I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	4 - FINAL	
Contrato N°	202002290		
Nombre del Supervisor	**MARIBEL CASTRO**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	ERIKA ASTRID PERNETT CURE		
Identificación del contratista	22.461.879		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para el apoyo al área de calidad educativa de la secretaria de educación departamental		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2020, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002505	Fecha del C.D.P	31 DE JULIO DE 2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202004681	Fecha del R.P	10 DE SEPTIEMBRE DE 2020

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$18.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$18.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-09-10	2020-12-31		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$18.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$18.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$18.000.000
Valor por ejecutar		$0
Valor a pagar en el presente Informe		$4.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4 - FINAL

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Actividades a desarrollar: Acompañamiento pedagógico: • Apoyar, diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos relacionados con el PEI, modelo pedagógico y sistemas y evaluación institucional. • Apoyar y realizar el acompañamiento pedagógico especializado para resignificar los documentos que orienten la práctica de aula y el clima organizacional de cara a la jornada única. • Las demás que se le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación	• Realizar seguimiento a las instituciones educativas para el envío de los insumos necesarios para el análisis y evaluación del componente pedagógico. • Elaboración de ficha de caracterización haciendo el diagnóstico necesario en el componente pedagógico de los 49 Establecimientos Educativos. • Formación y apoyo de capacitaciones pertinentes al programa de jornada única en los Establecimientos Educativos. • Elaboración de guion de matemática para el programa de PENCORA exploradores. • Seguimiento y gestión con instituciones educativas en los

Departamental relacionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual. .	procesos emitidos por la secretaría en calidad. • Seguimiento del proceso de las clases impartidas de la sesión de saber 11. • Seguimiento del proceso de las clases impartidas de la sesión de fortalecimiento educativo 10. • Gestión de instrumento-encuesta aplicada a los rectores de las Instituciones Educativas. • Realización y apoyo de capacitaciones formativas en temas pertinentes con jornada única. • Plan de implementación de jornada única 2020 con el acompañamiento del MEN. • Socialización de los EE focalizados para el acompañamiento de la JU, establecer acuerdos y compromisos de mejoramiento. • Mesas de trabajo virtual-socialización con los EE JU. • Informe de proyección 2021. • Informe plan de trabajo 2021. • Informe de asesorías pedagógicas en los EE JU 2021.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

MARIBEL CASTRO quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, al mes de diciembre de 2020.



MARIBEL CASTRO
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32.873.423



ERIKA ASTRID PERNETT CURE
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 22.461.879

Revisó: