

|                                                                                                         |                                                                                                                 |            |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| <br>BIENESTAR FAMILIAR | <b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL</b> | F2.P18.ABS | 29/05/2025    |
|                                                                                                         |                                                                                                                 | Versión 4  | Página 1 de 2 |

**ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 01018122020**

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015, el artículo 59 del Manual de Contratación del ICBF<sup>1</sup>, la Guía para el Ejercicio de la Supervisión de Contratos y Convenios Suscritos por el ICBF y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 01018122020 de 2020, suscrito con **ASOPAGOS SA**, cuyo objeto es: “*PRESTAR EL SERVICIO DE OPERADOR DE INFORMACIÓN PILA PARA EL ICBF*”, en los siguientes términos:

|                                                                     |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fecha de inicio</b>                                              | 2/12/2020                                                                                                                                                                        |
| <b>Fecha de terminación</b>                                         | 31/5/2023                                                                                                                                                                        |
| <b>Acta de recibo a satisfacción</b>                                | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                               |
| <b>¿El contrato está liquidado?</b>                                 | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Liquidado el 28/12/2023                                                                                       |
| <b>Paz y salvo ICBF</b>                                             | Como supervisor del contrato certifico que el contratista se encuentra a paz y salvo por todo concepto con el ICBF, de conformidad con el procedimiento actualmente establecido. |
| <b>Fecha de cumplimiento de obligaciones pendientes (si aplica)</b> | N/A                                                                                                                                                                              |

<sup>1</sup> Artículo 59: CONSTANCIA DE ARCHIVO Y CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: La constancia de archivo y cierre del expediente del proceso de contratación aplica para los casos en los cuales se hayan previsto garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento y procederá una vez verificado el vencimiento de los términos de las mismas, así como el cumplimiento de las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras y bienes, según corresponda; La supervisión deberá suscribir la constancia y remitir a la Dirección de Contratación o al Grupo Jurídico de la Regional o al área que haga sus veces, para su respectiva publicación y archivo.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

|                                                                                                                |                                                                                                                 |            |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| <br><b>BIENESTAR FAMILIAR</b> | <b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL</b> | F2.P18.ABS | 29/05/2025    |
|                                                                                                                |                                                                                                                 | Versión 4  | Página 2 de 2 |

Mediante la presente acta se deja constancia del cierre del expediente del contrato en mención, lo que significa que: No existen obligaciones pendientes por ejecutar.

Para constancia, se firma a los 07 días del mes de mayo de 2026.

Firmada la presente acta, se archiva el expediente.



**Firma:** \_\_\_\_\_  
Nombre: TARSICIO ANDRES OSORIO RODRIGUEZ  
Cargo: COORDINADOR GRUPO DE TESORERIA  
Dependencia: DIRECCIÓN FINANCIERA.

---

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012