**COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA.**
**PROCESO DE MINIMA CUANTIA No. MB-CO-INV-036-2026**
**CONTRATO DE OBRA.**

Briceño-Boyacá, 11 de Mayo del año 2026.

**Señores (as):**
**CONSTRURIVERA S.A.S.**
**NIT No. 900168985 – 6.**
**R/L. WILSON RIVERA PAEZ.**
**Cedula de Ciudadanía No.** 4.064.023, Expedida en Briceño – Boyacá.
**Dirección:** Carrera 3 No. 5 – 28, Briceño – Boyacá.
**E-mail:** wilsonriverap@hotmail.com.
**Tel.** 3114888493.

**Referencia:** COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. **MB-CO-INV-036-2026**.

**OBJETO: "MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BRICEÑO BOYACÁ, VIGENCIA 2026".**

**CONTRATO DE OBRA No. MB-CO-INV-036-2026.**

**PEDRONEL VILLAMIL CASTRO**, mayor de edad, vecino y domiciliado en Briceño (Boyacá), identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 7.317.008 expedida en Chiquinquirá (Boyacá), en su calidad de Alcalde Municipal, cargo al cual fue elegido por voto popular, actuando en nombre y representación del municipio de BRICEÑO, según consta en el acta de Posesión No. 02 del veintiséis (26) del mes de Diciembre de 2023 de la Notaria Única de Pauna (Boyacá), debidamente facultado para la suscripción del presente contrato por el articulo 11 numerales 1 y 3 literal b) de la Ley 80 de 1993, las normas civiles y comerciales que legislan sobre la materia, en atención a lo consagrado en la ley 1474 de julio del año 2011, Articulo 94 de la ley 1474 de 2011, y Manual de la modalidad de Selección de Mínima Cuantía expedido por Colombia Compra Eficiente, por medio del presente escrito le comunico que una vez revisada su oferta, esta cumplió con todos los requisitos habilitantes técnicos, jurídicos, de experiencia y de precio conforme a lo requerido en la invitación de mínima cuantía No. MB-CO-INV-036-2026, cuyo objeto es la **"MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BRICEÑO BOYACÁ, VIGENCIA 2026",** por tal motivo de manera expresa e incondicional le comunico que:

1.- Su propuesta presentada dentro del proceso de selección de Mínima Cuantía No. **MB-CO-INV-036-2026,** ha sido aceptada en todas sus partes y contenido, motivo por el cual esta comunicación de aceptación junto con su propuesta constituye contrato celebrado.

2.- Para los efectos de la ejecución del contrato los datos de la entidad contratante y del supervisor designado para verificar la ejecución de las obligaciones contractuales son:

**DATOS DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:**

a) **NOMBRE DEL SUPERVISOR**: Ing. WILMER EFREN BENITEZ MARTINEZ.
b) **CARGO DEL SUPERVISOR**: Secretario de Planeación, Obras Públicas y Desarrollo Urbano
c) **DIRECCIÓN**: Palacio Municipal Carrera 4 No. 4 – 53, Briceño – Boyacá.
d) **CORREO ELECTRÓNICO**: secretariadeplaneacion@briceno-boyaca.gov.co

**DATOS DEL CONTRATISTA:**

**CONSTRURIVERA S.A.S.**
**NIT No. 900168985 – 6.**

**R/L. WILSON RIVERA PAEZ.**
**Cedula de Ciudadanía No.** 4.064.023, Expedida en Briceño – Boyacá.
**Dirección:** Carrera 3 No. 5 – 28, Briceño – Boyacá.
**E-mail:** wilsonriverap@hotmail.com.
**Tel.** 3114888493

**DATOS DEL ACUERDO DE VOLUNTADES – CONTRATO:**

**a. TIPO DE CONTRATO**: OBRA.
**b. FECHA DE SUSCRIPCION**: 11 de Mayo del año 2026.

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, a lo consagrado en el Artículo 94 de la ley 1474 de 2011, Artículo 85 del decreto 1082 de 2015 y manual aplicable al procedimiento de mínima Cuantía, expedido por Colombia compra Eficiente, y a lo consagrado en la Invitación de Minina cuantía, las cláusulas del acuerdo de voluntades será:

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO**: El presente contrato tiene por objeto: **"MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BRICEÑO BOYACÁ, VIGENCIA 2026",** conforme a las siguientes especificaciones técnicas:

El contratista se compromete a cumplir con las siguientes condiciones técnicas:

| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nº ITEM** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD** | **CANTIDAD** |
| **1.0** | **ALUMBRADO PUBLICO** | | |
| **1.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED ZD 100 W PARA ALUMBRADO PUBLICO (INCLUYE, FOTOCELDAS Y ACCESORIOS DE CONEXIÓN) (GARANTIA MINIMA 1 AÑO) | UND | 32 |
| **1.2** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTOR LED DE 200 W, IP 65, FLUJO LUMINOSO ENTRE 20000 Y 30000, VIDA UTIL LARGA 50,000-100,000 h (GARANTIA MINIMA 1 AÑO) | UND | 2 |
| **1.3** | REFLECTOR 200W REF P24106 TEMEPERATURA DE COLOR: 5000K, FLUJO LUMINOSO: 28600LM, ANGULO DE APERTURA:60°, VIDA UTIL:100000H | UND | 6 |
| **1.4** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED DE ALUMBRADO PUBLICO SOLAR 200 W, IP65 INCLUYE SOPORTES DE INSTALACIÓN (BRAZO), PANEL INDEPENDIENTE (GARANTIA MINIMA 1 AÑO) | UND | 3 |
| **1.5** | SUMINISTRO E INSTALACION POSTE DE 6-8 M PARA ALUMBRADO PUBLICO 3" DIAMETRO, INCLUYE ANCLAJE METALICO SOBRE BASE EN CONCRETRO 23CMX23CM | UND | 2 |

**CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: EL CONTRATISTA** deberá cumplir con las obligaciones que se relacionan a continuación: **Obligaciones Generales del Contratista**: Además de las derivadas de la esencia y naturaleza del contrato a celebrar, de las contempladas en la ley, de las obligaciones y condiciones señaladas en la

invitación y demás Documentos del proceso y de las establecidas en Documento adicional aplicable al proceso de contratación, el contratista se obliga a:

1. Colaborar con el Municipio de Briceño, para que el objeto del contrato se cumpla y ofrezca las mejores condiciones y garantías correspondientes.
2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilaciones o en trabamientos que pudieren presentarse.
3. Garantizar la calidad de los bienes y servicios a realizar dentro de las obras para la canalización y el mejoramiento hidráulico de las aguas lluvias provenientes del muro de contención adyacente a la construcción del hogar agrupado.
4. Acatar las órdenes que durante el desarrollo del contrato le imparta el Municipio. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presente tales situaciones EL CONTRATISTA deberá informar de tal efecto a EL MUNICIPIO y a las autoridades competentes para que ellas adopten las medidas necesarias. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la declaratoria de caducidad del contrato.
5. Avisar oportunamente AL MUNICIPIO de las situaciones previsibles que puedan afectar el equilibrio financiero y económico del contrato.
6. Ejecutar con idoneidad y de manera oportuna el objeto del contrato.
7. Guardar la confidencialidad de la información que se le entregue y las labores que realice.
8. De conformidad con el contenido de la Ley 1150 de 2007 artículo 23, realizar durante toda la vigencia del contrato los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y parafiscales cuando aplique.
9. Constituir las garantías pactadas en el contrato dentro del término establecido cuando aplique.
10. Responder por el pago de los impuestos tasas o contribuciones que se causen con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
11. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.
12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que causen al Municipio por el incumplimiento del contrato.
13. Pagar al Municipio todas las sumas y costos que la entidad deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato.
14. Presentar oportunamente la factura con sus soportes respectivos para el pago.
15. Manifestar, bajo la gravedad del juramento que no está incurso en causal de inhabilidad o de incompatibilidad.
16. Suscribir oportunamente el acta de liquidación del contrato y las modificaciones si las hubiere.
17. Las demás que se asignen por el MUNICIPIO y sean inherentes al objeto contractual, que busquen el cumplimiento de los fines del contrato y la efectividad de los derechos e intereses de las partes.

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.**

1. Cumplir de forma idónea la ejecución del contrato.
2. Realizar el MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BRICEÑO BOYACÁ, VIGENCIA 2026.
3. Garantizar la calidad de los materiales a utilizar en la realización de las labores de mantenimiento, mejoramiento y optimización del sistema de alumbrado publico.
4. Aportar las garantías solicitadas por la Entidad y mantenerlas vigentes durante la ejecución del contrato.
5. El riesgo y propiedad de los bienes es asumido por el contratista hasta que se realice su entrega total.
6. El transporte, cargue y descargue de bienes y materiales deberán ser asumidos por el contratista.
7. Velar por el debido y cabal cumplimiento de las obligaciones adquiridas por la celebración y ejecución del contrato.
8. Garantizar la calidad de los bienes a contratar.
9. Dar cumplimiento de la Ley 99 de 1993 y su Decreto 2820 del 05 de Agosto de 2010 y las normas que las remplacen, adicionen y complementen, relacionadas con el manejo ambiental.
10. Velar por el debido y cabal cumplimiento de las obligaciones adquiridas por la celebración y ejecución del contrato.
11. Cumplir a cabalidad con los requerimientos ambientales legales, reglamentarios y contractuales vigentes que no generaren daño o perjuicio al Municipio o terceros por esta causa.

12. Dar cumplimiento a todas las normas legales vigentes en especial las leyes 100 de 1993, 789 de 2002 y 828 del 2003. En ningún caso el Municipio responderá por obligaciones laborales provenientes de la ejecución del presente contrato.
13. Participar activamente y cuando sea requerido, de las reuniones del comité de seguimiento contractual del Contrato celebrado.
14. Acatar las observaciones y recomendaciones del supervisor, dirigidas al adecuado cumplimiento del objeto del contrato.
15. Las demás que por su naturaleza le sean atribuidas por la entidad conforme al objeto y al alcance del contrato.

***Nota: El contratista será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración Municipal o a terceros.***

**OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** El Municipio de Briceño tendrá las siguientes obligaciones: **a).** Dar cumplimiento a los derechos y deberes consagrados en el artículo 4º de la Ley 80 de 1993. **b).** Cancelar al contratista la suma estipulada como valor del contrato, en la oportunidad y forma estipulada en la cláusula de forma de pago. **c).** Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el Contratista. **d).** Ejercer la supervisión del contrato para exigir al Contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual y verificar el cumplimiento del mismo. **e).** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que forman parte del mismo. **f).** Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos contemplados por la ley. **g).** Brindar oportunamente de forma detallada y completa la información, los documentos, informas y/o demás aspectos y que sean requeridos o solicitados por el contratista para poder llevar a cabo el desarrollo efectivo del objeto contractual. **h).** Adelantar las gestiones necesarias para el puntual pago de las obligaciones que contrae. **i).** Actuar de tal modo que, por causas imputables al contratante, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista con este fin, en el menor tiempo posible, corregirán los desajustes que pudieran presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.

**CLAUSULA TERCERA: PLAZO DE EJECUCION**: El plazo del presente contrato será de **TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO,** contados a partir del cumplimiento de los requisitos de forma, consagrados en el Artículo 39 de la Ley 80 de 1993, perfeccionamiento, ejecución y pago consagrados en el Artículo 41 de la Ley 80 de 1993, Articulo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Articulo 2.2.1.1.2.3.1 del Decreto 1082 de 2015, y la suscripción de la firma del Acta de Inicio, el cual se podrá dar por terminado con anterioridad siempre y cuando se cumpla con el objeto y las obligaciones del contrato.

**CLAUSULA CUARTA: VALOR Y FORMA DE PAGO**: El valor del presente contrato asciende a la suma de, **CUARENTA Y NUEVE MILLONES, SIETE MIL, NOVECIENTOS VEINTE PESOS, CON CERO CENTAVOS M/CTE ($49.007.920,00);** incluidos impuestos, estampillas y costos directos e indirectos a que haya lugar de acuerdo a los valores unitarios ofrecidos por el contratista, así:

**PRESUPUESTO**
**MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BRICEÑO BOYACÁ, VIGENCIA 2026**

| Nº ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.0 | ALUMBRADO PUBLICO | | | | |
| 1.1 | SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED ZD 100 W PARA ALUMBRADO PUBLICO (INCLUYE, FOTOCELDAS Y ACCESORIOS DE CONEXIÓN) (GARANTIA MINIMA 1 AÑO) | UND | 32 | $ 873.500,00 | $ 27.952.000,00 |
| 1.2 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTOR LED DE 200 W, IP 65, FLUJO LUMINOSO ENTRE 20000 Y 30000, VIDA UTIL LARGA 50,000-100,000 h (GARANTIA MINIMA 1 AÑO) | UND | 2 | $ 245.700,00 | $ 491.400,00 |
| 1.3 | REFLECTOR 200W REF P24106 TEMEPERATURA DE COLOR: 5000K, FLUJO LUMINOSO: 28600LM, ANGULO DE APERTURA:60°, VIDA UTIL:100000H | UND | 6 | $ 950.000,00 | $ 5.700.000,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.4 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED DE ALUMBRADO PUBLICO SOLAR 200 W, IP65 INCLUYE SOPORTES DE INSTALACIÓN (BRAZO), PANEL INDEPENDIENTE (GARANTIA MINIMA 1 AÑO) | UND | 3 | $ | 680.000,00 | $ | 2.040.000,00 |
| 1.5 | SUMINISTRO E INSTALACION POSTE DE 6-8 M PARA ALUMBRADO PUBLICO 3" DIAMETRO, INCLUYE ANCLAJE METALICO SOBRE BASE EN CONCRETRO 23CMX23CM | UND | 2 | $ | 757.500,00 | $ | 1.515.000,00 |
| | | | | | **SUBTOTAL** | $ | **37.698.400,00** |
| **COSTO DIRECTO** | | | | | | $ | **37.698.400,00** |
| ADMINISTACIÓN (22%) | | | | | | $ | 8.293.648,00 |
| IMPREVISTOS (3%) | | | | | | $ | 1.130.952,00 |
| UTILIDAD (5%) | | | | | | $ | 1.884.920,00 |
| **TOTAL** | | | | | | $ | **49.007.920,00** |

La modalidad del contrato es de obra pública, por el sistema de precios unitarios, según las actividades establecidas en el formulario de presupuesto oficial, de acuerdo con las especificaciones generales y particulares en él establecidas, que se pagarán por unidades de ítems terminados y recibidos a satisfacción por la interventoría y/o supervisión.

El valor del contrato se pagará así:

1. La entidad efectuará al Contratista PAGOS PARCIALES de hasta el 90%, del valor total del contrato de acuerdo con las cantidades de obra realmente ejecutada, revisada, aceptada y recibida a satisfacción por la interventoría y/o supervisión, las cuales además deben ser verificables físicamente y deberán soportarse en Actas de Obra, de conformidad con los precios unitarios y el valor del AIU pactado.

Parágrafo 1. La entidad realizará al Contratista el último pago, cuyo valor no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, el cual se hará a la terminación de los trabajos recibidos a entera satisfacción de la entidad.

