CORCUMVI	FORMATO UNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS	Código: FL049
		Versión: 008
		Fecha: 26 de marzo de 2026

NOMBRES DEL CONTRATISTA:	Marylin Cardona Cárdenas		
N° DE PROCESO SECOP II:	SMC-070-2026	TESORERÍA: ___ CONTRATACIÓN: _X_	
CONTRATO No:	203	PERIODO DE PAGO No:	1

DOCUMENTOS	PARA PRIMER PAGO	DEL SEGUNDO AL PENÚLTIMO PAGO	ULTIMO PAGO DE LIQUIDACIÓN	SI	NO
INFORME DEL CONTRATISTA CON REGISTRO FOTOGRÁFICO IMPRESO A COLOR - Formato FL037	X	X	X		
CUENTA DE COBRO O FACTURA (Copia)	X	X	X		
PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (Planilla Asistida) ADJUNTANDO COPIA DE RECIBO DE PAGO (Por el 40% del valor del contrato si es Persona Natural)	X	X	X		
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL E INTEGRIDAD DE APORTES (Debidamente Firmado) - Formato FL050	X	X	X		
CERTIFICADO DE AFILIACIÓN ARL DONDE INDIQUE QUE SE ENCUENTRA AL DÍA (CPS)	X	X	X		
PAZ Y SALVO PARAFISCALES - ICBF, SENA Y CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR (Contratos de Obra)	N/A	N/A	X		
PLANOS RECORD (Físico y Digital Para Contratos de Obra)	N/A	N/A	X		
INFORME DEL SUPERVISOR - Formato FL038	X	X	X		
ENTRADA DE ALMACÉN (Suministro)	N/A	N/A	X		
PAZ Y SALVO ALMACÉN Y ARCHIVO - Formato FA018	N/A	N/A	X		
ACTA DE LIQUIDACIÓN/TERMINACION ORIGINAL - Formato FL087	N/A	N/A	X		
EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR - Formato FL030	N/A	N/A	X		

PARA ÚNICO PAGO SE DEBEN ADJUNTAR TODOS LOS DOCUMENTOS ANTERIORMENTE RELACIONADOS

Cargue Informe en SECOP II	Control de Archivo
Firma Supervisor/Apoyo a la Supervision	Vobo Recepción/Gestion Documental

Recibido y revisado Recepción	Verificado Contratación
Nombre: Martha C.	Nombre:
N° Radicado: 01016202 26	
Fecha: 21-04-026	

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037
		Versión: 004
		Fecha: 1 de febrero de 2026

Villavicencio, 17 de abril de 2026

Señor(a):
LUCILA GOMEZ TORRES
SUPERVISOR
Villavicencio, Meta

Ref.: Contrato No. 203 del día once (11) de marzo de 2026

El presente informe corresponde a las actividades ejecutadas de acuerdo al objeto: **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y AGENDA CON CASA AL REVÉS DE LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO "**, del contrato No. 203 del día once (11) de marzo de 2026 del periodo No.01, comprendido entre el día once (11) de marzo de 2026 y el día diez (10) de abril de 2026.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Actividad No. 1
1. Apoyar en el desarrollo de actividades del Programa de Turismo Cultural y atender la agenda con Casa al Revés y otros escenarios turísticos culturales creados y promovidos por la CORPORACION CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO. CORCUMVI

Descripción:
Durante el periodo del 11 de marzo hasta el 10 de abril, participé brindando apoyo principalmente los fines de semana en el escenario turístico Casa al Revés, ubicado en el Parque Los Fundadores, como parte de las actividades del Programa de Turismo Cultural promovido por la Corporación Cultural Municipal de Villavicencio – CORCUMVI.

En el desarrollo de mis funciones, estuve directamente vinculada a la atención al público, desempeñando un rol orientado a ofrecer un servicio cordial, organizado y de calidad, con el objetivo de garantizar una experiencia satisfactoria para cada visitante. Dentro de la Casa al Revés, acompañé a los turistas durante todo el recorrido, brindando explicaciones claras sobre la temática del lugar, sus espacios y la dinámica de interacción, lo que facilitó la comprensión del concepto y permitió que los visitantes aprovecharan al máximo la experiencia.

