



Gobernación de
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE
CONTRATOS/CONVENIOS

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033

VERSIÓN: 06

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	5	5	2026		19	1	2026		18	11	2026
SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO			SECCIÓN PRESUPUESTAL			1103				
CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO				CÉDULA O NIT		
SGCC-CD-PSP-488-2026	X				YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES				10726652533		
DIRECCIÓN					CORREO				TELÉFONO		
CR 14A 14 99					YGB JURIDICO@GMAIL.COM				3118751804		
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*					*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO				*CÉDULA O NIT TERCERO		
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA JURIDICA PARA EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS, OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE CAMPESINADO Y DESARROLLO RURAL.										
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$64.200.000) M/CTE. INCLUIDOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LA SECRETARÍA GENERAL PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 7100076826 DEL 09 DE ENERO DE 2026 EXPEDIDO POR EL DIRECTOR DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EL PRESENTE CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGISTRO PRESUPUESTAL Y EL PAGO DE SU VALOR A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO EN DIEZ (10) PAGOS ASI: CADA PAGO POR LA SUMA DE SEIS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$6.420.000) M/CTE., INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, O A PRORRATA DE LOS DIAS EFECTIVAMENTE EJECUTADOS, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LOS ANTERIORES VALORES SE PAGARÁN PREVIA ENTREGA DE LOS INFORMES PREVISTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, LA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES CORRESPONDIENTES A SEGURIDAD SOCIAL, LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIRLAS PREVISIONES LEGALES. LOS PAGOS SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS TREINTA (30) DIAS SIGUIENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. EL ÚLTIMO PAGO DEL PRESENTE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.										
FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500	NOMBRE DEL FONDO			Ingreso Corriente de Libre Destinación			VALOR DEL PAGO	\$6.420.000		
PAGO N°	3	DE	10	BANCO	Bancolombia						
CUENTA N°				91208728771					Ahorros		
NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR			ANTICIPO				VALOR			
DEPARTAMENTO	\$64.200.000			PORCENTAJE DEL ANTICIPO				0%			
				VALOR ANTICIPADO				\$0			
				VALOR DEL ANTICIPO				\$0			
				AMORTIZACIÓN ANTICIPO				\$0			
ADICIÓN				AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO				\$0			
DEPARTAMENTO	\$0			SALDO AMORTIZACIÓN				\$0			
				VALOR BRUTO A PAGAR				\$6.420.000			
				V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS				\$19.260.000			
TOTAL	\$64.200.000			SALDO POR EJECUTAR				\$44.940.000			
REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA											
DÍA		MES		AÑO		NÚMERO DE RPC					
17		1		2026		4600034523					
CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL											
DÍA		MES		AÑO		NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA					
13		4		2026		6012089678					
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X		FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA		Día		Mes		Año	
	NO					5		5		2026	
						# INFORME SUPERVISA		3		PERIODO A CERTIFICAR	
										Del	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	
										Año	
										Día	
										Mes	

Gobernación
Cundinamarca

Certificado Bancario

Jueves, 30 de Abril de 2026

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES identificado(a) con CC 1072665253, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	91208728771	2020/03/04	ACTIVA

* Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números:
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

VIGILADO

Juan Camilo Moreno
Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

Es el
momento
de
todos





Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 05/05/2026

Doctor:

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS

Jefe oficina asesora Jurídica

SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO

GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA

Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No. 03 del Contrato No. SGCC-CD-PSP-488-2026.

Respetado doctor:

Comendidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de **YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES** identificado con cédula 1.072.665.253 por valor de \$ 6.420.000 para el trámite del pago número 03 de 10, así:

1. Recibido A Satisfacción Y Certificado Para Pago De Contratos/Convenios (A-Gc-Fr033).
2. Certificación Bancaria
3. Oficio Remisorio
4. Informe de Supervisa
5. Cuenta de Cobro
6. Informe De Actividades
7. Planilla de pago de Seguridad Social
8. Validación de Planilla
9. Curso integridad, transparencia y lucha contra la corrupción
10. Curso de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)
11. Pantalazo SECOP II

Cordialmente,

MARIA ANTONIA MARTIN MATEUS
GERENTE
SECRETARÍA DEL AGROCAMPESINADO



Agrocampesinado

Gobernación de Cundinamarca

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.

Sede Administrativa - Torre Central Piso 4.

Código Postal: 111321 - Teléfono: 7490000

📍/CundiGob 📧@CundinamarcaGob

www.cundinamarca.gov.co



INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-488-2026

Informe Parcial X / No. Del Informe 3

Informe Final

Periodo del Informe: Del 19.03.2026 hasta el 18.04.2026

Fecha en la que se rinde el informe :

05.05.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES
NIT / C.C.:	10726652533
Supervisor:	MARIA ANTONIA MARTIN MATEUS
Cargo:	GERENTE
Objeto del Contrato o Convenio:	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA JURÍDICA PARA EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS, OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE CAMPESINADO Y DESARROLLO RURAL."
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	15.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	19.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100076626
Registro Presupuestal	4600034523
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$64,200,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$64,200,000
Plazo de Ejecución Inicial	CONTRATO INICIAL DIEZ (10) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	CONTRATO INICIAL DIEZ (10) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	18.11.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 30%

1 Contribuir a la Dirección del Campesinado y Desarrollo Rural en la formulación, implementación y seguimiento de programas y proyectos de Desarrollo Rural con enfoque territorial y diferencial, conforme a los lineamientos institucionales y normativos vigentes.

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

El contratista adelantó el diligenciamiento de la ficha técnica estandarizada de planeación y control, conforme a las observaciones impartidas por la supervisión, efectuando los ajustes pertinentes a la información relacionada con el Convenio No. SAG-SA-CV-186-2025, cuyo objeto corresponde a la "compraventa de bienes, equipos y herramientas para programas de jóvenes y víctimas del conflicto armado en el departamento", con el fin de asegurar el adecuado registro y consolidación de la información estratégica para el seguimiento y control de programas y proyectos institucionales.

De igual manera, el contratista apoyó la gestión de la convocatoria abierta dirigida a asociaciones campesinas para el fortalecimiento productivo, organizacional y comercial del sector de frutas y hortalizas en la Región Metropolitana, mediante la realización de contacto directo con los asociados de los municipios del departamento de Cundinamarca, la consolidación de la información de participación y el apoyo en la estructuración y organización de bases de datos para el seguimiento del proceso.

2Brindar soporte jurídico y administrativo a los procesos de fortalecimiento de las organizaciones y esquemas asociativos de productores rurales, incluyendo la revisión de documentos, conceptos y orientaciones requeridas para su adecuada articulación con la oferta institucional.

El contratista brindó soporte jurídico y administrativo en el marco de la Ley 2219 de 2022, orientado al fortalecimiento de esquemas asociativos de productores del municipio de Tocancipá – Cundinamarca, mediante la realización de asistencias técnicas en modalidad virtual, dirigidas a la orientación sobre los requisitos y procedimientos para la conformación y formalización de asociaciones campesinas. En desarrollo de estas actividades, se proporcionó acompañamiento en aspectos relacionados con la constitución, organización interna, registro y acceso a la oferta institucional, así como la atención de inquietudes generales sobre la estructuración asociativa, requisitos mínimos y consideraciones de carácter administrativo, legal y tributario.

3Analizar y elaborar respuestas jurídicas a observaciones, requerimientos y comunicaciones relacionadas con los programas, proyectos y procesos contractuales de la Dirección, provenientes de dependencias internas, productores, organizaciones y organismos de control.

Durante el presente periodo no fue necesario proyectar respuestas de carácter jurídico para atender requerimientos de dependencias internas, productores, organizaciones u organismos de control; sin embargo, el contratista mantuvo disponibilidad permanente y disposición técnica y jurídica para atender las directrices, instrucciones y eventuales requerimientos formulados por la supervisora.

4Realizar seguimiento jurídico a los programas y proyectos de la Dirección, mediante la consolidación de información, elaboración de informes, matrices de seguimiento y análisis de avances, con el fin de fortalecer la supervisión, el control y la toma de decisiones.

El contratista efectuó el diligenciamiento de la ficha técnica estandarizada de planeación y control, en atención a las observaciones formuladas por la supervisión, incorporando los ajustes pertinentes a la información correspondiente al Convenio No. SAG-SA-CV-186-2025, cuyo objeto consiste en la "compraventa de bienes, equipos y herramientas para programas de jóvenes y víctimas del conflicto armado en el departamento". Lo anterior, con el propósito de garantizar la consolidación, estructuración y registro adecuado de la información estratégica del convenio, facilitando su seguimiento, control y evaluación en el marco de los instrumentos de planeación y gestión institucional.

5Realizar mínimo dos (2) asistencias técnicas y/o jornadas mensuales de fortalecimiento institucional dirigidas a organizaciones y/o esquemas asociativos de productores rurales del departamento, orientadas al fortalecimiento organizativo, administrativo y jurídico, de acuerdo con la programación definida por la Dirección del Campesinado y Desarrollo Rural.

El contratista realizó dos (2) asistencias técnicas en el marco de la Ley 2219 de 2022, orientadas al fortalecimiento de esquemas asociativos de productores del municipio de Tocancipá – Cundinamarca, con énfasis en el cumplimiento de los requisitos para la conformación y formalización de asociaciones campesinas. Las asistencias, desarrolladas en modalidad virtual, se enfocaron en brindar orientación integral sobre los aspectos esenciales para la estructuración y formalización de organizaciones asociativas, incluyendo la constitución, organización interna, registro ante la autoridad competente y articulación con los mecanismos de acceso a la oferta institucional, en concordancia con los artículos 64 y 65 de la Constitución Política de Colombia. De igual manera, el contratista atendió las inquietudes formuladas por las participantes relacionadas con el tipo de asociación más adecuado para los procesos adelantados en el municipio, el número mínimo de integrantes requeridos para su conformación, así como los aspectos administrativos, legales y tributarios asociados a su implementación.

6Ejecutar las demás actividades y compromisos inherentes al objeto contractual que sean asignados por el Supervisor.

El contratista participó el 19 de marzo de 2026 en la capacitación virtual sobre el uso del aplicativo ArcGIS Survey123, orientada a la recolección, sistematización y georreferenciación de información territorial. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de competencias técnicas en el manejo de herramientas digitales especializadas, facilitando la captura de datos en campo, su integración en sistemas de información geográfica y el análisis espacial para la toma de decisiones, particularmente en procesos asociados a la planificación, el seguimiento y la gestión del territorio.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300136083	05.03.2026	\$6,420,000
3300140301	06.04.2026	\$6,420,000



4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES



MARIA ANTONIA MARTIN MATEUS
GERENTE

Cuenta de Cobro No. 03 - 2026

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO
NIT: 899.999.114-0

YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES
CC. 1072665253 de Chía

POR CONCEPTO: **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA JURÍDICA PARA EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS, OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN DE CAMPESINADO Y DESARROLLO RURAL."**, en el periodo comprendido del 19 de marzo al 18 de abril del 2026.

YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES
CC. 1072665253 de Chía.

**DIRECCION: CARRERA 14 A # 14 – 99 Chía.
TELEFONO: 3118751804
CORREO ELECTRONICO: ygb.juridico@gmail.com
NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: Bancolombia
NÚMERO DE CUENTA AHORROS: 91208728771**

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Del 19 de marzo al 18 de abril del 2026.

No de contrato: SGCC-CD-PSP-488-2026	Plazo de ejecución: Diez (10) meses	
CDP: No. 7100076626 del 09 de enero de 2026	Fuente de recursos del Contrato: Inversión Funcionamiento x	
Nombre del contratista: Yeison Gonzalo Bernal Barrantes	Informe para pago No. 03 de 10	
Identificación: 1.072.665.253	Fecha: 05/05/2026	
Teléfono de contacto: 3118751804	Fecha del Acta de Inicio del Contrato: 19/01/2026	
Valor total del contrato: \$ 64.200.000	Fecha prevista de Terminación del Contrato: 18/11/2026	
Valor del pago del período reportado: \$ 6.420.000	Entidad prestadora de salud: Salud Total	
Saldo por ejecutar: \$ 44.940.000	Fondo de pensiones: Colfondos	
Porcentaje de ejecución física del contrato: 30 %	Aseguradora de riesgos laborales: Positiva	
Consignación Cuenta Bancaria		
Banco: Bancolombia	No. de cuenta: 91208728771	Tipo de cuenta: Ahorros

Obligación No. 1		
Contribuir a la Dirección del Campesinado y Desarrollo Rural en la formulación, implementación y seguimiento de programas y proyectos de Desarrollo Rural con enfoque territorial y diferencial, conforme a los lineamientos institucionales y normativos vigentes.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada.	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Realice el diligenciamiento en la ficha técnica estandarizada de planeación y control, conforme a las observaciones hechas por la supervisión, de la información referente al Convenio No. SAG-SA-CV-186-2025 cuyo objeto es "COMPRVENTA DE BIENES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA PROGRAMAS DE JÓVENES Y VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO", con el fin de registrar la información estratégica en el seguimiento de programas o proyectos. Así mismo, participé en la gestión de la convocatoria abierta – Asociaciones Campesinas para el fortalecimiento productivo, organizacional y comercial para asociaciones de frutas y hortalizas, de la Región Metropolitana, realizando contacto directo con asociados de los municipios de Cundinamarca, consolidando la información de participación y apoyando la organización de bases de datos para el seguimiento del proceso.	Del 19 de marzo al 18 de abril de 2026	Las evidencias se encuentran en la Carpeta Obligación 1 y adicionalmente están cargadas en la plataforma Secop II.
Obligación No. 2		
Brindar soporte jurídico y administrativo a los procesos de fortalecimiento de las organizaciones y esquemas asociativos de productores rurales, incluyendo la revisión de documentos, conceptos y orientaciones requeridas para su adecuada articulación con la oferta institucional.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES**Del 19 de marzo al 18 de abril del 2026.**

Realice soporte jurídico y administrativo en el marco de lo dispuesto en la Ley 2219 de 2022, para el fortalecimiento de esquemas asociativos de productores del municipio de Tocancipá – Cundinamarca, orientado específicamente al cumplimiento de los requisitos para la conformación y formalización de asociaciones campesinas. Las dos asistencias técnicas prestadas en modalidad virtual al Municipio de Tocancipá, se enfocó en la orientación sobre los siguientes aspectos: 1. constitución mediante acta de asamblea de fundadores, 2. adopción de estatutos que definan objeto, órganos de administración y control, régimen de afiliación y retiro, 3. designación de representantes legales, 4. inscripción ante la autoridad competente y obtención de personería jurídica cuando a ello haya lugar, 5. articulación con los mecanismos de registro y acceso a la oferta institucional previstos en la citada ley, en concordancia con los artículos 64 y 65 de la Constitución Política de Colombia. Así mismo se atendieron las inquietudes respecto al tipo de asociación conveniente para los procesos que se adelantan en el municipio, el mínimo de integrantes requeridos para la conformación de la asociación y los posibles aspectos fiscales y tributarios que se generarían con la materialización de la asociación.		
Del 19 de marzo al 18 de abril de 2026 Las evidencias se encuentran en la Carpeta Obligación 2 y adicionalmente están cargadas en la plataforma Secop II.		
Obligación No. 3		
Analizar y elaborar respuestas jurídicas a observaciones, requerimientos y comunicaciones relacionadas con los programas, proyectos y procesos contractuales de la Dirección, provenientes de dependencias internas, productores, organizaciones y organismos de control.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Durante el presente periodo no se requirió proyectar respuestas de carácter jurídico para atender requerimientos formulados por dependencias internas, productores, organizaciones u organismos de control; no obstante, se mantuvo disponibilidad permanente y disposición jurídica para atender las directrices, instrucciones y eventuales requerimientos formulados por la supervisora.	Del 19 de marzo al 18 de abril de 2026	Las evidencias se encuentran en la Carpeta Obligación 3 y adicionalmente están cargadas en la plataforma Secop II.
Obligación No. 4		
Realizar seguimiento jurídico a los programas y proyectos de la Dirección, mediante la consolidación de información, elaboración de informes, matrices de seguimiento y análisis de avances, con el fin de fortalecer la supervisión, el control y la toma de decisiones.		
Descripción de la Actividad:		

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES**Del 19 de marzo al 18 de abril del 2026.**

Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Realice el diligenciamiento de la ficha técnica estandarizada de planeación y control, en atención a las observaciones formuladas por la supervisión, incorporando los ajustes requeridos en la información correspondiente al Convenio No. SAG-SA-CV-186-2025, cuyo objeto es la "compraventa de bienes, equipos y herramientas para programas de jóvenes y víctimas del conflicto armado en el departamento". Lo anterior, con el propósito de consolidar y registrar de manera clara, estructurada y coherente la información estratégica del convenio, facilitando su adecuado seguimiento, control y evaluación en el marco de los instrumentos de planeación institucional.	Del 19 de marzo al 18 de abril de 2026	Las evidencias se encuentran en la Carpeta Obligación 4 y adicionalmente están cargadas en la plataforma Secop II.
Obligación No. 5		
Realizar mínimo dos 2 asistencias técnicas y/o jornadas mensuales de fortalecimiento institucional dirigidas a organizaciones y/o esquemas asociativos de productores rurales del departamento, orientadas al fortalecimiento organizativo, administrativo y jurídico, de acuerdo con la programación definida por la Dirección del Campesinado y Desarrollo Rural.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Realice dos asistencias técnicas en el marco de lo dispuesto en la Ley 2219 de 2022, para el fortalecimiento de esquemas asociativos de productores del municipio de Tocancipá – Cundinamarca, orientado específicamente al cumplimiento de los requisitos para la conformación y formalización de asociaciones campesinas. Las dos asistencias técnicas prestadas en modalidad virtual al Municipio de Tocancipá, se enfocó en la orientación sobre los siguientes aspectos: 6. constitución mediante acta de asamblea de fundadores, 7. adopción de estatutos que definan objeto, órganos de administración y control, régimen de afiliación y retiro, 8. designación de representantes legales, 9. inscripción ante la autoridad competente y obtención de personería jurídica cuando a ello haya lugar, 10. articulación con los mecanismos de registro y acceso a la oferta institucional previstos en la citada ley, en concordancia con los artículos 64 y 65 de la Constitución Política de Colombia. Así mismo se atendieron las inquietudes respecto al tipo de asociación conveniente para los procesos que se adelantan en el municipio, el mínimo de integrantes requeridos para la	Del 19 de marzo al 18 de abril de 2026	Las evidencias se encuentran en la Carpeta Obligación 5 y adicionalmente están cargadas en la plataforma Secop II.

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES**Del 19 de marzo al 18 de abril del 2026.**

conformación de la asociación y los posibles aspectos fiscales y tributarios que se generarían con la materialización de la asociación.		
Obligación No. 6		
Ejecutar las demás actividades y compromisos inherentes al objeto contractual que sean asignados por el Supervisor.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Participé el 19 de marzo de 2026, en la capacitación virtual sobre el uso del aplicativo ArcGIS – Survey, enfocada en la recolección, sistematización y georreferenciación de información territorial. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de competencias técnicas en el manejo de herramientas digitales especializadas, facilitando la captura de datos en campo, su integración en sistemas de información geográfica y el análisis espacial para la toma de decisiones, especialmente en procesos relacionados con la planificación, seguimiento y gestión del territorio.	Del 19 de marzo al 18 de abril de 2026	Las evidencias se encuentran en la Carpeta Obligación 6 y adicionalmente están cargadas en la plataforma Secop II.

OBSERVACIONES:

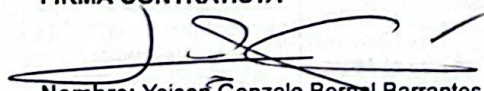
No aplica.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se han cumplido con las obligaciones contractuales.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

FIRMA CONTRATISTA


Nombre: Yeison Gonzalo Bernal Barrantes

Cedula: 1.072.665.253

Celular: 3118751804

Correo: ygb.juridico@gmail.com



Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

yeison gonzalo bernal barrantes

C.C 1.072.665.253

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 04 de mayo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 765961587000

www.funcionpublica.gov.co



POSITIVA
COMPANÍA DE SEGUROS

suma_{s.o}



educa



comunica

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

mediante registro RCO-0002 del Ministerio de Trabajo, que avala
el proceso de formación acorde con la Resolución No. 4927 de 2016

y en su nombre

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Certifica que

YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES

Identificado(a) con documento de identidad No CC1072665253

Cursó y aprobó satisfactoriamente el:

Curso de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Realizado con una intensidad horaria de 50 horas

luego de cumplir con las actividades programadas y reunir los requisitos que exigen las
normas académicas se firma en Bogotá, Colombia, el 4 de mayo de 2026

Carlos Iván Heredia Ferreira
Vicepresidente de Promoción y Prevención
Positiva Compañía de Seguros S.A.



8AgKsEPzIx

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA



Positiva Prevención



Hacienda

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		MAY 2004		MAY 2005	
TIPO IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO PLANILLA	TIPO DE PLANILLA	MES	AÑO	MES	AÑO
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	DEPARTAMENTO	PRIMERO COTIZACIÓN	SEGUNDO COTIZACIÓN	2004	2005	2004	2005
CEDULA/MUNICIPIO	CARRERA 14 A 8	FECHA PAGO (aaaa/mm/aa)	NÚMERO AUTORIZACIÓN				
TIPO APORTANTE	CLASE APORTANTE						
TIPO EMPRESA	ACTIVIDAD ECONOMICA						
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO						
MONTANTE EXCENDIENDO PAGO APORTES SALDO DEUDA E INTERFORMA TRIBUTARIA							
NO							

[illegible]

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES & SALUD															
CÓDIGO	NOMBRE	No. CONTANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
			NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
SPR002	SPR002 SALUD TOTAL	1															
SPR002																	
SUBTOTAL																	
TOTAL																	

ADMINISTRADOR		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES				TOTALS	
CÓDIGO	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUB-TOTALES:						\$ 0	\$ 0
TOTALS:						\$ 0	\$ 0

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 1.325.800
----------------------	---------------------

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1072665253
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	YEISON GONZALO BERNAL BARRANTES	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CARRERA 14 A # 14 99	TÉLEFONO: 8624906
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6012089678	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN: MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 218712644

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 730.900
SUBTOTAL:			1	\$ 730.900
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 571.000
SUBTOTAL:			1	\$ 571.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 23.900
SUBTOTAL:			1	\$ 23.900

VALOR SIN MORA:	\$ 1.325.800
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 1.325.800

5/5/26, 12:00 p.m.

Gmail - CERTIFICADO CURSO 50 HORAS SG-SST



GONZALO BERNAL <ygb.juridico@gmail.com>

CERTIFICADO CURSO 50 HORAS SG-SST

1 mensaje

GONZALO BERNAL <ygb.juridico@gmail.com>
Para: laura.figueredo@cundinamarca.gov.co

5 de mayo de 2026 a las 11:59 a.m.

Cordial saludo

Remito curso de 50 horas SG-SST contratista Yeison Gonzalo Bernal Contrato No. SGCC-CD-PSP-488-2026.

 Certificado_50_horas_del_SG-SST.pdf
241K



GONZALO BERNAL <ygb.juridico@gmail.com>

CURSO INTEGRIDAD YEISON BERNAL Contrato No. SGCC-CD-PSP-488-2026

1 mensaje

GONZALO BERNAL <ygb.juridico@gmail.com>
Para: sandra.mendez@cundinamarca.gov.co

4 de mayo de 2026 a las 4:11 p.m.

Cordial saludo

CURSO INTEGRIDAD YEISON BERNAL Contrato No. SGCC-CD-PSP-488-2026

 **curso de integridad 2026 765961587000.pdf**
107K

*CERTIFICADOS CURSO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - GOBERNACION DE CUNDINAMARCA 2026

Mediante la presente, autorizo a la Gobernación de Cundinamarca a utilizar mis datos personales para fines informativos exclusivamente, en cumplimiento de la misión de la Entidad; de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y el Decreto 1377 de 2013, que la reglamenta parcialmente. Finalmente indico que se me ha informado que, si deseo ejercer mis derechos de conocer, actualizar, rectificar o suprimir mis datos; lo puedo solicitar a través del correo electrónico contáctenos@cundinamarca.gov.co

Declaro que al momento de dar "ENVIAR", la información diligenciada por mi, es bajo la gravedad de juramento y esta podrá ser considerada como mi firma.

Cargare aquí el soporte del Certificado del curso de las 50 horas del sg-sst y si ya cuenta con un curso de 50 horas el cual no se encuentra vigente, realizare el curso de 20 horas del sg-sst.

Certificados emitidos por ARL, Sena o Mintrabajo según Resolución 4927 de 2016.

ygb.juridico@gmail.com [Cambiar cuenta](#)



Se guardó el borrador

Se registrarán el nombre, la foto y el correo electrónico asociados con tu Cuenta de Google cuando subas archivos y envíes este formulario

* Indica que la pregunta es obligatoria

Número de cédula *

1072665253



*CERTIFICADOS CURSO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - GOBERNACION DE CUNDINAMARCA 2026

Thanks for submitting your contact info!

Google no creó ni aprobó este contenido. - [Comunicarse con el propietario del formulario](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

¿El formulario parece sospechoso? [Informe](#)

Google Formularios