
 NIT: 800.024.789-8	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARIPI BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		A-GC	
	GESTIÓN CONTRACTUAL		A-GC-F05	Versión: 3.0
	DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR		Página 1 de 2	

Maripi, 07 de mayo de 2026


Ingeniero:
MICHAEL SMITH PAEZ CORTES

Ref. Designación de supervisión del CONTRATO 093

El Municipio de Maripi requiere que Usted ejerza la supervisión técnica, administrativa y económica, tendiente a satisfacer la necesidad de acuerdo con el contrato adelantado por el Municipio y que a continuación se relaciona

Contratante	Alcaldía municipal de Maripi - Boyacá					
Nit	800.024.789-8					
Nº Contrato	CONTRATO 093					
Firma de contrato	07 de mayo de 2026					
Fechas	Inicio: 07 de mayo de 2026			Terminación 06 de julio de 2026		
Objeto	"ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA (TRAJES DE DANZAS) DESTINADA AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA ESCUELA DE DANZA DEL MUNICIPIO DE MARIPI BOYACÁ CON EL FIN DE GARANTIZAR LA ADECUADA PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS Y FOLCLÓRICAS PROGRAMADAS DURANTE LA VIGENCIA 2026"					
Valor Contrato	\$ 25.979.992					
CDP	No. CDP	FECHA	FUENTE	CODIGO	RUBRO	VALOR
	CD120 260002 15	24/04/ 2026	Programa s de escuelas culturales y artísticas	2.3.2.02.02. 009.07.02	Programas de escuelas culturales y artísticas	\$ 26.000.0 00
						\$ 26.000.00

Para el desarrollo de la supervisión debe cumplir con las obligaciones descritas en la Ley 1474 de 2011 entre otras normas que lo deroguen o modifiquen.

 NIT: 800.024.789-8	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARIPE BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		A-GC, A-GC-F05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 3.0 Fecha: 02-01-2024 Página 2 de 2
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR			

Lo anterior para que por su intermedio se ejerza al control y supervisión de rigor, se elaboren las actas de inicio, suspensión, reinicio llegado el caso, certificación de cumplimiento y liquidación del mismo contrato, haciendo las exigencias legales.

Cordialmente


MILLER F. ROMERO MURCIA
 Alcalde Municipal

Acepto,


MICHAEL SMITH PAEZ CORTES
 Secretario desarrollo social

RETENCION DOCUMENTAL					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre:	Firma:	NOMBRE:	FIRMA:	Nombre	Firma
KELLY M. CORTTES		YEFERSON A. MURCIA		MILLER F. ROMERO	