**NOTA 1:** El sistema de pago del contrato es por precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste, precio que incluye todos los gastos, directos e indirectos, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. En el valor pactado se entienden incluidos, entre otros, los gastos de administración, salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal, incrementos salariales y prestacionales, transporte, alojamiento y alimentación de la totalidad del equipo de trabajo; adquisición, transporte y almacenamiento de materiales, herramientas y toda clase de equipos necesarios; honorarios y asesorías en actividades relacionadas con la ejecución del contrato; computadores, licencias de utilización de software; la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del contrato; las deducciones a que haya lugar; en general, todos los costos en los que deba incurrir el contratista para la cumplida ejecución del contrato.

**NOTA 2:** La Alcaldía Municipal de Briceño, no reconocerá, por consiguiente, ningún reajuste realizado por el CONTRATISTA en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que aquel requería para la ejecución del contrato y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta.

**NOTA 3.** Para el pago deberá demostrarse estar al día en el pago de seguridad social y parafiscales.

El pago se realizará dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la radicación de la cuenta o factura en la secretaría de hacienda.

Todos los documentos de pago deberán ser avalados por el interventor y supervisor.

- Dichos pagos se realizarán previo el lleno de los siguientes requisitos:
- Presentación de informe de actividades y/o de ejecución del contrato.
- Acreditación de pagos de seguridad social integral y parafiscales cuando corresponda.
- Certificación de cumplimiento expedida por parte del interventor y supervisor del contrato.
- Presentación de Factura electrónica y o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT.

Al pago se le efectuaran los respectivos descuentos por impuestos de ley y las contribuciones Municipales a que

haya lugar de acuerdo con el perfil del contratista y con el tipo de servicio.

**PARÁGRAFO PRIMERO.** SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de los servicios, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO.

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** DEDUCCIONES- EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO, para que, por conducto de la Secretaria de Hacienda del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen.

**CLAUSULA QUINTA: LUGAR DE EJECUCION**: El lugar de ejecución del Contrato es el municipio de **Briceño** ubicado en el departamento de **Boyacá.**

**PARAGRAFO 1: LUGAR DE ENTREGA O DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:** El contratista ejecutara las actividades en la jurisdicción del Municipio de Briceño, donde le sea indicado por la Supervisión y correrá a su cargo el trasporte y todos los costos que implique el cumplimiento del objeto contractual.

**CLAUSULA SEXTA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**: El valor del presente contrato se pagará con cargo al presupuesto del Municipio para la vigencia fiscal del año 2026 y conforme a la disponibilidad presupuestal No. 20260427001 de 27 de Abril de 2026, expedido por la secretaria de Hacienda Municipal.

| **IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| **RUBRO 1.** | **CÓDIGO CCPET** | | | **FUENTE** | **CUENTA** | | | | **VALOR** |
| | 2.3.2.02.02.005.02 | | | 1.2.4.3.03 | Mantenimiento, mejoramiento o ampliación del servicio de alumbrado público | | | | $ 20.000.000,00 |
| | **LE** | **META** | **SECTOR** | **PROGRAMA** | **SUBPROGRAMA** | **COD. PRODUCTO** | **COD. DANE** | **UE** | |
| | LE2 | M-092 | 21 | 2102 | 1900 | 2102011 | 54619 | 16 | |
| **RUBRO 2.** | **CÓDIGO CCPET** | | | **FUENTE** | **CUENTA** | | | | **VALOR** |
| | 2.3.2.02.02.005.02 | | | 1.3.3.3.14 | Mantenimiento, mejoramiento o ampliación del servicio de alumbrado público | | | | $ 23.796.916,00 |
| | **LE** | **META** | **SECTOR** | **PROGRAMA** | **SUBPROGRAMA** | **COD. PRODUCTO** | **COD. DANE** | **UE** | |
| | LE2 | M-092 | 21 | 2102 | 1900 | 2102011 | 54619 | 16 | |
| **RUBRO 3.** | **CÓDIGO CCPET** | | | **FUENTE** | **CUENTA** | | | | **VALOR** |
| | 2.3.2.02.02.005.02 | | | 1.3.3.8.03 | Mantenimiento, mejoramiento o ampliación del servicio de alumbrado público | | | | $ 124.076,71 |
| | **LE** | **META** | **SECTOR** | **PROGRAMA** | **SUBPROGRAMA** | **COD. PRODUCTO** | **COD. DANE** | **UE** | |
| | LE2 | M-092 | 21 | 2102 | 1900 | 2102011 | 54619 | 16 | |
| **RUBRO 4.** | **CÓDIGO CCPET** | | | **FUENTE** | **CUENTA** | | | | **VALOR** |
| | 2.3.2.02.01.004.02 | | | 1.2.4.3.03 | Plan y/o acciones para la mitigación del cambio climatico (paneles solanes, luminarias solares) | | | | $ 5.086.927,29 |

