

CUENTA DE COBRO
Número 04 de 2026

EL MUNICIPIO DE SAN ROQUE
NIT. 890980850-7

DEBE A:

WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO
Cédula 1.037.582.258

LA SUMA DE: CINCO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL
PESOS M.L
(\$5.762.000 COP).

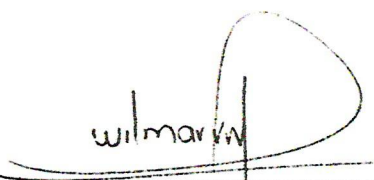
POR CONCEPTO:

N. DE CONTRATO: N° PSP-004-2026

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS CON
PLENA AUTONOMIA SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO
DE PLANIFICACION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN
ROQUE ANTIOQUIA.

PERIODO: DEL 01 ABRIL AL 30 DE ABRIL

Autorizo consignar en la **cuenta de Ahorros** número 61769205704 de
Bancolombia.


WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO
Cédula 1.037.582.258



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información 900089104-5
Razón Social del Operador de Información Enlace Operativo
Descripción Pago de SuAporte
Fecha 2026-04-18, 02:51:04 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos marzo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud marzo de 2026
Empresa WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO
CEDULA CIUDADANIA CC 1037582258
Código Sucursal (Nombre) ()
Referencia de Pago/ Número Planilla 84124798
Tipo de Planilla I
Número Transacción Bancaria/ CUS 235900651
Banco (1007) - BANCOLOMBIA
Valor \$ 1.045.000
Estado de la Transacción Aprobada
Dirección IP de Origen 172.29.10.57

NIT	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 574.400	\$ 1.600
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 448.800	\$ 1.300
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 18.800	\$ 100
SubTotales:				\$ 1.042.000	\$ 3.000
Total a Pagar:					\$ 1.045.000



Medellín, abril 30 de 2026

Señores:

TESORERÍA MUNICIPAL

Municipio de San Roque

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, **Wilmar Alexander Villa Moreno** identificado con C.C. 1.037.582.258, expedida Envigado - Antioquia, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la **cuota número 04 del contrato PSP-004-2026**, objeto de esta declaración:

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios**, establece un sistema de tributación cédular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, de las cuales certifico que mis rentas provienen de:

☒ **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

☒ **Solicito que me apliquen la tabla de retención en la fuente del artículo 383 del Estatuto Tributario.**

☐ **Pensiones** (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.).

☐ **Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de propiedad intelectual).

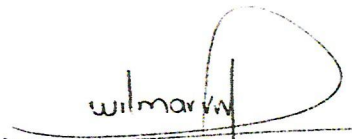
☐ **Rentas no laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

☐ **Dividendos y participaciones.**

2. **Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos:**

Manifiesto que SI ☐ NO ☒ he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.



WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO

1.037.582.258 de Envigado- Antioquia

INFORME DE ACTIVIDADES N°4
PSP 004-2026

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

Fecha	28	04	2026
-------	----	----	------

Número de informe:	04

TIPO DE CONVENIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
NOMBRE CONTRATISTA	WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO CC. 1.037.582.258
NO. DE CONTRATO:	N° PSP-004-2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PLANIFICACION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE ANTIOQUIA.
VALOR:	\$67.800.000 COP INCLUIDO LOS DESCUENTOS O IMPUESTOS NACIONALES Y MUNICIPALES.
FORMA DE PAGO:	HONORARIOS
FECHA DEL CONTRATO:	08 DE ENERO DE 2026
FECHA DE INICIO:	08 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2026
DURACIÓN DEL CONTRATO:	(353) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
NOMBRE DEL SUPERVISOR	BEATRIZ ELENA ALVAREZ HERNANDEZ
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE HACIENDA

PERIODO INFORMADO			
DESDE	01 DE ABRIL DE 2026	HASTA	30 DE ABRIL DE 2026

Las actividades que a continuación se indican desarrollan el objeto contratado con el **Municipio de San Roque - Antioquia:**

ACTIVIDADES- PRODUCTOS- ALCANCE DEFINIDAS EN EL CONTRATO
1. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL. DENTRO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SE DETALLAN LAS SIGUIENTES: • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los recursos del S.G.P. en el marco de la ley 715 de 2001. • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los fondos especiales.

INFORME DE ACTIVIDADES N°4
PSP 004-2026

- Asesoría y capacitación en la destinación de las diferentes fuentes de financiación de las entidades territoriales.
- Seguimiento y control en la conciliación del presupuesto y la tesorería.

(Presupuesto vs Boletín)

2. ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMPETENTES EN LA ELABORACIÓN DEL CIERRE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL. DENTRO DE LAS ACTIVIDADES A ACOMPAÑAR SE DETALLAN LAS SIGUIENTES:

- Constitución de Reservas y Cuentas x Pagar.
- Constitución de Déficit Fiscal y Superávit Fiscal.
- Constitución de Vigencias Expiradas.

3. ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMPETENTES EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PUNTUALES CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONSISTENCIA, CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE CADA UNO DE ESTOS. LOS PRODUCTOS PUNTUALES DEL ACOMPAÑAMIENTO SON LOS SIGUIENTES:

- Decreto de Liquidación del Presupuesto Anual
- Programación PAC
- Vigencias futuras
- Clasificación CCPET
- Informes a Concejo / Contraloría

4. ASESORÍA TÉCNICA EN EL MARCO NORMATIVO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y FINANCIERO COLOMBIANO.

- Capacitaciones.
- Acompañamiento y revisión de solicitudes, derechos de petición o demás requerimientos relacionados con el tema presupuestal y financiero municipal.

5. EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE INDICADORES DE LA GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL.

- Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Administrativa y fiscal.
 - Indicador de Eficiencia Administrativa ante la Contraloría General de la República.
 - Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Fiscal.
- Evaluación y Validación y seguimiento del Indicador de ley 617.
- Acompañamiento en la elaboración de los indicadores de endeudamiento público territorial. (Cuando estos sean solicitados).

6. ACOMPAÑAMIENTO EN EL REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL.

Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública CHIP es un sistema de información diseñado y desarrollado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público en esta plataforma se reporta

• CUIPO: CATEGORÍA ÚNICO DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

RES-ORG- 035 de 2020 "Por la cual se reglamenta la rendición de información por parte de las entidades o particulares que manejen fondos o bienes públicos, en todos sus niveles administrativos y respecto de todo tipo

INFORME DE ACTIVIDADES N°4 PSP 004-2026

de recursos públicos para el seguimiento y el control de las finanzas y contabilidad públicas

• **FUT: FORMATO ÚNICO TERRITORIAL.**

De conformidad con el Decreto 3402 de 2007, las entidades territoriales están obligadas a presentar las categorías de información FUT a través del sistema CHIP de la Contaduría General de la Nación.

De los formatos FUT VICTIMAS y FUT UAPA se prestará el apoyo para subir la información que suministre cada enlace

• **SIFFMA – Gobernación de Antioquia – Planeación Departamental**

Acompañamiento en la elaboración, seguimiento, transmisión, procesamiento y publicidad de información financiera y presupuestal de la entidad territorial, en los formatos SIFFMA. – Planeación Departamental- Gobernación de Antioquia: Información a reportar para Indicador Ley 617 de 2000.

- Validador Ejecución Ingresos
- Validador Ejecución Gastos
- Validador Detalle Ingresos
- Validador Detalle Gastos

ACTIVIDADES O PRODUCTOS REALIZADOS EN EL PERIODO	EVIDENCIAS
1. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL. DENTRO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SE DETALLAN LAS SIGUIENTES: • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los recursos del S.G.P. en el marco de la ley 715 de 2001. • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los fondos especiales. • Asesoría y capacitación en la destinación de las diferentes fuentes de financiación de las entidades territoriales. • Seguimiento y control en la conciliación del presupuesto y la tesorería. (Presupuesto vs Boletín).	1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la revisión de los equilibrios presupuestales del Municipio de San Roque con corte al 31 de marzo y al 8, 12, 14, 18 y 22 de abril de 2026. EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 31 DE MARZO - SAN ROQUE para Hacienda Buen día En atención a la solicitud en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 31 de Marzo del presente año, con la siguiente novedad: 1. Los recursos de SGP RÉGIMEN SUBSIDIADO no han sido ejecutados el mes de febrero y marzo. 2. Realizar las reducciones presupuestales de los SGP de acuerdo al SICODIS (Recomendación de reducción de ingresos y gastos ya fue enviada al correo). 3. Incongruencia en el documento de traslado 020 ya que solo tiene el rubro de crédito (alta rubro con el contrato 010 y no se tuvo en cuenta la recomendación enviada para el traslado presupuestal). EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 08 DE ABRIL - SAN ROQUE para Hacienda Buen día En atención a la solicitud en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 08 de Abril del presente año, con la siguiente novedad: 1- Realizar las reducciones presupuestales de los SGP de acuerdo al SICODIS (Recomendación de reducción de ingresos y gastos ya fue enviada al correo). 2- Incongruencia en el documento de traslado 027 de la Personeería Municipal, Se debe ajustar la fuente de financiación de los que recursos que se acreditaron que la correcta sería 1 2 1 0 03 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN (Es importante que se ajuste de manera inmediata ya que esto afectará el reporte de CUPO del 1er Trimestre). EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 11 DE ABRIL - SAN ROQUE para Hacienda Buen día En atención a la solicitud en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 11 de Abril del presente año, con la siguiente novedad: 1- Realizar las reducciones presupuestales de los SGP de acuerdo al SICODIS (Recomendación de reducción de ingresos y gastos ya fue enviada al correo). 2- Incongruencia en el documento de traslado 027 de la Personeería Municipal, Se debe ajustar la fuente de financiación de los que recursos que se acreditaron que la correcta sería 1 2 1 0 03 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN (Es importante que se ajuste de manera inmediata ya que esto afectará el reporte de CUPO del 1er Trimestre). EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 14 DE ABRIL - SAN ROQUE para Hacienda Buen día En atención a la solicitud en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 14 de Abril del presente año.

INFORME DE ACTIVIDADES N°4

PSP 004-2026

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 18 DE ABRIL - SAN ROQUE

para hacerla.

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 10 de Abril del presente año, con la siguiente novedad:

1. En el traslado N°031 del 7 de abril, se debe de cambiar el clasificador del CCPET 84-ATRIBUTO DE RENTA el 120101-100% de la renta por el 120501-ingresos sin destinación específica en los recursos ACREDITADOS.

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 22 DE ABRIL - SAN ROQUE

partir de

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 22 de Abril del presente año, con la siguiente finalidad:

1 En el traslado N°031 del 7 de abril, se debe de cambiar el clasificador del CCPET 84-ATRIBUTO DE RENTA al 120101-100% de la renta por el 120501-ingresos sin destinación específica en los recursos ACREDITADOS.

2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en la expedición de CDP asociadas a la imputación de clasificadores presupuestales, con el fin de gestionar los ajustes requeridos para el reporte CUIPO del primer trimestre.

INCONSISTENCIAS EN REALIZACION DE CDP

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

Fuente: elaboración de la información de las operaciones presupuestales se visualiza que se adicionan unos recursos de comercio exterior de los cual cuatro fueron a realizar el CDP lo realizaron por otros clasificadores titubiente diferentes, por lo cual en este momento está presentando dudas en registros la ejecución presupuestal de gastos.

Se publica no endereço que está no formulário e não precisa de outro endereço se não se quiser. 45 minutos de CIEBQ por Tempo

En esta sección se da la siguiente definición:

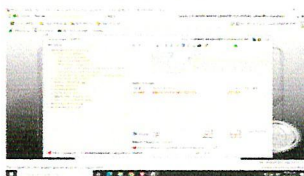
[illegible]

3. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en traslado presupuestal y observaciones relacionadas con fuentes de financiación SGP, con el fin de gestionar los ajustes requeridos y asegurar consistencia en la información presupuestal.

INCONSISTENCIA EN TRASLADO PRESUPUESTAL [Reservados](#)

12/20/2019 10:28 AM

El pasado 14 de marzo se realizó la primera reunión de trabajo del Comité de Vigilancia de la Salud Pública (CVSP) de la UCR, con la participación de representantes de las diferentes unidades académicas y de la administración de la universidad.

[illegible]

4. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se brindó recomendación de traslado presupuestal sobre Agricultura y desarrollo rural: inclusión productiva de pequeños productores rurales.

INFORME DE ACTIVIDADES N°4
PSP 004-2026

RECOMENDACIÓN DE TRASLADO PRESUPUESTAL DE AGRICULTURA

Fecha: 04/04/2026

De: 04/04/2026

Se adjunta recomendación de traslado presupuestal para la reasignación de CCP de Agricultura.

TRASLADO PRESUPUESTAL											
Código rubro presupuestal	Descripción rubro presupuestal	CCP181 - CPC VELA	CCP182 - INGRESOS	CCP183 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	CCP184 - FONDOS DE FINANCIACIÓN	CCP185 - LÍNEA ESTRATÉGICA	CCP186 - PROYECTO DE INVERSIÓN	CCP187 - ATRIBUTO EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN	CCP188 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	CCP189 - INGRESOS DE LA RENTA	CCP190 - CREDITO
2.3.2.02.02.00	CONSTRUCCIÓN Y EQUIPOS DE LA CONSTRUCCIÓN	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	45.022.240.00
2.3.2.02.02.00	CONSTRUCCIÓN Y EQUIPOS DE LA CONSTRUCCIÓN	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	2.3.2.02.02.00	45.022.240.00

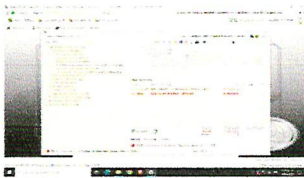
5. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y revisión de documento de traslado presupuestal sin clasificadores asociados, con el fin de validar su vigencia, definir la necesidad de su permanencia o eliminación y prevenir inconsistencias en la información presupuestal.

TRASLADO PRESUPUESTAL SIN CLASIFICADORES

Fecha: 04/04/2026

De: 04/04/2026

Se adjunta documento de traslado presupuestal sin clasificadores asociados, con el fin de validar su vigencia, definir la necesidad de su permanencia o eliminación y prevenir inconsistencias en la información presupuestal.



6. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó el análisis y verificación del presupuesto asignado a la Personería Municipal para la vigencia 2026, validando su cumplimiento frente a los límites establecidos por la normatividad vigente y su concordancia con los parámetros legales aplicables.

PRESUPUESTO PERSONERIA VIGENCIA 2026 - SAN ROQUE

Fecha: 04/04/2026

De: 04/04/2026

Se realizó el análisis del presupuesto asignado a la Personería Municipal, conforme a la normatividad vigente aplicable para el periodo 2026, a la cual se le otorga el visto bueno por parte de la Personería Municipal.

En el presente documento se adjunta la información presupuestal de la Personería Municipal de San Roque, para el periodo 2026, la cual se le otorga el visto bueno por parte de la Personería Municipal.

Fecha: 04/04/2026

De: 04/04/2026

Un archivo adjunto: Analizado por GenM

Analizado por GenM

7. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó visita el día 06 de abril de 2026 para revisión y análisis de temas financieros y presupuestales del sector salud, incluyendo

INFORME DE ACTIVIDADES N°4 PSP 004-2026

consolidación de información, seguimiento a ejecución de recursos, recomendaciones sobre traslados presupuestales y verificación de diferencias entre presupuesto y extractos, como apoyo a la gestión y validación de la información.

PLANILLA DE VISITAS 2026

Consultor: Wilmar Alexander Villa Moreno
Municipio: San Roque
Fecha: 06/04/2026 al 06/04/2026

Descripción de las actividades realizadas dentro de la visita	
1.	Asistencia técnica en la realización del consolidado del fondo local de salud de la vigencia 2026
2.	Recopilación de información financiera para la recertificación del fondo local de salud
3.	Apoyo en la revisión de escrituras del fondo local de salud de la vigencia 2026
4.	Recomendación para la ejecución de LMA del mes de marzo 2026
5.	Recomendación de traslado presupuestal para la ejecución de la prima de integridad de 2 funcionarios del Sindicato
6.	Acompañamiento y asistencia técnica en la búsqueda de diferencias de presupuesto Vs extractos del fondo local de salud de la vigencia 2026

Personas que intervinieron y constataron las actividades de la visita			
Nombre	Cargo	Teléfono	Firma
Eleuterio Elena Álvarez Hernández	Secretaría Hacienda	3148623024	<i>[Firma]</i>
Diana Cristina Giraldo	Secretaría Salud	3127872336	<i>[Firma]</i>

8. En el marco del acompañamiento a la Secretaría de Hacienda, se brindó recomendación para la expedición de CDP para el Foro Educativo Municipal.

Solicitud de apoyo para expedición de CDP – Foro Educativo Responde x

hacienda sanroque-antioquia

Consultor: En el marco del acompañamiento a la expedición del CDP correspondiente al Foro Educativo por valor de \$10.000.000. Al momento de realizar la

para Hacienda

Buen día

Con esta solicitud que desde la secretaria de hacienda adjunto mediante correo se realiza la adición presupuestal, ya les queda consultar cuál de las 2 combinaciones sean las correctas para la posible realización de CDP

Es cordialmente

9. En el marco del acompañamiento a la Secretaría de Hacienda, se brindó recomendación para la expedición de CDP del programa “Estimulo Educativo a la Educación Superior”.

INFORME DE ACTIVIDADES N°4

PSP 004-2026

Solicitud de apoyo para expedición de CDP - Estímulos educativos

hacienda sanroque-antioquia

[illegible]

Revalorizándose la información ya que la combinación se encuentra en presupuesto.

Colony count

[illegible]

10. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se envió recomendación para la ejecución de ingresos y gastos de los recursos de la LMA sin situación de fondos del mes de abril del 2026.

RECOMENDACIÓN PARA LA EJECUCION DE LMA SSF DEL MES DE ABRIL - SAN ROQUE ➤

[Home](#)
[About Us](#)
[Contact Us](#)

Figure 2.3

Ficheros firmados por la Secretaría de Hacienda y el Banco Nacional para la Atención del Impuesto y Gastos de los Recursos de la FOT en el caso de ingresos de mayo de 2017

1. **MECH 212** = **NEW** **ENROLLING** **PLEASE** **RECOMBR**

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail Agregar a Drive

2. ACUMULADO
LMA_AER_SAN
ROQUE_2026-16

11. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la consolidación y remisión de informe de saldos presupuestales con corte al 10 de abril de 2026, como insumo para la socialización y análisis de la información en reunión de Consejo de Gobierno.

INFORME DE SALDOS PRESUPUESTALES CON CORTE AL 10 DE ABRIL

$$2.74 \in \mathbb{Q}$$

Se você está tendo problemas para acessar o site do EBC, clique aqui para obter mais informações e dicas de acesso.

Un archivo adjunto • Analizarlo por Gmail Agregar a Drive

[illegible]

12. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó visita para análisis de saldos y ejecuciones presupuestales,

INFORME DE ACTIVIDADES N°4
PSP 004-2026

revisión de equilibrios, recomendaciones sobre traslados presupuestales y atención de solicitudes de información, como apoyo a la validación y seguimiento de la gestión presupuestal.

PLANILLA DE VISITAS 2026
 Consultor: Wilmar Alexander Villa Moreno
 Municipio: San Roque
 Fecha: 14/04/2026 al 14/04/2026

Descripción de las actividades realizadas dentro de la visita

1. Acompañamiento en Consejo de Gobierno para la revisión de los diferentes saldos presupuestales disponibles
2. Realizar en los diferentes presupuestos a corte de 14 de abril de 2026
3. Recomendación para manejar presupuesto de 1207 de Agricultura
4. Revisión de partidas del ministerio de la agricultura y sus presupuestos de los diferentes departamentos de la zona agrícola
5. Análisis y revisión de las relaciones de ingresos del la Tronera de 1207

Personas que intervienen y realizan las actividades de la visita

Nombre	Cargo	Teléfono	Firma
Benitez Diana Alvarez Hernandez	Secretaria Hacienda	3146875034	

13. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó el análisis de los recursos del IVC 0,4% asignados para la vigencia 2026, mediante la comparación entre la matriz de distribución y el presupuesto, identificando saldos pendientes de incorporación y ejecución para la validación y ajuste de la información financiera.

ANALISIS DE IVC 0,4% VIGENCIA 2026 - SAN ROQUE

Documento: San Roque
 Día: 14/04/2026

En la matriz del 13 de abril de 2026 fueron designados los recursos del IVC 0,4% para la vigencia 2026 del Municipio de San Roque.

Se realizó el análisis de Presupuesto Vs matriz para encontrar el saldo que falta por adicionar en presupuesto y los recursos que hay que ejecutar en el mes de abril como se muestra en la siguiente tabla.

ANÁLISIS IVC 0,4% - 2026	
PRESUPUESTO MATRIZ	201.556.579,00
PRESUPUESTO FISCAL	92.157.483,00
DIFFERENCIA	11.423.167,00 ADICIONAR
EJECUCIÓN MATRIZ	25.035.142,75
EJECUCIÓN FISCAL	24.970.750,30
DIFFERENCIA	6.064.392,45
EJECUCIÓN ABRIL	8.631.724,25
TOTAL EJECUCIÓN ABRIL	11.487.506,02

14. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la revisión y validación de combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión, verificando su adecuada parametrización y concordancia con la destinación específica de los recursos, sin evidenciar novedades en la información analizada.

INFORME DE ACTIVIDADES N°4

PSP 004-2026

	Resultado de revisión de combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión WILMAR VILLA Ver perfil en LinkedIn 20 de febrero de 2020 Compartido De acuerdo con la revisión efectuada a los presupuestos municipales, tomando como referencia las combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión en el artículo de Echeverri, nos permitimos informar que no se identificaron novedades. Las combinaciones revisadas se encuentran correctamente parametrizadas y de conformidad con la estructura operativa de las Fuentes de Financiación, de conformidad con la normatividad aplicable. Agradecemos la atención prestada y los felicitamos por el adecuado manejo de la información presupuestal. Comentarios  WILMAR VILLA Asesoría Municipal Asesoría Municipal Asesoría Municipal Asesoría Municipal Un archivo adjunto • Analizado por Gmail • Agregar a Drive  ANEXOS_FISCAL 15. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la proyección y remisión para revisión de oficio de consulta sobre la viabilidad de uso de recursos SGP-APSB para soluciones individuales de saneamiento básico (pozos sépticos), como soporte para gestión y trámite ante entidades del orden nacional. Remisión de oficio para revisión y firma – Consulta sobre recursos APSB y pozos sépticos WILMAR VILLA Ver perfil en LinkedIn 20 de febrero de 2020 Compartido De manera conjunta se remite para su revisión el proyecto de oficio resuelto el cual se envía consulta al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio y al Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Dirección de Asesoría Fiscal (DAF), relacionada con la viabilidad de implementar y financiar soluciones individuales de saneamiento básico (pozos sépticos) con recursos del CGR-APSB. Agradecemos el documento y, de considerarlo pertinente, proceder con la firma y envío a las entidades correspondientes. Quedo atento a cualquier ajuste o comentario que considere necesario. Comentarios  WILMAR VILLA Asesoría Municipal Asesoría Municipal Asesoría Municipal Asesoría Municipal 2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail • Agregar a Drive  CGR-APSB 16. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se solicitó la revisión integral del presupuesto municipal y la identificación de ajustes requeridos por las dependencias, como insumo para la formulación de proyectos de acuerdo de modificaciones presupuestales y la gestión oportuna de movimientos presupuestales. Revisión y ajuste del presupuesto municipal – Mes de mayo WILMAR VILLA Ver perfil en LinkedIn 20 de febrero de 2020 Compartido Respetados señores, En el marco de la ejecución presupuestal de la vigencia en curso, nos permitimos invitar a realizar, durante lo que resta del mes de abril, una revisión integral del presupuesto municipal. Este ejercicio permitirá identificar los ajustes requeridos y acordar los movimientos de acuerdo con las prioridades del sector fiscal y los Secretarios de Despacho, en concordancia con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo, con el fin de formular y presentar oportunamente en el mes de mayo el respectivo proyecto de acuerdo de movimientos presupuestales ante el Concejo Municipal. En este sentido, se recomienda a cada dependencia: - Analizar el comportamiento de los ingresos y gastos ejecutados a la fecha. - Identificar necesidades adicionales o ajustes requeridos en los diferentes sectores para el resto de la vigencia fiscal. - Priorizar las inversiones conforme al Plan de Desarrollo y las metas institucionales. - Formular, de ser necesario, el respectivo proyecto de acuerdo para su presentación ante el Concejo Municipal, con el fin de realizar las modificaciones presupuestales pertinentes. Adicionalmente, se hace un llamado a los Secretarios de Despacho para que revisen los contratos que tienen fecha de terminación en el mes de julio o agosto y que, a la fecha, no cuentan con Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) que garantice su ejecución hasta finalizar la vigencia. Lo anterior, con el fin de que se identifiquen oportunamente estas situaciones y se gestionen los traslados presupuestales necesarios para asegurar su adecuada financiación. Es importante que estos ajustes se identifiquen de manera oportuna, con el propósito de gestionar los movimientos presupuestales requeridos, garantizar una ejecución eficiente de los recursos y asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos para la vigencia. La Secretaría de Hacienda estará atenta a cualquier inquietud y dispuesta a brindar el acompañamiento necesario, así como a suministrar la información requerida para la realización del análisis correspondiente. Agradecemos su atención y compromiso con una adecuada planificación y ejecución presupuestal.
--	---

2. ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMPETENTES EN LA

1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se elaboraron recomendaciones para traslado presupuestal asociado a obligaciones reconocidas como déficit, como soporte para la

INFORME DE ACTIVIDADES N°4

PSP 004-2026

ELABORACIÓN	DEL	CIERRE
FINANCIERO	Y	PRESUPUESTAL.
DENTRO DE LAS	ACTIVIDADES A	
ACOMPañAR SE	DETALLAN LAS	
SIGUIENTES:		

- Constitución de Reservas y Cuentas x Pagar.
- Constitución de Déficit Fiscal y Superávit Fiscal.
- Constitución de Vigencias Expiradas.

posterior causación de la cadena presupuestal y el adecuado registro de las operaciones correspondientes.

RECOMENDACIÓN TRASLADO PRESUPUESTAL - OP DEFICIT :

Inicio de la cuenta de la subvención de 11 de abril con la finalidad de proporcionar el pago de OP en la vigencia 2019 y que se declararon como DEFINT, se adjunta la remisión de cuentas de balances intermedias para la posterior liquidación de la cuenta presupuestal COD-OP-OP-VIG-2019.

[illegible]

2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar frente al Decreto de Cierre N.016, con el fin de promover la validación, conciliación y ajuste de la información previo al reporte CUIPO del primer trimestre.

INCONSISTENCIAS EN LAS CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA 2026 ...

para su emisión.

Buena día

En el proceso de emisión y consolidación de la ejecución presupuestal de las cuentas por pagar frente a lo establecido en el Decreto de Cierre N° 016, se evidencian inconsistencias significativas, tal vez que los valores registrados en la ejecución superen los montos del balance deudor emitidos en dicho acto administrativo.

Esta discrepancia refleja posibles deficiencias en los procesos de registro, causación o parametrización de la información, afectando la razonabilidad, consistencia y confiabilidad de los datos transaccionales. En consecuencia, esta situación podría incidir de manera directa en la calidad de la información a reportar, generando desviaciones frente a la realidad presupuestal del cierre de la vigencia.

De no realizarse los ajustes correspondientes, dichas inconsistencias impactarán negativamente la revisión de la Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario (CUPO), correspondiente al primer trimestre, comprometiéndose la validez y coherencia de la información financiera reportada.

Por lo anterior, se hace necesario adelantar de manera prioritaria un proceso de verificación, consolidación y depuración de la información, con el fin de asegurar su alineación con el Decreto de Cierre N° 016 y garantizar el cumplimiento de los propósitos de integridad, transparencia y calidad en el reporte presupuestal.

CUENTAS POR PAGAR 2026	
DECRETO 016	1.526.829.790,06
EJECPTO	2.077.116.978,05
DIFERENCIA	550.287.179,99

3. ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMPETENTES EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PUNTUALES CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONSISTENCIA, CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE CADA UNO DE ESTOS. LOS PRODUCTOS PUNTUALES DEL ACOMPAÑAMIENTO SON LOS SIGUIENTES:

- Decreto de Liquidación del Presupuesto Anual
- Programación PAC
- Vigencias futuras

1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se gestionó la solicitud de remisión de los Planes de Mejoramiento suscritos con los entes de control correspondientes a la vigencia 2025, con el fin de realizar seguimiento y verificación del cumplimiento de los compromisos, como insumo para el fortalecimiento de la gestión presupuestal y financiera.

SOLICITUD DE REMISIÓN PLANES DE MEJORAMIENTO CGA Y CGR – VIGENCIA 2025

Con el propósito de realizar el seguimiento, verificación y análisis del estado de cumplimiento de los compromisos adquiridos en los Planes de Mejoramiento suscritos con la Contraloría General de Antioquia (CGA) y la Contraloría General de la República (CGR), correspondientes a la vigencia 2025, me permito solicitar muy respetuosamente la revisión de dichos documentos.

La anterior, con el fin de evaluar de manera integral las acciones implementadas, identificar los aspectos que han sido subatendidos, así como aquellos que aun presentan oportunidades de mejora, especialmente en la relación con la gestión presupuestal y financiera de la entidad.

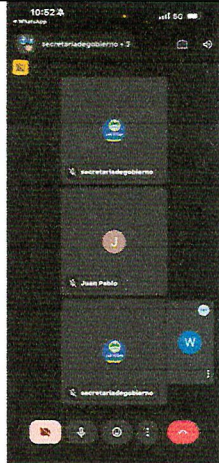
Esta información resulta fundamental para fortalecer los procesos internos, garantizar la adecuada gestión de los recursos públicos y asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por los entes de control.

2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la elaboración y remisión de las actas del Consejo Municipal de Política Fiscal – COMFIS correspondientes a los

INFORME DE ACTIVIDADES N°4
PSP 004-2026

• Clasificación CCPET • Informes a Concejo / Contraloría	meses de enero, febrero y marzo de la vigencia 2026, para su revisión, validación, complementación y trámite de aprobación. Remisión Actas COMFIS – Enero, Febrero y Marzo 2026 WILMAR VILLA ver correo migrar correo para sus correos Concordo saludos, En el marco del acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, me permito remitir las Actas del Concejo Municipal de Primera Fiscal – COMFIS correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de la vigencia 2026. Lo anterior, con el fin de que sean revisados, validados, COMPLEMENTADOS y adelantados los trámites correspondientes para su aprobación y firma. Agradezco su atención y quedo atento a cualquier observación o apoyo que se requiera. Continuando, WILMAR VILLA Secretario de Hacienda Teléfono: 310 456 7890 Correo electrónico: wilmar.villa@samroque-antioquia.gov.co @wilmarvilla 3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail • Agregar todo a Drive ACTA COMFIS... ACTA COMFIS... ACTA COMFIS...
4. ASESORÍA TÉCNICA EN EL MARCO NORMATIVO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y FINANCIERO COLOMBIANO. • Capacitaciones. • Acompañamiento y revisión de solicitudes, derechos de petición o demás requerimientos relacionados con el tema presupuestal y financiero municipal.	1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la consolidación y remisión de informe de saldos presupuestales solicitado para las dependencias de la Administración, como insumo para consulta, seguimiento y toma de decisiones en el marco del Concejo de Gobierno. INFORME DE SALDOS PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS primario/medio Evento En el concejo de gobierno realizado el día de hoy 14 de abril, con respecto a la información expuesta se compareció a petición de todas las dependencias de la Administración. 2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la consolidación, análisis y proyección de respuesta a derecho de petición relacionado con el Plan de Desarrollo 2024–2027, como soporte para la atención del requerimiento y cumplimiento de las obligaciones de información institucional. Fwd: Derecho de petición plan de desarrollo 2024 -2027 Ver detalles hacienda samroque-antioquia Concordo saludos y por favor me permita manifestar los puntos que nos corresponden, quedo atento a cualquier duda o inquietud. Formular una pregunta primario/medio Evento Se brinda acompañamiento técnico en la recopilación de información para dar respuesta al derecho de petición de la Señora Lady/... 3. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se participó en reunión virtual el día 22 de abril de 2026 para el análisis de aspectos financieros relacionados con la negociación de auxilios educativos e incremento salarial de los empleados sindicalizados, como apoyo para la evaluación de su impacto presupuestal.

INFORME DE ACTIVIDADES N°4 PSP 004-2026

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
5. EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE INDICADORES DE LA GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL. - Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Administrativa y fiscal. - Indicador de Eficiencia Administrativa ante la Contraloría General de la República. - Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Fiscal. - Evaluación y Validación y seguimiento del Indicador de ley 617. - Acompañamiento en la elaboración de los indicadores de endeudamiento público territorial. (Cuando estos sean solicitados).	1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó el análisis y validación de saldos del servicio de la deuda pública con base en la información reportada por Instituto para el Desarrollo de Antioquia- IDEA, identificando ajustes requeridos y disponibilidad de saldos como soporte para eventuales traslados presupuestales. Fwd: Circularización con corte al 31 de marzo de 2026 hacienda sanroque-antioquia VIMART CONSULTORES Sanroque De acuerdo con la información reportada por el IDESA, se realizó el análisis y validación de saldos del servicio de la deuda pública con base en la información reportada por el IDESA, ya que hay algunos saldos superados en el grupo 22- SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA. A continuación se detallan los saldos que se han reportado en el momento de la validación y se han identificado los ajustes que se deben hacer en el momento de la validación. <table><tr><th colspan="4">ANÁLISIS DE LA PREVISIÓN POR EJERCICIO Y LA DEUDA - NÚMERO PRESUPUESTAL</th></tr><tr><th>SAN ROQUE</th><th>2026</th><th>2027</th><th>2028</th></tr><tr><td>Presupuesto 2026</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2027</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2028</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2029</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2030</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2031</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2032</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2033</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2034</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2035</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2036</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2037</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2038</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2039</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2040</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2041</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2042</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2043</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2044</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2045</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2046</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2047</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2048</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2049</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2050</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2051</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2052</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2053</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2054</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2055</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2056</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2057</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2058</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2059</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2060</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2061</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2062</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2063</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2064</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2065</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2066</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2067</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2068</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2069</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2070</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2071</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2072</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2073</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2074</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2075</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2076</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2077</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2078</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2079</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2080</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2081</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2082</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2083</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2084</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2085</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2086</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2087</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2088</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2089</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2090</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2091</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2092</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2093</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2094</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2095</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2096</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2097</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2098</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2099</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr><tr><td>Presupuesto 2100</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td><td>1.000.000.000,00</td></tr></table>	ANÁLISIS DE LA PREVISIÓN POR EJERCICIO Y LA DEUDA - NÚMERO PRESUPUESTAL				SAN ROQUE	2026	2027	2028	Presupuesto 2026	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2027	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2028	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2029	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2030	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2031	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2032	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2033	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2034	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2035	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2036	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2037	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2038	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2039	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2040	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2041	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2042	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2043	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2044	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2045	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2046	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2047	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2048	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2049	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2050	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2051	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2052	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2053	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2054	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2055	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2056	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2057	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2058	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2059	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2060	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2061	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2062	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2063	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2064	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2065	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2066	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2067	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2068	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2069	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2070	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2071	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2072	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2073	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2074	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2075	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2076	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2077	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2078	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2079	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2080	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2081	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2082	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2083	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2084	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2085	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2086	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2087	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2088	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2089	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2090	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2091	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2092	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2093	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2094	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2095	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2096	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2097	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2098	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2099	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	Presupuesto 2100	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00
ANÁLISIS DE LA PREVISIÓN POR EJERCICIO Y LA DEUDA - NÚMERO PRESUPUESTAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
SAN ROQUE	2026	2027	2028																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2026	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2027	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2028	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2029	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2030	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2031	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2032	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2033	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2034	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2035	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2036	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2037	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2038	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2039	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2040	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2041	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2042	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2043	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2044	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2045	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2046	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2047	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2048	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2049	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2050	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2051	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2052	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2053	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2054	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2055	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2056	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2057	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2058	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2059	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2060	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2061	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2062	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2063	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2064	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2065	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2066	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2067	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2068	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2069	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2070	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2071	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2072	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2073	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2074	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2075	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2076	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2077	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2078	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2079	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2080	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2081	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2082	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2083	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2084	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2085	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2086	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2087	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2088	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2089	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2090	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2091	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2092	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2093	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2094	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2095	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2096	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2097	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2098	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2099	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Presupuesto 2100	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
6. ACOMPAÑAMIENTO EN EL REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL. Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública CHIP es un sistema de información diseñado y desarrollado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público en esta plataforma se reporta: CUIPO: CATEGORÍA ÚNICO DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL RES-ORG- 035 de 2020 "Por la cual se reglamenta la rendición de información por parte de las entidades o particulares que manejen fondos o bienes públicos, en todos sus niveles administrativos y respecto de todo tipo de recursos públicos para el	1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en la parametrización del módulo CM1, relacionadas con ausencia de clasificadores, con el fin de gestionar su validación y ajuste previo al proceso de preparación y rendición del reporte CUIPO del primer trimestre de 2026.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				

INFORME DE ACTIVIDADES N°4 PSP 004-2026

seguimiento y el control de las finanzas y contabilidad públicas

• FUT: FORMATO ÚNICO TERRITORIAL.

De conformidad con el Decreto 3402 de 2007, las entidades territoriales están obligadas a presentar las categorías de información FUT a través del sistema CHIP de la Contaduría General de la Nación.

De los formatos FUT VICTIMAS y FUT UAPA se prestará el apoyo para subir la información que suministre cada enlace

• SIFFMA – Gobernación de Antioquia – Planeación Departamental

Acompañamiento en la elaboración, seguimiento, transmisión, procesamiento y publicidad de información financiera y presupuestal de la entidad territorial, en los formatos SIFFMA. – Planeación Departamental-Gobernación de Antioquia: Información a reportar para Indicador Ley 617 de 2000.

- Validador Ejecución Ingresos
- Validador Ejecución Gastos
- Validador Detalle Ingresos
- Validador Detalle Gastos

INCONSISTENCIA EN PARAMETRIZACIÓN DEL CM1

por el momento no se puede

Parámetro

Se realizó la parametrización de los datos de información financiera y presupuestal, de acuerdo con la información suministrada en los documentos de soporte documental del mes de marzo de 2026. Se realizó la parametrización de los datos de información financiera y presupuestal, de acuerdo con la información suministrada en los documentos de soporte documental del mes de marzo de 2026.

Se realizó la parametrización de los datos de información financiera y presupuestal, de acuerdo con la información suministrada en los documentos de soporte documental del mes de marzo de 2026. Se realizó la parametrización de los datos de información financiera y presupuestal, de acuerdo con la información suministrada en los documentos de soporte documental del mes de marzo de 2026.

Se realizó la parametrización de los datos de información financiera y presupuestal, de acuerdo con la información suministrada en los documentos de soporte documental del mes de marzo de 2026. Se realizó la parametrización de los datos de información financiera y presupuestal, de acuerdo con la información suministrada en los documentos de soporte documental del mes de marzo de 2026.



2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó reporte de información financiera correspondiente al informe APPUI del mes de marzo de 2026.

REPORTES DE INFORMACION APPUI MES DE MARZO - SAN ROQUE

por el momento no se puede

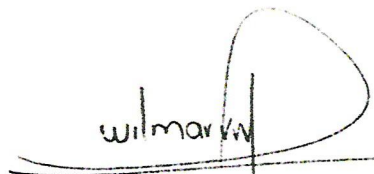
Buena

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el marco de la actividad de reporte de información financiera, nos permitimos remitir los soportes documentales correspondientes al informe APPUI del mes de marzo de 2026, relacionados con la gestión financiera del Municipio de San Roque. Esta información ha sido consolidada conforme a los lineamientos vigentes y tiene como propósito facilitar el seguimiento, control y análisis por parte de los entes de supervisión competentes.

Nota: Se ejecutaron todas las obligaciones contractuales, certificando en mi calidad de contratista que no existió la relación de subordinación.

CERTIFICADO CONTRATISTA SEGURIDAD SOCIAL

Yo, WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO, Identificado con la cédula número CC. 1.037.582.258 certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema General de seguridad social por valor de \$1.045.000 con planilla de pago Nro.84124798, que presento, corresponden a los ingresos provenientes del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES SAG N° PSP-004-2026 del cual hace parte este pago.



WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO
CC.1.037.582.258
Contratista

CUENTA DE COBRO N°004 PSP 004-2026

EVIDENCIAS CARPETA DIGITAL

Nombre	Tipo	Tamaño comprimido
1. ACTA COMFIS_14 ENERO 2026_SAN ROQUE	Documento de Microsoft ...	309 KB
2. ACTA COMFIS_23 FEBRERO 2026_SAN ROQUE	Documento de Microsoft ...	309 KB
2. ACUMULADO LIMA_ABR_SAN ROQUE_2026	Hoja de cálculo de Micros...	14,704 KB
3. ACTA COMFIS_20 MARZO 2026_SAN ROQUE	Documento de Microsoft ...	309 KB
19_giec_cop_combina_clasif_11 ABR_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	23 KB
19_giec_cop_combina_clasif_17 ABR_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	131 KB
19_giec_ing_combina_clasif_17 ABR_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	56 KB
2026_8 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES	Hoja de cálculo de Micros...	614 KB
2026_11 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES	Hoja de cálculo de Micros...	612 KB
2026_14 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES	Hoja de cálculo de Micros...	613 KB
2026_18 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES	Hoja de cálculo de Micros...	613 KB
2026_22 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES	Hoja de cálculo de Micros...	617 KB
2026_31 MAR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES	Hoja de cálculo de Micros...	606 KB
ANALISIS_FUENTE Y SECTOR_17 ABR_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	290 KB
Anexo 1. EJECUCIONES 2017-2025	Archivo WinRAR	1,529 KB
Anexo 2. PLAN FINANCIERO 2025_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	535 KB
Anexo 3. ESTATUTO TRIBUTARIO	Archivo WinRAR	9,530 KB
CDP - Foro Educativo	Documento Adobe Acrobat	1,951 KB
CDP_MAR_2026_SAN ROQUE	Documento Adobe Acrobat	166 KB
COMPROMISOS_MAR_2026_SAN ROQUE	Documento Adobe Acrobat	174 KB
Consulta_DAF_APSB_San Roque - Antioquia	Documento de Microsoft ...	307 KB
Consulta_MinVivienda_APSB_San Roque - Antioquia	Documento de Microsoft ...	307 KB
DECRETO NUMERO 016 CVP 2025	Documento Adobe Acrobat	500 KB
DERECHO DE PETICION_LEIDY JOHANIA	Documento Adobe Acrobat	56 KB
ESTIMULOS EDUCATIVOS	Documento Adobe Acrobat	1,612 KB
Inconsistencias recaudo_san roque	Archivo JPEG	132 KB
INFORME SALDOS_ALCALDE_10 ABR_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	20 KB
INFORME DE SALDOS TODAS LAS DEPENDENCIAS	Hoja de cálculo de Micros...	211 KB
OBLIGACIONES_MAR_2026_SAN ROQUE	Documento Adobe Acrobat	175 KB
PAGOS_MAR_2026_SAN ROQUE	Documento Adobe Acrobat	175 KB
PRESUPUESTO PERSONERIA_1 ABR_SAN ROQUE	Hoja de cálculo de Micros...	134 KB
Recursos-de-ivc-superalud-2026	Hoja de cálculo de Micros...	236 KB
RESPUESTA_DERECHO DE PETICION_LEIDY	Hoja de cálculo de Micros...	21 KB
tratlado 026 por 4.300.000	Documento de Microsoft ...	263 KB
VISTA_6 ABR_SAN ROQUE	Archivo JPEG	192 KB
VISTA_SAN ROQUE_14 ABR	Archivo JPEG	162 KB

Documento	Comunicados Oficiales	Código	F-GCT-CO-02
Proceso procedimiento	Comunicaciones-TICS Expedición de comunicados	Versión Fecha	01 Enero de 2024.

DECRETO NÚMERO 016

14 enero de 2026

POR MEDIO DEL CUAL SE CONSTITUYEN LAS CUENTAS POR PAGAR A 31 DE DICIEMBRE DE 2025 EN EL MUNICIPIO SAN ROQUE – ANTIOQUIA

El Alcalde del Municipio de San Roque - Antioquia En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por los artículos 287 y 352 de la Constitución Política, el artículo 67 del Decreto 111 de 1996, los artículos pertinentes del Acuerdo Municipal N° 030 del 02 de diciembre de 2017, por medio del cual se adopta el Estatuto Orgánico del Presupuesto del Municipio de San Roque, y el Acuerdo Municipal N° 023 del 21 de noviembre de 2024, mediante el cual se aprueba el Presupuesto General de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2025, y

CONSIDERANDO:

A. Que de conformidad con el artículo 67 del Decreto 111 de 1996, al cierre de la vigencia fiscal deben constituirse como cuentas por pagar aquellas obligaciones legalmente adquiridas, cuyo objeto contractual se encuentre ejecutado y recibido a satisfacción, pero que no hayan sido canceladas dentro de la respectiva vigencia fiscal.

B. Que durante la vigencia fiscal 2025 el Municipio de San Roque adquirió compromisos con apropiación presupuestal debidamente constituida, los cuales fueron ejecutados y recibidos a satisfacción dentro de la respectiva vigencia fiscal, quedando pendientes únicamente de pago al cierre del ejercicio fiscal.



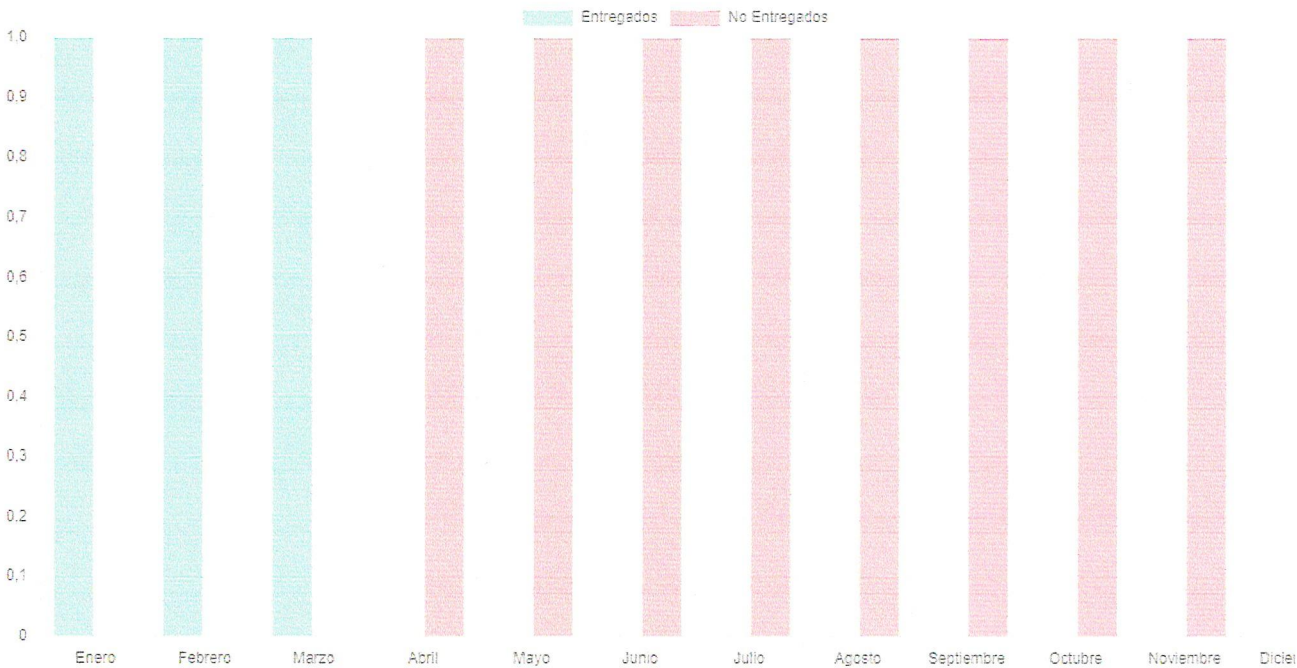
RELACIÓN DE COMPROMISOS 2026

Relación de Compromisos
Año: 2026 - Tipo: Mensual





Relación de CDP
Año: 2026 - Tipo: Mensual





RELACIÓN DE OBLIGACIONES

2026

Relación de Obligaciones
Año: 2026 - Tipo: Mensual

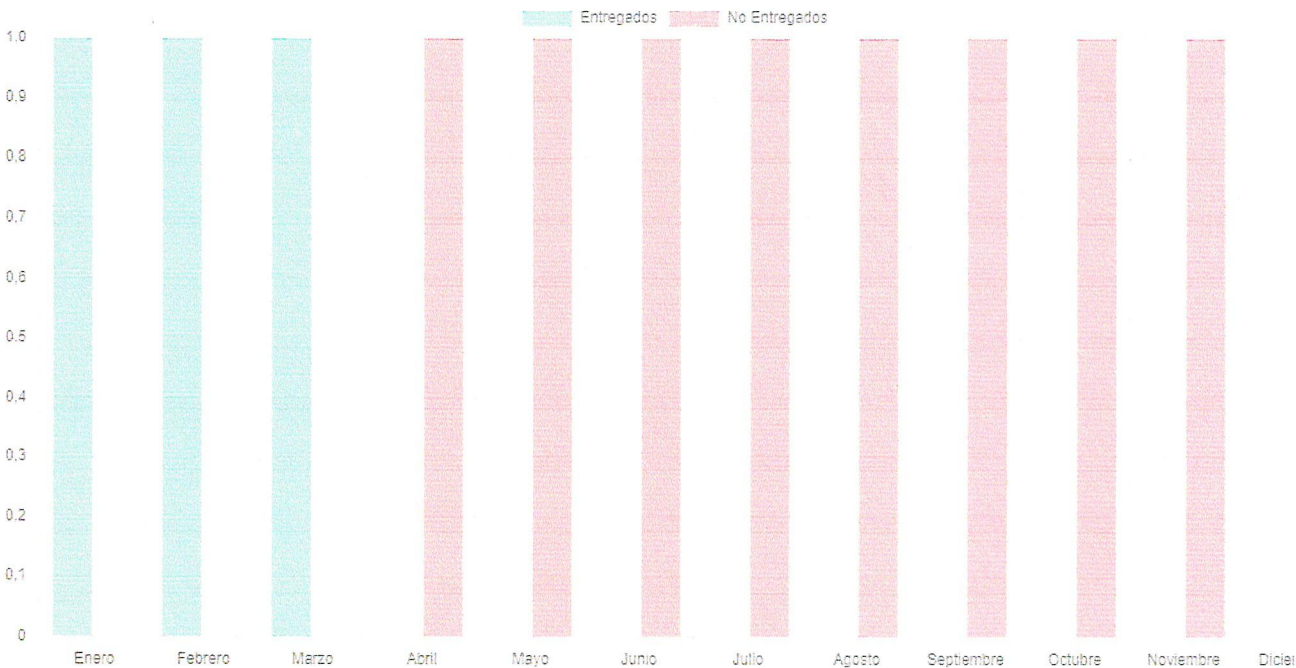




RELACIÓN DE PAGOS

2026

Relación de Pagos
Año: 2026 - Tipo: Mensual





hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 31 DE MARZO - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

31 de marzo de 2026 a las 10:59

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 31 de Marzo del presente año, con la siguiente novedad:

1. Los recursos de **SGP RÉGIMEN SUBSIDIADO** no han sido ejecutados el mes de febrero y marzo
2. Realizar las reducciones presupuestales de los **SGP** de acuerdo al **SICODIS** (Recomendación de reducción de ingresos y gastos ya fue enviada al correo)
3. Inconsistencia en el documento de traslado 026 ya que solo tiene el rubro del crédito (falta rubro con el contracrédito y no se tuvo en cuenta la recomendación enviada para el traslado presupuestal)

--

Cordialmente,

 **2026_31 MAR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES.xlsm**
640K



PRESUPUESTO PERSONERIA VIGENCIA 2026 - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.vvimart@gmail.com>
Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

1 de abril de 2026 a las 11:21

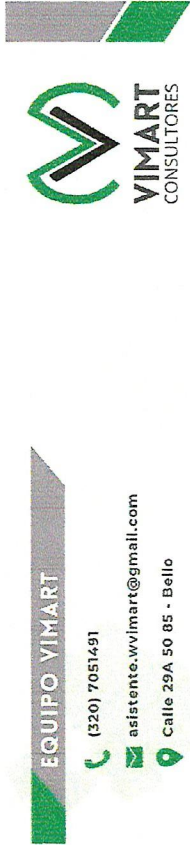
Buen dia

Se realiza el análisis del presupuesto asignado a la Personería Municipal, conforme a la normatividad vigente aplicable para la vigencia fiscal 2026, la cual establece como límite máximo un valor equivalente a ciento setenta (170) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMMLV).

En este sentido, y una vez verificada la información presupuestal con corte al 1 de abril de 2026, se evidencia que el presupuesto de la Personería Municipal de San Roque se encuentra debidamente ajustado a dicho parámetro normativo, cumpliendo con los lineamientos legales establecidos.

--

Cordialmente,



(320) 7051491
asistente.vvimart@gmail.com
Calle 29A 50 85 - Bello

PRESUPUESTO PERSONERIA_1 ABR_SAN ROQUE.xlsx
153K

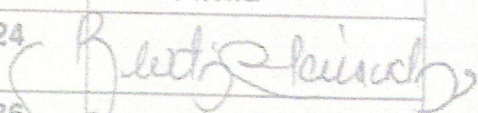
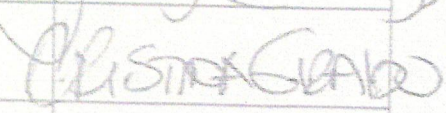
PLANILLA DE VISITAS 2026

Consultor: Wilmar Alexander Villa Moreno

Municipio: San Roque

Fecha: 06/04/2026 al 06/04/2026

Descripción de las actividades realizadas dentro de la visita
1. Asistencia técnica en la realización del consolidado del fondo local de salud de la vigencia 2026
2. Recopilación de información financiera para la recertificación del fondo local de salud
3. Apoyo en la revisión de solicitudes del fondo local de salud de la vigencia 2026
4. Recomendación para la ejecución de LMA del mes de marzo 2026
5. Recomendación de traslado presupuestal para la ejecución de la prima de antigüedad de 2 funcionarios del Sindicato
6. Acompañamiento y asistencia técnica en la búsqueda de diferencias de presupuesto Vs extractos del fondo local de salud de la vigencia 2025

Personas que intervinieron y constatan las actividades de la visita			
Nombre	Cargo	Teléfono	Firma
Beatriz Elena Álvarez Hernández	Secretaria Hacienda	3148623024	
Diana Cristina Giraldo	Secretaria Salud	3127872336	



Solicitud de apoyo para expedición de CDP – Foro Educativo

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>
Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

7 de abril de 2026 a las 16:48

Buen dia

Con esta solicitud que desde la secretaría de hacienda adjunto mediante correo se realizo la adición presupuestal, ya les queda consultar cual de las 2 combinaciones sean las correctas para la posible realización de CDP

[El texto citado está oculto]

Cordialmente,



EQUIPO VIMART



(320) 7051491



asistente.wvimart@gmail.com



Calle 29A 50 85 - Bello



 CDP- Foro Educativo .pdf
1970K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 08 DE ABRIL - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

8 de abril de 2026 a las 16:40

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 08 de Abril del presente año, con la siguiente novedad:

- 1- Realizar las reducciones presupuestales de los **SGP** de acuerdo al **SICODIS** (Recomendación de reducción de ingresos y gastos ya fue enviada al correo)
- 2- Inconsistencia en el documento de traslado 027 de la Personería Municipal, Se debe ajustar la fuente de financiación de los que recursos que se acreditaron que la correcta sería 1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN (Es importante que se ajuste de manera inmediata ya que esto afectaría el reporte de CUIPO del 1er Trimestre)

--

Cordialmente,



2026_8 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES.xlsm
649K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Remisión Actas COMFIS – Enero, Febrero y Marzo 2026

1 mensaje

WILMAR VILLA <wilmarvilla.m@gmail.com>

8 de abril de 2026 a las 17:06

Para: hacienda@sanroque-antioquia.gov.co

Cordial saludo,

En el marco del acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, me permito remitir las Actas del Consejo Municipal de Política Fiscal – COMFIS correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de la vigencia 2026.

Lo anterior, con el fin de que sean revisadas, validadas, **COMPLEMENTADAS** y adelantados los trámites correspondientes para su aprobación y firma.

Agradezco su atención y quedo atento a cualquier observación o ajuste que se requiera.

--

Cordialmente,

**3 adjuntos** **2. ACTA COMFIS_23 FEBRERO 2026_SAN ROQUE.docx**
372K **3. ACTA COMFIS_20 MARZO 2026_SAN ROQUE.docx**
372K **1. ACTA COMFIS_14 ENERO 2026_SAN ROQUE.docx**
372K

TRASLADO PRESUPUESTAL SIN CLASIFICADORES

1 mensaje

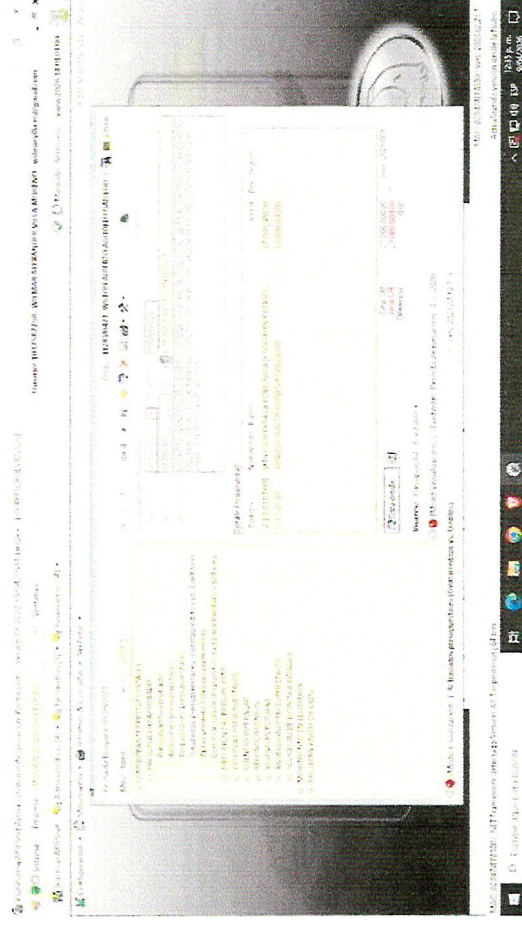
VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

9 de abril de 2026 a las 12:37

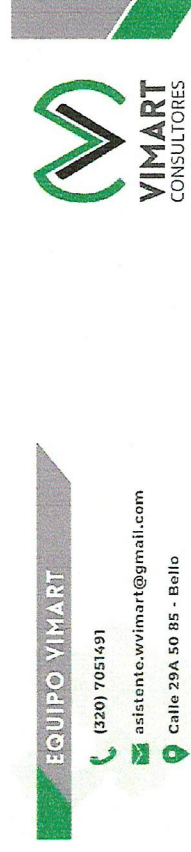
Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen dia

se visualiza un documento de traslado presupuestan sin clasificadores, lo cual se necesita verificación y validación de información por si necesitan aún el documento o sino este sea eliminado para que no presente inconsistencias



Cordialmente,





hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

RECOMENDACIÓN PARA LA EJECUCION DE LMA SSF DEL MES DE ABRIL - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

9 de abril de 2026 a las 13:09

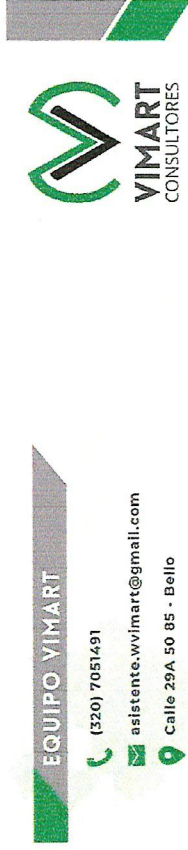
Buen dia

En acompañamiento con la Secretaría de Hacienda se envía la recomendación para la ejecución de ingresos y gastos de los recursos de la LMA sin situación de fondos del mes de Abril del 2026

1. IMPORTANTE: tener en cuenta la pestaña **RECOM ABR**

22

Cordialmente,



 2. ACUMULADO LMA_ABR_SAN ROQUE_2026.xlsx
16069K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

INFORME DE SALDOS PRESUPUESTALES CON CORTE AL 10 DE ABRIL

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.vvimart@gmail.com>

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>, alcaldia@sanroque-antioquia.gov.co, "alcalde@sanroque-antioquia.gov.co" <alcalde@sanroque-antioquia.gov.co>

10 de abril de 2026 a las 16:31

Buen día

Se adjunta información de saldos presupuestales con corte al 10 de abril del 2026 para tener en cuenta para el día martes en la reunión de Consejo de Gobierno donde se estará socializando dicha información

--

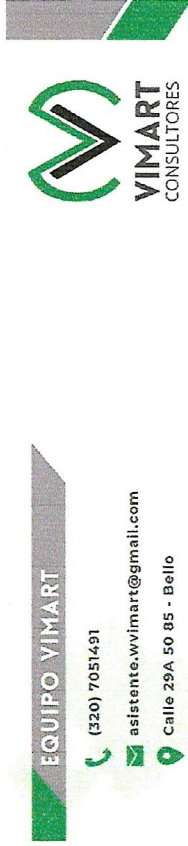
Cordialmente,

EQUIPO VIMART

(320) 7051491

asistente.vvimart@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello



INFORM SALDOS_ALCALDE_10 ABR_SAN ROQUE.xlsx



83K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

INCONSISTENCIAS EN LAS CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA 2026

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com> 11 de abril de 2026 a las 9:20
Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>, Vimart Consultores <vimartconsultores@gmail.com>

Buen dia

En el proceso de revisión y conciliación de la ejecución presupuestal de las cuentas por pagar frente a lo establecido en el Decreto de Cierre N.º 016, se evidencian inconsistencias significativas, toda vez que los valores registrados en la ejecución superan los montos oficialmente determinados en dicho acto administrativo.

Esta discrepancia refleja posibles deficiencias en los procesos de registro, causación o parametrización de la información, afectando la razonabilidad, consistencia y confiabilidad de los datos financieros. En consecuencia, esta situación podría incidir de manera directa en la calidad de la información a reportar, generando desviaciones frente a la realidad presupuestal del cierre de la vigencia.

De no realizarse los ajustes correspondientes, dichas inconsistencias impactarán negativamente la rendición de la Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario (CUIPO), correspondiente al primer trimestre, comprometiendo la validez y coherencia de la información financiera reportada.

Por lo anterior, se hace necesario adelantar de manera prioritaria un proceso de validación, conciliación y depuración de la información, con el fin de asegurar su alineación con el Decreto de Cierre N° 016 y garantizar el cumplimiento de los principios de integridad, transparencia y calidad en el reporte presupuestal.

CUENTAS POR PAGAR 2026	
DECRETO 016	1.526.829.798,86
EJEC PPTO	2.077.116.978,85
DIFERENCIA	- 550.287.179,99

--

Cordialmente,

EQUIPO VIMART

(320) 7051491

asistente.wvimart@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello

VIMART
CONSULTORES

2 adjuntos

- 19_ejec_cxp_combina_clasif_11 ABR_SAN ROQUE.xlsx
26K
- DECRETO NÚMERO 016 CXP 2025.pdf
970K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 11 DE ABRIL - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

11 de abril de 2026 a las 10:49

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 11 de Abril del presente año, con la siguiente novedad:

- 1- Realizar las reducciones presupuestales de los **SGP** de acuerdo al **SICODIS** (Recomendación de reducción de ingresos y gastos ya fue enviada al correo)
- 2- Inconsistencia en el documento de traslado 027 de la Personería Municipal, Se debe ajustar la fuente de financiación de los que recursos que se acreditaron que la correcta sería 1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN (Es importante que se ajuste de manera inmediata ya que esto afectaría el reporte de CUIPO del 1er Trimestre)

--

Cordialmente,

 **2026_11 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES.xlsm**
647K



RECOMENDACIÓN TRASLADO PRESUPUESTAL - OP DEFICIT

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.vimart@gmail.com>

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

13 de abril de 2026 a las 10:49

Buen día

Luego de la charla del día sábado 11 de abril con la auxiliar de presupuesto donde notifica el pago de OP de 2025 en la vigencia 2026 y que se decretaron como DÉFICIT, se adjunta la recomendaciones de traslados presupuestales para la posterior causación de la cadena presupuestal (CDP; RP; OP y EGRESO)

TRASLADO PRESUPUESTAL - ORDENES DE PAGO QUE QUEDARON COMO DEFICIT

Código rubro presupuestal	Descripción rubro presupuestal	CCPET01 - CPC V2.1 AC	CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	CCPET80 - LINEA ESTRATÉGICA	CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN FONDOS	CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	CONTRA-CREDITO
2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	91119 - Otros servicios de la administración pública h.c.p.	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACIÓN CENTRAL	45 4599 1000 45991 Fortalecimiento institucional de los procesos de gestión y dirección administrativa del municipio de San Roque	1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	LE4 - Por un San Roque con mejor infraestructura y eficiencia administrativa	4599031 - Servicio de asistencia técnica 4599031 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	C - Con Situación de Fondos	120501 - Ingresos sin destinación específica	459903104 - Proyectos asistidos técnicamente	1.000.000,00
CxP DEFICIT N°2344											
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	82221 - Servicios de contabilidad	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACIÓN CENTRAL		1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION			C - Con Situación de Fondos	120501 - Ingresos sin destinación específica		21.285.000,00
CxP DEFICIT N°2297, 2301, 2326 Y 2328											
2.1.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	92913 - Servicios de educación para la formación y el trabajo	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACIÓN CENTRAL		1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION			C - Con Situación de Fondos	120501 - Ingresos sin destinación específica		18.845.827,99
CxP DEFICIT N°2344											
Código rubro presupuestal	Descripción rubro presupuestal	CCPET01 - CPC V2.1 AC	CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	CCPET80 - LINEA ESTRATÉGICA	CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN FONDOS	CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	CREDITO
2.3.7.06.02	Adquisición de bienes y servicios	N/A	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACIÓN CENTRAL	45 4599 1000 45991 Fortalecimiento institucional de los procesos de gestión y dirección administrativa del municipio de San Roque	1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	LE4 - Por un San Roque con mejor infraestructura y eficiencia administrativa	4599031 - Servicio de asistencia técnica 4599031 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	C - Con Situación de Fondos	120501 - Ingresos sin destinación específica	459903104 - Proyectos asistidos técnicamente	1.000.000,00
CxP DEFICIT N°2344											
2.1.7.06.02	Adquisición de bienes y servicios	N/A	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACIÓN CENTRAL	N/A	1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	N/A	N/A	C - Con Situación de Fondos	120501 - Ingresos sin destinación específica	N/A	40.130.827,99
CxP DEFICIT N°2297, 2301, 2326 Y 2328											

Cordialmente,

PLANILLA DE VISITAS 2026

Consultor: Wilmar Alexander Villa Moreno

Municipio: San Roque

Fecha: 14/04/2026 al 14/04/2026

[illegible]



RECOMENDACIÓN DE TRASLADO PRESUPUESTAL DE AGRICULTURA

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

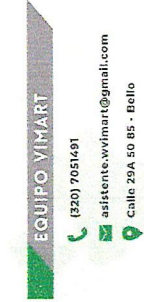
14 de abril de 2026 a las 15:17

Buen día

Se adjunta recomendación de traslado presupuestal para la realización de CDP de Agricultura

TRASLADO PRESUPUESTAL											
Código rubro presupuestal	Descripción rubro presupuestal	CCPET01 - CPC V2.1 AC	CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	CONTRA-CREDITO
2.3.2.02.02.005	CONSTRUCCION Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCION	53122 - Edificios comerciales	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	17 1702 1100 17021 202500000014920 - Fortalecimiento de la gestión, capacidades y direccionamiento del sector agrícola y desarrollo rural del municipio de San Roque	1.2.4.3.04 - SGP- PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	LE1 - Por un San Roque agroindustrial competitivo y Ambientalmente sostenible	1702007 - Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos1702007 AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Inclusion productiva de pequeños productores rurales	C - Con Situación de Fondos	120501 - Ingresos sin destinación específica	170200701 - Pequeños productores apoyados	49.025.340,00
Código rubro presupuestal	Descripción rubro presupuestal	CCPET01 - CPC V2.1 AC	CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	CREDITO
2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	91131 - Servicios de la administración pública relacionados con la agricultura, silvicultura, pesca y caza	16.0 - ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	17 1702 1100 17022 202500000014920 - Fortalecimiento de la gestión, capacidades y direccionamiento del sector agrícola y desarrollo rural del municipio de San Roque	1.2.4.3.04 - SGP- PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	LE1 - Por un San Roque agroindustrial competitivo y Ambientalmente sostenible	1702016 - Servicio de apoyo para el fomento de la asociatividad1702016 AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Inclusion productiva de pequeños productores rurales	C - Con Situación de Fondos	120101 - 100% de La Renta	170201600 - Asociaciones apoyadas	49.025.340,00

Cordialmente,





hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 14 DE ABRIL - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

14 de abril de 2026 a las 16:58

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 14 de Abril del presente año,

--

Cordialmente,

EQUIPO VIMART

(320) 7051491

asistente.wvimart@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello

 **2026_14 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES.xlsm**
648K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

ANALISIS DE IVC 0,4% VIGENCIA 2026 - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com> 17 de abril de 2026 a las 14:03
Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>, Secretaria Salud San Roque
<secretariasalud@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En la matriz del 13 de abril de 2026 fueron designados los recursos del **IVC 0,4%** para la vigencia 2026 del Municipio de San Roque.

Se realizó el análisis de Presupuesto Vs matriz para encontrar el saldo que falta por adicionar en presupuesto y los recursos que hay que ejecutar en el mes de abril como se muestra en la siguiente tabla:

ANÁLISIS IVC 0,4% - 2026		
PRESUPUESTO MATRIZ	103.580.571,00	
PRESUPUESTO FINAL	92.157.404,00	
DIFERENCIA	11.423.167,00	ADICIONAR
EJECUCIÓN MATRIZ	25.895.142,75	
EJECUCIÓN PPTO	23.039.350,98	
DIFERENCIA		2.855.791,77
EJECUCIÓN ABRIL		8.631.714,25
TOTAL EJECUCIÓN ABRIL		11.487.506,02

--

Cordialmente,

EQUIPO VIMART

(320) 7051491

asistente.wvimart@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello

3 adjuntos

- Recursos-de-ivc-supersalud-2026.xlsx
242K
- 19_ejec_ing_combina_clasif_17 ABR_SAN ROQUE.xlsx
63K
- 19_ejec_egr_combina_clasif_17 ABR_SAN ROQUE.xlsx
151K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 18 DE ABRIL - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

18 de abril de 2026 a las 7:53

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 18 de Abril del presente año, con la siguiente novedad

1. En el traslado **N°031** del 7 de abril, se debe de cambiar el clasificador del **CCPET 84-ATRIBUTO DE RENTA** el **120101-100% de la renta** por el **120501-ingresos sin destinación específica** en los recursos **ACREDITADOS**

--

Cordialmente,

EQUIPO VIMART

(320) 7051491

asistente.wvimart@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello

 **2026_18 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES.xlsm**
651K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Resultado de revisión de combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión

1 mensaje

WILMAR VILLA <wilmarvilla.m@gmail.com>

21 de abril de 2026 a las 14:40

Para: hacienda@sanroque-antioquia.gov.co

Cordial saludo.

De acuerdo con la revisión efectuada a los presupuestos municipales, tomando como referencia las combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión en el archivo de Excel, nos permitimos informar que **no se identificaron novedades**.

Las combinaciones revisadas se encuentran correctamente parametrizadas y cumplen con la destinación específica de las fuentes de financiación, de conformidad con la normatividad aplicable.

Agradecemos la atención prestada y los felicitamos por el adecuado manejo de la información presupuestal.

--

Cordialmente,



 **ANALISIS_FUENTE Y SECTOR_17 ABR_SAN ROQUE.xlsx**
328K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Remisión de oficio para revisión y firma – Consulta sobre recursos APSB y pozos sépticos

1 mensaje

WILMAR VILLA <wilmarvilla.m@gmail.com>

22 de abril de 2026 a las 19:52

Para: hacienda@sanroque-antioquia.gov.co

Cordial saludo

De manera atenta remito para su revisión el proyecto de oficio mediante el cual se eleva consulta al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio y al Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Dirección de Apoyo Fiscal (DAF), relacionada con la viabilidad de implementar y financiar soluciones individuales de saneamiento básico (pozos sépticos) con recursos del SGP-APSB.

Agradezco revisar el documento y, de considerarlo pertinente, proceder con su firma y envío a las entidades correspondientes.

Quedo atento a cualquier ajuste o comentario que consideren necesario.

--

Cordialmente,



2 adjuntos

Consulta_MinVivienda_APSB_San Roque - Antioquia.docx
371K

Consulta_DAF_APSB_San Roque - Antioquia.docx
370K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON CORTE DEL 22 DE ABRIL - SAN ROQUE

1 mensaje

VIMART CONSULTORES <asistente.wvimart@gmail.com>

22 de abril de 2026 a las 19:41

Para: hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Buen día

En atención a lo estipulado en el marco de la actividad contractual relacionada con la revisión de los equilibrios presupuestales, me permito remitir los documentos adjuntos, en los cuales se evidencia el estado de dichos equilibrios correspondientes al Municipio de San Roque, con corte al 22 de Abril del presente año, con la siguiente novedad

1. En el traslado **N°031** del 7 de abril, se debe de cambiar el clasificador del **CCPET 84-ATRIBUTO DE RENTA** el **120101-100% de la renta** por el **120501-ingresos sin destinación específica** en los recursos **ACREDITADOS**

--

Cordialmente,

EQUIPO VIMART

(320) 7051491

asistente.wvimart@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello

 **2026_22 ABR_SAN ROQUE_PLANTILLA_ANALISIS DE EQUILIBRIOS Y FONDOS ESPECIALES.xlsm**
652K



hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

Revisión y ajuste del presupuesto municipal – Mes de mayo

1 mensaje

WILMAR VILLA <wilmarvilla.m@gmail.com>
Cco: hacienda@sanroque-antioquia.gov.co

23 de abril de 2026 a las 11:20

Reciban un cordial saludo.

En el marco de la ejecución presupuestal de la vigencia en curso, nos permitimos invitarles a realizar, durante lo que resta del mes de abril, una revisión integral del presupuesto municipal. Este ejercicio permitirá identificar desviaciones, evaluar necesidades emergentes y ajustar las apropiaciones de acuerdo con las prioridades del señor Alcalde y los Secretarios de Despacho, en concordancia con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo, con el fin de formular y presentar oportunamente en el mes de mayo el respectivo proyecto de acuerdo de movimientos presupuestales ante el Concejo Municipal.

En este sentido, se recomienda a cada dependencia:

- Analizar el comportamiento de los ingresos y gastos ejecutados a la fecha.
- Identificar necesidades adicionales o ajustes requeridos en los diferentes sectores para el resto de la vigencia fiscal.
- Priorizar las inversiones conforme al Plan de Desarrollo y las metas institucionales.
- Formular, de ser necesario, el respectivo proyecto de acuerdo para su presentación ante el Concejo Municipal, con el fin de realizar las modificaciones presupuestales pertinentes.

Adicionalmente, se hace un llamado a los Secretarios de Despacho para que revisen los contratos que tienen fecha de terminación en el mes de julio o siguientes y que, a la fecha, **no cuentan con Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) que garantice su ejecución hasta finalizar la vigencia**. Lo anterior, con el fin de que se identifiquen oportunamente estas situaciones y se gestionen los traslados presupuestales necesarios para asegurar su adecuada financiación.

Es importante que estos ajustes se identifiquen de manera oportuna, con el propósito de gestionar los movimientos presupuestales requeridos, garantizar una ejecución eficiente de los recursos y asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos para la vigencia.

La Secretaría de Hacienda estará atenta a sus inquietudes y dispuesta a brindar el acompañamiento necesario, así como a suministrar la información requerida para la realización del análisis correspondiente.

Agradecemos su atención y compromiso con una adecuada planificación y ejecución presupuestal.

--

Cordialmente,

WILMAR VILLA

CONTADOR PÚBLICO

(320) 7051491

wilmarvilla.m@gmail.com

Calle 29A 50 85 - Bello

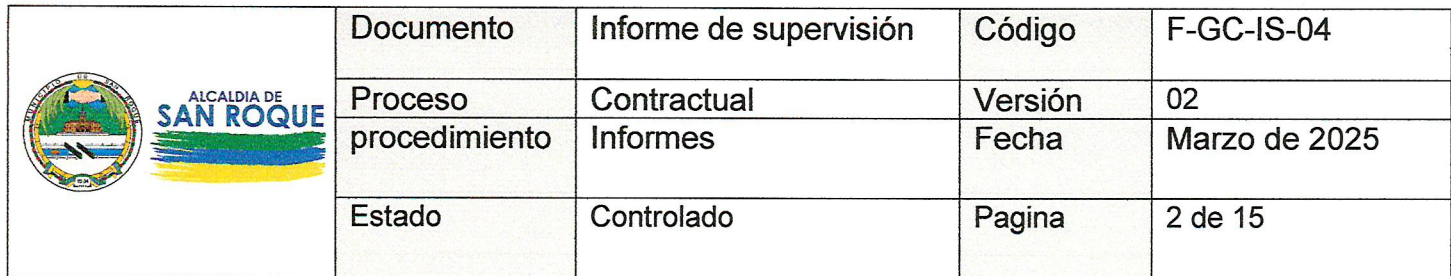


 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	1 de 15

INFORME DE SUPERVISIÓN Nro.	04	CONTRATO No.	PSP-004-2026
INFORMACION BASICA			
CONTRATISTA	WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO		
INTERVENTOR	N/A		
SUPERVISOR	BEATRIZ ELENA ALVAREZ HERNANDAEZ		
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
OBJETO:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PLANIFICACION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE ANTIOQUIA		
VALOR:	SESENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ML (\$67.800.000)		
FORMA DE PAGO:	HONORARIOS		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
VALOR ACTUALIZADO:	N/A		
FECHA DE INICIACIÓN:	08/01/2026		
FECHA DE TERMINACION	31/12/2026		
RUBRO	2.1.2.02.02.008		
TIEMPO	353 días		

REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Alcance (actividades realizadas)	Ejecución	Observaciones
1. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL. DENTRO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SE DETALLAN LAS SIGUIENTES: • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los recursos del S.G.P. en el marco de la ley 715 de 2001. • Vigilancia y seguimiento a la incorporación y ejecución de los fondos especiales. • Asesoría y capacitación en la destinación de	CUMPLIO	El contratista manifiesta, lo siguiente: 1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la revisión de los equilibrios presupuestales del Municipio de San Roque con corte al 31 de marzo y al 8, 12, 14, 18 y 22 de abril de 2026.



- Seguimiento y control en la conciliación del presupuesto y la tesorería. (Presupuesto vs Boletín).

1. **OBJETIVO**

1.1. APLICAR os princípios e técnicas de avaliação de desempenho, visando a melhoria da produtividade e da qualidade do trabalho, bem como a identificação das necessidades de treinamento e desenvolvimento dos colaboradores.

1.2. ESTABELECE o processo de avaliação de desempenho, definindo os critérios, métodos e instrumentos a serem utilizados, bem como a responsabilidade de cada etapa.

1.3. FOMENTAR a cultura de avaliação de desempenho, promovendo a transparência e a comunicação entre gestores e colaboradores.

1.4. GARANTIR a justiça e a equidade no processo de avaliação, considerando as diferenças individuais e as condições de trabalho.

1.5. APOIAR a tomada de decisões estratégicas, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.6. PROMOVER o desenvolvimento profissional e pessoal dos colaboradores, através da identificação das áreas de melhoria e da implementação de planos de desenvolvimento.

1.7. ESTIMULAR a motivação e o comprometimento dos colaboradores, através da comunicação dos resultados e da implementação de ações corretivas.

1.8. FOMENTAR a melhoria contínua do processo de avaliação de desempenho, através da coleta de feedbacks e da implementação de mudanças.

1.9. GARANTIR a confidencialidade dos dados e informações coletadas durante o processo de avaliação de desempenho.

1.10. APOIAR a implementação de programas de reconhecimento e recompensa, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.11. FOMENTAR a cultura de feedback, promovendo a comunicação aberta e a troca de experiências entre colaboradores.

1.12. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às normas e procedimentos da organização.

1.13. APOIAR a implementação de programas de coaching e mentoring, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.14. FOMENTAR a cultura de aprendizagem, promovendo a troca de conhecimentos e experiências entre colaboradores.

1.15. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.16. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.17. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.18. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.19. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de competências, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.20. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.21. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.22. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades interpessoais, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.23. FOMENTAR a cultura de trabalho em equipe, promovendo a colaboração e a troca de experiências entre colaboradores.

1.24. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.25. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades técnicas, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.26. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.27. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.28. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de gestão, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.29. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.30. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.31. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de comunicação, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.32. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.33. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.34. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.35. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.36. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.37. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho em equipe, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.38. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.39. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.40. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de gestão, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.41. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.42. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.43. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de comunicação, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.44. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.45. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.46. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.47. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.48. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.49. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho em equipe, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.50. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.51. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.52. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de gestão, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.53. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.54. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.55. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de comunicação, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.56. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.57. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.58. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.59. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.60. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.61. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho em equipe, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.62. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.63. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.64. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de gestão, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.65. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.66. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.67. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de comunicação, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.68. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.69. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.70. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.71. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.72. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.73. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho em equipe, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.74. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.75. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.76. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de gestão, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.77. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.78. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.79. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de comunicação, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.80. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.81. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.82. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.83. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.84. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.85. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho em equipe, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.86. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.87. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

1.88. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de gestão, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.89. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.90. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às melhores práticas do mercado.

1.91. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de comunicação, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.92. FOMENTAR a cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

1.93. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os stakeholders.

1.94. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de liderança, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.95. FOMENTAR a cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

1.96. GARANTIR a aderência do processo de avaliação de desempenho às necessidades da organização.

1.97. APOIAR a implementação de programas de desenvolvimento de habilidades de trabalho em equipe, com base nos resultados da avaliação de desempenho.

1.98. FOMENTAR a cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

1.99. GARANTIR a transparência e a comunicação do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores.

2. **AMBIENTE DE AVALIAÇÃO**

2.1. O processo de avaliação de desempenho deve ser realizado em um ambiente seguro, onde o colaborador se sinta confortável para discutir suas dificuldades e necessidades.

2.2. O avaliador deve adotar uma postura imparcial e objetiva, evitando julgamentos baseados em preconceitos ou emoções.

2.3. O processo de avaliação de desempenho deve ser transparente, com comunicação clara sobre os critérios, métodos e instrumentos utilizados.

2.4. O colaborador deve ser informado sobre os resultados da avaliação de desempenho e as ações corretivas a serem tomadas.

2.5. O processo de avaliação de desempenho deve ser contínuo, com acompanhamento regular do desempenho do colaborador ao longo do tempo.

2.6. O avaliador deve utilizar técnicas de observação direta, entrevistas e questionários para coletar dados sobre o desempenho do colaborador.

2.7. O processo de avaliação de desempenho deve considerar as diferenças individuais e as condições de trabalho, evitando comparações injustas.

2.8. O avaliador deve utilizar uma linguagem clara e objetiva, evitando termos técnicos ou jargões.

2.9. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em fatos e dados, evitando opiniões pessoais ou suposições.

2.10. O avaliador deve utilizar uma abordagem construtiva, focando na identificação das áreas de melhoria e na implementação de ações corretivas.

2.11. O processo de avaliação de desempenho deve ser realizado de forma regular e sistemática, evitando avaliações esporádicas ou subjetivas.

2.12. O avaliador deve utilizar uma abordagem holística, considerando todos os aspectos do desempenho do colaborador, incluindo conhecimentos, habilidades, atitudes e valores.

2.13. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em critérios claros e objetivos, evitando avaliações subjetivas ou baseadas em impressões gerais.

2.14. O avaliador deve utilizar uma abordagem colaborativa, envolvendo o colaborador no processo de avaliação e na implementação de ações corretivas.

2.15. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em uma cultura de feedback, promovendo a comunicação aberta e a troca de experiências entre colaboradores.

2.16. O avaliador deve utilizar uma abordagem personalizada, considerando as necessidades e características de cada colaborador.

2.17. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em uma cultura de aprendizagem, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

2.18. O avaliador deve utilizar uma abordagem proativa, identificando as necessidades de treinamento e desenvolvimento dos colaboradores antes que se tornem problemas.

2.19. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em uma cultura de responsabilidade social, promovendo a preocupação com o bem-estar dos colaboradores e da comunidade.

2.20. O avaliador deve utilizar uma abordagem ética, respeitando a privacidade e a confidencialidade dos dados e informações coletadas durante o processo de avaliação de desempenho.

2.21. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em uma cultura de inovação, promovendo a busca por novas soluções e a melhoria contínua dos processos.

2.22. O avaliador deve utilizar uma abordagem baseada em evidências, utilizando dados e informações para tomar decisões sobre o desempenho do colaborador.

2.23. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em uma cultura de excelência, promovendo a busca por altos padrões de qualidade e produtividade.

2.24. O avaliador deve utilizar uma abordagem baseada em resultados, focando na identificação das áreas de melhoria e na implementação de ações corretivas.

2.25. O processo de avaliação de desempenho deve ser baseado em uma cultura de transparência, promovendo a comunicação clara sobre os critérios, métodos e instrumentos utilizados.

2.26. O avaliador deve utilizar uma abordagem baseada em feedback, envolvendo o colaborador no processo de avaliação e na implementação de ações corretivas.</

1. **Abstract**

2. **Introduction**

3. **Methods**

4. **Results**

5. **Discussion**

6. **Conclusion**

7. **References**

8. **Appendix**

9. **Supplementary Materials**

10. **Tables**

11. **Figures**

12. **Tables**

13. **Figures**

14. **Tables**

15. **Figures**

16. **Tables**

17. **Figures**

18. **Tables**

19. **Figures**

20. **Tables**

21. **Figures**

22. **Tables**

23. **Figures**

24. **Tables**

25. **Figures**

26. **Tables**

27. **Figures**

28. **Tables**

29. **Figures**

30. **Tables**

31. **Figures**

32. **Tables**

33. **Figures**

34. **Tables**

35. **Figures**

36. **Tables**

37. **Figures**

38. **Tables**

39. **Figures**

40. **Tables**

41. **Figures**

42. **Tables**

43. **Figures**

44. **Tables**

45. **Figures**

46. **Tables**

47. **Figures**

48. **Tables**

49. **Figures**

50. **Tables**

51. **Figures**

52. **Tables**

53. **Figures**

54. **Tables**

55. **Figures**

56. **Tables**

57. **Figures**

58. **Tables**

59. **Figures**

60. **Tables**

61. **Figures**

62. **Tables**

63. **Figures**

64. **Tables**

65. **Figures**

66. **Tables**

67. **Figures**

68. **Tables**

69. **Figures**

70. **Tables**

71. **Figures**

72. **Tables**

73. **Figures**

74. **Tables**

75. **Figures**

76. **Tables**

77. **Figures**

78. **Tables**

79. **Figures**

80. **Tables**

81. **Figures**

82. **Tables**

83. **Figures**

84. **Tables**

85. **Figures**

86. **Tables**

87. **Figures**

88. **Tables**

89. **Figures**

90. **Tables**

91. **Figures**

92. **Tables**

93. **Figures**

94. **Tables**

95. **Figures**

96. **Tables**

97. **Figures**

98. **Tables**

99. **Figures**

100. **Tables**

101. **Figures**

102. **Tables**

103. **Figures**

104. **Tables**

105. **Figures**

106. **Tables**

107. **Figures**

108. **Tables**

109. **Figures**

110. **Tables**

111. **Figures**

112. **Tables**

113. **Figures**

114. **Tables**

115. **Figures**

116. **Tables**

117. **Figures**

118. **Tables**

119. **Figures**

120. **Tables**

121. **Figures**

122. **Tables**

123. **Figures**

124. **Tables**

125. **Figures**

126. **Tables**

127. **Figures**

128. **Tables**

129. **Figures**

130. **Tables**

131. **Figures**

132. **Tables**

133. **Figures**

134. **Tables**

135. **Figures**

136. **Tables**

137. **Figures**

138. **Tables**

139. **Figures**

140. **Tables**

141. **Figures**

142. **Tables**

143. **Figures**

144. **Tables**

145. **Figures**

146. **Tables**

147. **Figures**

148. **Tables**

149. **Figures**

150. **Tables**

151. **Figures**

152. **Tables**

153. **Figures**

154. **Tables**

155. **Figures**

156. **Tables**

157. **Figures**

158. **Tables**

159. **Figures**

160. **Tables**

161. **Figures**

162. **Tables**

163. **Figures**

164. **Tables**

165. **Figures**

166. **Tables**

167. **Figures**

168. **Tables**

169. **Figures**

170. **Tables**

171. **Figures**

172. **Tables**

173. **Figures**

174. **Tables**

175. **Figures**

176. **Tables**

177. **Figures**

178. **Tables**

179. **Figures**

180. **Tables**

181. **Figures**

182. **Tables**

183. **Figures**

184. **Tables**

185. **Figures**

186. **Tables**

187. **Figures**

188. **Tables**

189. **Figures**

190. **Tables**

191. **Figures**

192. **Tables**

193. **Figures**

194. **Tables**

195. **Figures**

196. **Tables**

197. **Figures**

198. **Tables**

199. **Figures**

200. **Tables**

201. **Figures**

202. **Tables**

203. **Figures**

204. **Tables**

205. **Figures**

206. **Tables**

207. **Figures**

208. **Tables**

209. **Figures**

210. **Tables**

211. **Figures**

212. **Tables**

213. **Figures**

214. **Tables**

215. **Figures**

216. **Tables**

217. **Figures**

218. **Tables**

219. **Figures**

220. **Tables**

221. **Figures**

222. **Tables**

223. **Figures**

224. **Tables**

225. **Figures**

226. **Tables**

227. **Figures**

228. **Tables**

229. **Figures**

230. **Tables**

231. **Figures**

232. **Tables**

233. **Figures**

234. **Tables**

235. **Figures**

236. **Tables**

237. **Figures**

238. **Tables**

239. **Figures**

240. **Tables**

241. **Figures**

242. **Tables**

243. **Figures**

244. **Tables**

245. **Figures**

246. **Tables**

247. **Figures**

248. **Tables**

249. **Figures**

250. **Tables**

251. **Figures**

252. **Tables**

253. **Figures**

254. **Tables**

255. **Figures**

256. **Tables**

257. **Figures**

258. **Tables**

259. **Figures**

260. **Tables**

261. **Figures**

262. **Tables**

263. **Figures**

264. **Tables**

265. **Figures**

266. **Tables**

267. **Figures**

268. **Tables**

269. **Figures**

270. **Tables**

271. **Figures**

272

[illegible]

5. *Identify the structure of the molecule and the functional groups. Identify the functional groups present in the molecule and the functional groups present in the molecule.*

Il presente contratto di locazione è stipulato tra le parti in persona o per mezzo dei loro procuratori, ai quali si riconosce la piena libertà di agire e di contrarre, senza alcun vizio di volontà, e senza che sia intervenuta alcuna violenza, dolo, errore o frode.

[illegible]

2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en la expedición de CDP asociadas a la imputación de clasificadores presupuestales, con el fin de gestionar los ajustes requeridos para el reporte CUIPO del primer trimestre.

© 2016 The Authors
Journal compilation © 2016 Blackwell Publishing Ltd

[illegible]

3. En acompañamiento técnico a la





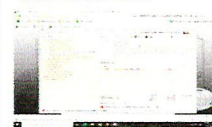
ALCALDIA DE
SAN ROQUE

Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
Proceso	Contractual	Versión	02
procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
Estado	Controlado	Pagina	3 de 15

Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en traslado presupuestal y observaciones relacionadas con fuentes de financiación SGP, con el fin de gestionar los ajustes requeridos y asegurar consistencia en la información presupuestal.

INCONSISTENCIA EN TRASLADO PRESUPUESTAL

El presente informe tiene como objetivo identificar y notificar las inconsistencias en el traslado presupuestal, así como las observaciones relacionadas con las fuentes de financiación SGP, con el fin de gestionar los ajustes requeridos y asegurar la consistencia en la información presupuestal.



4. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se brindó recomendación de traslado presupuestal sobre Agricultura y desarrollo rural: inclusión productiva de pequeños productores rurales.

RECOMENDACIÓN DE TRASLADO PRESUPUESTAL DE AGRICULTURA

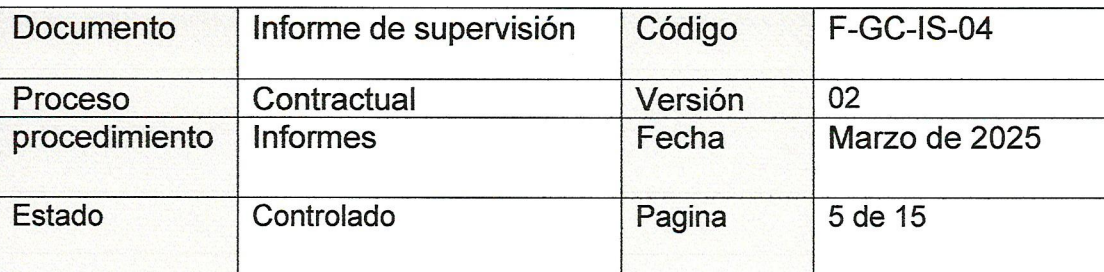
El presente informe tiene como objetivo recomendar el traslado presupuestal para la implementación de 2025 de Agricultura.

TRASLADO PRESUPUESTAL											
Origen	Destino	Concepto	Descripción	Monto	Fuente de financiación	Observaciones	Recomendaciones	Estado	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Fecha de validación
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02
01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02	01-01-01-01-01	01-01-01-01-02

5. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y revisión de documento de traslado presupuestal sin clasificadores asociados, con el fin de validar su vigencia, definir la necesidad de su permanencia o eliminación y prevenir inconsistencias en la información presupuestal.

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	4 de 15

		TRASLADO PRESUPUESTAL SIN CLASIFICADORES  6. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó el análisis y verificación del presupuesto asignado a la Personería Municipal para la vigencia 2026, validando su cumplimiento frente a los límites establecidos por la normatividad vigente y su concordancia con los parámetros legales aplicables. PRESUPUESTO PERSONERIA VIGENCIA 2026 - SAN ROQUE 7. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó visita el día 06 de abril de 2026 para revisión y análisis de temas financieros y presupuestales del sector salud, incluyendo consolidación de información, seguimiento a ejecución de recursos, recomendaciones sobre traslados presupuestales y verificación de diferencias entre presupuesto y extractos, como apoyo a la gestión y validación de la información.
--	--	---

[illegible]

8. En el marco del acompañamiento a la Secretaría de Hacienda, se brindó recomendación para la expedición de CDP para el Foro Educativo Municipal.

Solicitud de apoyo para expedición de CDP – Foro Educativo

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2019.05.20.254401>; this version posted May 20, 2019. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

Figure 1

Case 10

Author's address: Department of Mathematics, University of California, San Diego, La Jolla, CA 92037, USA. E-mail: shashank@math.ucsd.edu

9. En el marco del acompañamiento a la Secretaría de Hacienda, se brindó recomendación para la expedición de CDP del programa “Estímulo Educativo a la Educación Superior”.

Solicitud de apoyo para expedición de CDP - Estimulos educativos [Ver todas](#)

Reservado todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

Downloaded from <http://ajphaphysocpharm.sagepub.com> at 10/22/2014

Figure 1

Category	Development	Q1 2015	Q2 2015	Q3 2015	Q4 2015	Q1 2016	Q2 2016	Q3 2016	Q4 2016	Q1 2017	Q2 2017	Q3 2017	Q4 2017	Q1 2018	Q2 2018	Q3 2018	Q4 2018	Q1 2019	Q2 2019	Q3 2019	Q4 2019	Q1 2020	Q2 2020	Q3 2020	Q4 2020	Q1 2021	Q2 2021	Q3 2021	Q4 2021	Q1 2022	Q2 2022	Q3 2022	Q4 2022	Q1 2023	Q2 2023	Q3 2023	Q4 2023	Q1 2024	Q2 2024	Q3 2024	Q4 2024	Q1 2025	Q2 2025	Q3 2025	Q4 2025	Q1 2026	Q2 2026	Q3 2026	Q4 2026	Q1 2027	Q2 2027	Q3 2027	Q4 2027	Q1 2028	Q2 2028	Q3 2028	Q4 2028	Q1 2029	Q2 2029	Q3 2029	Q4 2029	Q1 2030	Q2 2030	Q3 2030	Q4 2030	Q1 2031	Q2 2031	Q3 2031	Q4 2031	Q1 2032	Q2 2032	Q3 2032	Q4 2032	Q1 2033	Q2 2033	Q3 2033	Q4 2033	Q1 2034	Q2 2034	Q3 2034	Q4 2034	Q1 2035	Q2 2035	Q3 2035	Q4 2035	Q1 2036	Q2 2036	Q3 2036	Q4 2036	Q1 2037	Q2 2037	Q3 2037	Q4 2037	Q1 2038	Q2 2038	Q3 2038	Q4 2038	Q1 2039	Q2 2039	Q3 2039	Q4 2039	Q1 2040	Q2 2040	Q3 2040	Q4 2040	Q1 2041	Q2 2041	Q3 2041	Q4 2041	Q1 2042	Q2 2042	Q3 2042	Q4 2042	Q1 2043	Q2 2043	Q3 2043	Q4 2043	Q1 2044	Q2 2044	Q3 2044	Q4 2044	Q1 2045	Q2 2045	Q3 2045	Q4 2045	Q1 2046	Q2 2046	Q3 2046	Q4 2046	Q1 2047	Q2 2047	Q3 2047	Q4 2047	Q1 2048	Q2 2048	Q3 2048	Q4 2048	Q1 2049	Q2 2049	Q3 2049	Q4 2049	Q1 2050	Q2 2050	Q3 2050	Q4 2050	Q1 2051	Q2 2051	Q3 2051	Q4 2051	Q1 2052	Q2 2052	Q3 2052	Q4 2052	Q1 2053	Q2 2053	Q3 2053	Q4 2053	Q1 2054	Q2 2054	Q3 2054	Q4 2054	Q1 2055	Q2 2055	Q3 2055	Q4 2055	Q1 2056	Q2 2056	Q3 2056	Q4 2056	Q1 2057	Q2 2057	Q3 2057	Q4 2057	Q1 2058	Q2 2058	Q3 2058	Q4 2058	Q1 2059	Q2 2059	Q3 2059	Q4 2059	Q1 2060	Q2 2060	Q3 2060	Q4 2060	Q1 2061	Q2 2061	Q3 2061	Q4 2061	Q1 2062	Q2 2062	Q3 2062	Q4 2062	Q1 2063	Q2 2063	Q3 2063	Q4 2063	Q1 2064	Q2 2064	Q3 2064	Q4 2064	Q1 2065	Q2 2065	Q3 2065	Q4 2065	Q1 2066	Q2 2066	Q3 2066	Q4 2066	Q1 2067	Q2 2067	Q3 2067	Q4 2067	Q1 2068	Q2 2068	Q3 2068	Q4 2068	Q1 2069	Q2 2069	Q3 2069	Q4 2069	Q1 2070	Q2 2070	Q3 2070	Q4 2070	Q1 2071	Q2 2071	Q3 2071	Q4 2071	Q1 2072	Q2 2072	Q3 2072	Q4 2072	Q1 2073	Q2 2073	Q3 2073	Q4 2073	Q1 2074	Q2 2074	Q3 2074	Q4 2074	Q1 2075	Q2 2075	Q3 2075	Q4 2075	Q1 2076	Q2 2076	Q3 2076	Q4 2076	Q1 2077	Q2 2077	Q3 2077	Q4 2077	Q1 2078	Q2 2078	Q3 2078	Q4 2078	Q1 2079	Q2 2079	Q3 2079	Q4 2079	Q1 2080	Q2 2080	Q3 2080	Q4 2080	Q1 2081	Q2 2081	Q3 2081	Q4 2081	Q1 2082	Q2 2082	Q3 2082	Q4 2082	Q1 2083	Q2 2083	Q3 2083	Q4 2083	Q1 2084	Q2 2084	Q3 2084	Q4 2084	Q1 2085	Q2 2085	Q3 2085	Q4 2085	Q1 2086	Q2 2086	Q3 2086	Q4 2086	Q1 2087	Q2 2087	Q3 2087	Q4 2087	Q1 2088	Q2 2088	Q3 2088	Q4 2088	Q1 2089	Q2 2089	Q3 2089	Q4 2089	Q1 2090	Q2 2090	Q3 2090	Q4 2090	Q1 2091	Q2 2091	Q3 2091	Q4 2091	Q1 2092	Q2 2092	Q3 2092	Q4 2092	Q1 2093	Q2 2093	Q3 2093	Q4 2093	Q1 2094	Q2 2094	Q3 2094	Q4 2094	Q1 2095	Q2 2095	Q3 2095	Q4 2095	Q1 2096	Q2 2096	Q3 2096	Q4 2096	Q1 2097	Q2 2097	Q3 2097	Q4 2097	Q1 2098	Q2 2098	Q3 2098	Q4 2098	Q1 2099	Q2 2099	Q3 2099	Q4 2099	Q1 2100	Q2 2100	Q3 2100	Q4 2100	Q1 2101	Q2 2101	Q3 2101	Q4 2101	Q1 2102	Q2 2102	Q3 2102	Q4 2102	Q1 2103	Q2 2103	Q3 2103	Q4 2103	Q1 2104	Q2 2104	Q3 2104	Q4 2104	Q1 2105	Q2 2105	Q3 2105	Q4 2105	Q1 2106	Q2 2106	Q3 2106	Q4 2106	Q1 2107	Q2 2107	Q3 2107	Q4 2107	Q1 2108	Q2 2108	Q3 2108	Q4 2108	Q1 2109	Q2 2109	Q3 2109	Q4 2109	Q1 2110	Q2 2110	Q3 2110	Q4 2110	Q1 2111	Q2 2111	Q3 2111	Q4 2111	Q1 2112	Q2 2112	Q3 2112	Q4 2112	Q1 2113	Q2 2113	Q3 2113	Q4 2113	Q1 2114	Q2 2114	Q3 2114	Q4 2114	Q1 2115	Q2 2115	Q3 2115	Q4 2115	Q1 2116	Q2 2116	Q3 2116	Q4 2116	Q1 2117	Q2 2117	Q3 2117	Q4 2117	Q1 2118	Q2 2118	Q3 2118	Q4 2118	Q1 2119	Q2 2119	Q3 2119	Q4 2119	Q1 2120	Q2 2120	Q3 2120	Q4 2120	Q1 2121	Q2 2121	Q3 2121	Q4 2121	Q1 2122	Q2 2122	Q3 2122	Q4 2122	Q1 2123	Q2 2123	Q3 2123	Q4 2123	Q1 2124	Q2 2124	Q3 2124	Q4 2124	Q1 2125	Q2 2125	Q3 2125	Q4 2125	Q1 2126	Q2 2126	Q3 2126	Q4 2126	Q1 2127	Q2 2127	Q3 2127	Q4 2127	Q1 2128	Q2 2128	Q3 2128	Q4 2128	Q1 2129	Q2 2129	Q3 2129	Q4 2129	Q1 2130	Q2 2130	Q3 2130	Q4 2130	Q1 2131	Q2 2131	Q3 2131	Q4 2131	Q1 2132	Q2 2132	Q3 2132	Q4 2132	Q1 2133	Q2 2133	Q3 2133	Q4 2133	Q1 2134	Q2 2134	Q3 2134	Q4 2134	Q1 2135	Q2 2135	Q3 2135	Q4 2135	Q1 2136	Q2 2136	Q3 2136	Q4 2136	Q1 2137	Q2 2137	Q3 2137	Q4 2137	Q1 2138	Q2 2138	Q3 2138	Q4 2138	Q1 2139	Q2 2139	Q3 2139	Q4 2139	Q1 2140	Q2 2140	Q3 2140	Q4 2140	Q1 2141	Q2 2141	Q3 2141	Q4 2141	Q1 2142	Q2 2142	Q3 2142	Q4 2142	Q1 2143	Q2 2143	Q3 2143	Q4 2143	Q1 2144	Q2 2144	Q3 2144	Q4 2144	Q1 2145	Q2 2145	Q3 2145	Q4 2145	Q1 2146	Q2 2146	Q3 2146	Q4 2146	Q1 2147	Q2 2147	Q3 2147	Q4 2147	Q1 2148	Q2 2148	Q3 2148	Q4 2148	Q1 2149	Q2 2149	Q3 2149	Q4 2149	Q1 2150	Q2 2150	Q3 2150	Q4 2150	Q1 2151	Q2 2151	Q3 2151	Q4 2151	Q1 2152	Q2 2152	Q3 2152	Q4 2152	Q1 2153	Q2 2153	Q3 2153	Q4 2153	Q1 2154	Q2 2154	Q3 2154	Q4 2154	Q1 2155	Q2 2155	Q3 2155	Q4 2155	Q1 2156	Q2 2156	Q3 2156	Q4 2156	Q1 2157	Q2 2157	Q3 2157	Q4 2157	Q1 2158	Q2 2158	Q3 2158	Q4 2158	Q1 2159	Q2 2159	Q3 2159	Q4 2159	Q1 2160	Q2 2160	Q3 2160	Q4 2160	Q1 2161	Q2 2161	Q3 2161	Q4 2161	Q1 2162	Q2 2162	Q3 2162	Q4 2162	Q1 2163	Q2 2163	Q3 2163	Q4 2163	Q1 2164	Q2 2164	Q3 2164	Q4 2164	Q1 2165	Q2 2165	Q3 2165	Q4 2165	Q1 2166	Q2 2166	Q3 2166	Q4 2166	Q1 2167	Q2 2167	Q3 2167	Q4 2167	Q1 2168	Q2 2168	Q3 2168	Q4 2168	Q1 2169	Q2 2169	Q3 2169	Q4 2169	Q1 2170	Q2 2170	Q3 2170	Q4 2170	Q1 2171	Q2 2171	Q3 2171	Q4 2171	Q1 2172	Q2 2172	Q3 2172	Q4 2172	Q1 2173	Q2 2173	Q3 2173	Q4 2173	Q1 2174	Q2 2174	Q3 2174	Q4 2174	Q1 2175	Q2 2175	Q3 2175	Q4 2175	Q1 2176	Q2 2176	Q3 2176	Q4 2176	Q1 2177	Q2 2177	Q3 2177	Q4 2177	Q1 2178	Q2 2178	Q3 2178	Q4 2178	Q1 2179	Q2 2179	Q3 2179	Q4 2179	Q1 2180	Q2 2180	Q3 2180	Q4 2180	Q1 2181	Q2 2181	Q3 2181	Q4 2181	Q1 2182	Q2 2182	Q3 2182	Q4 2182	Q1 2183	Q2 2183	Q3 2183	Q4 2183	Q1 2184	Q2 2184	Q3 2184	Q4 2184	Q1 2185	Q2 2185	Q3 2185	Q4 2185	Q1 2186	Q2 2186	Q3 2186	Q4 2186	Q1 2187	Q2 2187	Q3 2187	Q4 2187	Q1 2188	Q2 2188	Q3 2188	Q4 2188	Q1 2189	Q2 2189	Q3 2189	Q4 2189	Q1 2190	Q2 2190	Q3 2190	Q4 2190	Q1 2191	Q2 2191	Q3 2191	Q4 2191	Q1 2192	Q2 2192	Q3 2192	Q4 2192	Q1 2193	Q2 2193	Q3 2193	Q4 2193	Q1 2194	Q2 2194	Q3 2194	Q4 2194	Q1 2195	Q2 2195	Q3 2195	Q4 2195	Q1 2196	Q2 2196	Q3 2196	Q4 2196	Q1 2197	Q2 2197	Q3 2197	Q4 2197	Q1 2198	Q2 2198	Q3 2198	Q4 2198	Q1 2199	Q2 2199	Q3 2199	Q4 2199	Q1 2200	Q2 2200	Q3 2200	Q4 2200	Q1 2201	Q2 2201	Q3 2201	Q4 2201	Q1 2202	Q2 2202	Q3 2202	Q4 2202	Q1 2203	Q2 2203	Q3 2203	Q4 2203	Q1 2204	Q2 2204	Q3 2204	Q4 2204	Q1 2205	Q2 2205	Q3 2205	Q4 2205	Q1 2206	Q2 2206	Q3 2206	Q4 2206	Q1 2207	Q2 2207	Q3 2207	Q4 2207	Q1 2208	Q2 2208	Q3 2208	Q4 2208	Q1 2209	Q2 2209	Q3 2209	Q4 2209	Q1 2210	Q2 2210	Q3 2210	Q4 2210	Q1 2211	Q2 2211	Q3 2211	Q4 2211	Q1 2212	Q2 2212	Q3 2212	Q4 2212	Q1 2213	Q2 2213	Q3 2213	Q4 2213	Q1 2214	Q2 2214	Q3 2214	Q4 2214	Q1 2215	Q2 2215	Q3 2215	Q4 2215	Q1 2216	Q2 2216	Q3 2216	Q4 2216	Q1 2217	Q2 2217	Q3 2217	Q4 2217	Q1 2218	Q2 2218	Q3 2218	Q4 2218	Q1 2219	Q2 2219	Q3 2219	Q4 2219	Q1 2220	Q2 2220	Q3 2220	Q4 2220	Q1 2221	Q2 2221	Q3 2221	Q4 2221	Q1 2222	Q2 2222	Q3 2222	Q4 2222	Q1 2223	Q2 2223	Q3 2223	Q4 2223	Q1 2224	Q2 2224	Q3 2224	Q4 2224	Q1 2225	Q2 2225	Q3 2225	Q4 2225	Q1 2226	Q2 2226	Q3 2226	Q4 2226	Q1 2227	Q2 2227	Q3 2227	Q4 2227	Q1 2228	Q2 2228	Q3 2228	Q4 2228	Q1 2229	Q2 2229	Q3 2229	Q4 2229	Q1 2230	Q2 2230	Q3 2230	Q4 2230	Q1 2231	Q2 2231	Q3 2231	Q4 2231	Q1 2232	Q2 2232	Q3 2232	Q4 2232	Q1 2233	Q2 2233	Q3 2233	Q4 2233	Q1 2234	Q2 2234	Q3 2234	Q4 2234	Q1 2235	Q2 2235	Q3 2235	Q4 2235	Q1 2236	Q2 2236	Q3 2236	Q4 2236	Q1 2237	Q2 2237	Q3 2237	Q4 2237	Q1 2238	Q2 2238	Q3 2238	Q4 2238	Q1 2239	Q2 2239	Q3 2239	Q4 2239	Q1 2240	Q2 2240	Q3 2240	Q4 2240	Q1 2241	Q2 2241	Q3 2241	Q4 2241	Q1 2242	Q2 2242	Q3 2242	Q4 2242	Q1 2243	Q2 2243	Q3 2243	Q4 2243	Q1 2244	Q2 2244	Q3 2244	Q4 2244	Q1 2245	Q2 2245	Q3 2245	Q4 2245	Q1 2246	Q2 2246	Q3 2246	Q4 2246	Q1 2247	Q2 2247	Q3 2247	Q4 2247	Q1 2248	Q2 2248	Q3 2248	Q4 2248	Q1 2249	Q2 2249	Q3 2249	Q4 2249	Q1 2250	Q2 2250	Q3 2250	Q4 2250	Q1 2251	Q2 2251	Q3 2251	Q4 2251	Q1 2252	Q2 2252	Q3 2252	Q4 2252	Q1 2253	Q2 2253	Q3 2253	Q4 2253	Q1 2254	Q2 2254	Q3 2254	Q4 2254	Q1 2255	Q2 2255	Q3 2255	Q4 2255	Q1 2256	Q2 2256	Q3 2256	Q4 2256	Q1 2257	Q2 2257	Q3 2257	Q4 2257	Q1 2258	Q2 2258	Q3 2258	Q4 2258	Q1 2259	Q2 2259	Q3 2259	Q4 2259	Q1 2260	Q2 2260	Q3 2260	Q4 2260	Q1 2261	Q2 2261	Q3 2261	Q4 2261	Q1 2262	Q2 2262	Q3 2262	Q4 2262	Q1 2263	Q2 2263	Q3 2263	Q4 2263	Q1 2264	Q2 2264	Q3 2264	Q4 2264	Q1 2265	Q2 2265	Q3 2265	Q4 2265	Q1 2266	Q2 2266	Q3 2266	Q4 2266	Q1 2267	Q2 2267	Q3 2267	Q4 2267	Q1 2268	Q2 2268	Q3 2268	Q4 2268	Q1 2269	Q2 2269	Q3 2269	Q4 2269	Q1 2270	Q2 2270	Q3 2270	Q4 2270	Q1 2271	Q2 2271	Q3 2271	Q4 2271	Q1 2272	Q2 2272	Q3 227
----------	-------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--------

10. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se envió recomendación para la ejecución de ingresos y gastos de los recursos de la LMA sin situación de fondos del mes de abril del 2026.

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	6 de 15

		RECOMENDACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL MES DE ABRIL - SAN ROQUE 11. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la consolidación y remisión de informe de saldos presupuestales con corte al 10 de abril de 2026, como insumo para la socialización y análisis de la información en reunión de Consejo de Gobierno. INFORME DE SALDOS PRESUPUESTALES CON CORTE AL 10 DE ABRIL 12. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó visita para análisis de saldos y ejecuciones presupuestales, revisión de equilibrios, recomendaciones sobre traslados presupuestales y atención de solicitudes de información, como apoyo a la validación y seguimiento de la gestión presupuestal.	
--	--	--	--

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	7 de 15

PLANILLA DE VISITAS 2025

Consultor: Wilmar Alexander Villa Moreno
Municipio: San Roque
Fecha: 14/04/2025 al 14/04/2025

Objetivo de la supervisión realizada dentro de la visita:

1. Verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos de la visita.
2. Realizar el seguimiento y control de los recursos asignados para la vigencia 2026.
3. Verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos de la visita.
4. Realizar el seguimiento y control de los recursos asignados para la vigencia 2026.
5. Verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos de la visita.

Para registrar el cumplimiento de los requisitos de la visita:

Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Wilmar Alexander Villa Moreno	Secretaría de Hacienda	14/04/2025	

13. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó el análisis de los recursos del IVC 0,4% asignados para la vigencia 2026, mediante la comparación entre la matriz de distribución y el presupuesto, identificando saldos pendientes de incorporación y ejecución para la validación y ajuste de la información financiera.

ANÁLISIS DE IVC 0,4% VIGENCIA 2026 - SAN ROQUE

Elaborado por: Wilmar Alexander Villa Moreno
Fecha: 14/04/2025

Descripción	Presupuesto	IVC 0,4%	Saldos
Presupuesto	1.000.000.000	1.000.000.000	0
IVC 0,4%	1.000.000.000	1.000.000.000	0
Saldos	0	0	0

14. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la revisión y validación de combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión, verificando su adecuada parametrización y concordancia con la destinación específica de los recursos, sin evidenciar novedades en la información analizada.

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	8 de 15

2. ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS	Resultado de revisión de combinaciones de fuentes de financiación y sectores de inversión WILMAR VILLA Contratista Contrato 0001 De acuerdo con la información suministrada por el contratista, se realizó la revisión de los recursos SGP-APSB para soluciones individuales de saneamiento básico (pozos sépticos), como soporte para gestión y trámite ante entidades del orden nacional. 15. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la proyección y remisión para revisión de oficio de consulta sobre la viabilidad de uso de recursos SGP-APSB para soluciones individuales de saneamiento básico (pozos sépticos), como soporte para gestión y trámite ante entidades del orden nacional. Remisión de oficio para revisión y firma – Consulta sobre recursos APSB y pozos sépticos WILMAR VILLA Contratista Contrato 0001 De acuerdo con la información suministrada por el contratista, se realizó la revisión integral del presupuesto municipal y la identificación de ajustes requeridos por las dependencias, como insumo para la formulación de proyectos de acuerdo de modificaciones presupuestales y la gestión oportuna de movimientos presupuestales. Revisión y ajuste del presupuesto municipal – Vies de mayo WILMAR VILLA Contratista Contrato 0001 De acuerdo con la información suministrada por el contratista, se realizó la revisión integral del presupuesto municipal y la identificación de ajustes requeridos por las dependencias, como insumo para la formulación de proyectos de acuerdo de modificaciones presupuestales y la gestión oportuna de movimientos presupuestales.	El contratista manifiesta, lo siguiente:
---	--	---

	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	9 de 15

COMPETENTES EN LA ELABORACIÓN DEL CIERRE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL. DENTRO DE LAS ACTIVIDADES A ACOMPAÑAR SE DETALLAN LAS SIGUIENTES:

- Constitución de Reservas y Cuentas x Pagar.
- Constitución de Déficit Fiscal y Superávit Fiscal.
- Constitución de Vigencias Expiradas.

CUMPLIO

1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se elaboraron recomendaciones para traslado presupuestal asociado a obligaciones reconocidas como déficit, como soporte para la posterior causación de la cadena presupuestal y el adecuado registro de las operaciones correspondientes.

RECOMENDACION TRASLADO PRESUPUESTAL - OP 001-17

001-17

CONSEJO DE FISCALÍA Y PRESUPUESTO

RECOMENDACION TRASLADO PRESUPUESTAL - OP 001-17

Item	Descripción	Valor	Estado	Observaciones
1	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
2	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
3	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
4	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
5	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
6	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
7	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
8	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
9	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.
10	Traslado presupuestal de obligaciones reconocidas como déficit	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando el traslado presupuestal de las obligaciones reconocidas como déficit.

2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar frente al Decreto de Cierre N.016, con el fin de promover la validación, conciliación y ajuste de la información previo al reporte CUIPO del primer trimestre.

INCONSISTENCIAS EN LAS CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA 2025

001-17

CONSEJO DE FISCALÍA Y PRESUPUESTO

INCONSISTENCIAS EN LAS CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA 2025

Item	Descripción	Valor	Estado	Observaciones
1	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
2	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
3	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
4	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
5	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
6	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
7	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
8	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
9	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.
10	Inconsistencia en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar	1.000.000.000	En proceso	Se está realizando la identificación y notificación de inconsistencias en la ejecución presupuestal de cuentas por pagar.

3. ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMPETENTES EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PUNTUALES CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONSISTENCIA, CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE CADA UNO DE ESTOS. LOS PRODUCTOS PUNTUALES DEL

CUMPLIO

El contratista manifiesta, lo siguiente:

1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se gestionó la solicitud de remisión de los Planes de Mejoramiento suscritos con los entes de control correspondientes a la vigencia 2025, con el fin de realizar seguimiento y

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	10 de 15

ACOMPANAMIENTO SON LOS SIGUIENTES: - Decreto de Liquidación del Presupuesto Anual - Programación PAC - Vigencias futuras - Clasificación CCPET - Informes a Concejo / Contraloría		verificación del cumplimiento de los compromisos, como insumo para el fortalecimiento de la gestión presupuestal y financiera. SOLICITUD DE REMISIÓN PLANES DE MEJORAMIENTO CGA Y CGR – VIGENCIA 2025 para hacer clic Mar 15 del 2025, 11:45 AM, 12 días Buen día, Con el propósito de realizar el seguimiento, verificación y análisis del estado de cumplimiento de los compromisos adquiridos en los Planes de Mejoramiento suscritos con la Contraloría General de Antioquia (CGA) y la Contraloría General de la Política (CGP), correspondientes a la vigencia 2025, me permito solicitar muy respetuosamente la remisión de dichos documentos. La anterior, con el fin de evaluar de manera integral las acciones implementadas, identificar los aspectos que han sido subsanados, así como aquellos que aún presentan oportunidades de mejora, especialmente en la relevancia con la gestión presupuestal y financiera de la entidad. Esta información resulta fundamental para fortalecer los procesos internos, garantizar la adecuada gestión de los recursos públicos y asegurar el cumplimiento de los compromisos adquiridos por los entes de control. 2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la elaboración y remisión de las actas del Consejo Municipal de Política Fiscal – COMFIS correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de la vigencia 2026, para su revisión, validación, complementación y trámite de aprobación. Remisión Actas COMFIS - Enero, Febrero y Marzo 2026 WILMARIO VILLA, secretario de Hacienda Contraloría Con el fin de dar cumplimiento a la Contraloría de Hacienda, en seguimiento a las actas del Consejo Municipal de Política Fiscal – COMFIS correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de la vigencia 2026, la anterior, con el fin de evaluar de manera integral las acciones implementadas, identificar los aspectos que han sido subsanados, así como aquellos que aún presentan oportunidades de mejora, especialmente en la relevancia con la gestión presupuestal y financiera de la entidad. Agradeceré su atención y quedo atento a cualquier observación o duda que me requiera. Cordialmente, WILMARIO VILLA, secretario de Hacienda Contraloría 3. Se realizó seguimiento a la gestión de la Contraloría de Hacienda, en seguimiento a las actas del Consejo Municipal de Política Fiscal – COMFIS correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de la vigencia 2026, para su revisión, validación, complementación y trámite de aprobación.
4. ASESORÍA TÉCNICA EN EL MARCO NORMATIVO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y FINANCIERO COLOMBIANO. - Capacitaciones. - Acompañamiento y revisión de solicitudes, derechos de petición o demás requerimientos relacionados con el tema presupuestal y financiero municipal.	CUMPLIO	El contratista manifiesta, lo siguiente: 1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la consolidación y remisión de informe de saldos presupuestales solicitado para las dependencias de la Administración, como insumo para consulta, seguimiento y toma de decisiones en el marco del Concejo de Gobierno.

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	11 de 15

		INFORME DE SALDOS PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS para: Secretaría de Hacienda Estado: Buenos Este reporte de saldos se realizó el día 14 de abril, con respecto a la información que se encuentra en proceso de revisión por parte de la Administración. 2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la consolidación, análisis y proyección de respuesta a derecho de petición relacionado con el Plan de Desarrollo 2024–2027, como soporte para la atención del requerimiento y cumplimiento de las obligaciones de información institucional. Fuente: Derecho de petición plan de desarrollo 2024–2027 Hacienda sanroque-antioquia Con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones de información institucional, se realizó el análisis y proyección de la respuesta a la petición de información institucional. para: Secretaría de Hacienda Estado: Buenos Se realizó acompañamiento técnico en la recepción de información para dar respuesta al derecho de petición de la Señora Lady. 3. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se participó en reunión virtual el día 22 de abril de 2026 para el análisis de aspectos financieros relacionados con la negociación de auxilios educativos e incremento salarial de los empleados sindicalizados, como apoyo para la evaluación de su impacto presupuestal. 	
5. EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE INDICADORES DE LA GESTIÓN	CUMPLIO	El contratista manifiesta, lo siguiente:	

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	12 de 15

FINANCIERA MUNICIPAL.

- Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Administrativa y fiscal.
 - Indicador de Eficiencia Administrativa ante la Contraloría General de la República.
 - Evaluación y Validación del Indicador de la Eficiencia Fiscal.
- Evaluación y Validación y seguimiento del Indicador de ley 617.
- Acompañamiento en la elaboración de los indicadores de endeudamiento público territorial. (Cuando estos sean solicitados).

1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó el análisis y validación de saldos del servicio de la deuda pública con base en la información reportada por Instituto para el Desarrollo de Antioquia- IDEA, identificando ajustes requeridos y disponibilidad de saldos como soporte para eventuales traslados presupuestales.

Fwd: Circularización con corte al 31 de marzo de 2026

hacienda-sanroque-antioquia

hacienda-sanroque-antioquia

YIMANT CONSULTORES

Reporte

Se adjunta el informe de acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, en el cual se detallan los ajustes requeridos para la validación de saldos del servicio de la deuda pública, así como la disponibilidad de saldos como soporte para eventuales traslados presupuestales.

SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR
SECTOR	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CONCEPTO	MONEDA	VALOR

6. ACOMPAÑAMIENTO EN EL REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL.

Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública CHIP es un sistema de información diseñado y desarrollado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público en esta plataforma se reporta.

- CUIPO: CATEGORÍA ÚNICO DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

RES-ORG- 035 de 2020 "Por la cual se reglamenta la rendición de información por parte de las entidades o particulares que manejen fondos o bienes públicos, en todos sus niveles administrativos y respecto de todo tipo de recursos públicos para el seguimiento y el control de las finanzas y contabilidad públicas

CUMPLIO

El contratista manifiesta, lo siguiente:

1. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó la identificación y notificación de inconsistencias en la parametrización del módulo CM1, relacionadas con ausencia de clasificadores, con el fin de gestionar su validación y ajuste previo al proceso de preparación y rendición del reporte CUIPO del primer trimestre de 2026.

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	13 de 15

• **FUT: FORMATO ÚNICO
TERRITORIAL.**

De conformidad con el Decreto 3402 de 2007, las entidades territoriales están obligadas a presentar las categorías de información FUT a través del sistema CHIP de la Contaduría General de la Nación.

De los formatos FUT VICTIMAS y FUT UAPA se prestará el apoyo para subir la información que suministre cada enlace

• **SIFFMA – Gobernación de Antioquia – Planeación Departamental**

Acompañamiento en la elaboración, seguimiento, transmisión, procesamiento y publicidad de información financiera y presupuestal de la entidad territorial, en los formatos SIFFMA. – Planeación Departamental-Gobernación de Antioquia: Información a reportar para Indicador Ley 617 de 2000.

- Validador Ejecución Ingresos
- Validador Ejecución Gastos
- Validador Detalle Ingresos
- Validador Detalle Gastos

INCONSISTENCIA EN PARAMETRIZACIÓN DEL CMI :



2. En acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, se realizó reporte de información financiera correspondiente al informe APPUI del mes de marzo de 2026.

REPORTE DE INFORMACION APPUI MES DE MARZO - SAN ROQUE :

En atención al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el marco de la actividad de reporte de información financiera, nos permitimos remitir los soportes documentales correspondientes al informe APPUI del mes de marzo de 2026, estructurado con la gestión financiera del Municipio de San Roque. Esta información ha sido controlada conforme a los lineamientos vigentes y tiene como anexos: Estado de seguridad, control y análisis por parte de los roles de supervisión correspondientes.

INFORMACION PRESENTADA

- Informe de Actividades N°04.
- Planillas de Pago de Seguridad social del periodo de marzo 2026.
- Cuenta de cobro N°4.
- Declaración Juramentada.
- Evidencias (anexos).

REPORTE DE PAGOS A SALUD, PENSIÓN Y APORTES PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE ESTE ÚLTIMO)

Corresponde a la entidad pública en su calidad de contratante verificar el pago de los aportes a seguridad social del contratista, tal como lo indica el Artículo 50 de la Ley 789 del 2002 que en su texto establece que “las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	14 de 15

correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas.”

El Art. 10 de la Ley 1122 de 2007 facultó al Gobierno Nacional para establecer el sistema de presunción de ingresos aplicable a los trabajadores independientes y el Art. 18 de la misma ley estableció un tope máximo de cotización para los contratistas de prestación de servicios y eliminó la referencia al “valor bruto” de los ingresos mensuales que tenía el Art. 23 del Decreto Reglamentario 1703 de 2002 y al que había hecho referencia el Ministerio de la Protección Social en su Circular No. 0001 de 2004.

Respecto de la interpretación del Art. 18 de la Ley 1122 de 2007, la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado señaló: “Esto significa que el 40% del valor mensualizado del contrato de prestación de servicios que celebre un contratista de prestación de servicios es el límite legal máximo para calcular el ingreso base de cotización para este tipo de trabajadores independientes. Este porcentaje máximo corresponde al ingreso que percibe el contratista de prestación de servicios por su actividad.

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL					
Entidad donde realiza el pago			Enlace operativo		
No. Planilla	84124798	Periodo - Salud	Marzo	Periodo - Pensión	Marzo
CONCEPTO	SALUD	PENSION	ARL	CCF	PARAFISCALES
VALOR	\$450.100	\$576.000	\$18.900	\$ 0	\$ 0
FECHA DE PAGO	18-04-2026	18-04-2026	18-04-2026		
PAGADA	SI	SI	SI	VALOR TOTAL APOORTE	\$1.045.000

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE ES OBJETO DE SUPERVISIÓN

Se anexa soporte de pago y soporte de planillas sobre el pago de la seguridad social, pensión, y su respectivo desglose para detallar el pago de cada una de las obligaciones.

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Informe de supervisión	Código	F-GC-IS-04
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Informes	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	15 de 15

CONCEPTO	ACTA No.	VALOR
ACTAS	ACTA N°1	\$4.418.000
	ACTA N°2	\$5.762.000
	ACTA N°3	\$5.762.000
	ACTA N°4	\$5.762.000
	ACTA N°5	\$0
VALOR EJECUTADO		\$21.704.000
VALOR POR EJECUTAR O NO EJECUTADO		\$46.096.000
PAGOS REALIZADOS		\$15.942.000
VALOR TOTAL A PAGAR EN ESTE PERIODO:		\$5.762.000
APROBACION DEL SUPERVISOR		
Supervisor Secretaria de Hacienda	BEATRIZ ELENA ALVAREZ HERNANDEZ FIRMA	
30 de Abril de 2026		

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Nombre: GINA MAGALY CARDONA OSSA	Nombre: BEATRIZ ELENA ALVAREZ H.	Nombre: BEATRIZ ELENA ALVAREZ H.
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo: SECRETARIA DE HACIENDA	Cargo: SECRETARIA DE HACIENDA
Firma:	Firma: 	Firma: 
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.		

 ALCALDIA DE SAN ROQUE	Documento	Certificado de cumplimiento y calidad	Código	F-GC-CC-03
	Proceso	Contractual	Versión	02
	procedimiento	Expedición de certificado	Fecha	Marzo de 2025
	Estado	Controlado	Pagina	1 de 1

LA SECRETARIA HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE - ANTIOQUIA

CERTIFICA:

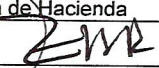
QUE DE ACUERDO A LAS EVIDENCIAS PRESENTADAS por el señor **WILMAR ALEXANDER VILLA MORENO**, identificado con CC: N° 1.037.582.258, en cumplimiento del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NRO PSP-004-2026**, cuyo objeto es **"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA, SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA"**, durante el periodo del **01/ABRIL/2026 al 30/ ABRIL//2026**.

CUMPLIO:

Calidad de las especificaciones del bien o servicio
Cumplimiento de la entrega
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista

Dada a los treinta (30) días del mes de Abril de 2026.


Beatriz Elena Álvarez Hernández
SECRETARIA DE HACIENDA
Supervisor (a)

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Nombre: Gina Magaly Cardona Ossa	Nombre: Beatriz Elena Álvarez Hernández	Nombre: Beatriz Elena Álvarez Hernández
Cargo: Auxiliar Administrativo	Cargo: Secretaria de Hacienda	Cargo: Secretaria de Hacienda
Firma:	Firma: 	Firma: 
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.		