	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

Este formato aplica para todos los contratos, excepto los de obra e interventoría, así como para los convenios y órdenes de compra. Lea atentamente los comentarios que se encuentran en letra color gris, ya que estos orientan el diligenciamiento del documento. Dichos comentarios podrán eliminarse al momento de su expedición.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*155-00-B-COFAC-BACOF-2025*	**Fecha**	6-may-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*T3. MONTOYA ARARAT DARLY YAIRIS*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T2.PINEDA GIRALDO JULIAN DAVID*		

Porcentaje programado:	68%	**Porcentaje ejecutado:**	68%	**(-) Atraso o (+) Adelanto:**	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		x		Los documentos: MINUTA PRINICIPAL, POLIZAS Y APROBACION DEPÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP, se encuentran publicados en SECOPII, Contrato No 155-00-B-COFAC-BACOF-2025
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		Esta publicada en el secop II
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		x		Avance Físico 68% Avance en Tiempo 68%
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)		x		PENDIENTE POR EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA DE LA VIGENCIA 2026 PLAZO DE ENTREGA 31 DE JULIO DE 2026
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		x		El informe del mes de abril se encuentra publicado en el secop II
6	ACTAS DE REUNIONES	x			Actualmente, el contrato se encuentra en proceso de posible incumplimiento. En este sentido, se realizó la citación al contratista y a la aseguradora el día 16 de abril del 2026 la cual quedo abierta por orden del ordenador del gasto.
7	Las demás actividades que se requieran, de acuerdo con la naturaleza, objeto y particularidades del contrato, convenio u orden de compra, teniendo en cuenta su estado actual. El supervisor podrá incluir las filas que considere necesarias para detallar las actividades realizadas y las pendientes por ejecutar.	x			Se debe continuar con las actividades descritas en la ficha técnica y Edp,realizar trámite administrativo del corte 31 de mayo 2026.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.

SUPERVISOR QUE ENTREGA **T3.MONTOYA ARARAT DARLY YAIRIS**	**SUPERVISOR QUE RECIBE** **T2.PINEDA GIRALDO JULIAN DAVID**