| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | Código: | GA-JEADA-FR-240 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ANÁLISIS DE CONCEPTO PRESUPUESTAL | Versión N°: | 6 |
| | | Vigencia: | 15/01/2025 |

| UNIDAD | CACOM 5 | FECHA DE EXPEDICIÓN | 24-abr-2026 |
|---|---|---|---|

| INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO | Contrato No. | 012-00-H-CACOM5-GRUAL-2026 |
|---|---|---|
| VIGENCIA | ◉ VIGENCIA ACTUAL | ○ VIGENCIAS FUTURAS |
| TIPO DE MONEDA | ◉ NACIONAL | ○ EXTRANJERA |

| VIGENCIA ACTUAL | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AÑO | No. CPA | Fecha de CPA | VALOR CPA | No. CDP | Fecha de CDP | VALOR CDP | TRM | Seleccione |
| 2026 | 2026 - CACOM 500051 | 24/04/2026 | 306.626.362,00 | 8726 | 24/04/2026 | 306.626.362,00 | | |

| INFORMACIÓN PRESUPUESTAL | | | |
|---|---|---|---|
| RUBRO PRESUPUESTAL | REC. | NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL | VALOR |
| A-02-02-02-005-004 | 10 | SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN | 45.993.380,00 |
| A-02-01-01-001-003 | | OTRAS ESTRUCTURAS | 260.632.982,00 |
| VALOR TOTAL | | | 306.626.362,00 |

| INFORMACIÓN DEL PROCESO | |
|---|---|
| OBJETO | La obra pública para el mantenimiento preventivo, correctivo y mejorativo de las redes del CACOM 5, de acuerdo a la ficha técnica. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | Dos (2) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio de obra, posterior al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. |
| FORMA DE PAGO | PAC SEPTIEMBRE |

| RECOMENDACIONES DE LA SUBDIRECCION FINANCIERA COFAC Ó DEPARTAMENTO FINANCIERO UMAS |
|---|
| 1. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal garantiza la existencia de apropiación para dar continuidad al proceso de contratación y el rubro presupuestal correspondiente a las actividades propias del desarrollo del objeto contractual. |
| 2. Gestionar la solicitud de reducción del CDP y el CPA, en caso que se presente diferencia entre el presupuesto asignado y el valor adjudicado. |
| 3. Tener en cuent aque la fecha de inicio debe estar condicionada al cronograma del proceso, la suscripción del acta de inicio, firma del contrato, perfeccionamiento y demás trámites administrativos a que haya lugar para el cumplimiento de los Requisitos de ejecución. |
| 4. Verificar viabilidad de cumplimiento de los plazos proyectados, conforme al cronograma del proceso, la dinámica de la solicitud de PAC y la radicación de Documentos para pago en la Dirección Financiera FAC. |
| 5. El comité Jurídico y asesor Jurídico contractual del proceso deberá verificar la viabilidad jurídica del contrato en todas sus etapas, el cual por competencia es quien asesora al resto del comité en materia jurídica ante la toma de decisiones de situaciones que lo amerite. |

| | |
|---|---|
| GLORIA LUCY OVIEDO VALDERRAMA<br>Firmado digitalmente por GLORIA LUCY OVIEDO VALDERRAMA<br>Fecha: 2026.04.24 14:46:14 -05'00' | RAMIREZ BEJARANO ANGIE STEPHANY<br>Firmado digitalmente por RAMIREZ BEJARANO ANGIE STEPHANY<br>Fecha: 2026.04.24 16:58:15 -05'00' |
| ASD2.GLORIA LUCY OVIEDO VALDERRAMA | TE.ANGIE STEPHANY RAMIREZ BEJARANO |
| ASESOR FINANCIERO | JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO |