



Función Pública

Formato único para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales

Proceso Gestión Financiera Pagos

Nº contrato – año	058-2026	Nº registro presupuestal	20926	Ciudad ejecución	BOGOTÁ D.C.
Fecha de inicio	2/02/2026	Fecha de terminación	30/08/2026		
Nombre completo contratista	KAREN YAMILE ESLAVA VELÁSQUEZ			Documento	C.C. 52.964.348
Correo electrónico contratista	keslava@funcionpublica.gov.co		Celular /Teléfono/ ext.	3043289549	
Período a pagar	01/04/2026-30/04/2026	Nº Planilla Seguridad Social y mes	71114945	Fecha de pago planilla	29/04/2026
Número de Pagos	3 de 7	Es pensionado (a)	NO	Valor a pagar honorarios	\$ 6.000.000,00
Valor total del Contrato	\$ 42.000.000,00		Valor a pagar en letras	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE	
Valor pagado acumulado	\$ 12.000.000,00		% IVA	0%	
Saldo actual	\$ 30.000.000,00		Nº factura		

Objeto Contractual: Prestar los servicios profesionales por sus propios medios, con plena autonomía técnica administrativa y financiera a la Oficina de Relación Estado Ciudadanías para la implementación, ejecución, seguimiento, proyección y desarrollo de acciones en materia de Rendición de cuentas y del Programa de Transparencia y Ética Pública; elaborar y brindar apoyo técnico y profesional para la gestión oportuna de los PQRSD asignadas a la oficina y a la mesa de orientación, contribuyendo al mejoramiento continuo de la gestión institucional.

Observaciones y anexos

Certificación contratista
(Marcar con una X la casilla correspondiente)

NOTA: (____) Declaro que los pagos por concepto de viáticos y gastos de viaje (transporte, alojamiento y manutención) tienen carácter contingente u ocasional y están destinados exclusivamente al cumplimiento de mis actividades contractuales. Solicito que dichos valores sean excluidos de la base de retención en la fuente y no se computen dentro del límite de deducciones y rentas exentas del 40% (Art. 336 E.T.), toda vez que corresponden a gastos propios de la ejecución de la labor y no constituyen un ingreso personal ni un incremento neto de mi patrimonio, de conformidad con el Artículo 26 del Estatuto Tributario, el Concepto Unificado 019154 de 2017 y el Concepto 000113 de 2024 de la DIAN. (Anexar: Relación de gastos, facturas electrónicas o soportes que justifiquen los viáticos del periodo).

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, Certifico:

- Que el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contenidas en el mismo, por lo que cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago.
- Desarrolló las actividades dentro del periodo de cobro.
- He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista según la planilla relacionada de conformidad con las normas vigentes.
- El RUT y el RIT del contratista se encuentran actualizados según sus actividades contractuales.
- Que el contratista anexa el **Formato de categoría tributaria personas naturales**, con los respectivos soportes para la aplicación de beneficios tributarios, adicionalmente el contratista se compromete a informar al Departamento Administrativo de la Función Pública, de manera oportuna cualquier modificación que se presente.

El (los) "Supervisor(es)" aprueba este documento con la autenticación a través del gestor documento de ORFEO.

MARTHA LUCIA HERNANDEZ CUBILLOS

Nombre(s) completo(s) Supervisor(es)

JEFE OREC

Convenciones:

Campo pendiente por diligenciar	<input type="text"/>	Campo que requiere validación cada vez que se diligencie	<input type="text"/>
Campo diligenciado	<input type="text"/>	Se debe verificar saldo o valor a pagar	<input type="text"/>