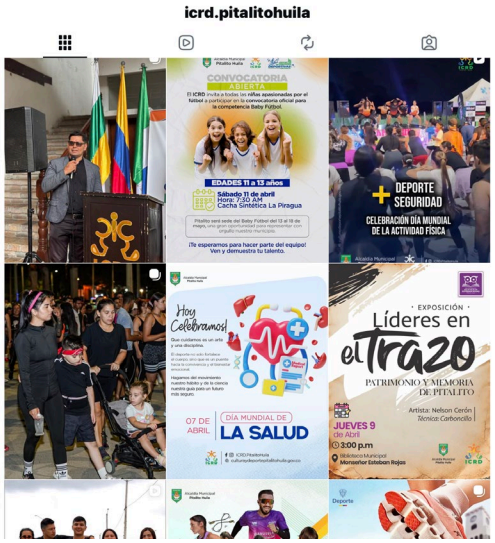
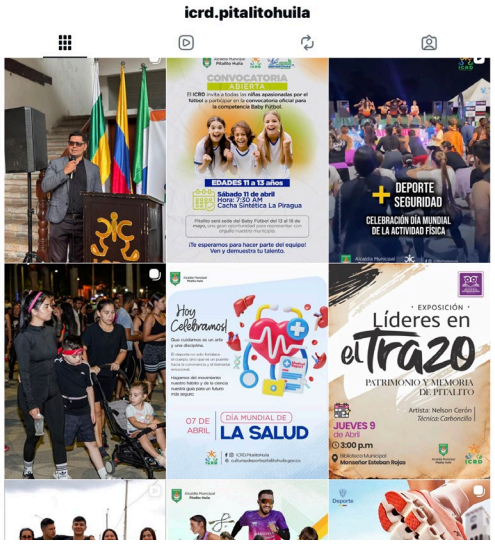
		Reunión de coordinación – **Día del Niño** Fecha: 9 de abril Lugar: Alcaldía Municipal Reunión de articulación – **Día del Niño (Comunicaciones)** Fecha: 14 de abril Hora: 2:00 p.m. Lugar: Sala de juntas, Alcaldía Municipal Reunión de socialización – **Programación Festival Folclórico** Fecha: 16 de abril Hora: 3:00 p.m. Lugar: Oficina Dirección ICRD Acompañamiento logístico y de comunicaciones – **Pitalito Suena (Viernes Musicales)** Fecha: 17 de abril Hora: 6:00 p.m. Lugar: Escuela de Música Reunión de seguimiento – **Día del Niño** Fecha: 22 de abril Hora: 9:00 a.m.	  

		Lugar: Alcaldía Municipal	
3	Elaborar los libretos y guiones comunicativos destinados la promoción y difusión de los eventos masivos organizados por el ICRD yal Biblioteca Municipal Monseñor Esteban Rojas	En cumplimiento de la obligación de elaborar los libretos y guiones comunicativos destinados a la promoción y difusión de los eventos masivos organizados por el Instituto de Cultura, Recreación y Deporte de Pitalito y la Biblioteca Municipal Monseñor Esteban Rojas, se desarrollaron las siguientes acciones: **Guion Video Oficial – Día de la Niñez** Se realizó la elaboración del guion comunicativo para el video oficial del Día de la Niñez, liderado por la Alcaldía Municipal, con el objetivo de promover la participación ciudadana y resaltar la importancia de generar espacios de recreación, cultura y bienestar para la infancia.	

