**DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE RIOHACHA**

**INFORME SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA**

| DATOS DEL INFORME | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de Presentación | Periodo del Informe | Nombre del Contratista | Nombre del Supervisor |
| 07/04/2026 | 01 al 31 de marzo de 2026 | PAULINA MARIA GRANADILLO AYALA | Victor José Vanegas Serrano |

| DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato Nº** | CO1.PCCNTR.8333417 proceso CD-DR-10 -2025 | **Tipo**: | Contratación Directa | **Convenio Nº** | 0 | **Tipo:0** | 0 |

**Objeto**: "Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura - Dirección Seccional de Administración Judicial de Valledupar el arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 14 # 17-90, en el Municipio de Fonseca Departamento de La Guajira."

| Rubro o Proyecto | Vigencia | CDP Nº | Fecha de CDP | Valor |
|---|---|---|---|---|
| A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS | 2025 | 3525 | 06/03/2025 | $ 193.354.560 |
| A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS | Vig Futura | 16425 | 04/06/2025 | $ 745.196.702 |
| | | | | |
| | | | | |

| Valor Contrato Inicial | Valor Total | Fecha | Plazo | Fecha Iniciación | Fecha de Terminación |
|---|---|---|---|---|---|
| $ 24.299.525 | $ 24.299.525 | 18/09/2025 | 9 meses | 01/11/2025 | 31/07/2025 |
| | | | | | |
| | | | | | |

| Requisitos para el perfeccionamiento | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Póliza Nº | Fecha | Nº Registro presupuestal | Fecha Registro Presupuestal | Fecha Suscripción |
| | | 29125 | 19/09/2025 | |
| | | Vig Futura | Vig Futura | |
| | | | | |

| Modificaciones al Contrato | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Modificación | Número | Fecha | Tiempo | Valor | Tema de aclaración o de alcance |
| | 0 | | 0 | - | 0 |
| | 0 | | | | |
| | 0 | | | | |

| Información Financiera | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Valor Total del Contrato y/o Convenio** | | | $ 24.299.525 | | | **% Anticipo:** | |
| **Pagos** | | | | **Amortización** | | | |
| **Fecha** | **Forma de Pago** | **% Pagado** | **Valor** | **%** | **Valor** | **Valor Neto** | **Soporte** |
| 28/11/2025 | O.P. 467020125 | 10,67% | $ 2.593.443,00 | | | | |
| 29/12/2025 | O.P. 545620625 | 10,67% | $ 2.593.443,00 | | | | |
| 30/01/2026 | O.P. 17054826 | 11,24% | $ 2.730.377,00 | | | | |
| 27/02/2026 | O.P. 53671626 | 11,24% | $ 2.730.377,00 | | | | |
| 26/03/2026 | O.P. 89635826 | 11,24% | $ 2.730.377,00 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | **55,05%** | **$13.378.017** | | **$0** | **$0** | |

Para el caso de convenios interadministrativos y otros, se deberàn anexar todos los soportes adicionados por el supervisor y/o interventor (facturas, comprobante de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

| EJECUCIÒN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO | | |
|---|---|---|
| **Obligaciones Contractuales** | **Actividades Realizadas** | **Soporte- Regristo fotogràfico** |
| 1 . Mantener en el inmueble los bienes y usos conexos y adicionales en buen estado de servicio para el fin convenido en el contrato y garantizar, durante todo el término del contrato, el uso y goce exclusivo y pacífico del inmueble por parte de la Nación Consejo Superior de la Judicatura. | Uso y goce pacífico del inmueble | Uso del inmueble |
| 2. Librar a la Nación- Consejo Superior de la Judicatura de toda perturbación en el uso y goce del inmueble. | Uso y goce pacífico del inmueble | Uso del inmueble |
| 3. Otorgarle a la Nación - Consejo Superior de la Judicatura un plazo de quince (15) días hábiles para desocupar el inmueble una vez terminado el contrato. | N/A | N/A |
| 4. Presentar oportunamente la factura del mes vencido correspondiente, junto con el certificado de pago al Sistema General de Seguridad Social del propietario. | Envío por parte del contratista cuenta de cobro y planilla de pagos de seguridad social | Se recibió cuenta de cobro y planilla de pagos de seguridad social del mes demarzo de 2026 |
| 5. Efectuar el pago de las cuotas extraordinarias de administración, impuestos, tasas o contribuciones o cualquier otro cargo que pueda recaer sobre el inmueble, cuando haya lugar. | N/A | N/A |
| 6. Entregar el inmueble con los servicios públicos, impuestos y demás cargos o pagos al día. | Al momento del inicio del contrato se recibió el inmueble al día con relación a los servicios publicos, impuestos y demas cargos. | Facturación de servicios publicos sin mora |
| 7. Realizar las reparaciones necesarias que surjan durante la ejecución del contrato de arrendamiento, por el desgaste natural del mismo, o las adecuaciones que sean prioritarias para el funcionamiento de las dependencias que se ubiquen en el inmueble, debidamente coordinadas con el supervisor del contrato, teniendo en cuenta procedimientos y horarios que apruebe la Nación- Consejo Superior de la Judicatura. | No han sido necesaria reparaciones del inmueble | N/A |
| 8. Mantener el inmueble amparado con póliza de seguros durante toda la vigencia del contrato. | Se verificó vigencia de la póliza que ampara el inmueble | Poliza PYME HDI 96015412 con fecha de vencimiento 15/12/2026 |

| Productos a entregar | Productos entregados | Fecha | % Ejecuciòn |
|---|---|---|---|
| 0 | 0 | | 0 |
| 0 | 0 | | 0 |
| | | | |

| Gestiòn de avance (diligenciar en el caso de que el informe no estè asociado a una entrega durante el periodo reportado) |
|---|
| El contrato Nº CO1.PCCNTR.8333417 inició el 01 de noviembre de 2024. a la fecha del presente informe presenta un avance de ejecución del 55,56% |

| Dificultades Tècnicas, administrtaivas y financieras para la ejecuciòn del objeto contractual | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Causas** | **Alternativas** | **Fecha Soluciòn** | **Gestiòn** | **Resultados** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES | |
|---|---|
| En cumplimiento de las funciones asignadas por el Manual de Contratación y Manual de supervisión, hago constar como supervisor técnico y financiero del contrato Nº CO1.PCCNTR.8333417 proceso CD-DR-10 -2025, que se verificó durante la ejecución contractual, el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones. | |
| **SUSCRIPCION DEL INFORME** | |
| **Contratista** | |
| Nombre: | PAULINA MARIA GRANADILLO AYALA |
| Cargo: | Representación en nombre propio |
| **Supervior** | |
| Nombre: | Victor José Vanegas Serrano |
| Cargo: | Profesional Universitario G 12 - Area Administrativa |
| Firma: |  |