Barranquilla, Abril 15 de 2026

Doctor:
EDGARDO SAUCEDO MERCADO
Supervisor Contrato N° CD-06-2026-5402

ASUNTO: Informe de actividades **002** realizadas en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales No. **CD-06-2026-5402** con corte DE 1 de marzo a 29 de marzo de 2026.

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO DE TITULACIÓN DE PREDIOS FISCALES DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN."

El presente informe lo presento en forma parcial, correspondiente a las actividades de carácter general, así como también abordaré los temas específicos que me fueron asignados durante el período objeto del presente informe.

Obligación contractual:

- Brindar asesoramiento legal sobre los procedimientos, requisitos, regulaciones, conceptos, opiniones legales y/o sugerencias verbales o escritas que le sean requeridas referidas al proyecto de titulación de predios.

Actividad: Se les brindó asesoría jurídica presencial a usuarios del barrio villa cordialidad sobre las postulaciones a los mejoramientos de vivienda.

Marzo 03 de 2026



- Asesorar en los trámites y desarrollo de los asuntos de carácter jurídico en materia de proyecto de titulación de predios fiscales de la oficina de Hábitat que le sean asignados por el supervisor.

Actividad: Asesoría presencial barrio el Pueblito sobre los trámites y desarrollo de los asuntos de carácter jurídico en materia de proyecto de titulación de predios fiscales.

Marzo 06 de 2026





- Asesorar a los usuarios que requieran información sobre temas del programa de titulación de predios fiscales adelantados por el Distrito de Barranquilla.

Actividad: Se realizó jornada de asesorías a usuarios de la localidad sur occidente sobre los temas relacionados con el proyecto de titulación de predios.

Marzo 16 de 2026



- Proyectar y revisar respuestas a derechos de petición, así como actos administrativos que se deriven del programa de titulación de predios fiscales adelantado por el Distrito de Barranquilla y demás documentos que le sean asignados por el supervisor.

Durante este periodo no se llevaron a cabo revisiones, ni contestaciones de peticiones ni autos administrativos.

- Asesorar en la proyección y revisión de respuestas a peticiones y solicitudes de la comunidad referentes al proyecto de titulación de predios.

En este periodo no se llevó a cabo actividades relacionadas a esta obligación.

- Asesorar a la Oficina de Hábitat en el seguimiento a la ejecución y el desarrollo de los proyectos de vivienda que adelante el Distrito de Barranquilla, relacionados con el objeto contractual.

Actividad: Brinde asesoría en la Socialización del proyecto de subsidio de mi techo propio en el barrio el pueblito.

Marzo 20 de 2026



- Preparar los informes y demás documentos que le sean solicitados por el supervisor, y que se relacionen con el objeto contractual.

Se realizaron informes a través de trabajo virtual de informes conforme a directrices del supervisor.

Marzo 26 de 2026



- Atender los asuntos que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se encuentren referidos al objeto contractual y las demás que le sean asignadas por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación.

Atentamente,

KARINA GUTIERREZ CHARRIS
C.C. No 1140887395 de BARRANQUILLA
CONTRATISTA

Revisó: Gcoronado VO. BO.

Aprobó: Edgardo Saucedo