Adicionalmente, apoyé de manera activa en la orientación para la toma de fotografías, sugiriendo ángulos, posiciones y perspectivas que se ajustaran a la propuesta visual del escenario, contribuyendo a que los usuarios obtuvieran resultados creativos y acordes con la temática del lugar. Esta labor no solo mejoró la experiencia del visitante, sino que también fortaleció la interacción y el disfrute del espacio.

Asimismo, participé en la organización y control del flujo de visitantes dentro del escenario, procurando mantener el orden, la seguridad y el cumplimiento de las indicaciones establecidas para el recorrido. En el Parque Los Fundadores, brindé información oportuna a los asistentes, resolví inquietudes y orienté a quienes requerían apoyo, contribuyendo a una atención eficiente y a una adecuada circulación de personas en el entorno.

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037
		Versión: 004
		Fecha: 1 de febrero de 2026

De igual manera, estuve atenta a las necesidades operativas del espacio, colaborando en tareas logísticas cuando fue requerido, manteniendo una disposición proactiva frente a las diferentes situaciones que se presentaban durante la jornada y apoyando el trabajo en equipo para garantizar el cumplimiento de las actividades programadas.

Anexos y Evidencias: (Fotografías).

Fotografía No.01. Casa al Revés (15-03-2026/Parque los Fundadores)	Fotografía No. 02. Casa al Revés (21-03-2026/Parque los Fundadores)
	
Fotografía No. 03. Casa al Revés (22-03-2026/Parque los Fundadores)	Fotografía No. 04. Casa al Revés (04 -04-2026/Parque los Fundadores)
	

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037
		Versión: 004
		Fecha: 1 de febrero de 2026

Actividad No. 2

Apoyar y atender las visitas a los sitios turísticos culturales (Biblioteca Pública Germán Arciniegas, Centro Cultural del 13 de mayo, bibliotecas y/o museos comunitarios, casa al revés, Cristo Rey entre otros espacios turísticos culturales) que sean programadas por parte de la oficina de eventos, el programa de Turismo Cultural, otros programas y/o la dirección.

Descripción:
Entre el 11 de marzo y el 10 de abril, brindé apoyo en el desarrollo de actividades del Programa de Turismo Cultural, participando en una visita realizada a la Biblioteca Germán Arciniegas, donde se llevó a cabo una jornada con una fundación de adultos mayores del barrio Popular.

En esta actividad, se desarrolló un ejercicio participativo enfocado en la construcción de propuestas turísticas, en el cual los adultos mayores tuvieron un rol central. A partir de sus vivencias y conocimientos, fueron invitados a diseñar un paquete turístico, definiendo aspectos como los lugares representativos de la ciudad que incluirían, la gastronomía típica que ofrecerían y la estimación de costos del recorrido. Esta dinámica permitió destacar su perspectiva como portadores de memoria cultural y promover su integración en procesos relacionados con el turismo local.

Mi participación se centró en acompañar y orientar el desarrollo de la actividad, facilitando la organización de ideas, promoviendo la participación activa y brindando apoyo en la estructuración de las propuestas para que fueran expresadas de manera clara. Asimismo, contribuí en aspectos logísticos, atendiendo inquietudes y garantizando que la jornada se desarrollara en un ambiente adecuado, participativo y respetuoso.

Esta experiencia permitió fortalecer la articulación entre el turismo cultural y la comunidad, resaltando la importancia de generar espacios incluyentes que reconozcan y valoren el aporte de los adultos mayores en la construcción de iniciativas culturales y turísticas en la ciudad.

Anexos y Evidencias: (Fotografías).

