

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 17 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.240.19.13-2546	de 15 de ENERO de 2026
Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No. 5500006823/ 06/01/2025 Registro presupuestal No. 5600100679 del 15/01/2026 Apropiación presupuestal: 121000/1117/2320202008/2714015010150000/PI27-102722/1/1/01/03 Ingresos corrientes de Libre Destinación/SECR ASUNTO ÉTNICOS/Servicios prestados/Información estadística d/DISEÑAR LA ARQUITECTURA DE DATOS PARA EL SISTEMA CÓDIGO PI: PI27-102722 CÓDIGO BPIN: BPIN_202500000045891 Centro Gestor/Dependencia: 1117 secretaria de Asuntos Étnicos Sector PDD: 27-IINFORMACION ESTADISTICA PROGRAMA PDD: P14-El Valle a otro nivel digital SUBPROGRAMA PDD: 1401501- Información estadística y de calidad y observatorio multisectoriales META DE RESULTADO PDD: MR14015-Alcanzar 80 puntos en el resultado de capacidad estadística territorial (ICET) medio Por DANE, durante el periodo de gobierno. META DE PRODUCTO PDD: 1401501020401102-Implementar un observatorio para la prevención del racismo y demás formas conexas de discriminación racial en Valle de Cauca, durante el periodo de gobierno Área Funcional: 2714015010150000 Proyecto: PI27-102722 - IMPLEMENTACIÓN DE UN OBSERVATORIO CONTRA LA DISCRIMINACIÓN ÉTNICO RACIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA ELEMENTO PEP: PI27-102722/1/1/01/03 Diseñar la arquitectura de datos para el sistema de información del observatorio. OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios como Profesional Especializado en la Secretaría de Asuntos Étnicos en el marco del proyecto denominado "Implementación de un Observatorio Contra la Discriminación Étnico-Racial en el Departamento del Valle del Cuaca".		

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor o Supervisor:	CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ Subdirector Comunidades Negras. Ubicación: antigua beneficencia del Valle piso 4 Teléfono: 8900888 ext. 111 Cedula de ciudadanía: 16.733.072
Por parte del contratista:	Juan Camilo Arboleda Moreno Cargo: Contratista Ubicación: Calle 47ª #46ª-09 Teléfono: 3182316844 Cedula de ciudadanía: 1.010.002.740
Otros asistentes:	(Servidores Públicos, sociedad civil, órganos de control)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Lugar donde se realiza la reunión	SECRETARÍA DE ASUNTOS ÉTNICOS		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00 A.M.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	09:30 A.M

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de este informe es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante el mes de **ABRIL de 2026**. Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante **ABRIL de 2026** fueron cumplidas a cabalidad y **RECIBIDA A ENTERA SATISFACCIÓN** por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Asuntos Étnicos del Valle del Cauca.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Realizar recolección y análisis de datos sobre la discriminación racial en el Valle del Cauca. 2. Realizar talleres, asistencia técnica y/o sensibilizaciones dirigidas a población general y funcionario en temas relacionado con la discriminación étnico racial, en los diferentes entornos de desarrollo de las comunidades, con el fin de fortalecer capacidades comunitarias e institucionales en materia de inclusión y respeto por la diversidad étnica; cada contratista deberá ejecutar mínimo una (1) jornada de capacitación y/o sensibilización en los municipios asignados. 3. Difundir la ruta de atención frente en los casos de discriminación racial a los funcionarios y comunidad en general del departamento del Valle de Cauca. 4. Precisar, recopilar, procesar y analizar la información relacionada con la discriminación étnica y racial en el departamento del Valle del Cauca. 5. Generar información, recomendaciones y lineamientos de acción en materia de políticas públicas, planes programas, proyectos y normativas que contribuyan a la eliminación de la discriminación étnica y racial. 6. Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II. 7. Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del	66.66%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

	contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	
Otras consideraciones	Sin novedad.	

Sugerencias			
	Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
	Sin novedad		
Prorroga, suspensiones o adiciones			
	Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
	Sin novedad		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

En el mes de **ABRIL** de **2026** el contratista realizó las siguientes actividades:

1. El contratista realizó asistencia técnica y/o sensibilizaciones dirigidas a los grupos étnicos víctimas del conflicto armado y población general del municipio de Palmira, en temas relacionado con la discriminación étnico racial, los diferentes entornos de desarrollo de las comunidades, con el fin de fortalecer capacidades comunitarias en materia de inclusión y respeto por la diversidad étnica.
2. El contratista socializó la ruta de atención frente en los casos de discriminación racial a los grupos étnicos víctimas del conflicto armado y a la comunidad en general.
3. El contratista realizó la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II.
4. El contratista realizó cumplió con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo.
 - 4.1. Como enlace TIC, el contratista asistió a la capacitación del Comité Técnico para el Desarrollo e Implementación de un SGDEA de la Gobernación del Valle del Cauca.
 - 4.2. Como enlace TIC, el contratista participó en el taller de implementación del SGDEA desarrollado por la Secretaría General de la Gobernación del Valle del Cauca
 - 4.3. El contratista realizó apoyo de comunicaciones a la Secretaría de Asuntos Étnicos en la mesa de seguimiento del Capítulo Indígena del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma" con la Organización ACIVA RP, la Gobernadora Dilian Francisca Toro Torres y el secretario de Asuntos Étnicos, Oscar Lenis.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

1. Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
2. Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
3. Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
4. Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
5. Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
6. Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
7. Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

El contratista aporta **PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL N° 6008636761** con **NÚMERO AUTORIZACIÓN: 187433509** correspondiente al mes de **MARZO de 2026**, según la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 30.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$ 5.000.000	PAGADO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$ 5.000.000	PAGADO
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	\$ 5.000.000	PAGADO
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 30.000.000				
Valor pagado	\$ 15.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 20.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 10.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

- Dando cumplimiento a la ordenanza No.655 de mayo 31 de 2024, por medio del cual se adopta Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027- liderazgo que transforma

El contrato se ejecuta con la finalidad de gestionar espacios de participación, formación y ejercicio de los derechos étnicos en las políticas públicas dirigidas a las comunidades ÉTNICAS del Departamento del Valle del Cauca. Amparados en la ley 70 de 1993 y el Decreto 3770 de 2008 que buscan proteger sus derechos y facilitar su participación

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha de la próxima reunión Día: 19 De Mes: MAYO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

17 días del mes de ABRIL de 2026


CARLOS ALBERTO PEREA MARTÍNEZ
 SUBDIRECTOR DE ASUNTOS ÉTNICOS
 C.C. 16.733.072
 SUPERVISOR



INFORME DE GESTIÓN ABRIL DE 2026

CONTRATO No. 1.240.19.13-2546 de 15 de enero de 2026

CONTRATISTA: JUAN CAMILO ARBOLEDA MORENO

IDENTIFICACIÓN: 1.010.002.740

SUPERVISOR: CARLOS ALBERTO PEREA MARTÍNEZ

VALOR DEL CONTRATO: \$ 30.000.000

TERMINO: 30 de junio de 2026

FECHA DE INICIO: 15 de enero de 2026

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión No. 4 del mes de **ABRIL** de **2026**, del contrato de prestación de servicios profesionales No. **1.240.19.13-2546** del **15 de enero de 2026**. Celebrado entre el Departamento del Valle del Cauca, secretaria de Asuntos Étnicos cuyo objeto es: Prestar los servicios como profesional especializado en la Secretaría de Asuntos Étnicos en el marco del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE UN OBSERVATORIO DE DISCRIMINACIÓN, PARA LAS COMUNIDADES ÉTNICAS DEL VALLE DEL CUACA".

META DE PRODUCTO: MP1401501020401102-Implementar un observatorio para la prevención del racismo y demás formas conexas de discriminación racial en Valle de Cauca, durante el periodo de gobierno

ACTIVIDADES DEL CONTRATO

1. Realizar recolección y análisis de datos sobre la discriminación racial en el Valle del Cauca.
2. Realizar talleres, asistencia técnica y/o sensibilizaciones dirigidas a población general y funcionario en temas relacionado con la discriminación étnico racial, en los diferentes entornos de desarrollo de las comunidades, con el fin de fortalecer capacidades comunitarias e institucionales en materia de inclusión y respeto por la diversidad étnica; cada contratista deberá ejecutar mínimo una (1) jornada de capacitación y/o sensibilización en los municipios asignados.
3. Difundir la ruta de atención frente en los casos de discriminación racial a los funcionarios y comunidad en general del departamento del Valle de Cauca.
4. Precisar, recopilar, procesar y analizar la información relacionada con la discriminación étnica y racial en el departamento del Valle del Cauca.
5. Generar información, recomendaciones y lineamientos de acción en materia de políticas públicas, planes programas, proyectos y normativas que contribuyan a la eliminación de la discriminación étnica y racial.
6. Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II.
7. Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

