I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	EGM-006	
Contrato N°	202001148		
Nombre del Supervisor	**Maribel Castro Flórez**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	Elvis Rafael Gutiérrez Mejía		
Identificación del contratista	C.C. 72.165.408 de B/quilla		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será por CINCO (5) meses, más adicción y prorroga de DOS (2) meses y QUINCE (15) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para su ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202000759 202003053	Fecha del C.D.P Fecha del C.D.P	Marzo 18/2020 Septiembre 29/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202002609 202005280	Fecha del R.P Fecha del R.P	Mayo 13/2020 Octubre 9/2020

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 22.500.000
	Adición 1	$ 11.250.000
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 33.750.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
Mayo 13/2020	Diciembre 27/2020		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 22.500.000
Adición No. 1		$ 11.250.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 33.750.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 22.500.000
Valor por ejecutar		$ 5.625.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.625.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		EGM-006

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
• Apoyar en la verificación, orientación y cumplimiento de las condiciones técnicas y logísticas en materia de planeación educativa para la Jornada Única.	• Gestión de base de datos de los componentes y su respectiva información para el tratamiento respectivo de acuerdo a las necesidades de la oficina de calidad educativa. • Gestión de base de datos de los resultados de la encuesta de la evaluación y seguimiento a la implementación de jornada única. • Acompañamiento en el proceso de formación a los estudiantes grado 11° para las pruebas saber. • Acompañamiento a comunidades virtuales en el proceso de fortalecimiento de asignaturas básicas a estudiantes grado 10°.

• Apoyar en el proceso de sistematización y seguimiento del proceso de implementación de la Jornada Única en cada uno de los Establecimientos Educativos asignados teniendo en cuenta los componentes propios de esta jornada. • Apoyar en la elaboración de propuestas de ampliación en el componente pedagógico en los establecimientos educativos que le sean asignados.	• Registro y cargue de documentos de identidad de estudiantes en base de datos de E.E`s asignados para convenio CUL.  • Elaboración de presentaciones para socialización de la ficha de caracterización de jornada única de los EE`s focalizados. • Asistencia técnica para encuentro virtual con estudiantes de grado 11º. • Corrección del análisis gráfico y descriptivo del informe parcial de gestión de jornada única (componente técnico y pedagógico). • Socialización de la ficha de caracterización de jornada única con establecimientos educativos focalizados. I.E San José de Saco (Oct 29) I.E.T.A de Palmar de Varela (Oct 28) I.E Francisco de Paula Santander (Oct 28) I.E.T.C de Santo Tomas. (Oct 29) • Proyección de la resolución de conformación del comité de jornada única de la secretaria de educación. • Análisis y reporte de inconsistencias en el registro de matriculados a otras áreas en el PIJU. • Gestión base de datos “Seguimiento de inscripción de pruebas SABER” de estudiantes grado 11º. • Definición del aporte del equipo de jornada única a la misión, visión y política de calidad del SGC de la gobernación (auditoría externa)

• Apoyar en la elaboración y diseño de infografías de cada una de las instituciones con Jornada Única con la siguiente información: número de estudiantes beneficiados, grados, docentes, áreas de profundización y aliados. • Apoyar en la consolidación de las rutas de formación pedagógicas para Jornada Única por municipios asignados.	• Visita técnica a los EE`s para verificar estado de aulas para las pruebas SABER 11º.  • Entrega de cartucheras en los EE`s para los estudiantes de 11º para las pruebas SABER. • Webinar con el MEN - Actividad de aprendizaje experiencial. "Actuar con valor público" (Oct 21) • Webinar con el MEN – "Educación física, recreación y deporte en el desarrollo curricular en jornada única" (Oct 27) • Webinar con el MEN - Actividad de aprendizaje experiencial – "Transformación creativa de conflictos" (Nov 5)

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

Maribel Castro Flórez, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los veinticinco (25) días del mes de noviembre de 2020.





Maribel Castro Flórez
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32.873.423

Elvis Gutiérrez Mejía
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 72.165.408 de B/quilla