4	Generar, programar y administrar las publicaciones y las redes sociales institucionales Facebook e Instagram, garantizando una comunicación oportuna, coherente y alineada con los lineamientos del ICRD.	En cumplimiento de esta obligación, durante el mes de abril se realizaron las siguientes publicaciones: En desarrollo de esta obligación, se realizó la creación, programación y publicación de contenidos digitales, garantizando la difusión efectiva de las actividades institucionales, así: 1. Publicación video promocional Día Mundial de la Actividad Física (Running): https://www.instagram.com/reel/DWnIZgYjMOa/?igsh=MWYwMXMwdXozNWVseg== 2. Publicación imagen oficial evento Running – Día Mundial de la Actividad Física:	

		https://www.instagram.com/p/DWuCP6kFpFE/?igsh=a2wwbTg3N2g1N2Iz 3. Imagen conmemorativa Día Mundial de la Actividad Física: https://www.instagram.com/p/DWyovTxCuGM/?igsh=MTJ5bXlpZDhkNWE2Zg== 4. Imagen evento "Líderes en el trazo, patrimonio y memoria": https://www.instagram.com/p/DWzgChdEplB/?igsh=ZnAyM3Z6bXg1NXNj 5. Imagen conmemorativa Día Mundial de la Salud: https://www.instagram.com/p/DW1ilV-Cton/?igsh=ZHZ5cXZhOGZ0MmM5 6. Publicación convocatoria competencia Baby Fútbol: https://www.instagram.com/p/DW7LmqcD6Cu/?igsh=NXc5dW1ld3d2NmE1 7. Galería fotográfica evento "Líderes en el trazo": https://www.instagram.com/p/DW7c-	 

		vEjHFd/?igsh=MWl3dDFna3N0cDlndg== 8. Imagen evento Vía Activa y Saludable “Rápidos y Pequeños”: https://www.instagram.com/p/DW9zJG5khKZ/?igsh=Z3Q0dDZvY2pmZHdo 9. Carrusel Segundo Festival Infantil del Sanjuanero Huilense: https://www.instagram.com/p/DW-ANswj-_y/?igsh=MWhnNnhzdDVqdnA3ag== 10. Carrusel agenda cultural primer semestre: https://www.instagram.com/p/DW_gcBuDx-p/?igsh=Mzdsd3U3dXM5eDE= 11. Video descubrimiento evento “Líderes en el trazo”: https://www.instagram.com/reel/DW_-2TERFDu/?igsh=MXFxamt0NmdyeHVseQ== 12. Video descubrimiento estrategia “Lucha por tu barrio”:	

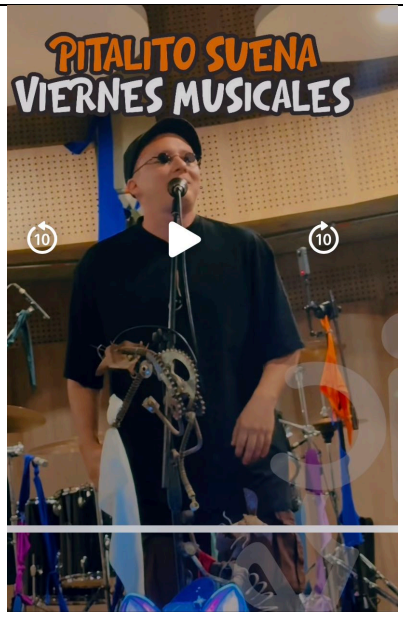
		https://www.instagram.com/reel/DXAKow0qdtM/?igsh=MW1lMXRzZnRxM2R6dw== 13. Imagen noticia Escuela de Música: https://www.instagram.com/p/DXEp8xAkds_/?igsh=MTlkZDQ0eHFnOG1nMw== 14. Convocatoria Rumba Ochentera: https://www.instagram.com/p/DXFA5UuCtPA/?igsh=aHZodjNrdHVjeXZ1 15. Imagen convocatoria Viernes Musical "Pelea de Gatos": https://www.instagram.com/p/DXFMDmZCg-W/?igsh=MTN5MDN5Mmp4Z2Rrdg== 16. Video invitación musical "Pelea de Gatos": https://www.instagram.com/reel/DXHOt2zhXR7/?igsh=MWc2cGpzcWc1ZXlqNg== 17. Imagen convocatoria Día del Niño – Biblioteca Municipal (Guacacallo): https://www.instagram.com/p/DXHV	 

		GNgisPc/?igsh=MWFndDZmamVjNXdsaA== 18. Imagen conmemorativa Día Mundial del Arte: https://www.instagram.com/p/DXJziPLjCNY/?igsh=MTZvbWQxeWg3NTl3ZQ== 19. Imagen oficial evento Día de la Niñez: https://www.instagram.com/p/DXMZjBeDKRI/?igsh=MWptMjRiZWhpMWt6bg== 20. Imagen convocatoria inauguración murales Escuela de Música: https://www.instagram.com/p/DXNQgK_DyNa/?igsh=YTJtYnVmdWk1b3U3 21. Carrusel informativo Festival Estudiantil: https://www.instagram.com/p/DXO9KQqjzSL/?igsh=bm5veW5ramMyc3Zx 22. Imagen noticia “La música transforma vidas – Arte para la Paz”: https://www.instag	

		ram.com/p/DXPEAl0jOgr/?igsh=b2J5cHI1d2x2cWc= 23. Imagen conmemorativa Día Internacional de los Monumentos: https://www.instagram.com/p/DXPEAl0jOgr/?igsh=b2J5cHI1d2x2cWc= 24. Galería fotográfica Viernes Cultural "Pelea de Gatos": https://www.instagram.com/p/DXRre4Clo5z/?igsh=MW9jMzVmdXJjd2kzZQ== 25. Carrusel informativo pausas activas: https://www.instagram.com/p/DXWrfCWlq-b/?igsh=MTVib3MwcGkxcGw3aA== 26. Imagen noticia estrategia "Más deporte, más seguridad": https://www.instagram.com/p/DXXwJgWFfq5/?igsh=MXV3b3k5NDg4dW95ZQ== 27. Video oficial ICRD Día de la Niñez: https://www.instagram.com/reel/DXZQWPDh7cC/?igsh=cXZuZXJqYzZnYXQ2	

		28. Imagen convocatoria presentación libro (Biblioteca Municipal): https://www.instagram.com/reel/DXZQWPDh7cC/?igsh=cXZuZXJqYzZnYXQ2 29. Imagen conmemorativa Día de la Tierra: https://www.instagram.com/p/DXcSzUTClQe/?igsh=MWkwb2dwcGM1czU5dw== 30. Convocatoria socialización Juegos Intercolegiados: https://www.instagram.com/p/DXcSzUTClQe/?igsh=MWkwb2dwcGM1czU5dw== 31. Imagen conmemorativa Día Mundial del Libro: https://www.instagram.com/p/DXeTFNslQaX/?igsh=MXA0bGs0Y3o0Z3oyYg== 32. Convocatoria programación Día del Idioma (27 de abril): https://www.instagram.com/p/DXeZ4mYlSFn/?igsh=Y2JjenhsYTVtdXh6	

		33. Convocatoria lanzamiento periódico “La Voz Liceísta”: https://www.instagram.com/p/DXeZ31glaNB/?igsh=MTQ3MXllenMxY2JhZw== 34. Programación oficial Biblioteca Municipal – Día del Idioma: https://www.instagram.com/p/DW9erTelpD5/?igsh=MWlzZGgxaDdwZzRuaA==	
5	Apoyar el cubrimiento audiovisual, presencial o virtual, de los eventos masivos, asegurando al adecuada visibilizarían de la gestión institucional y su misionalidad.	En desarrollo de esta obligación, se realizó el cubrimiento audiovisual y acompañamiento en los siguientes eventos: • Cubrimiento audiovisual – **Viernes Musical “Pitalito Suena – Pelea de Gatos”** Fecha: 17 de abril Hora: 6:00 p.m. Lugar: Escuela de Música • Cubrimiento audiovisual	

		– Celebración Día de la Niñez Fecha: 25 de abril Hora: 9:00 a.m. Lugar: Corregimiento de Bruselas	
6	Apoyar al redacción de noticias, boletines y comunicados oficiales relacionados con las acciones, programas y eventos masivos del Instituto.	**Cumplimiento de la obligación:** En desarrollo de esta obligación, se realizó la redacción de contenidos informativos institucionales (noticias, boletines y comunicados), orientados a visibilizar las acciones, programas y eventos del Instituto de Cultura, Recreación y Deporte de Pitalito, los cuales fueron publicados a través de los canales digitales institucionales. En total, se elaboraron y publicaron **34 contenidos informativos**, entre los que se destacan:	• https://www.instagram.com/reel/DWnIZgYjMOa/?igsh=MWYwMXMwdXozNWVseg== • https://www.instagram.com/p/DWuCP6kFpFE/?igsh=a2wwbTg3N2g1N2Iz • https://www.instagram.com/p/DWyovTxCuGM/?igsh=MTJ5bXlpZDhkNWE2Zg== • https://www.instagram.com/p/DWzgChdEplB/?igsh=ZnAyM3Z6bXg1NXNj • https://www.instagram.com/p/DW1ilV-Cton/?igsh=ZHZ5cXZhOGZ0MmM5 • https://www.instagram.com/p/DW7LmqcD6Cu/?igsh=NXc5dW1ld3d2NmE1 • https://www.instagram.com/p/DW7c-vEjHFd/?igsh=MWl3dDFna3N0cDlndg==

			• https://www.instagram.com/p/DW9zJG5khKZ/?igsh=Z3Q0dDZvY2pmZHdo • https://www.instagram.com/p/DW-ANswj-_y/?igsh=MWhnNnhzdDVqdnA3ag== • https://www.instagram.com/p/DW_gcBuDx-p/?igsh=Mzdsd3U3dXM5eDE= • https://www.instagram.com/reel/DW_-2TERFDu/?igsh=MXFxamt0NmdyeHVseQ== • https://www.instagram.com/reel/DXAKow0qdtM/?igsh=MW1lMXRzZnRxM2R6dw== • https://www.instagram.com/p/DXEp8xAkds_/?igsh=MTlkZDQ0eHFnOG1nMw== • https://www.instagram.com/p/DXFA5UuCtPA/?igsh=aHZodjNrdHVjeXZ1 • https://www.instagram.com/p/DXFMDmZCg-W/?igsh=MTN5MDN5Mmp4Z2Rrdg== • https://www.instagram.com/reel/DXHOt2zhXR7/?igsh=MWc2cGpzcWc1ZXlqNg== • https://www.instagram.com/p/DXHVGNgisPc/?igsh=MWFndDZmamVjNXdsaA== • https://www.instagram.com/p/DXJziPLjCNY/?igsh=MTZvbWQxeWg3NTl3ZQ== • https://www.instagram.com/p/DXMZjBeDKRI/?igsh=MWptMjRiZWhpMWt6bg==

			• https://www.instagram.com/p/DXNQgK_DyNa/?igsh=YTJtYnVmdWk1b3U3 • https://www.instagram.com/p/DXO9KQqjzSL/?igsh=bm5veW5ramMyc3Zx • https://www.instagram.com/p/DXPEAl0jOgr/?igsh=b2J5cHI1d2x2cWc= • https://www.instagram.com/p/DXPEAl0jOgr/?igsh=b2J5cHI1d2x2cWc= • https://www.instagram.com/p/DXRre4Clo5z/?igsh=MW9jMzVmdXJjd2kzZQ== • https://www.instagram.com/p/DXWrfCWlq-b/?igsh=MTVib3MwcGkxcGw3aA== • https://www.instagram.com/p/DXXwJgWFfq5/?igsh=MXV3b3k5NDg4dW95ZQ== • https://www.instagram.com/reel/DXZQWPDh7cC/?igsh=cXZuZXJqYzZnYXQ2 • https://www.instagram.com/reel/DXZQWPDh7cC/?igsh=cXZuZXJqYzZnYXQ2 • https://www.instagram.com/p/DXcSzUTClQe/?igsh=MWkwb2dwcGM1czU5dw== • https://www.instagram.com/p/DXcSzUTClQe/?igsh=MWkwb2dwcGM1czU5dw== • https://www.instagram.com/p/DXeTFNslQaX/?igsh=MXA0bGs0Y3o0Z3oyYg== • https://www.instagram.com/p/DXeZ4mYlSFn/?igsh=Y2JjenhsYTVtdXh6