1. Realizar talleres, asistencia técnica y/o sensibilizaciones dirigidas a población general y funcionario en temas relacionado con la discriminación étnico racial, en los diferentes entornos de desarrollo de las comunidades, con el fin de fortalecer capacidades comunitarias e institucionales en materia de inclusión y respeto por la diversidad étnica; cada contratista deberá ejecutar mínimo una (1) jornada de capacitación y/o sensibilización en los municipios asignados.

1.1. AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Realicé asistencia técnica dirigidas a los grupos étnicos víctimas del conflicto armado y población general del municipio de Palmira, en temas relacionado con la discriminación étnico racial, los diferentes entornos de desarrollo de las comunidades, con el fin de fortalecer capacidades comunitarias en materia de inclusión y respeto por la diversidad étnica.	PALMIRA	15	N/A
LISTADO DE ASISTENCIA: MARÍA FERNANDA VELEZ CARMONA			

1.2. EVIDENCIAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL:



2. Difundir la ruta de atención frente en los casos de discriminación racial a los funcionarios y comunidad en general del departamento del Valle de Cauca.

2.1. AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Socialicé la ruta de atención frente en los casos de discriminación racial a los grupos étnicos víctimas del conflicto armado y a la comunidad en general	PALMIRA	15	N/A
LISTADO DE ASISTENCIA: MARÍA FERNANDA VELEZ CARMONA			

2.2. EVIDENCIAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL:



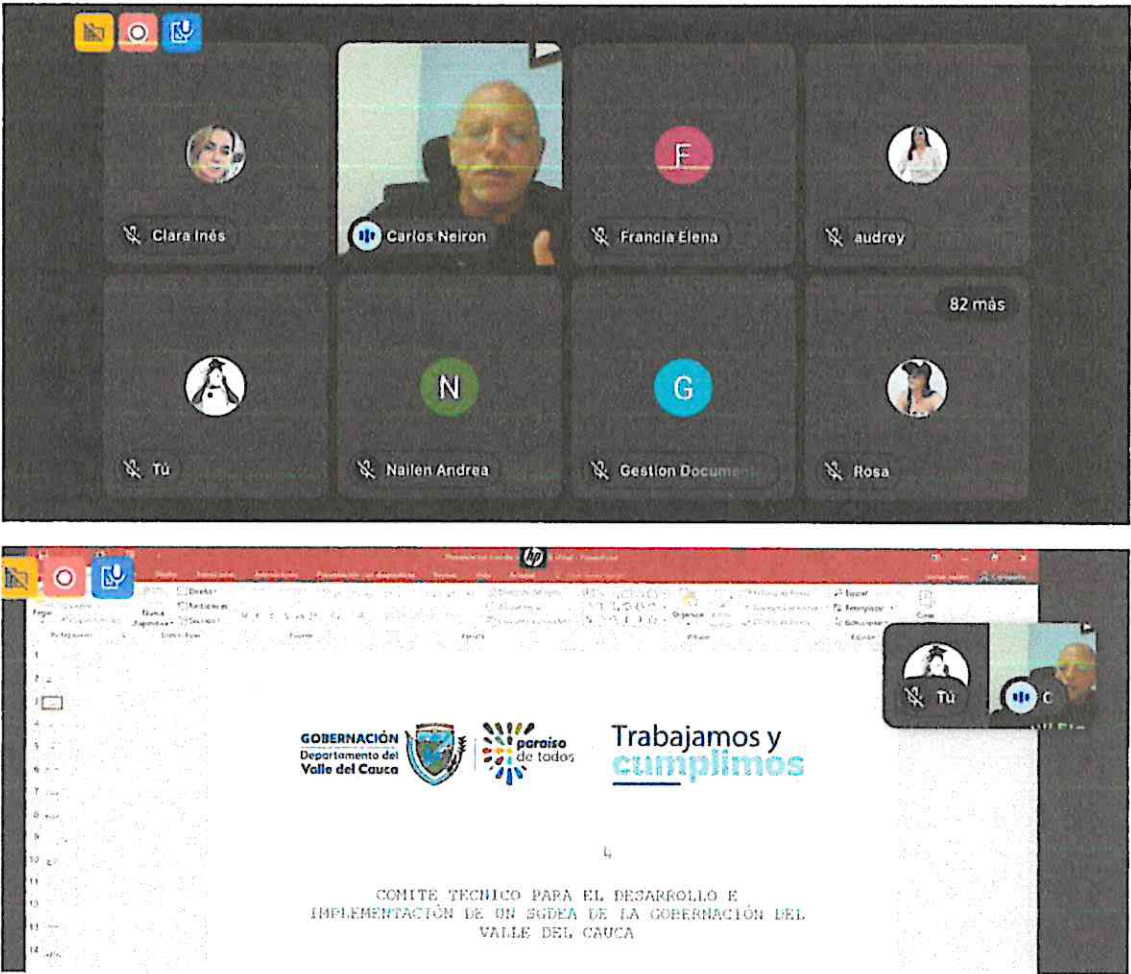
3. Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II.

