PLAN DE DESARROLLO	BUGA MERECE AVANZAR 2024-2027	**No Informe:**	03
LINEA ESTRATEGICA	LINEA 1. VIVIENDA INVERSION SOCIAL EQUIDAD	**Fecha acta de inicio:**	9 DE FEBRERO DEL 2026
SECTOR	45. GOBIERNO TERRITORIAL	**Nombre Contratista:**	GLORIA PATRICIA REYNA SOGAMOSO
PROGRAMA	4502. FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS	**Número de identificación:**	66.722.118 Tuluá (valle)
BPIN	202476110065-26	**Dependencia en la cual realiza las actividades:**	SECRETARIA DE GOBIERNO
N° DE CONTRATO	**SGM-1300-879-2026**	**Ejecución del Periodo:**	09-04-2026 AL 08-05-2026
Objeto Contrato:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA JUSTICIA, PAZ, RECONCILIACIÓN, Y DENFESA DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA DE BUGA".	**Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:**	75%
		Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:	N/A
Duración del contrato inicial:	4 MESES	**Valor del Contrato inicial:**	**$ 8.000.000,00**
Duración de la adición:	N/A	**Valor de la adición**	N/A
Duración Total del contrato:	4 MESES	**Valor Total del Contrato:**	**$ 8.000.000,00**
El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el período 09/04/2026 al 08/05/2026			

ACTIVIDAD N°.1

Brindar apoyo al secretario de Gobierno municipal para coadyuvar en la dinamización del documento final de la Política Pública de Protección Integral y Garantías Para Líderes y Lideresas Sociales, Comunales, Periodistas Y Defensores de DDHH., para ser socializado y presentado en todo su contenido al concejo municipal para su debida aprobación.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA: Durante el periodo informado la contratista brindó acompañamiento técnico en la reunión presencial llevada a cabo el día 4 de mayo de 2026, en las instalaciones de la Secretaría de Gobierno municipal, escenario en el cual se desarrolló una mesa de trabajo interinstitucional orientada a la articulación de acciones con la Agencia Nacional de Reincorporación (ARN) y demás actores estratégicos vinculados al proceso.

Dicho espacio tuvo como propósito fortalecer los mecanismos de coordinación, concertación y alineación institucional necesarios para avanzar en la revisión, ajuste y consolidación del documento final de la Política Pública de Protección Integral y Garantías para líderes y lideresas sociales, comunales, periodistas y defensores de derechos humanos. En este sentido, la participación de la contratista se enfocó en dinamizar el proceso técnico, facilitando el diálogo entre las entidades participantes, promoviendo la incorporación de observaciones sustantivas y contribuyendo a la estructuración de insumos que permitan garantizar la pertinencia, coherencia y viabilidad de la política pública en mención.

A su vez, la contratista acompañó la Sesión Técnica de Seguimiento, Monitoreo y Verificación de la Alerta Temprana N.º 010-2024, participando en la articulación institucional y recopilación de insumos relevantes para la incorporación de acciones y enfoques orientados a la prevención, protección y garantía de derechos de las poblaciones objeto de la política pública

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica _X_

Digital ____

Documental ____

Acompañamiento Técnico



Evidencia fotográfica de acompañamiento técnico en la reunión con la ARN llevada a cabo el día 4 de mayo de 2026, en las instalaciones de la Secretaría de Gobierno municipal.

Apoyo en sesión de seguimiento Alertas Tempranas



Apoyo en la sesión técnica citada por el Ministerio del Interior día 07 de mayo de 2026 a través de la plataforma TEAMS

https://teams.microsoft.com/meet/28390986 3727128?p=sbSMSxYeSYtuVl7o1l

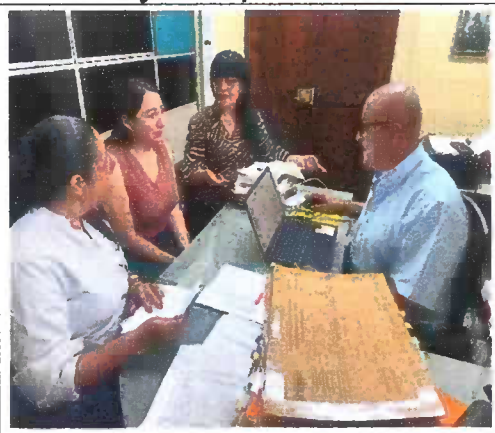
ACTIVIDAD N°. 2

Brindar apoyo a las diferentes dependencias adscritas a la Secretaría de gobierno y Convivencia ciudadana en las diferentes actividades de diseño y planeación de campañas de sensibilización que permitan identificar la vulneración en contra de los DDHH y se puedan tomar las medidas pertinentes de cada caso.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA: Durante el periodo informado, la contratista brindó apoyo a la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana en el diseño y elaboración del formulario de postulación para la convocatoria de fortalecimiento de proyectos productivos dirigida a población vulnerable. Esta actividad se desarrolló con el propósito de construir una herramienta clara y accesible que permitiera identificar las condiciones de vulnerabilidad de la población postulante, promoviendo acciones institucionales orientadas a la garantía de derechos y al fortalecimiento de estrategias de atención con enfoque diferencial.

La contratista brindó apoyo técnico y acompañamiento a los funcionarios de la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana durante la jornada de socialización y revisión del formulario de postulación y términos de referencia de la convocatoria de proyectos productivos dirigida a población vulnerable, realizada el día 30 de abril de 2026.

En el desarrollo de esta actividad, se presentaron los componentes metodológicos del formulario, se recibieron observaciones y se realizaron los ajustes pertinentes conforme a las recomendaciones efectuadas por los funcionarios participantes, con el fin de fortalecer las estrategias de diseño y planeación institucional orientadas a la identificación de situaciones de vulneración de derechos humanos y la adopción de medidas pertinentes para la atención integral de la población beneficiaria.

TIPO DE EVIDENCIA	Apoyo formulación de formulario proyectos productivos.	Socialización y revisión del formulario de postulación Proyectos productivos.
Fotográfica __X__ **Digital** ____ **Documental** ____	 Apoyo técnico a la Secretaría de Gobierno en el diseño del formulario para la convocatoria de proyectos productivos, población vulnerable.	 Acompañamiento a funcionarios de la Secretaría de Gobierno en la socialización y revisión del formulario de postulación y términos de referencia para proyectos productivos (población vulnerable).

ACTIVIDAD N°.3
3. Realizar las convocatorias, el acompañamiento interinstitucional y las acciones de difusión necesarias para promover el acceso de las poblaciones vulnerables a los diferentes programas de formación, participación, prevención y fortalecimiento de derechos humanos, conforme a los cronogramas establecidos por la Secretaría de Gobierno.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA: La contratista brindó acompañamiento técnico en la reunión realizada el día 5 de mayo de 2026, en las instalaciones del SENA Buga, con el equipo de profesionales de dicha entidad, en el marco del proceso de formalización de la Alianza de Procesos Formativos – Primera Oferta, dirigida a población vulnerable, correspondiente al Programa Técnico en Asistencia Administrativa. Este espacio tuvo como propósito avanzar en la consolidación de acuerdos interinstitucionales orientados a la implementación de la oferta formativa, definiendo aspectos operativos, técnicos y metodológicos necesarios para su adecuada ejecución. En este contexto, la participación de la contratista se enfocó en facilitar la articulación entre las partes, apoyar la estructuración de compromisos y contribuir a la validación de lineamientos que garanticen la pertinencia, cobertura y sostenibilidad de la estrategia formativa, en concordancia con las necesidades de la población objetivo y los objetivos institucionales de las entidades vinculadas. La contratista brindó acompañamiento a la reunión realizada el día 6 de mayo de 2026 en las instalaciones del Teatro Municipal de Buga, en el marco de la instalación de la Mesa Territorial para la Sostenibilidad del Retorno, la Reubicación o la Integración Local. Este espacio se desarrolló conforme a lo establecido en el artículo 36 de la Resolución 3320 de 2019. La jornada tuvo como propósito fortalecer la implementación del plan de reubicación de la comunidad Uninorte en el municipio de Guadalajara de Buga, promoviendo la articulación interinstitucional y la definición de acciones orientadas a garantizar procesos sostenibles y con enfoque territorial. La participación en este escenario permitió aportar al seguimiento de los lineamientos normativos, así como al impulso de estrategias que favorezcan la estabilización socioeconómica y el ejercicio de derechos de la población objeto del proceso.

TIPO DE EVIDENCIA	Reunión Oferta Institucional SENA	Mesa de sostenibilidad, Retorno y Reubicación UNINORTE
Fotográfica __X__ **Digital** ____ **Documental** ____	 Apoyo en la articulación de oferta formativa del SENA para las personas vulnerables.	 Apoyo en la mesa técnica de Sostenibilidad, para seguimiento del plan de Retorno y Reubicación de UNINORTE

COMPONENTE JURIDICO Y ADMINISTRATIVO

En mi condicion de supervisor certifico el conocimiento pleno de las actividades reportadas en el presente informe. Por parte del suscrito se realizó un seguimiento integral a la ejecución contractual, validando minuciosamente las actividades desarrolladas y los soportes presentados por parte del contratista.

Mediante el presente informe se realizó el seguimiento técnico, jurídico, administrativo, contable y financiero de conformidad con lo establecido en:

-Ley 80 de 1993
-Ley 1150 de 2007
-Ley 1474 de 2011
-Decreto 1082 de 2015
-Decreto DAM-1100-058 del 12 de mayo de 2023 "manual de contratación supervisión e interventoría del municipio de Guadalajara de Buga, en su capítulo 4.

La contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de Julio 2018 y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

La contratista hasta la fecha del presente informe, no incurre en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición que señala el ordenamiento jurídico para celebrar y/o ejecutar contratos con el Estado.

La contratista ha ejecutado las actividades contractuales de manera autónoma y en coordinación con la supervisión, sin que se vislumbre circunstancia alguna que implique la generación de una relación laboral con el Municipio de Guadalajara de Buga, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

No se reportan situaciones de incumplimiento contractual que ameriten la imposición de sanciones, multas o hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria prevista en el contrato.

Las actividades se ejecutaron conforme al alcance contractual, bajo criterios de idoneidad técnica y cumplimiento de la normativa vigente. El soporte detallado de estas acciones se encuentra debidamente documentado en el informe del contratista que reposa en el expediente.

Certifico que las actividades reportadas guardan estricta correspondencia con el objeto contractual y que las evidencias aportadas por el contratista han sido cotejadas, validadas y aceptadas a satisfacción, encontrándose debidamente incorporadas en el expediente administrativo. Por lo anterior, doy fe del cumplimiento de las obligaciones durante el periodo reportado.

OBSERVACIONES O RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCION DEL PROCESO CONTRACTUAL:

SI: ___
NO: X

DILIGENCIAR SOLAMENTE EN CASO DE QUE EL PUNTO ANTERIOR SEA MARCADO DE MANERA AFIRMATIVA

RECOMENDACION

- **Expediente electrónico y físico del contrato:** Verificados los expedientes, éstos se encuentran completos, actualizados y cumplen con la normativa aplicable.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social:** El contratista anexa la siguiente documentación, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018:

En cumplimiento de mis funciones de supervisión, procedí a verificar la autenticidad y validez de la planilla de seguridad social presentada por el contratista. Se constata que los aportes al sistema integral (salud, pensión y ARL) corresponden al periodo ejecutado y cumplen con los requisitos legales de pago, encontrándose debidamente soportados en el expediente.

Certifico como supervisor del presente proceso que se verifico la autenticidad de la planilla.

No. de Planilla de Seguridad Social	1080328589	**Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social**	ABRIL
Fecha pago	01/04/2026	**Operador**	SIMPLE

SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

CONCEPTO	ID / VALOR
NUMERO CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026.CEN.01.000074
VALOR TOTAL - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	$28.000.000,00
VALOR AFECTADO - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	$8.000.000,00
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	2026.CEN.01.000796
VALOR - REGISTRO PRESUPUESTAL	$8.000.000,00

RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO	N/A
RECURSOS DE INVERSION	$8.000.000,00

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	$8.000.000,00
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$8.000.000,00
Valor pagado	$4.000.000,00
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000,00
Valor total ejecutado	$6.000.000,00
Valor saldo por ejecutar	$2.000.000,00

ID DEL PAGO	FECHA DE EMISION FACTURA	VALOR FACTURADO	PNTE POR FACTURAR	PORCENTAJE INICIAL DE AVANCE	PORCENTAJE INICIAL POR EJECUTAR
1	09-03-2026	$2.000.000,00	$6.000.000,00	25%	75%
2	09-04-2026	$2.000.000,00	$4.000.000,00	50%	50%
3	08-05-2026	$2.000.000,00	$2.000.000,00	75%	25%

El presente informe se suscribe en Guadalajara de Buga a los ocho (08) días del mes de mayo de 2026.

JAMES HERNAN GOMEZ SERRATO
SECRETARIO DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA
Supervisor