			• https://www.instagram.com/p/DXeZ31glaNB/?igsh=MTQ3MXllenMxY2JhZw== • https://www.instagram.com/p/DW9erTelpD5/?igsh=MWlzZGgxaDdwZzRuaA==
7	Apoyar a la presentación de eventos institucionales del ICRD	En cumplimiento de esta obligación, se brindó apoyo en la presentación y conducción de los siguientes eventos institucionales: 1. Apoyo en la presentación del evento **Día de la Niñez** Actividad: Presentación y acompañamiento del evento Lugar: Burbuja Digital Resultado: Se garantizó el adecuado desarrollo del evento, fortaleciendo la interacción con el público y la visibilización de la gestión institucional. El sábado 25 de abril en el corregimiento de Bruselas	

		desde las 9:00am	
8	Realizar la entrega periódica de estadísticas, informes y/o mediciones del alcance e impacto de las redes sociales institucionales Facebook e Instagram, como insumo para la evaluación de las estrategias de difusión.	En cumplimiento de esta obligación, se realizó la recopilación, análisis y consolidación de las métricas correspondientes al comportamiento de las redes sociales institucionales durante el mes de abril, incluyendo indicadores de alcance, interacción, reproducciones de video, crecimiento de seguidores y nivel de participación ciudadana. 193.220 visualizaciones 4.398 interacciones 135 seguidores	

Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social durante el periodo de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes.

PAGOS SEGURIDAD SOCIAL:				
No de la planilla y periodo	**Ingreso Base de Cotización (40%)**	**Tipo de Aportes**	**Entidades**	**Valor**
36764609 MARZO 2026	$2.400.000	Salud	NUEVA E.P.S	$302.700
		Pensión	PORVENIR	$387.400
		ARL	ARL SURA	$12.800
TOTAL				**$ 702.900**

PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CONTRATO ICDR- CONT- 079-2026

Fecha de expedición del presente informe: 30 de abril de 2026

ANEXOS:
- Certificado de Aportes seguridad social mes marzo de 2026

Atentamente,

Paula Vargas L.

PAULA DANIELA VARGAS LOMBANA
Contratista / CC 1.083.925.020

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	PAULA DANIELA VARGAS LOMBANA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1083925020
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-20
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-04-08
FECHA DE PAGO:	2026-04-21
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-03
PERÍODO SALUD:	2026-03
NÚMERO PLANILLA:	36764609
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36764609
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 2.400.000	$ 0	$ 0	$ 2.700	$ 300.000	$ 302.700
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.400.000	$ 0	$ 0	$ 3.400	$ 384.000	$ 387.400
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 2.400.000	$ 0	$ 0	$ 200	$ 12.600	$ 12.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 6.300	$ 696.600	$ 702.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/05/2026

Bancolombia

Comprobante en línea

20 Abr 2026 19:21:09

Pago PSE

Pago exitoso

CUS 241019113

Comercio
ASOPAGOS

Referencia 1
10.10.11.80

Fecha
20 Abr 2026 19:21:09

Referencia 2
CC

Número de factura
36764609

Referencia 3
1083925020

Descripción del pago
Pago de seguridad Social Integrado

Valor del Pago
$702.900

Número de comprobante
TR1920229113

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 9794**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA