INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	**CPS-0292-2026**		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA PROPORCIONAR SOPORTE TÉCNICO QUE GARANTICE EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE LA ALCALDÍA DE FUNZA.		
Contratista:	JAIRO JAVIER URREGO URREGO		
No. de Cédula	80383029		
Fecha Inicio del Contrato	22/01/2026	Fecha de Terminación	21/07/2026
Fecha de elaboración del informe	22/04/2026	Periodo del Informe	Del 22/03/2026 al 21/04/2026

Valor Total del Contrato	$14.241.000
Valor a Pagar en este periodo	**$2.373.500**
Saldo por Pagar	$7.120.500
Pago No.	03

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	1079864382	marzo	$ 222.500
Pensión			$ 284.800
ARL			$ 43.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No CPS-0292-2026, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 22 de marzo al 21 de abril, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. Apoyar la atención oportuna de los requerimientos asignados a través de la mesa de servicios , tales como: soporte técnico de primer nivel a los activos de red, actualizar las hojas de vida e inventario de los diferentes equipos tecnológicos, gestión y funcionamiento de las redes de voz y datos de las sedes administrativas de la alcaldía, elaboración de conceptos técnicos requeridos aplicando las políticas de seguridad en la información y procedimientos	Se realizan la atención de los siguientes casos que fueron registrados en la mesa de ayuda. Caso en la mesa de ayuda 20260419, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de educación. Caso en la mesa de ayuda 20260420, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de desarrollo social.

del sistema integrado de gestión correspondientes, orientando al usuario final el diligenciamiento de las encuestas de satisfacción del servicio prestado.	Caso en la mesa de ayuda 20260421, el 24 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de salud. Caso en la mesa de ayuda 20260422, el 24 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de gobierno comisaria primera de familia. Caso en la mesa de ayuda 20260423, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de la mujer. Caso en la mesa de ayuda 20260424, el 24 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de hacienda palacio. Caso en la mesa de ayuda 20260425, el 24 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la bodega patios. Caso en la mesa de ayuda 20260432, el 24 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico del CEO. Caso en la mesa de ayuda 20260433, el 24 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico del CAE. Caso en la mesa de ayuda 20260434, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de movilidad. Caso en la mesa de ayuda 20260450, el 25 de marzo se realiza la revisión y arreglo de las extensiones IP en CEO cámaras no estaban en servicio los teléfonos y no entraban las llamadas se restablecen y se dejan en funcionamiento Caso en la mesa de ayuda 20260426, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información

	de marcaciones en el biométrico de la secretaria de gobierno. Caso en la mesa de ayuda 20260427, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de planeación. Caso en la mesa de ayuda 20260458, el 26 de marzo se realiza la revisión del cable de red en el PC de control interno por daño del RJ se cambia y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260461, el 6 de abril se realiza el arreglo del punto de red D42 en la secretaria de educación y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260418, el 25 de marzo se realiza la descarga de la información de marcaciones en el biométrico de la secretaria de movilidad. Caso en la mesa de ayuda 20260470, el 30 de marzo se realiza el arreglo de la extensión IP del primer piso del despacho en el CEO se encontró sin conexión a la red de datos se verifica el punto se restablece la conexión y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260476, el 6 de abril se realiza el arreglo del punto de red D46 se encontró el cable de red dañado se cambia y se deja en funcionamiento en la secretaria de educación. Caso en la mesa de ayuda 20260483, el 6 de abril se realiza el arreglo de un punto de red en planeación oficina de arquitectos cable de red no funciona se cambia el RJ y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260474, el 31 de marzo se realiza la desconexión de los 10 biométrico por solicitud de la oficina de relacionamiento con el ciudadano, se dejan desconectados de la corriente.

	Caso en la mesa de ayuda 20260504, el 14 de abril se realiza el arreglo de un punto de red en la inspección 2 se encontró con daño en el yack de conexión se deja con conexión de wifi en funcionamiento. **https://drive.google.com/drive/folders/1NhMoQ3e9yKTl6g7-Y0MkJbx9UcxBvbzt**
2. Apoyar la revisión y el funcionamiento de las plantas telefónicas y telefonía IP existentes de la administración, así como la actualización de las líneas y extensiones telefónicas.	El 18 de marzo se realiza la revisión del punto de red para la extensión IP en plaza naranja. El 25 de marzo se realiza la revisión de las líneas de emergencia en el ceo cámaras los teléfonos no estaban entrando las llamadas se restablece la IP interna de los teléfonos y se deja en funcionamiento. el 30 de marzo se realiza la revisión y arreglo de los teléfonos IP en cámaras del CEO se encontraron bloqueados para la entrada de las llamadas externas se restablecen y se dejan en funcionamiento. el 30 de marzo se realiza el arreglo del teléfono de la recepción en el CEO se encontró bloqueado y sin IP interna se restablece y se deja en funcionamiento. el 10 de abril se realiza la revisan de los teléfonos IP en el ceo cámaras se encontraron bloqueados por fluctuación de voltaje se conectan y se dejan en funcionamiento. https://drive.google.com/drive/folders/1uOHC7a8nijgHxCZ2-mFyUHdQG1ySHVuW
3. Apoyar y realizar el acompañamiento en la instalación y configuración de nuevos servicios de telefonía e internet de la administración.	el 20 de marzo se acompaña a personal de la estación de Policía para la revisión del internet se realizan pruebas al módem se cambia un cable de red y se deja en funcionamiento. El 10 de abril se da acompañamiento a los contratistas de las zonas wifi de las veredas para realizar la nueva instalación de los repetidores de señal.

	https://drive.google.com/drive/folders/1MjbLwUKNGpq5Cb--7gF8zoUQ4ZrEW3n2
4. Apoyar en el funcionamiento y descarga de información de los biométricos, así como las grabaciones de los CCTV solicitados de la administración municipal informando cualquier novedad observada.	El 20 de marzo se realiza la revisión al DVR en el ceo cámaras para saber si está grabando o tiene grabaciones. el 24 y 25 de marzo se realiza la descarga de datos de marcación de los biométricos en CEO, CISS, comisaria 1, palacio, bodega patios, movilidad, casa de la mujer, comisaria 1, secretaria de educación, centro día. El 30 de marzo se realiza la desconexión de los 10 biométricos instalados en las dependencias de la alcaldía. el 31 de marzo se realiza la revisión de las cámaras en el Ceo para verificar una anomalía en la comisaria de familia 2 si está la grabación en el DVR. el 8 de abril se realiza la revisión de grabaciones en el dvr de centro día para verificar si está grabando. https://drive.google.com/drive/folders/1O0Dn75ylj7ubuqLDiU2lOavb5k-E9Y6K
5. Participar y apoyar en los eventos y actividades institucionales que sean convocadas por el supervisor del contrato.	el 19 de marzo se asiste a la celebración del día del hombre en casa del adulto mayor invitación hecha por la oficina de talento humano. el 20 de marzo se asiste a una reunión en la estación de policía para la revisión del internet se realizan pruebas a los módems se cambia un cable de red y se deja en funcionamiento.

	el 26 de marzo se asiste al comité primario citado por la dirección de relacionamiento con el ciudadano en el complejo universitario. el 14 de abril se asiste al comité de la oficina de tic para verificación de casos y mantenimientos correctivos. https://drive.google.com/drive/folders/1ONuKWsjQ8jW49adC3dx3lgzREhAJxsmU



JAIRO JAVIER URREGO URREGO
Contratista