
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 04	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4137.010.26.1.133 de 2026	
Nombre completo del contratista: SANTIAGO DAVID MORA JURADO	
Documento de identificación: 12751139	
Nombre del supervisor: JONNY RAMOS DIAZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades desarrolladas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16 DE ENERO DE 2026	Fecha terminación 30 DE JUNIO DE 2026
Modificación(es) al contrato: Otro si de Adición y Prorroga No.1 al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con fecha de suscripción del 21 de Abril de 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Quince Millones Setecientos Ochenta y Ocho Mil Pesos M/CTE (\$15.788.000). MTE

Adición: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$7.894.000)

Prórroga: Hasta el 30 de Junio de 2026

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
23.682.000	\$ 3.947.000	\$ 11.841.000	\$ 7.894.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6011892264 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 237978273 Operador: soi Fecha de Pago: 20/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>


**Concepto Supervisor:** De acuerdo al contrato No. 4137.010.26.1.133 de 2026 y la cláusula segunda objeto contractual y obligaciones del contratista: además de los deberes señalados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993 y de las actividades derivadas de la ley y la naturaleza del contrato de prestación de servicios, EL CONTRATISTA cumplió con las obligaciones específicas:

1. Dar apoyo en la representación judicial y extrajudicial en las actuaciones procesales necesarias para la defensa de los intereses del Distrito Especial de Santiago de Cali, en temas referentes a la Seguridad Social Integral cumpliendo con los términos administrativos, judiciales y lo consagrado en el estatuto del ejercicio del Derecho.


- Realizó proyección de oficios para UGPP dentro de los procesos RCC85028 – RCC8540 – RDP 2017-27715 – RDP 2018 – 04062 – RDP 2018 – 10957 – RDP 2020 - 18568

2. Apoyar en la proyección y elaboración de los actos administrativos de reconocimiento y/o pago de Bonos pensionales, cálculos actuariales, devoluciones de aportes, pérdidas de ejecutoriedad y reintegros solicitados a la alcaldía distrital por los fondos de pensiones.

- Realizó acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSION 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A." De la señora ROSA CECILIA VALENCIA RODRIGUEZ.
- Realizó acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSION 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" De la señora CARMEN ALEXI MARQUEZ.
- Realizó acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSION 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" De la señora LUZ MARINA SANDOVAL
- Realizó acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSION 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" Del señor HAROLD COLLAZOS SOTO.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Realizó acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSIÓN 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" Del señor JAIME MONTAÑO.
3. Apoyar y orientar a los servidores públicos, jubilados, contratistas en requerimientos a las entidades de la seguridad social (EPS, AFP, ARL), para evitar la vulneración de sus derechos.
- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió
4. Dar apoyo profesional en la elaboración y proyección de las respuestas a derechos de petición, tutelas, solicitudes relacionadas con el proceso de Seguridad Social Integral y demás temas que son competencia del proceso.
- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió
5. Dar apoyo técnico y jurídico en la depuración y conciliación de las deudas que tiene la Alcaldía Distrital con las entidades de la seguridad social.
- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió
6. El contratista deberá gestionar, tramitar, atender, responder y archivar de manera oportuna, dentro de los términos legales, las PQRSD que le sean asignadas en el sistema de gestión documental o en el correo electrónico.
- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió.
7. Entregar al final del contrato los documentos producidos en el desarrollo del objeto contractual de manera organizada en carpetas de acuerdo con la Tabla de Retención Documental vigente.
- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

8. Las demás actividades que se requieran en el DADII, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.  
 Parágrafo: El contratista ejecutará las actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con la necesidad del servicio.

- Apoyo en actividades solicitadas en la oficina tales como la asesoría jurídica para adicionar a las respuestas como la ley 1755 de 2015.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

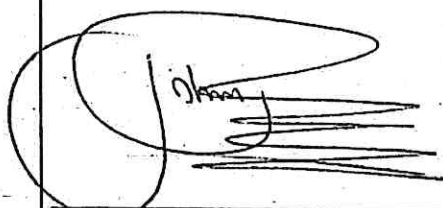
Constancia de Paz y Salvo :N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

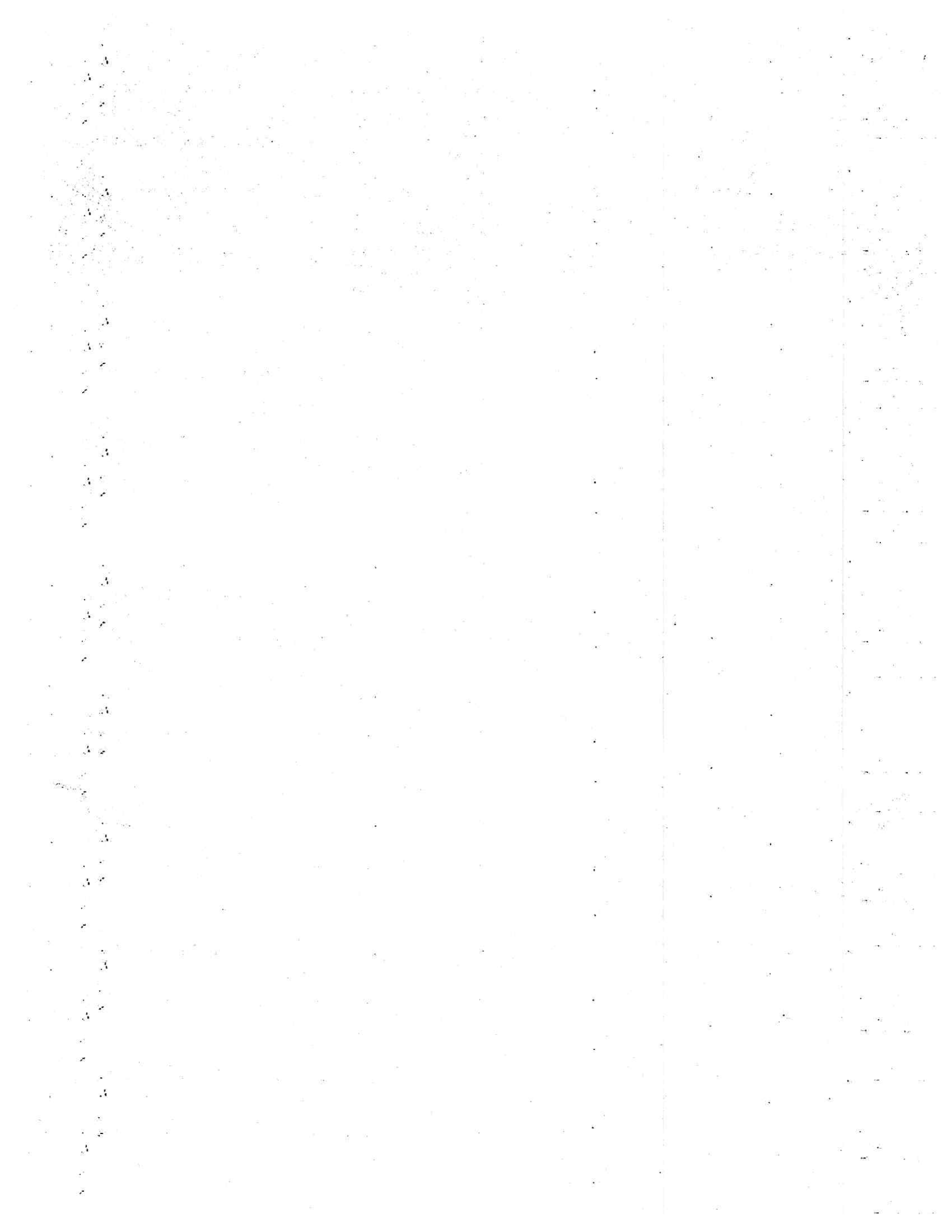
No se reportan recomendaciones para este periodo. Para el contratista Santiago David Mora Jurado, Contrato No 4137.010.26.1.133 de 2026, Cuota 4


#### 7.FIRMAS RESPONSABLES



**JONNY RAMOS DIAZ**  
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 07 de Mayo de 2026



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>DOCUMENTO SOPORTE          EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO          OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O          DOCUMENTO EQUIVALENTE</b>		MAHP03.03.01.P011.F001		
			VERSIÓN	004	
<b>A. DATOS DEL ADQUIRENTE</b>					
1. Fecha de la Transacción	07/05/2026	2. Número Consecutivo	<b>DS</b>	4137	452
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		6. Centro Gestor	4137	
7. Dirección - Organismo	AV 2 Norte # 10-70		8. Teléfono	6671146	
<b>B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO</b>					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	MORA JURADO SANTIAGO DAVID		10. NIT/C.C.	12,751,139	0
11. Dirección	CALLE 13 # 50 80 CASA 30		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	<a href="mailto:santiagodavidmora@hotmail.com">santiagodavidmora@hotmail.com</a>		14. Teléfono	3006207211	
<b>C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN</b>					
15. Concepto de la Operación	Prestacion de Servicios Profesionales CUOTA: (04)				
16. Valor de la Operación	\$ 3,947,000	TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE			
<b>D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL</b>					
17. Número Contrato	4137.010.26.1.133-2026	18. CDP	3700028029		
		19. RPC	INICIAL: 4500402092 ADICION: 4500416573		
20. Objeto del Contrato	"Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades desarrolladas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional"				
21. Valor del Contrato	\$ 23,682,000	VEINTITRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE			

## PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	12751139	NÚMERO PLANILLA:	<b>6011892264</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PASTO	DEPARTAMENTO:	SANTIAGO DAVID MORA JURADO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
CIUDAD/MUNICIPIO:	PASTO	DEPARTAMENTO:	NARINO	DÍAS DE MORA:	0	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	abril AÑO
DIRECCIÓN:	CALLE 19 A # 29-42 LAS CUADRAS	TELÉFONO:	22222222	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	237978273
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	006 - DEFENSORIA DEL PUEBLO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 350.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 350.300	\$ 0	\$ 0	\$ 350.300
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 350.300</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 350.300</b>

TOTAL APORTES A SALUD														
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 273.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 273.700	\$ 0	\$ 0
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 273.700</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 273.700</b>	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 11.500	\$ 0	\$ 11.500	\$ 0	\$ 0	\$ 11.500
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 11.500</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 11.500</b>

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE														NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL														PARAFISCALES													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SALUD				ARP				CCF																		
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE		
1	CC 12751139	MORA JURADO SANTIAGO DAVID	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.189.200				NO																25-14 COLPENSIONES	30	2.189.200	\$ 350.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 350.300	EPS005-SANITAS S.A	30	2.189.200	\$ 273.700	\$ 0	\$ 273.700	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	2.189.200	\$ 12751139	\$ 11.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0					

**TOTAL PAGADO: \$ 635.500**



## Comprobante en línea

19 Abr 2026 16:59:40

Pago PSE



**Pago exitoso**

CUS 237978273

Comercio  
**SOI ACH**

Referencia 1  
**10.80.25.153**

Fecha  
**19 Abr 2026 16:59:40**

Referencia 2  
**CC**

Número de factura  
**6011892264**

Referencia 3  
**12751139**

Descripción del pago  
**Pago de la Planilla Integrada de  
Seguridad Social y Parafisacales**

Valor del Pago  
**\$635.500**

Número de comprobante  
**TR1657528273**

Costo de la transacción  
**\$ 0**

Producto origen  
**Ahorros - Bancolombia**  
\*\*\*\* **1595**

Santiago de Cali, 07 de Mayo 2026

JONNY RAMOS DIAZ  
Profesional Especializado  
Subdirección Estratégica del Talento Humano

De acuerdo al contrato de prestación de servicio No. 4137.010.26.1.133 de 2026, relaciono informe de gestión consolidado.

#### Cuota 4

1. Dar apoyo en la representación judicial y extrajudicial en las actuaciones procesales necesarias para la defensa de los intereses del Distrito Especial de Santiago de Cali, en temas referentes a la Seguridad Social Integral cumpliendo con los términos administrativos, judiciales y lo consagrado en el estatuto del ejercicio del Derecho.

- Realicé proyección de oficios para UGPP dentro de los procesos RCC85028 – RCC8540 – RDP 2017-27715 – RDP 2018 – 04062 – RDP 2018 – 10957 – RDP 2020 - 18568

2. Apoyar en la proyección y elaboración de los actos administrativos de reconocimiento y/o pago de Bonos pensionales, cálculos actuariales, devoluciones de aportes, pérdidas de ejecutoriedad y reintegros solicitados a la alcaldía distrital por los fondos de pensiones.

- Realicé acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSIÓN 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A." De la señora ROSA CECILIA VALENCIA RODRIGUEZ.
- Realicé acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSIÓN 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" De la señora CARMEN ALEX MARQUEZ.

- Realicé acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSIÓN 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" De la señora LUZ MARINA SANDOVAL
- Realicé acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSIÓN 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" Del señor HAROLD COLLAZOS SOTO.
- Realicé acto administrativo "POR LA CUAL SE RECONOCE UN BONO PENSIONAL TIPO A, MODALIDAD 2, VERSIÓN 1, A FAVOR DEL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCION S.A" Del señor JAIME MONTAÑO.

3. Apoyar y orientar a los servidores públicos, jubilados, contratistas en requerimientos a las entidades de la seguridad social (EPS, AFP, ARL), para evitar la vulneración de sus derechos.

- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió

4. Dar apoyo profesional en la elaboración y proyección de las respuestas a derechos de petición, tutelas, solicitudes relacionadas con el proceso de Seguridad Social Integral y demás temas que son competencia del proceso.

- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió

5. Dar apoyo técnico y jurídico en la depuración y conciliación de las deudas que tiene la Alcaldía Distrital con las entidades de la seguridad social.

- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió

6. Las demás actividades que se requieran en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

Parágrafo: El contratista ejecutará las actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con la necesidad del servicio.

- Para la fecha de presentación del presente informe no se requirió