Fotografía No. 01. Apoyo en actividad (24-03-2026/Biblioteca Germán Arciniegas)	Fotografía No. 02. Apoyo en actividad (24-03-2026/Biblioteca Germán Arciniegas)
	

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037
		Versión: 004
		Fecha: 1 de febrero de 2026

Actividad No. 3

Apoyar en los talleres, actividades y eventos que sean programados por el programa de Turismo Cultural y/o la dirección de la Corporación

Descripción:
Durante el periodo del 11 de marzo y el 10 de abril, participé en una actividad institucional denominada "Plan Choque", en el marco de las estrategias implementadas por la Corporación para fortalecer el alcance de la oferta institucional en diferentes instituciones educativas de la ciudad.

Esta iniciativa tiene como propósito acercar a los estudiantes a los procesos culturales y a los elementos representativos de la región, mediante el desarrollo de actividades pedagógicas, creativas y participativas. En este contexto, apoyé la ejecución de los talleres dirigidos a la población estudiantil, contribuyendo a generar un ambiente dinámico, incluyente y propicio para el aprendizaje.

Una de las actividades principales consistió en invitar a los estudiantes a plasmar, a través del dibujo, elementos representativos del Llano, tales como sus paisajes, fauna, tradiciones, costumbres y manifestaciones culturales. Esta dinámica permitió fortalecer el reconocimiento de la identidad llanera, incentivando la creatividad y promoviendo en los estudiantes un sentido de pertenencia hacia su territorio. Asimismo, facilitó la expresión de sus ideas y percepciones sobre su entorno, generando un espacio de interacción y reflexión en torno al valor cultural de la región.

Mi participación estuvo enfocada en orientar y acompañar a los estudiantes durante el desarrollo de la actividad, motivándolos a participar activamente, brindando apoyo en la estructuración de sus ideas y asegurando que cada uno pudiera expresarse de manera libre y respetuosa. De igual manera, apoyé en la organización general de la jornada, atendiendo requerimientos logísticos y contribuyendo a que la actividad se desarrollara de forma ordenada y efectiva.

Esta experiencia permitió fortalecer los procesos de apropiación cultural en la población estudiantil, resaltando la importancia de implementar estrategias pedagógicas que promuevan el conocimiento, la valoración y la preservación de la identidad cultural llanera desde edades tempranas.

La actividad correspondió a la inauguración del Centro de Experiencias Turísticas, un espacio diseñado para brindar información clara y accesible a visitantes y comunidad en general sobre los diferentes atractivos turísticos de la ciudad y la región. Este punto tiene como finalidad orientar a los usuarios en la planificación de sus recorridos, promoviendo el conocimiento de la oferta cultural, natural y gastronómica disponible.

Durante la jornada de inauguración, se socializó la importancia de este espacio como una herramienta estratégica para el fortalecimiento del turismo local, ya que permite no solo informar, sino también generar conexiones entre los diferentes actores del sector. Asimismo, se promovió la creación de alianzas turísticas, articulando esfuerzos entre emprendimientos, operadores y entidades, con el objetivo de potenciar la experiencia del visitante y dinamizar la economía local.

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037
		Versión: 004
		Fecha: 1 de febrero de 2026

De igual manera, se brindó información sobre la ruta "Santo Sabor", ubicada en el sector de Cristo Rey, destacando su valor como iniciativa comunitaria en la que los habitantes del sector elaboran y ofrecen productos gastronómicos representativos de la región. Esta ruta resalta la identidad cultural y el trabajo local, promoviendo el consumo de productos tradicionales y fortaleciendo el turismo gastronómico como una alternativa de desarrollo sostenible para la comunidad.

Anexos y Evidencias: (Fotografías).

Fotografía No. 01. Plan choque (12-03-2026/ Colegio Jhon F Kennedy sede primaria)	Fotografía No. 02. Plan choque (17-03-2026/Colegio Antonio Nariño sede Jaime Rook)
	
Fotografía No. 03. Plan choque (20-03-2026/ Colegio Cooperativo)	**Fotografía No. 04. Plan choque** (13-03-2026/ Colegio Latinoamericano)
	

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037 Versión: 004 Fecha: 1 de febrero de 2026

Fotografía No. 05. Inauguración Centro de Experiencia Turísticas (13-04-2026)	N/A
	N/A

Actividad No. 4
Ejecutar las demás funciones complementarias que resulten necesarias para el cumplimiento integral del objeto contractual, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato.

Descripción:
Entre el 11 de marzo y el 10 de abril, y en cumplimiento de las funciones asignadas, participe en reuniones generales que se lleva a cabo de manera periódica los lunes a las 7:30 a.m. en la Biblioteca Germán Arciniegas (Sala general), como un espacio de articulación y seguimiento liderado por la Dra. Lucila Gómez. Estas reuniones tienen como propósito principal socializar la programación semanal, así como las actividades proyectadas para las diferentes áreas vinculadas al desarrollo de los procesos culturales y turísticos.

Durante estos encuentros, se presentan los cronogramas de trabajo, se definen lineamientos operativos y se brindan orientaciones clave para la ejecución de las actividades, lo que permite al equipo contar con una visión clara y organizada de las tareas a desarrollar. Asimismo, se generan espacios de retroalimentación donde se evalúan las actividades previamente realizadas, identificando aspectos positivos, oportunidades de mejora y estrategias para optimizar los resultados.

De igual manera, estas reuniones fortalecen la comunicación interna, fomentan el trabajo en equipo y permiten alinear esfuerzos entre los diferentes integrantes, garantizando una adecuada coordinación en el cumplimiento de los objetivos institucionales. También se promueve la participación activa de los asistentes, incentivando el intercambio de ideas, la resolución de inquietudes y el fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas.

CORCUMVI	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FL037
		Versión: 004
		Fecha: 1 de febrero de 2026

Anexos y Evidencias: (Fotografías).

Fotografía No. 01. Reunión general (16-03-2026/ Biblioteca Germán Arciniegas)	Fotografía No. 02. Reunión general (24-03-2026/ Biblioteca Germán Arciniegas)
	

Atentamente,

Maryluna Cardona Cárdenas
C.C. N°. **1029980649** de **VILLAVICENCIO**
Teléfono: **3207053885**
Correo Electrónico: cmaryluna14@gmail.com

ANEXOS:
Toda la información que se identifica como evidencia para soportar la ejecución de las actividades del presente informe, si se requiere deben ser entregadas de forma digital (CD o USB).

El CD o USB debe tener como mínimo la siguiente información en carpetas separadas.

- ☒ Informe de Supervisión Escaneado con Firmas.
- ☒ Informe de Contratista Escaneado con Firmas
- ☒ Registro fotográfico debidamente organizado por carpetas.
- ☒ Planillas de pago de seguridad social.
- ☒ Soportes o Anexos (formatos).
- ☒ Otros que considere necesarios.

FECHA: Villavicencio 16 de abril de 2026

CUENTA DE COBRO No.1

CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL
DE VILLAVICENCIO
NIT. 822.001.245-4
Carrera 45 N° 8-16/50 La Esperanza
Villavicencio, Meta

DEBE A:

Nombre: Maryluna Cardona Cárdenas
C.C. 1029980649

La suma de dos millones cuatrocientos sesenta mil pesos **M/CTE 2.460.000**

POR CONCEPTO: DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y AGENDA CON CASA AL REVES DE LA CORPORACION CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.

Periodo. N. 01 Del once (11) de marzo de 2026 al diez (10) de abril de 2026. Contrato N° 203 de 2026

Autorizo a la Corporación Cultural Municipal de Villavicencio para consignar a la cuenta de ahorros de Bancolombia No. 70661628179

"Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento, que sobre los ingresos percibidos no tomaré costos y deducciones asociados a las rentas laborales objeto de mi contrato en la declaración de renta correspondiente al año gravable 2026, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del decreto único reglamentario 1625 de 2016. Favor aplicar la tarifa de retención establecida en el artículo 383 del Estatuto tributario".

