INFORME DE ACTIVIDADES 04

No. DE CONTRATO	**CD-25-2026-3038.**
NOMBRE CONTRATISTA	**MIRJANA MÉNDEZ ALBONIS**
PERIODO	CORRESPONDIENTE A EL ÚLTIMO DÍA HÁBIL DEL DE ABRIL DEL 2026.

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012**.**

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:
En cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina de Gestión del Riesgo (OGR) y en desarrollo de las responsabilidades de supervisión, seguimiento y control contractual, durante el mes de enero de 2026 se adelantaron actividades orientadas a garantizar la legalidad, transparencia y adecuada ejecución de los contratos a cargo de la dependencia, en concordancia con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y los lineamientos establecidos por los sistemas de información contractual del Estado.

Las actividades desarrolladas se enfocaron principalmente en el análisis, revisión y verificación de la información contractual registrada en la plataforma SECOP II, así como en la redacción, revisión y formalización del Acta de Inicio de un contrato estratégico para la gestión del riesgo en el Distrito de Barranquilla.

Actividad 1. Seguimiento, análisis y verificación integral de la información contractual en SIA OBSERVA

Durante el periodo objeto del presente informe, se adelantó un proceso sistemático de revisión, análisis técnico y verificación de la información contenida en la plataforma SIA OBSERVA, particularmente en la matriz de supervisión contractual. Dicha actividad implicó la validación de la consistencia, integridad y actualización de los datos registrados, así como la confrontación de la información con los soportes documentales correspondientes. Se efectuó igualmente el cargue oportuno de los documentos requeridos por el sistema, tales como informes de supervisión, informes del contratista, registros de pagos y facturas, garantizando su adecuada clasificación y trazabilidad dentro del sistema. Este ejercicio permitió fortalecer los mecanismos de control administrativo y asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por los organismos de control fiscal.



Actividad 2. Revisión permanente y actualización en tiempo real de la información contractual

En desarrollo de las funciones asignadas, se llevó a cabo un proceso continuo de revisión, observación y actualización en tiempo real de la información y documentación registrada en las plataformas institucionales. Esta actividad tuvo como finalidad garantizar la oportunidad, veracidad y coherencia de los datos reportados, evitando inconsistencias que puedan afectar la rendición de cuentas o generar observaciones por parte de los entes de control. Así mismo, se verificó que la información cargada cumpliera con los requisitos formales y sustanciales exigidos por la normatividad vigente, contribuyendo a la transparencia y eficiencia en la gestión contractual.

Actividad 3. Verificación del estado de pagos en SECOP II – Punto 7 Ejecución del Contrato

En el marco del seguimiento a la ejecución contractual, se realizó la verificación detallada del estado de los pagos registrados en el Punto 7 – Ejecución del contrato en la plataforma SECOP II. De acuerdo con la revisión efectuada, se evidenció que las cuentas de cobro correspondientes a los pagos realizados se encuentran debidamente registradas en estado "Pagado", conforme a los soportes documentales y a la ejecución presupuestal del contrato. Esta actividad permitió validar la correcta trazabilidad de las actuaciones relacionadas con la ejecución financiera del contrato, así como el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos para la realización de los pagos.



Actividad 4. Verificación y validación de la información presupuestal

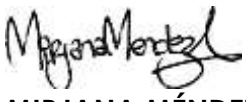
Se efectuó la revisión y validación del cargue de los Registros Presupuestales (RP) en la plataforma SECOP II, verificando su fecha de expedición para realizar la corrección en las fechas de terminación en la plataforma SECOPII su correspondencia con los valores contractuales y con la disponibilidad presupuestal asignada. Esta actividad resulta fundamental para garantizar la legalidad del gasto público y la correcta ejecución de los recursos, en cumplimiento de lo dispuesto en la normativa vigente en materia de contratación estatal.

Actividad 5. Fortalecimiento de los mecanismos de control y seguimiento contractual

Las actuaciones desarrolladas durante el periodo objeto del presente informe contribuyeron al fortalecimiento de los procesos de supervisión, seguimiento y control de la ejecución contractual, permitiendo una vigilancia permanente sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la adecuada gestión de los recursos públicos. De igual manera, se consolidó información estructurada y verificable que facilita los procesos de auditoría, inspección y control por parte de las autoridades competentes.

Del análisis integral de las actividades desarrolladas durante el periodo evaluado, se concluye que la gestión adelantada permitió garantizar la integridad, confiabilidad y oportunidad de la información contractual registrada en las plataformas SIA OBSERVA y SECOP II. Así mismo, se evidencia el cumplimiento de los principios de transparencia, responsabilidad, eficiencia y publicidad en la administración de los recursos públicos, contribuyendo al fortalecimiento del control interno y a la adecuada rendición de cuentas ante los organismos de control.

Cordialmente,



MIRJANA MÉNDEZ ALBONIS
C.C. 1067954818 de Monteria
CEL. 3003425204