INFORME DE EVALUACION PARCIAL
N° PROCESO MRAM-MC-028-2026
OBJETO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS FASE MUNICIPAL, A REALIZARSEN EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.

Dentro del término establecido en el cronograma de la invitación en referencia, se presentaron:

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

PROPONENTE	VALOR PROPUESTA	FECHA RECIBIDO	HORA RECIBIDO
EVENTOS Y SUMINISTROS LAURA SOPHIA SAS NIT 901.576.135-6 R/L NESTOR REY NOSSA	$ 5.580.000	07-05-2026	2:58 PM
FUNDACIÓN PARA EL APOYO DEL DEPORTE, LA CULTURA, EL ARTE Y LA RECREACIÓN EN COLOMBIA NIT 900.948.544-9 R/L KAROL JULIANA MORENO PIÑEROS	$ 5.288.000	07-05-2026	1:01 PM
CORANDESANOR NIT 901.912.347-2 R/L LEIDDY TATIANA FUENTES QUINTERO	$ 5.925.000	07-05-2026	12:29 PM

Teniendo en cuenta las propuestas presentadas en plataforma SECOP II, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la propuesta de menor valor, presentada por **FUNDACIÓN PARA EL APOYO DEL DEPORTE, LA CULTURA, EL ARTE Y LA RECREACIÓN EN COLOMBIA** con NIT 900.948.544-9, representado legalmente por KAROL JULIANA MORENO PIÑEROS identificada con cedula de ciudadanía 1.051.336.051 de Guayatá, de acuerdo a lo siguiente:

CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITO	DOCUMENTO/ FOLIO	CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA
Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1)	Documento pdf Carta de presentacion de la oferta 2 FOLIOS	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Documento pdf CEDULA DE CIUDADANIA R.L 1 FOLIO	**CUMPLE**
Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Documento pdf Antecedentes Fiscales 22 – 04 4 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Documento pdf Antecedentes disciplinarios 22-04 4 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Documento pdf Certificado antecedentes penales RL	**CUMPLE VERIFICADO**

	2 FOLIOS	
Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Documento pdf certificado de medidas correctivas RL 1 FOLIO	**CUMPLE VERIFICADO**
Registro de deudores alimentarios morosos	Documento pdf Certificado REDAM 1 FOLIO	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años)	-	**NO APLICA**
Formato autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes	Documento pdf Consulta de Inhabilidades 1 FOLIO	**No se adjunta autorizan**
Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2).	Documento pdf Certitificado inhabilidades e incompatibilidades 1 FOLIO	**CUMPLE**
Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5).	Documento pdf Certificado sanciones y multas 1 FOLIO	**CUMPLE**
Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6).	Documento pdf Pacto anticorrupción 2 FOLIOS	**CUMPLE**
Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado a 2026	Documento pdf RUT 03-05 4 FOLIOS	**CUMPLE**
Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	Documento pdf Paz y salvo SGSS 1 FOLIO	**No se anexa tarjeta profesional ni antecedentes profesionales del revisor fiscal**
Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	-	**NO APLICA**
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	Documento pdf Certificado de existencia y representacion legal_1 6 FOLIOS	**CUMPLE**
Certificación Mipyme	Documento pdf certidicado mipymes 1 FOLIO	**CUMPLE**
Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio	Documento pdf solicitud paz y salvo Secretaria de Hacienda 1 FOLIO	**CUMPLE** **Verificado por la entidad**
REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**

Condiciones Técnicas Exigidas	Documento pdf propuesta completa Ramiriqui ok 32 FOLIOS	**CUMPLE**
<table><tr><th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA GENERAL</th><th>EXPERIENCIA ESPECIFICA</th><th>DEDICACIÓN</th></tr><tr><td>COORDINADOR DEL EVENTO CANT: 1 UN</td><td>Tecnólogo, con mínimo cuatro (4) años de experiencia general contados a partir de la fecha de graduación.</td><td>Acreditada mediante (2) certificaciones como coordinador de eventos deportivos.</td><td>100%</td></tr></table>	Documento pdf Hojas de vida 47 FOLIOS	**De las hojas de vida presentadas, el perfil que presenta título de Tecnólogo, no certifica los 4 años de experiencia general requeridos ni se presentan cedula de ciudadanía y carta de compromiso**
REQUISITOS DE EXPERIENCIA		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Relación de la experiencia Anexo. 3	Documento pdf Relacion de experiencia 3 FOLIOS	**CUMPLE**
Experiencia general: Acreditar dos contratos, con su respectiva acta de recibo final y/o liquidación, suscrito con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto y/o alcance esté relacionado con actividades deportivas y/o recreativas y que el valor ejecutado de cada contrato sea igual o mayor al presupuesto oficial. Para MiPymes se acreditará mediante la presentación de un contrato.	Documento pdf CONTRATO 067 - 2017 Y ANEXOS 10 FOLIOS	**CUMPLE**
PROPUESTA ECONÓMICA		
REQUISITO	**FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Propuesta económica	Documento pdf propuesta economica 1 FOLIO	**CUMPLE**

CONCEPTO: Los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **FUNDACIÓN PARA EL APOYO DEL DEPORTE, LA CULTURA, EL ARTE Y LA RECREACIÓN EN COLOMBIA** con NIT 900.948.544-9, representado legalmente por KAROL JULIANA MORENO PIÑEROS identificada con cedula de ciudadanía 1.051.336.051 de Guayatá, NO CUMPLE con todos los requisitos exigidos en la invitación. En consecuencia, y con el fin de continuar con la evaluación de la propuesta, se solicita al proponente subsanar y aportar los documentos faltantes, dentro del término establecido, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Teniendo en cuenta el concepto anterior y las propuestas presentadas en plataforma SECOP II, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la segunda propuesta de menor valor, presentada por **EVENTOS Y SUMINISTROS LAURA SOPHIA SAS** con NIT 901.576.135-6, representado legalmente por NESTOR REY NOSSA identificado con cedula de ciudadanía 79.921.62 de Bogotá, de acuerdo a lo siguiente:

CAPACIDAD JURÍDICA		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1)	Documento pdf ANEXO 1 - CARTA DE PRESENTACION. 2 FOLIOS	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Documento pdf CEDULA REPRESENTANTE LEGAL 1 FOLIO	**CUMPLE**
Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Archivo WinRAR ZIP 2. ANT. FISC. CONTRA. 7 ABRIL 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Archivo WinRAR ZIP 1. ANT. DISC. PROCURADURIA 7 ABRIL 2 PDF	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Documento pdf 4. ANTECENDENTES JUDICIALES 7 ABRIL 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Archivo WinRAR ZIP 3. RNMC 7 ABRIL 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Registro de deudores alimentarios morosos	Documento pdf 6. REDAM 7 ABRIL 1 FOLIO	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años)	Documento pdf LIBRETA MILITAR REPRESENTANTE LEGAL 1 FOLIO	**CUMPLE**
Formato autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes	Documento pdf 5. DELITOS SEXUALES 7 ABRIL 1 FOLIOS	**No se adjunta autorizan**
Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2).	-	**No se anexa Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades**
Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5).	-	**No se anexa Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones**
Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6).	-	**No se anexa Compromiso Anticorrupción**
Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado a 2026	Documento pdf 4. RUT ACTUALIZADO	**CUMPLE**

	abril 24 – 2026 3 FOLIOS	
Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	Archivo WinRAR ZIP 0. PLANTILLA SEGURIDAD 5 CARPETAS	**No se anexa certificación de acuerdo como se indica en la invitación.**
Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	-	**NO APLICA**
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	Documento pdf 1. CAMARA DE COMERCIO 21 DE ABRIL 14 FOLIOS	**CUMPLE**
Certificación Mipyme	-	**NO APLICA**
Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio	-	**CUMPLE** **Verificado por la entidad**
REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Condiciones Técnicas Exigidas	Documento pdf ANEXO 7 - CONDICIONES TECNICAS. 7 FOLIOS	**CUMPLE**
<table><tr><th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA GENERAL</th><th>EXPERIENCIA ESPECIFICA</th><th>DEDICACIÓN</th></tr><tr><td>COORDINADOR DEL EVENTO CANT: 1 UN</td><td>Tecnólogo, con mínimo cuatro (4) años de experiencia general contados a partir de la fecha de graduación.</td><td>Acreditada mediante (2) certificaciones como coordinador de eventos deportivos.</td><td>100%</td></tr></table>	Archivo WinRAR ZIP COORDINADOR LOGISTICO EXPERIENCIA 9 PDF, 1 archivo JPG	**Las certificaciones anexadas no acreditan coordinación de eventos deportivos.** **Los documentos del título de Tecnólogo no pertenecen al perfil de Cristian Camacho.** **No se anexa Carta de compromiso**
REQUISITOS DE EXPERIENCIA		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Relación de la experiencia Anexo. 3	-	**No presenta**
Experiencia general: Acreditar dos contratos, con su respectiva acta de recibo final y/o liquidación, suscrito con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto y/o alcance esté relacionado con actividades deportivas y/o recreativas y que el valor ejecutado de cada contrato sea igual o mayor al presupuesto oficial. Para MiPymes se acreditará mediante la presentación de un contrato.	Archivo WinRAR ZIP Experiencia Carpetas: **2. EXPERIENCIA GENERAL - SAMACA BALONES** 5 PDF, 1 archivo JPEG **3. BETANIA - LOGISTICA SUMINISTROS** 4 PDF	**CUMPLE**
PROPUESTA ECONÓMICA		
REQUISITO	**FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**

Propuesta económica	Documento pdf ANEXO 4 - PROPUESTA ECONOMICA. 2 FOLIOS	**CUMPLE**

CONCEPTO: Los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **EVENTOS Y SUMINISTROS LAURA SOPHIA SAS** con NIT 901.576.135-6, representado legalmente por NESTOR REY NOSSA identificado con cedula de ciudadanía 79.921.62 de Bogotá, NO CUMPLE con todos los requisitos exigidos en la invitación. En consecuencia, y con el fin de continuar con la evaluación de la propuesta, se solicita al proponente subsanar y aportar los documentos faltantes, dentro del término establecido, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Teniendo en cuenta el concepto anterior y las propuestas presentadas en plataforma SECOP II, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la segunda propuesta de menor valor, presentada por **CORANDESANOR** con NIT 901.912.347, representado legalmente por LEIDDY TATIANA FUENTES QUINTERO identificado con cedula de ciudadanía 1.116.870.945 de Tame Arauca, de acuerdo a lo siguiente:

CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITO	DOCUMENTO/ FOLIO	CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA
Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1)	ANEXO 1.pdf 2 FOLIOS	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Cedula Tatiana.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE**
Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Antecedentes fiscales - Contraloria.pdf 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Antecedentes Disciplinarios - Procuraduria.pdf 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Antecedentes Judiciales.pdf 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Antecedentes Medidas Correctivas.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE VERIFICADO**
Registro de deudores alimentarios morosos	REDAM.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años)	-	**NO APLICA**
Formato autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes	Certificado delitos sexuales.pdf Y 1 FOLIO ANEXO 8.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE VERIFICADO**
Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2).	ANEXO 2.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE**
Declaración juramentada sobre ausencia de multas y	ANEXO 5.pdf	**CUMPLE**

sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5).	1 FOLIO	
Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6).	ANEXO 6.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE**
Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado a 2026	RUT CORANDESANOR.pdf 3 FOLIOS	**CUMPLE**
Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	CERTIFICACION PARAFISCAL.pdf 1 FOLIO	**CUMPLE**
Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	-	**NO APLICA**
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	CAMARA DE COMERCIO Renovada.pdf	**CUMPLE**
Certificación Mipyme	CERTIFICADO MIPYME.pdf	**CUMPLE**
Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio	PAZ Y SALVO .pdf 1 FOLIO	**CUMPLE** **Verificado por la entidad**
REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Condiciones Técnicas Exigidas	ANEXO 7.pdf 5 FOLIOS	**CUMPLE**
<table><tr><th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA GENERAL</th><th>EXPERIENCIA ESPECIFICA</th><th>DEDICACIÓN</th></tr><tr><td>COORDINADOR DEL EVENTO CANT: 1 UN</td><td>Tecnólogo, con mínimo cuatro (4) años de experiencia general contados a partir de la fecha de graduación.</td><td>Acreditada mediante (2) certificaciones como coordinador de eventos deportivos.</td><td>100%</td></tr></table>	TATIANA HOJA DE VIDA Y CARTA DE INTENCION.pdf	**CUMPLE**
REQUISITOS DE EXPERIENCIA		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Relación de la experiencia Anexo. 3	ANEXO 3.pdf	**Los contratos anexados no están certificados o suscritos con el Representante Legal de la Fundación**
Experiencia general: Acreditar dos contratos, con su respectiva acta de recibo final y/o liquidación, suscrito con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto y/o alcance esté relacionado con actividades deportivas y/o recreativas y que el valor ejecutado de cada contrato sea igual o mayor al presupuesto oficial. Para MiPymes se acreditará mediante la presentación de un contrato.	CONV 241 2022_liquidado.pdf Y CONV 341 2022_ Liquidado.pdf	**Los contratos anexados no están certificados o suscritos con el Representante Legal de la Fundación**

PROPUESTA ECONÓMICA		
REQUISITO	**FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Propuesta económica	ANEXO 4.pdf	**CUMPLE**

CONCEPTO: Los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **CORANDESANOR** con NIT 901.912.347, representado legalmente por LEIDDY TATIANA FUENTES QUINTERO identificado con cedula de ciudadanía 1.116.870.945 de Tame Arauca, NO CUMPLE con todos los requisitos exigidos en la invitación. En consecuencia, y con el fin de continuar con la evaluación de la propuesta, se solicita al proponente subsanar y aportar los documentos faltantes, dentro del término establecido, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Se firma por quienes intervinieron, el día siete (07) de mayo de dos mil veintiséis (2026), en el municipio de Ramiriquí Boyacá.

Original firmado
ELIAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON
Secretario de Planeación, Ordenamiento y Desarrollo Territorial

Original firmado
LINA MARCELA PEREZ ALZATE
Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana

Original firmado
YENI PATRICIA JIMENEZ QUINCHANEGUA
Secretaria de hacienda

Original firmado
YONATAN FELIPE PULIDO VILLALBA
Secretaria de la familia, de la inclusión social y el desarrollo económico

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: oficina de planeación
Ubicación: Carpeta Proceso Contratación
Proyectó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Yonatan Pulido/ Integrantes comité evaluador
Reviso: *Laura Catalina Rubio González / dirección técnica de compras públicas y gestión contractual*
Aprobó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Yonatan Pulido / Integrantes comité evaluador