1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA	INTEGRAMOS SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO S.A.S.
INFORME DE ACTIVIDADES Nº	03
PERIODO	30 DE MARZO AL 29 DE ABRIL
NÚMERO DEL CONTRATO	2026-021
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
PLAZO	DIEZ (10) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTIDÓS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($22.000.000)
VALOR DEL PERIODO DEL INFORME	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.200.000)
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DEL 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE NOVIEMBRE DEL 2026
SUPERVISOR / INTERVENTOR	Angy Priscila Rodriguez Restrepo
PROCESO	Seguridad y Salud en el Trabajo

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
1. Construir y ejecutar Plan Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), conforme a la normatividad vigente para el año 2026	Seguimiento, ejecución y actualización del **plan anual de trabajo 2026 con un 32% de cumplimiento a la fecha.**	Plan anual sg-sst: 04.ABRILPLAN …	
2. Prestar acompañamiento profesional y técnico en la implementación, actualización y ejecución del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Durante el periodo informado se dio continuidad a la actualización del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para el año 2026. En este marco, se realizó una reunión con Alejandra del área de SGI, en la cual se revisó y normalizó la codificación del sistema, incluyendo procedimientos, documentos, formatos y matrices, entre otros. Adicionalmente, se efectuó el seguimiento trimestral al Plan Anual de Trabajo y mensual a los indicadores del sistema y al programa de	Codificación documentación: Correo de INTE… Seguimiento trimestral sg-sst: 04.ABRILPLA… Indicadores: FO-GR-RH-22 I…	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
	capacitaciones, con el fin de verificar su cumplimiento.		
3. Coordinar, participar y desarrollar administrativamente las reuniones del COPASST, comité de Convivencia Laboral, la Brigada de Emergencias y demás mesas de trabajo y actividades requeridas para el adecuado funcionamiento de la entidad.	**El día 09 de abril** se llevó a cabo la reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), en la cual se presentó el informe de inspección de puestos de trabajo, con el fin de escalar los hallazgos a gerencia para la toma de acciones correspondientes, adicionalmente, se diseñó y publicó la campaña correspondiente al mes de abril, enfocada en estilos de vida y hábitos saludables. **El día 20 de abril** se llevó a cabo la reunión del Comité de Convivencia Laboral, en la cual se abordó el tema de los tipos de acoso laboral, posteriormente, se elaboró el acta correspondiente, la cual reposa en medio físico y digital.	Copasst: 14.ABRIL COPA… Cocolab: 04.ABRIL COC…	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
4. Desarrollar, documentar y gestionar inspecciones de seguridad a las áreas de la entidad, con el fin de apoyar la identificación de posibles riesgos y prevenirlos	**El día 09 de abril** se realizaron inspecciones de seguridad en las instalaciones de la entidad, en las cuales se verificó el estado de los botiquines, los extintores y las condiciones de orden y aseo.	Inspecciones de seguridad: 04.ABRIL	
5. Asesorar a la entidad en el reporte y la investigación los accidentes e incidentes laborales, garantizando el seguimiento al cumplimiento normativo y a las medidas de intervención necesarias a implementar, evitando la repetición del evento	En el periodo de Abril no hubo reporte de accidentes o incidentes laborales.	NA	
6. Realizar actividades físicas, dinámicas y de integración una vez a la semana, generando espacios que fomenten la disminución del estrés laboral, fortaleciendo el trabajo en equipo y la comunicación asertiva.	Durante el periodo informado se realizaron pausas activas dirigidas a funcionarios y contratistas de la entidad, consistentes en rutinas de estiramiento y dinámicas grupales orientadas a la prevención de la fatiga y la promoción del bienestar laboral.	Pausas activas: 04.ABRIL	
7. Realizar capacitaciones y sensibilizaciones al personal que labora en la entidad, sobre temas relacionados con seguridad y salud en el trabajo y	**El día 20 de abril** se llevó a cabo la inducción y reinducción en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo dirigida a	Asistencia inducción: INDUCCIÓN Y …	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
riesgos existentes para que los colaboradores puedan reportar de manera oportuna condiciones inseguras.	funcionarios y contratistas, en la cual se socializaron las normas de seguridad, políticas, responsabilidades, riesgos y peligros, entre otros temas relevantes. Posteriormente, se compartió la evaluación digital de la actividad y se generaron los soportes correspondientes. Toda la documentación reposa en medio físico y digital.	Soporte inducción: FUNCIONARIO… Responsabilidades: FUNCIONARIO…	
8. Diseñar y desarrollar un programa de promoción de salud mental de acuerdo al resultado obtenido en la aplicación de la batería del riesgo psicosocial, orientado al fortalecimiento del clima organizacional.	Durante el periodo informado se encuentra en planificación la aplicación de la batería de riesgo psicosocial; por lo tanto, el cumplimiento de este alcance está supeditado a la ejecución de dicha actividad.	MA	
9. Cumplir estrictamente con los pagos correspondientes al sistema general de seguridad social, en los términos establecidos por la normatividad vigente.	De acuerdo con el cumplimiento del pago de las planillas de seguridad social, se anexa la planilla correspondiente al mes de **marzo**, teniendo en cuenta que el pago se realiza mes vencido.	Planilla marzo: 03.MARZO 202…	

Lotería del Risaralda
NIT 800.240.153-1

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

FO-GJ-CON-10
13-01-2026
V2

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
10. Presentar ante el Ministerio de trabajo la autoevaluación de los estándares mínimos del sistema de seguridad y salud en el trabajo.	El día 09 de marzo se realizó el reporte de estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) a través de la plataforma del Ministerio de Trabajo. Este reporte se efectúa de manera anual, en cumplimiento de la normatividad vigente.	Reporte estándares mínimos: Resultados Clasificacion de Estandares Minimos (14).pdf	
11. Presentar los informes correspondientes a la ejecución del contrato, conforme a lo requerido por el Supervisor de este	Se realiza informe del periodo correspondiente del **30 de Marzo al 29 de abril del año 2026**	Informe mensual: 03.ABRIL INFOR…	

Nota: *Se anexa pago de seguridad social Salud, Pensión y ARL y parafiscales correspondientes al mes de _____ de _____, de la Empresa _____*

CONTRATISTA

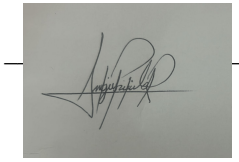
NOMBRE MELISSA TORO PINEDA

FIRMA _____

NIT ☒ C.C. ☐ No. 901.295.762

☐ SUPERVISOR / ☐ INTERVENTOR

NOMBRE ANGY PRISCILA RODRIGUEZ RESTREPO

FIRMA 

APOYO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

NOMBRE N/A

FIRMA N/A