# MEMORANDO Nº 9

**Para:** Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

**De:** Yolima Ingrith Leguizamon Paez Rector(a) Ordenador(a) del gasto

**Fecha:** 5 de mayo de 2026

**Asunto:** Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para adquirir elementos del proyecto de gestión del riesgo del Colegio Filarmónico Jorge Mario Bergoglio, según las especificaciones técnicas solicitadas, por la cuantía de Novecientos Veinticinco Mil Novecientos Pesos M/Cte ($ 925.900)

Atentamente,

**Yolima Ingrith Leguizamón Paez**
Rectora Ordenadora del Gasto

# CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 9

**05 de mayo de 2026**

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA**

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

| Código | Rubro | Fuente | Valor |
| --- | --- | --- | --- |
| 312010401 | Material Didáctico | SGP | 925.900 |

| | | |
| --- | --- | --- |
| **TOTAL CDP** | **$** | **925.900** |

Objeto: adquirir elementos del proyecto de gestión del riesgo del Colegio Filarmónico Jorge Mario Bergoglio, según las especificaciones técnicas solicitadas.

Se expide a solicitud de Yolima Ingrith Leguizamón Paez, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 8 de fecha 14 de abril de 2026.

**Cindy Paola Mojica Cristancho**
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras