| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA<br>COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA | FORMA | INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION | Código | A5-FO-04 |
| | ACTIVIDAD | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión | 01 |
| | PROCEDIMIENTO | GESTIÓN CONTRACTUAL | FECHA | 11/05/2026 |

| INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Dependencia: | DIRECCION TERRITORIAL AMAZONIA | Pago No: | 4 | Total de Pagos | 12 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre/Razón Social: | IVAN DAVID RODIGUEZ CASTRO | Naturaleza: | PERSONA NATURAL | Identificacion: | 1122124541 |
| Correo: | idroc01@gmail.com | Telefono de contacto: | | Extension: | |
| **INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO** | | | | | |
| Contrato No.: | CD-DTAM-117-2026 | Periodo a pagar: | ABRIL | Plazo de Ejecucion: | 07/12/2026 |
| Fecha de Iniciacion: | 26/01/2026 | No RP: | 13226 | Requiere Informe: | SI |
| Departamento: | Bogotá D.C. | Municipio: | Bogota | | |

## INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| Valor Inicial: | 75.862.500,00 |
| Valor Adición: | 0,00 |
| Valor Reducción: | 722.500,00 |
| Valor Total: | 75.140.000,00 |
| Total Pagado: | 15.654.167,00 |
| Saldo: | 59.485.833,00 |
| Valor a pagar: | **7.225.000,00** |
| Menos este pago: | 52.260.833,00 |

## RUBROS

| ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN | |
|---|---|
| OBJETO: | DM00-3202060-18_1-019 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa en la Dirección Territorial Amazonía, para el acompalamiento técnico a los procesos, proyectos y actividades asociadas a sistemas sostenibles para la conservación y emprendimientos productivos sostenibles que adelanten las áreas protegidas en el marco del proyecto de Conservación. |

| INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR | |
|---|---|
| OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES | ACCIONES |
| 1. Formular y mantener actualizado el plan de trabajo anual, con metas, indicadores y avance cuantitativo y cualitativo mensualizado, conforme al formato DTAM y a los lineamientos del Nivel Central. | Actividad se dio cumplimiento en el mes de enero, para esta vigencia se presenta el avance de acuerdo a lo concertado |
| 2. Consolidar y documentar lineamientos técnicos operativos para el abordaje de sistemas sostenibles, productos forestales no maderables (PFNM) y bioeconomía en las Áreas Protegidas de la DTAM, a partir de experiencias, instrumentos y aprendizajes institucionales existentes, como insumo interno, sin carácter normativo ni vinculante. | Durante el mes de abril se avanzó en la consolidación y estructuración técnica del "Manual Operativo Institucional para la Planificación Predial Participativa en el marco de los Sistemas Sostenibles para la Conservación (SSC) y los Acuerdos de conservación con Bienestar de PNNC", como insumo técnico-operativo para la DTAM . El documento integra lineamientos metodológicos, fundamentos normativos, enfoques de transición agroecológica, restauración, conectividad ecológica y bioeconomía, articulando instrumentos institucionales como el IPPTA y la ruta de Acuerdos de Conservación con Bienestar. Asimismo, se consolidaron aprendizajes derivados de experiencias territoriales, procesos SSC y herramientas prediales implementadas en APs de la DTAM. Este ejercicio se desarrolló como instrumento interno de apoyo técnico, sin carácter normativo ni vinculante. |
| 3. Acompañar técnica y metodológicamente los procesos de implementación, seguimiento y fortalecimiento del ecoturismo | Se brindó acompañamiento técnico y metodológico a procesos de ecoturismo en el PNN Amacayacu, incluyendo seguimiento a planes de trabajo comunitarios, fortalecimiento organizativo, actualización del programa de monitoreo de impactos ecoturísticos y revisión |

| | |
|---|---|
| en las APs y su zona de influencia, conforme a lineamientos institucionales. | de herramientas de caracterización de emprendimientos . Asimismo, se apoyó la consolidación de insumos de gobernanza para turismo comunitario y se participó en espacios de articulación PNNC–MINCIT sobre turismo de naturaleza . |
| 4. Proponer, Socializar y ajustar técnicamente con los equipos de las APs, propuestas metodológicas y/o herramientas para el seguimiento y fortalecimiento de emprendimientos y sistemas sostenibles asociados a las APs de la DTAM, en articulación con Nivel Central. | Se avanzó en la revisión, socialización y ajuste técnico de la Herramienta integral de diagnóstico y fortalecimiento de iniciativas turísticas – DTAM, incorporando mejoras metodológicas para caracterización, sostenibilidad, gobernanza, PFNM y monitoreo de emprendimientos turísticos asociados a las APs de la DTAM . |
| 5. Acompañar la formulación técnica de TdR, estudios previos y anexos técnicos para Acuerdos, convenios y contratos relacionados con sistemas sostenibles y bioeconomía. | Se brindó acompañamiento técnico para estructuración de lineamientos GDB de Acuerdos 2026 y consolidación de información geográfica de restauración biocultural en APs de la DTAM, incluyendo soporte técnico para gestión territorial y seguimiento de procesos asociados a sistemas sostenibles y bioeconomía . |
| 6. Revisar y validar evidencias técnicas y productos asociados a los reportes del Plan de Acción Institucional y del Proyecto de Inversión, conforme a directrices del Nivel Central. | Se realizó revisión y validación técnica de indicadores y evidencias asociadas al PAI y Proyecto de Inversión DTAM, verificando consistencia de reportes sobre restauración, bioeconomía y acuerdos de conservación, y brindando soporte para ajuste y validación de matrices del I trimestre 2026 |
| 7. Realizar seguimiento técnico a convenios y contratos de la DTAM relacionados con sistemas sostenibles, emprendimientos y PFNM asignados por la supervisión. | urante el mes de abril se realizó seguimiento técnico a los convenios de asociación No. 011 FEDECACAO–PNNC y No. 012 AGROSAVIA–PNNC, en el marco del Proyecto HECO-KfW, mediante reuniones de seguimiento, revisión de cronogramas y verificación de avances en las caracterizaciones prediales desarrolladas en zonas de influencia del PNN Alto Fragua Indi Wasi y el SFPM Orito Ingi Ande . Se efectuó consolidación, validación y remisión periódica de fichas IPPTA asociadas a sistemas productivos de cacao y ganadería, alcanzando cortes de seguimiento de 44 y 51 registros para cacao, y 31 y 55 registros para ganadería . Asimismo, se brindó soporte técnico para organización de información, control de calidad de registros, consolidación de carpetas y estructuración de tableros de seguimiento para los convenios, fortaleciendo el monitoreo operativo y la trazabilidad de los procesos asociados a sistemas sostenibles. |
| 8. Gestionar y documentar la participación interinstitucional para el fortalecimiento de sistemas sostenibles y emprendimientos asociados a las APs de la DTAM. | Durante el mes de abril se gestionaron y documentaron espacios de articulación interinstitucional orientados al fortalecimiento de sistemas sostenibles, bioeconomía y cooperación territorial en las APs de la DTAM. Se participó en reuniones técnicas para la revisión y formulación de iniciativas estratégicas como la propuesta GEF 8 – Vida Amazonía, abordando componentes relacionados con conservación productiva, conectividad ecológica y articulación institucional amazónica . Asimismo, se estructuró y socializó la nota conceptual preliminar “Amazonía Sin Fronteras”, formulada para la convocatoria TriNova 2026, orientada al fortalecimiento de modelos de conservación productiva territorial mediante cooperación triangular Colombia–Perú–Alemania . Adicionalmente, se consolidaron insumos técnicos para propuestas de sistemas agroforestales amazónicos con enfoque de sustitución sostenible y bioeconomía territorial, integrando especies amazónicas, restauración productiva y sostenibilidad comunitaria |
| 9. Generar y documentar espacios técnicos de trabajo con los equipos de las APs de la DTAM en temas de Restauración, sistemas sostenibles y/o Bioeconomía (emprendimientos, turismo, PFNM). | Durante el mes de abril se generaron y documentaron espacios técnicos de trabajo con equipos de APs, DTs y Nivel Central orientados al fortalecimiento de herramientas de monitoreo, caracterización campesina y gestión de información para sistemas sostenibles y ecoturismo. Se participó en el espacio técnico para la actualización del programa de monitoreo de impactos del ecoturismo del PNN Amacayacu, aportando orientaciones metodológicas para la estructuración de indicadores ambientales, socioeconómicos, experienciales y de gobernanza bajo enfoque Estado–Presión–Respuesta (EPR) . Asimismo, se adelantaron espacios técnicos para la estructuración de la GDB tipo del IPPTA y ajustes a la ficha de caracterización campesina y acuerdos, incorporando variables de restauración, conservación, infraestructura y valor agregado . Igualmente, se desarrollaron jornadas técnicas de capacitación y validación de fichas UOT, orientadas a fortalecer procesos de control de calidad, validación SIG y consolidación de información territorial levantada mediante Survey123 . Estos espacios permitieron fortalecer capacidades técnicas, mejorar la articulación entre DTs, Nivel Central y APs, y consolidar herramientas operativas para seguimiento de sistemas sostenibles, acuerdos y procesos de bioeconomía en la DTAM. |
| 10.Realizar la transferencia documental digital o física relacionada con el objeto del contrato al área de gestión documental de la Dirección territorial. | La obligación de realizar la transferencia documental digital o física al área de gestión documental de la Dirección Territorial tiene una periodicidad trimestral. En ese sentido, para el mes de abril no aplica la entrega |
| 11.Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor, relacionados con el objeto del contrato. | Durante el mes de abril se atendieron actividades técnicas adicionales requeridas por la supervisión, relacionadas con procesos de restauración, cooperación, gestión documental, articulación institucional y fortalecimiento de instrumentos técnicos asociados a sistemas sostenibles y bioeconomía. Se realizó seguimiento al estado del plan de trabajo de restauración del PNN Serranía de Chiribiquete, promoviendo la articulación entre equipos técnicos y el avance en la estructuración de actividades pendientes . Asimismo, se apoyó la gestión institucional para la consolidación y trámite del certificado de contrapartida del convenio HeCo-KFW correspondiente al primer trimestre de 2026 . Igualmente, se participó en la revisión y análisis técnico de la Estrategia de Financiamiento del Plan de Acción de Biodiversidad al 2030, particularmente en aspectos relacionados con financiamiento de biodiversidad, gobernanza, bioeconomía, MRV y mecanismos financieros aplicables a áreas protegidas . De manera complementaria, se apoyaron |

| | |
|---|---|
| | financieros aplicables a áreas protegidas". De manera complementaria, se apoyaron procesos técnicos de validación y seguimiento de fichas de caracterización campesina para el PNN Serranía de los Churumbelos Auka-Wasi y se socializó el estado de avance del documento estratégico "Intervención Estructural del Estado en Núcleos de Transformación Territorial del Arco Amazónico–Orinoquía", construido de manera interinstitucional como propuesta integral de intervención territorial para el arco amazónico |

| RECIBIDO A SATISFACCIÓN |
|---|
| En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable. |

| OBSERVACIONES |
|---|
| Se aprueba el informe del mes de abril |

| AUTORIZACIÓN DE PAGO | | |
|---|---|---|
| **SUPERVISOR:** | JENNY PAULINE CUETO GOMEZ | 52778379 |