| | LE | META | SECTOR | PROGRAMA | SUBPROGRAMA | COD. PRODUCTO | COD. DANE | UE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | LE5 | M-133 | 32 | 3202 | 900 | 3206003 | 4621499 | 16 | |
| **TOTAL** | | | | | | | | | **$ 49.007.920,00** |

**CLAUSULA SEPTIMA: CLÁUSULA EXCEPCIONALES:** Para todos los efectos legales pertinentes se entienden las cláusulas excepcionales descritas en los artículos 15, 16, 17, 18 de la ley 80 de 1993.

**CLAUSULA OCTAVA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**: Bajo gravedad del juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, declara EL CONTRATISTA que no se encuentra incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Constitución Política ni de las contempladas en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, ley 1150 de 2007 y ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015.

**CLAUSULA NOVENA**: Las partes acuerdan fijar como domicilio legal para los efectos del presente contrato el Municipio de Briceño del Departamento de Boyacá.

**CLAUSULA DÉCIMA GARANTIAS:** El **CONTRATISTA** se obliga a constituir a favor del **MUNICIPIO,** de acuerdo con el Artículo 2.2.1.2.3.1.1. Decreto 1082 de 2015: *"Riesgos que deben cubrir las garantías en la contratación. El cumplimiento de las obligaciones surgidas en favor de las Entidades Estatales con ocasión de: (i) la presentación de las ofertas; (ii) los contratos y su liquidación; y (iii) los riesgos a los que se encuentran expuestas las Entidades Estatales, derivados de la responsabilidad extracontractual que pueda surgir por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas, deben estar garantizadas en los términos de la ley y del presente título".*

De acuerdo a la estimación del riesgo, el Municipio solicita al contratista como mecanismo de cobertura del riesgo la suscripción de pólizas de seguros de acuerdo a la siguiente asignación.

| CLASE DE AMPARO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.** | Equivalente al 20% del valor total del Contrato, con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. |
| **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES.** | Equivalente al 10% del valor total del Contrato, con vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y tres (3) años más. |
| **CALIDAD DEL SERVICIO.** | Equivalente al 20% del valor total del Contrato, con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. |
| **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL.** | 200 SMMLV, con una vigencia igual a la ejecución del contrato. |

No obstante, lo anterior, en cualquier evento en que se aumente el valor del contrato o se prorrogue su vigencia deberá ampliarse o prorrogarse la correspondiente garantía.

**RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA.**

Cuando con ocasión de las reclamaciones efectuadas por la Entidad Estatal, el valor de la garantía se reduce, la Entidad Estatal debe solicitar al contratista restablecer el valor inicial de la garantía.

Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor o prorrogar su plazo, la Entidad Estatal debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.

**Efectividad de las garantías.**

El Municipio hará efectivas las garantías previstas en este pliego así:

1. Por medio del acto administrativo en el cual la Entidad Estatal declare la caducidad del contrato y ordene el pago al contratista y al garante, bien sea de la cláusula penal o de los perjuicios que ha cuantificado. El acto administrativo de caducidad constituye el siniestro.