3.1. AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Realicé la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II.	N/A	N/A	N/A

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Como enlace TIC, asistí a la capacitación del Comité Técnico para el Desarrollo e Implementación de un SGDEA de la Gobernación del Valle del Cuaca.	CALI	N/A	N/A

4.1.1. EVIDENCIAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL:



4.2. AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Como enlace TIC, participé en el taller de implementación del SGDEA desarrollado por la Secretaría General de la Gobernación del Valle del Cauca	CALI	N/A	N/A

4.2.1. EVIDENCIAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL:



4.3. AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Realicé apoyo de comunicaciones en la mesa de seguimiento del Capítulo Indígena del Plan de Desarrollo con la Organización ACIVA RP, la Gobernadora Dilian Francisca Toro Torres y el secretario de Asuntos Étnicos, Oscar Lenis.	CALI	N/A	N/A

4.3.1. EVIDENCIAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL:



Para constancia de lo anterior, se firma el 17 de abril de 2026 en la ciudad de Santiago de Cali.



NOMBRE: JUAN CAMILO ARBOLEDA MORENO

CEDULA: 1010002740

Contratista

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	NÚMERO PLANILLA:		TIPO DE PLANILLA:	
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		PALMIRA	JUAN CAMILO ARBOLEDA MORENO	6008636761		I-INDEPENDIENTES	
CIUDAD/MUNICIPIO:		DEPARTAMENTO:	VALLE	PERIODO COTIZACIÓN OTROS		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	
DIRECCIÓN:		TELÉFONO:	3182316	DÍAS DE MORA:		MORA	
TIPO APORTANTE:		CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000	
SUBTOTALES:										\$ 320.000	\$ 0	\$ 320.000	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000
SUBTOTALES:													\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10.500	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500
SUBTOTALES:									\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1010002740	ARBOLEDA MORENO JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.000.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	2.000.000	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 320.000	EPS005-SANITAS S.A	30	2.000.000	\$ 250.000	\$ 0	\$ 250.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	2.000.000	\$ 101000274	\$ 10.500	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:

\$ 580.500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1010002740
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JUAN CAMILO ARBOLEDA MORENO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 47A 46A 09	TELÉFONO: 3182316
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6008636761	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 187433509

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 320.000
SUBTOTAL:			1	\$ 320.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	\$ 250.000
SUBTOTAL:			1	\$ 250.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 10.500
SUBTOTAL:			1	\$ 10.500

VALOR SIN MORA:	\$ 580.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 580.500

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.asuntoseticos@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 17/04/2026 00:00:00
Fecha de Pago : 2026-04-17
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JUAN CAMILO ARBOLEDA MORENO
NIT / Número de Documento 10100027409 Dirección: CL 47A # 46A 9
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo camilo1995arboleda@gmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.240.19.13-2546 CONTRATO DEL 15 ENERO 2026 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600100679,, Nro planilla:PLANILLA 6008636761 PAGO 187433509,CUOTA 4 CONT 2546

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:d3d1e3680ab948db8af8687861c672efe54853b5c913ea48bafdb526bbe149319851aab02fb0c556e20dda1424d42c23

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097087102 del 8/15/2025,Desde el No. DS04-2521 hasta el No.DS04-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027