ACTA DE INICIO DE LA MÍNIMA CUANTÍA No. MC-029-2026 DE LA ORDEN DE COMPRA No. OC-111-2026 SUSCRITO ENTRE LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS Y MPS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES S.A.S.

ACTA DE INICIO

FECHA DEL ACTA: **11/MAYO/2026**

NÙMERO DE CONTRATO U ORDEN: **OC-111-2026**

NÙMERO DE PROCESO: **MC-029-2026**

OBJETO DEL CONTRATO:
Compraventa de instrumentos musicales para la realización de actividades propias del Plan de Bienestar Institucional y Estudiantil 2026, línea de recreación, el deporte y cultura, en el fortalecimiento del grupo musical institucional y batucada.

VALOR DEL CONTRATO: ***DIECISÉIS MILLONES CIENTO TREINTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L ($16.130.450) COP, incluidos impuestos y descuentos de ley***.

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **11/MAYO/2026**

PLAZO: La vigencia del contrato es temporal y, por lo tanto, su duración debe ser por tiempo limitado y el indispensable para ejecutar el objeto contractual convenido, en base a esto, el plazo de ejecución del presente contrato va desde la suscripción del acta de inicio y treinta (30) días calendario más, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización.

FECHA DE TERMINACIÒN: **10/JUNIO/2026**

PARTICIPANTES

Por parte de la IES

ORIGINAL FIRMADO
Nombre Completo: **RAMÓN ANTONIO GALLEGO MURILLO**
Cargo: Coordinador de bienestar institucional
Supervisor

ORIGINAL FIRMADO
Nombre Completo: **FREDDY ALEXIS OBANDO VALENCIA**
Cargo: Coordinador Deportes
Apoyo al Supervisor

Por parte del Contratista

ORIGINAL FIRMADO
Nombre Completo: **MPS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES S.A.S.**
NIT: 830.081.100-6
Representada Legalmente por
MANUEL ALFONSO PENAGOS SALINAS
3152732056
Carrera 57 No. 59 - 21 piso 3 Bogotá D.C
mpscolombia3@gmail.com

Nota: Con la firma del presente documento el supervisor del contrato manifiesta bajo la gravedad de juramento que no se encuentra inmerso (a) en ninguna cláusula de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses.

Redactó y Transcribió: Carlos González– contratista
Revisó y Ajustó: Luisa Rueda- jefe división administrativa y financiera