2. Por medio del acto administrativo en el cual la Entidad Estatal impone multas, debe ordenar el pago al contratista y al garante. El acto administrativo correspondiente constituye el siniestro.

3. Por medio del acto administrativo en el cual la Entidad Estatal declare el incumplimiento, puede hacer efectiva la cláusula penal, si está pactada en el contrato, y ordenar su pago al contratista y al garante. El acto administrativo correspondiente es la reclamación para la compañía de seguros.

No obstante, lo anterior, en cualquier evento en que se aumente el valor del contrato o se prorrogue su vigencia deberá ampliarse o prorrogarse la correspondiente garantía.

**CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: DE LA CESIÓN**: EL CONTRATISTA no podrá ceder ni en todo ni en parte el presente contrato sin autorización escrita del Municipio.

**CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CLÁUSULA COMPROMISORIA**. Si las partes lo ven procedente podrán a su voluntad resolver las divergencias que surjan con ocasión del desarrollo del objeto contractual, y de las obligaciones derivadas del mismo, a través de la conciliación prejudicial de que trata la ley 640 de 2001, ley 446 de 1998, ley 23 de 1991, decreto 1818 de 1998, Dcto. 1716 de 2009 y ley 1437 de 2011.

**CLAUSULA DECIMA TERCERA NORMATIVIDAD:** El presente contrato se regirá por lo establecido en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, ley 1150 de 2007, ley 1882 de 2018, Ley 1474 de 2011, igualmente en ausencia de normas administrativas, se aplicarán las normas de Procedimiento Civil siempre que no le sean contrarias a la naturaleza jurídica contractual y a los principios de la contratación estatal consagrados en la ley 80 de 1993. La jurisdicción competente para conocer de las controversias judiciales que se puedan suscitar con ocasión del presente contrato será la Contencioso Administrativa.

**CLAUSULA DECIMA CUARTA. LIQUIDACION:** El presente contrato se liquidará dentro de los términos consagrados en el Artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

**CLAUSULA DECIMA QUINTA: PAGOS QUE DEBE ASUMIR EL CONTRATISTA CON LA FIRMA DEL CONTRATO:** Los que apliquen de acuerdo con las siguientes imposiciones:

| TRIBUTO MUNICIPAL | VALOR |
|---|---|
| Reteica: | Siete por mil (8x1000) del valor del contrato |
| Rete Fuente: | Según corresponda al régimen Tributario Nacional |
| Estampilla Pro Cultura | Dos por ciento (2%) del valor del contrato |
| Estampilla Deporte | Dos por ciento (2%) del valor del contrato |
| Estampilla Adulto Mayor | Cuatro por ciento (4%) del valor del contrato |
| Estampilla Pro Justicia Familiar | Dos por ciento (2%) del valor del contrato |
| Iva | Según corresponda al régimen Tributario Nacional |
| Para contratos de obra RECUROS FONPET | Cinco por ciento (5%) del valor del contrato |
| Papelería | $24.000 pago único |
| Pagos por concepto de los aportes a seguridad social (Art. 23 ley 1150 de 2007 y Art. 135 de la ley 1753 de 2015) | |
| Pago de garantías a favor del contratista | |

**CLAUSULA DECIMA SEXTA: REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, EJECUCION Y PAGO**: (1) Son requisitos de perfeccionamiento: (a) La publicación en SECOP II de la carta de aceptación de Mínima Cuantía reflejado en la firma del contrato; (2) Son requisitos para la ejecución del contrato: (a) La existencia del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, (b) El Registro presupuestal, (d) La acreditación de estar al día en el pago de los apartes al sistema integral de seguridad social integral en salud. e) Presentación y aprobación de las garantías.

Cordialmente;

**PEDRONEL VILLAMIL CASTRO.**
Alcalde Municipal