Informe de Gestión Numero 003.

En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios no **CD-06-2026-5386**, me permito rendirle informe de las actividades realizadas en la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO DE TITULACIÓN DE PREDIOS FISCALES DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN.

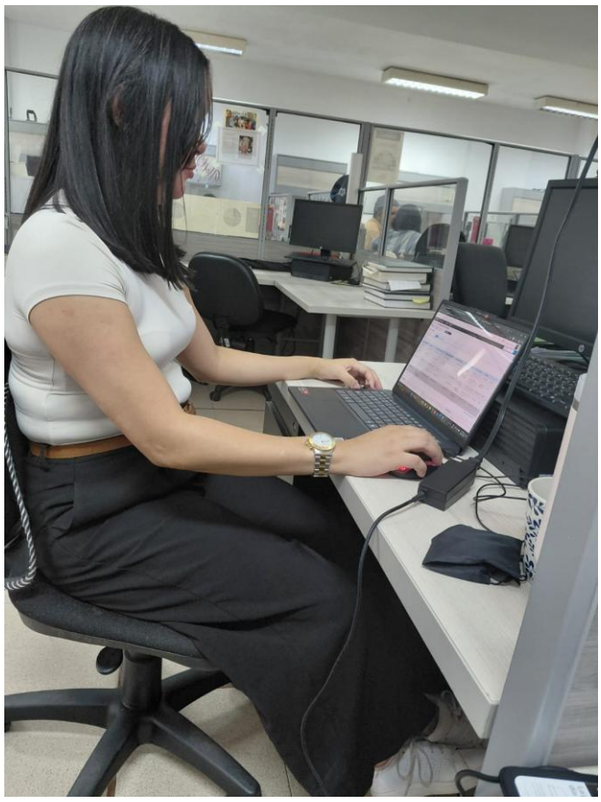
Periodo: Marzo 30 al 29 Abril de 2026.

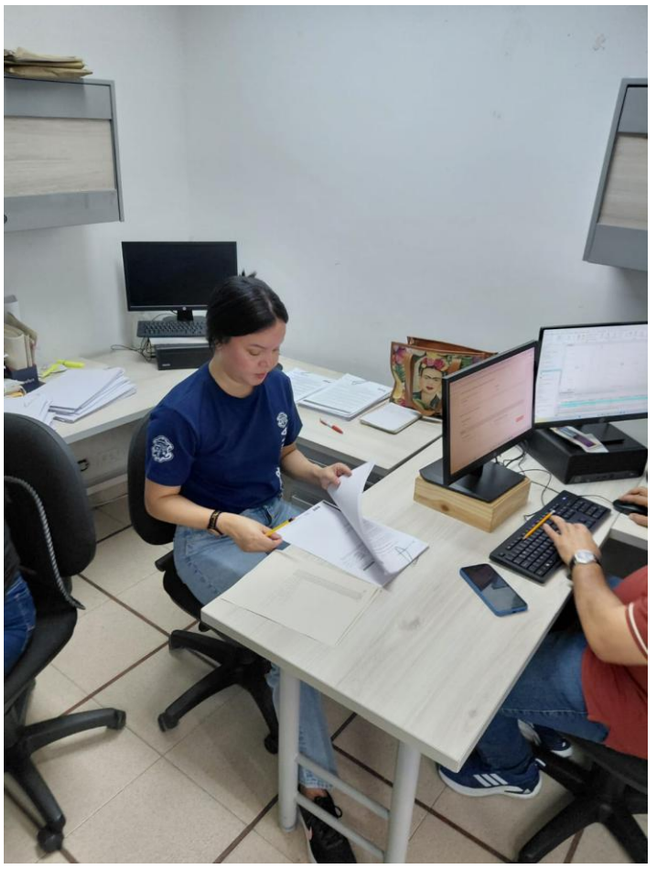
Contratista: Liz Dany Beleño Bonett.
CC 1.045.676.075 B/q

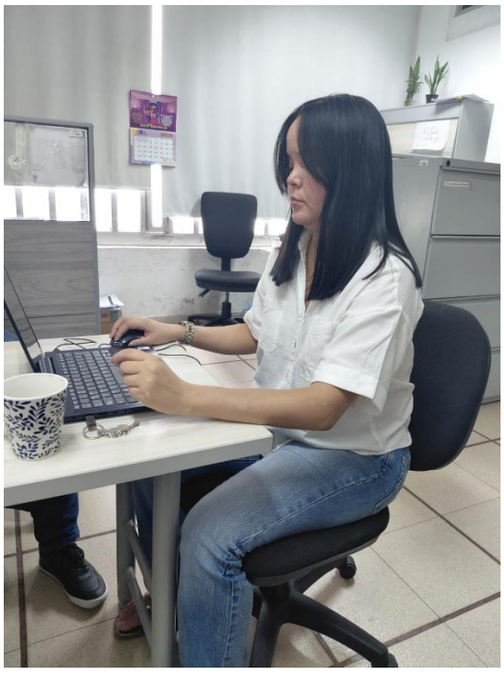
Supervisor: Claudia Patricia Orozco Salas.
Oficina Hábitat.

Actividades Realizadas*:*

Obligación Contractual	**Actividad**
Brindar apoyo a los funcionarios de la oficina de hábitat de la secretaria Distrital de planeación cuando sea necesario en asuntos operativos y administrativos.	Se realizo la verificación de los documentos correspondientes a las cuentas de cobro enviadas por los contratistas, para posteriormente ser aprobadas por su supervisor en la plataforma Secop II.
Asistir y/o apoyar capacitaciones, jornadas y eventos programados por la Oficina de Hábitat de la Secretaria Distrital de Planeación.	Asistí a las reuniones realizadas en la oficina habitas para concretar los planes de trabajo a realizar.
Brindar asesoría requerida por los usuarios, acerca de los programas, proyectos, trámites y servicios que ofrece la Oficina de Hábitat.	Se atendió de manera presencial al personal que se acerco a la ofc Hábitat, despejándole las dudas sobre los diferentes programas de la oficina.
Recolectar y digitar información física, económica, ambiental, social y/o jurídica de los predios o sectores establecidos para los programas y proyectos manejados por la Oficina de Hábitat y su digitalización.	Se recopilaron y organizaron las notificaciones realizadas por los compañeros en campo, correspondiente a los beneficiarios del proyecto de mejoramiento de vivienda.







Atentamente,
Liz Dany Beleño Bonett
CC 1.045.676.075 B/q
Contratista.