Barranquilla, mayo 04 de 2026.

Doctora
INDIRA OROZCO QUIROZ
Supervisor Contrato **CD-06-2026-6375**
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de Barranquilla.
Ciudad

Asunto: Informe de ejecución No. 003 (Periodo del 30 de marzo al 29 de abril de 2026).

En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios No. **CD-06-2026-6375** que usted supervisa **"***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO AL PROYECTO DE TITULACIÓN DE PREDIOS FISCALES DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN"*, me permito rendir informe de las actividades realizadas en el periodo correspondiente al mes abril de 2026.

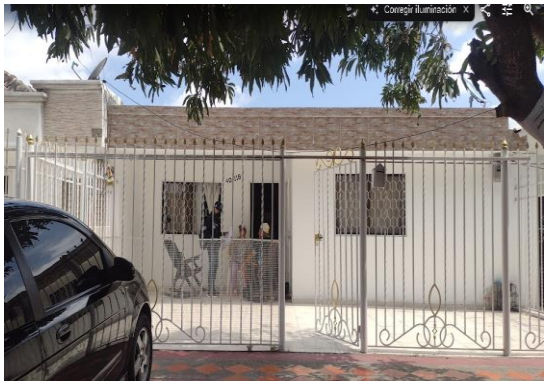
OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. **Atender las inquietudes de los ciudadanos en los temas relacionados con los trámites y servicios que ofrece la Secretaria Distrital de Planeación.**

PRODUCTO:

En desarrollo de esta obligación, se realizaron socializaciones en el barrio La Magdalena a los predios beneficiados con la finalidad de informar y asesorar a los ocupantes respecto a los requisitos, documentos exigidos y el proceso a seguir para acceder al proyecto de Titulación de Predios Fiscales adelantada por la Secretaría de Planeación, Oficina de Hábitat.

EVIDENCIA DEL PRODUCTO:





2. **Acompañamiento en la parte operativa del proyecto de "Titulación de Predios Fiscales", que ofrece del Distrito de Barranquilla, a través de la Secretaria Distrital de Planeación**.

PRODUCTO:

En cumplimiento de esta obligación, de las socializaciones anteriores se recolecto la documentación correspondiente a los predios beneficiados por el proyecto de Titulación de Predios Fiscales de la Oficina de Hábitat, adscrita a la Secretaría Distrital de Planeación. Esta documentación incluye soportes como actas de ocupación, certificaciones, recibos de servicios públicos, entre otros.

Una vez verificada la integridad de los documentos, se procedió con la creación de expedientes que cumplen con los lineamientos establecidos por la Oficina de Hábitat.

EVIDENCIA DEL PRODUCTO:





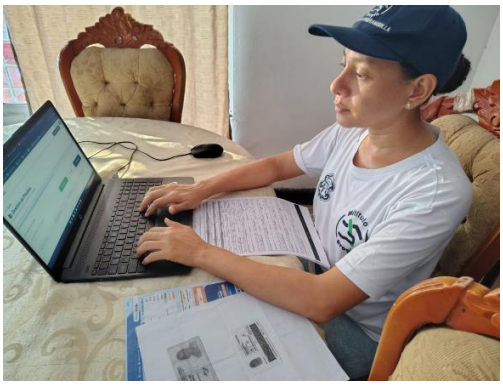
3. **Apoyar en las actividades realizadas para la organización del archivo**

PRODUCTO

En cumplimiento de esta obligación, se realizó la actualización de la base de datos del programa de Titulación de Predios Fiscales, mediante el ingreso y validación de la información recolectada durante las visitas de verificación en campo.

La información registrada corresponde a los predios favorecidos por el programa, e incluye datos técnicos, jurídicos y sociales, los cuales fueron consolidados y cargados oportunamente en la plataforma "Mi Título", dispuesta institucionalmente para la gestión del proceso de titulación.

EVIDENCIA DEL PRODUCTO



4. Las demás que sean asignadas por el supervisor.

PRODUCTO:

Asistí a la capacitación sobre enajenación realizada el día 8 de abril en el edificio Fedecafe, dirigida por la Dra. Eneida Rodríguez, en la cual se informó sobre los requisitos y el proceso a seguir para los predios que deben ser manejador por enajenación.

EVIDENCIA DEL PRODUCTO:



PRODUCTO:

Participe en la capacitación sobre predios informales realizada el día 28 de abril en el Centro Comercial Los Ángeles 3° piso auditorio Bonga dirigida por la Oficina Hábitat y Gerencia de Gestión Catastral para brindar información, actualización y asesoría sobre las visitas, diligenciamiento de formularios y recolección de documentos para acceder al proyecto de Titulación de Predios Fiscales de la Oficina de Hábitat, adscrita a la Secretaría Distrital de Planeación.

EVIDENCIA DEL PRODUCTO:



Cordialmente,

Karen J. Movil Brito

KAREN JOHANA MOVIL BRITO
CC. 55.303.084 de Barranquilla