Maryluna Cardona Cárdenas
Contratista

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1029008649		MARYLUNA CARDONA CARDENAS	DEPENDIENTE	Principal	KR 13 NN PUERTO LOPEZ	VILLAVICENCIO-META	3203053885	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	329301456	910914373	1	2026/04/14	2026/04/15	BBVA	1	$139,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (5 Afiliados)						$1,167,270	$140,800			$1,167,270	$140,800			$0	$0			$1,167,270		$6,300		$0	$0		$288,900
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)						$1,167,270	$140,800			$1,167,270	$140,800			$0	$0			$1,167,270		$6,300		$0	$0		$288,900
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)						$1,167,270	$140,800			$1,167,270	$140,800			$0	$0			$1,167,270		$6,300		$0	$0		$288,900
1	CC	1029008649	CARDONA MARYLUNA	1		1390	30	$1,167,270	$140,800	CCFC	30	$1,167,270	$140,800			14-23	30	$1,167,270	0.522%	$6,300	30	$0	$0	No	$288,900
Total Afiliados(1)						$1,167,270	$140,800			$1,167,270	$140,800			$0	$0			$1,167,270		$6,300		$0	$0		$288,900

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PORVENIR	23001	800,224,808	8	1	$186,800	$300	$0	$187,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$186,800	$300	$0	$187,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$100	$0	$6,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$100	$0	$6,200
PROTEGER	CCFC55	901,543,211	6	1	$146,000	$200	$0	$146,200
TOTAL				1	$146,000	$200	$0	$146,200
					$319,900	$600	$0	$319,900

Nequi

Resumen de pago

Descripción de compra
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9503142173

Tienda
APORTES EN LINEA

Estado de la transacción
Transacción éxitosa

Fecha de la transacción
16 de abril de 2026 a las 12:19 p. m.

CUS
229501450

Referencia Nequi
M09276495

¿Cuánto?
$ 339.500,00

Valor de los impuestos
$ 0,00

Número de referencia 1
10.129.7.4

Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
1029980649

Factura de comercio
9503142173

Tu plata salió de:

Disponible

CORCUMVI	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL E INTEGRIDAD DE APORTES	Código: FL050
		Versión: 001
		Fecha: 25 de marzo de 2026

Villavicencio, 17 de abril 2026

Para: CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO - CORCUMVI.

Asunto: Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Yo, Maryluna Cardona Cárdenas, identificado con C.C. No. 102998 0649 de Villavicencio, obrando en calidad de contratista de prestación de servicios mediante el **Contrato No.** 203, de conformidad con lo establecido en el **artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007**, manifiesto bajo la gravedad del juramento que:

1. **PROPORCIONALIDAD:** He realizado los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a través de la Planilla No. 9503142173 del periodo 1, sobre un Ingreso Base de Cotización (IBC) no inferior al 40% del valor mensualizado del contrato arriba mencionado, de acuerdo con lo estipulado en la **Ley 2277 de 2022 y el Decreto 1273 de 2018.**

2. **NO DUPLICIDAD:** El aporte realizado y soportado en la planilla adjunta **corresponde de manera exclusiva (X) o proporcional (_) a los honorarios percibidos en este contrato.** Declaro que no he utilizado esta misma base de cotización de forma aislada para legalizar otros contratos de manera simultánea sin haber sumado la totalidad de mis ingresos para el cálculo del IBC, cumpliendo así con la obligatoriedad de cotizar sobre la totalidad de los ingresos cuando se tienen varios contratos según lo establecido en el **Decreto 1072 de 2015.**

3. **VERACIDAD:** La información suministrada es veraz y eximo a **CORCUMVI** de cualquier responsabilidad ante la UGPP o autoridades competentes por errores en el cálculo de mis aportes o por la omisión de ingresos adicionales que deba reportar como trabajador independiente.

En constancia de lo anterior, firmo a los 17 días del mes de Abril de 2026.

Firma: _____

Nombre: Maryluna Cardona Cárdenas

C.C.: 1029980649

POSITIVA

CER_AFI_2026025152xlcs

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Maryluna Cardona Cardenas identificado con CC. 1029980549 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

Nombres y/o Razón	CORPORACION CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO CORCUMVI
Tipo y Numero de Documento	NI - 822001245

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL

Fecha de inicio de cobertura	2026/03/11	**Fecha inicio contrato**	2026/03/11
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/08/10
Riesgo	1	**Código actividad económica**	1910201 - ACTIVIDADES Y FUNCIONAMIENTO DE MUSEOS, CONSERVACION DE EDIFICIOS Y SITIOS HISTORICOS, INCLUYE
Estado afiliación	Activo		
Fecha retiro		**Estado del contrato**	Activo

Esta certificación se expide a los 7 días del mes de abril del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanee el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC07042026M1029980549C15898371.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. 203 DEL DIEZ (10) DE MARZO DE 2026
PERIODO N°. 01
DEL 11 DE MARZO AL 10 DE ABRIL DE 2026

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	16/04/2026
PERIODO DEL INFORME:	Desde: 11/03/2026 Hasta: 10/08//2026

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	Contrato No. 203 del DIEZ (10) de MARZO de 2026.
N° DEL PROCESO EN SECOP:	SMC-010-2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARYLUNA CARDONA CÁRDENAS
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.029.980.649 DE VILLAVICENCIO
OBJETO (Aquí objeto tal y como aparece en el contrato)	PRESTAR SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS Y ACITIVDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y AGENDA CON CASA AL REVÉS DE LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	LUCILA GOMEZ TORRES C.C. 40.399.561 DE VILLAVICENCIO
NOMBRE DEL APOYO AL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	NILKA CURIEL RIVADENEIRA C.C. 43.548.201 DE MEDELLÍN
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que	10/03/2026

Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

haya tenido, en orden empezando por el vigente)			
CONDICIONES INICIALES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (EN LETRAS Y NÚMERO)	DOCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MDA CTE ($ 12.300.000)		
VALOR MENSUAL DEL CONTRATO (EN LETRAS Y NÚMERO)	DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS MDA CTE ($ 2.460.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	5 MESES		
FECHA DE INICIO:	11/03/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	10/08/2026		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	SI O NO	FECHA:	DD/MM/AAAA
ADICIÓN DEL CONTRATO:	SI O NO	FECHA	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	$ _____ Ó N/A	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	$ _____		
PRÓRROGAS:	_____ MESES Y/Ó DÍAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA O N/A		
REINICIOS:	FECHA: DD/MM/AAAA O N/A		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA O N/A DESCRIPCIÓN: _____		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA O N/A		

Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	CUMPLE (SI/NO)	OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR
APOYAR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y ATENDER LA AGENDA CON CASA AL REVÉS Y OTROS ESCENARIOS TURÍSTICOS CULTURALES CREADOS Y PROMOVIDOS POR LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, CORCUMVI	SI	La contratista cumplió este ítem, cumpliendo cada una de sus funciones (Recibimiento, Registro, Asesorías, Fotografías) durante la atención a os usuarios de la casa Al Revés
APOYAR Y ATENDER LAS VISITA A LOS SITIOS TURISTICOS CULTURALES) BIBLIOTECA GERMÁN ARCINIEGAS, CENTRO CULTURAL 13 DE MAYO, BIBLIOTECAS Y/O MUSEOS COMUNITARIOS, CASA AL REVÉS, CRISTO REY ENTRE OTROS ESPACIOS TURÍSTICOS CULTURALES) QUE SEAN PROGRAMADASPOR PARTE DE LA OFICINA DE EVENTOS, EL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL, OTROS PROGRAMAS Y/O LA DIRECCIÓN.	SI	La contratista para el cumplimiento de este ítem, apoyando en la visita guiada realizada por la Fundación de adultos mayores del Barrio Popular, con la actividad de Creación de la Experiencia turística en la ciudad de Villavicencio
APOYAR EN LOS TALLERES, ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SEAN PROGRAMADOS POR EL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y/O LA DIRECCION DE LA CORPORACIÓN	SI	La contratista apoyó las actividades (plan choque) que busca dar a conocer la oferta Institucional en y el lanzamiento del Centro de Experiencias Turísticas, para el funcionamiento del programa de turismo cultural para cumplir con este ítem.
EJECUTAR LAS DEMÁS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS QUE RESULTEN NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO INTEGRAL DEL OBJETO CONTRACTUAL, CONFORME A LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL SUPERVISOR DEL contrato.	SI	La contratista para la ejecución de este ítem, participó en reuniones para recibir la información de las diferentes actividades a realizar por todos los programas de la Corporación incluyendo el de turismo cultural (Nuevos Valores, Centro de Experiencia Turística, Ruta Santo Sabor y Experiencia Camperos.

Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verificamos el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente a los períodos, así:

Valor del contrato: $ 12.300.000.
IBC del contrato: $ 4.920.000

MES COTIZADO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	IBC* (Base de cotización que cita la planilla de aportes)	VALOR PAGADO EN SALUD*	VALOR PAGADO EN PENSIÓN*	VALOR PAGADO EN ARL*
Marzo	16/04/2026	9503116121	$ 1.167.270	$ 146.000	$ 186.800	$ 6.100

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 20% de los honorarios mensuales.

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

5. AVANCE FINANCIERO INICIAL

CONCEPTO	VALOR	FECHA	PORCENTAJE
ANTICIPO	$ ____	DD/MM/AAAA	XX %
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE PERIODO	$ 2.460.000	11/03/2026 AL 10/04/2026	20 %
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 9.840.000	11/04//2026 AL 10/08/2023	80 %
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	$ ____	DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA	XX %

Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

CONCEPTO	VALOR	FECHA	PORCENTAJE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 12.300.000	11/03/2026 AL 10/08/2026	100 %

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO: 20 %

5.1. AVANCE FINANCIERO ADICIÓN (APLICA __ NO APLICA __)/

CONCEPTO	VALOR	FECHA	PORCENTAJE
ANTICIPO	$ ____	DD/MM/AAAA	XX %
VALOR DE LA ADICIÓN	$ ____	DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA	XX %
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE PERIODO	$ ____	DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA	XX %
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ ____	DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA	XX %
VALOR TOTAL DE LA ADICIÓN	$ ____	DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA	XX %

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO ADICIÓN: XX%

6. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN APLICABLE

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos en los diferentes sistemas de gestión de la siguiente manera:

SISTEMA DE GESTIÓN	REQUISITO	CUMPLE (SI/NO)
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable para el desarrollo de las obligaciones contractuales.	SI
Seguridad y Salud el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	SI

Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

SISTEMA DE GESTIÓN	REQUISITO	CUMPLE (SI/NO)
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	SI

Nota: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

7. EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Tenga en cuenta los siguientes rangos de calificación:

- **Excelente:** El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
- **Buena:** El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
- **Regular:** El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
- **No Cumple:** El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	**BUENA**
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	**BUENA**
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	**BUENA**
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	**BUENA**

CORCUMVI	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FL038
		Versión: 005
		Fecha: 1 de febrero de 2026

8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En mi calidad de supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PAOYO A LA GESTIÓN No. **203 de 2026** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO No. **01, equivalente al 20 % de ejecución,** así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmó que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $ 2.460.000.

9. OBSERVACIONES GENERALES DEL CONTRATO

NINGUNA

LUCILA GOMEZ TORRES
C.C. 40.399.561 DE VILLAVICENCIO
SUPERVISOR

NILKA CURIEL RIVADENEIRA
C.C. 430548.201 DE MEDELLÍN
APOYO A LA SUPERVISIÓN

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
ELABORÓ.	NILKA CURIEL RIVADENEIRA	APOYO A LA SUPERVISIÓN	
REVISÓ.	LUCILA GOMEZ TORRES	SUPERVISOR	

Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co