



T.R.D 150.11.7

RECONOCIMIENTO Y PAGO

FR-GEBIS-62
V: 02
APROBACIÓN:
27-01-2026

Señores secretaria de Hacienda, sírvase elaborar la Orden de Pago de la cuenta que se anexa, la cual cumple con todos los requisitos y contiene los siguientes documentos relacionados, soporte para su trámite de pago:

CONTRATO N°. 076-2026

NUMERO DE PAGO: 03

BENEFICIARIO: EUSEBIO YESID DUNCAN Y C.C / NIT: 86.042.361 de Villavicencio (Meta)

VALOR: DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$2.300.000)M/CTE

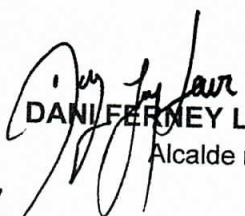
No.	CONCEPTO	SI	NO
1	Reconocimiento de pago		
2	Informe del Contratista	X	
3	Informe expedido por el supervisor	X	
4	Certificación expedida por el supervisor	X	
5	Factura electrónica o documento equivalente a factura.	X	
6	Planilla de seguridad social (que incluya: salud, pensión y riesgos)	X	
7	Certificado Bancario	X	

SEGUIMIENTO FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%	Pago
Primer pago	\$2.300.000	02 de febrero al 01 de marzo 2026	20.00%	
Segundo pago	\$2.300.000	02 de marzo al 01 de abril 2026	20.00%	
Tercer pago	\$2.300.000	02 de abril al 01 de mayo 2026	20.00%	
Cuarto pago	\$2.300.000	02 de mayo al 01 de junio 2026	20.00%	X
Quinto pago	\$2.300.000	02 de junio al 01 de julio 2026		
Valor total del contrato	\$11.500.000	02 de febrero al 01 de julio 2026	100 %	

Dado en Restrepo Meta el día 08 MAY 2026

Cordialmente,


DANI FERNEY LINARES OSPINA
Alcalde municipal

Proyectó: Leonardo serrano castillo
Auxiliar Administrativo

Revisó: Yolima Beltrán Saboyá
Secretaria de Deportes

OFICINA DE CONTRATACION

08 MAY 2026
Shirley A. Parra R.
Profesora Contratada

Carrera 7 N° 8-01 Barrio Centro - Restrepo Meta
Web: www.restrepo-meta.gov.co Email: ventanillaunica@restrepo-meta.gov.co

Pub# 430

OFICINA DE RESTREPO META
OFICINA DE
CONTRATACION

04 MAY 2026

Página 1 de 1



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

T.R.D 150.11.7 Restrepo - Meta, 04 de mayo de 2026.

Ref.: Contrato Nro. 076-2026.

PERIODO: 02 DE ABRIL DE 2026 AL 01 DE MAYO DEL 2026

1. OBJETIVO: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Restrepo Meta acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No	076-2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATISTA:	EUSEBIO YESID DUNCAN YEPEZ C.C. 86.042.361 VILLAVICENCIO
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE PORRISMO EN EL MUNICIPIO DE RESTREPO (META)"
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$11.500.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES
FECHA DE INICIO:	02 de febrero de 2026.

3. DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Teniendo en cuenta que se me designo como supervisora del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al **TERCER PERIODO**. Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje del 60.00% de lo ejecutado.



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

Actividades del contratista:

ITEM	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1.	<p>Enunciar las temáticas y actividades desarrolladas durante el mes en los entrenamientos de formación deportiva en la disciplina de PORRISMO.</p>	<p>En el presente periodo el contratista realizo las siguientes temáticas y actividades desarrolladas en los entrenamientos de formación deportiva en Porrismo ✓</p> <p>TEMATICA 1: Gimnasia ✓ FECHA Y HORA: 06/04/2026 (3:30PM) ✓ ACTIVIDADES: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inversiones ✓ Ruedas ✓ Arcos a una pierna </p> <p>TEMATICA 2: Saltos ✓ FECHA Y HORA: 13/04/2026 (5:00PM) ✓ ACTIVIDADES: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Salto Ruso ✓ Movimientos de brazos ✓ conteos y coordinación música, vivencia y expresión </p> <p>TEMATICA 3: Adecuación física ✓ FECHA Y HORA: 20/04/2026 (5:00PM) ✓ ACTIVIDADES: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecimiento muscular ✓ Estiramiento tren inferior </p> <p>TEMATICA 4: Acrobacia ✓ FECHA Y HORA: 27/04/2026 (6:00PM) ✓ ACTIVIDADES: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stunt, estrellita ✓ Parnerth de rodillas a una sola pierna. (plancha) ✓ conteos y ascensos y descensos </p> <p>Logro: Los deportistas desarrollaron con habilidad y técnica los elementos de Gimnasia como la rueda y arcos Logro: Los deportistas realizaron correcta y coordinadamente los diferentes movimientos para los saltos Logro: Los deportistas realizaron adecuadamente los diferentes ejercicios con dinamismo y esforzándose para mejorar su</p>



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

		<p>parte física</p> <p>Logro: los deportistas realizaron con seguridad los diferentes momentos del parnerth, teniendo en cuenta la altura y los elementos de flexibilidad a un pie.</p>										
2.	<p>Presentar el registro fotográfico en el informe mensual de los entrenamientos realizados en la disciplina de PORRISMO.</p>	<p>En el presente informe el contratista anexa las evidencias fotográficas de los entrenamientos deportivos de la disciplina de porrismo en el Anexo 1 de este informe(Supervisión)</p>										
3.	<p>Llevar el registro de asistencia de manera individual y por categorías en las clases desarrolladas en el proceso de formación deportiva en la disciplina de PORRISMO, según el formato establecido por la Secretaría de Deportes.</p>	<p>El contratista Reporta en el Anexo 2: Con el presente informe se adjunta el registro de asistencia del periodo comprendido del 02/04/2026 al 01/05/2026</p>										
4.	<p>Relacionar los números de niños, niños, adolescentes, jóvenes y adultos atendidos en el proceso de formación en la disciplina de PORRISMO</p>	<p>Durante este periodo el contratista relaciona los siguientes alumnos:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">CATEGORIA MASCULINO FEMENINO</td> </tr> <tr> <td>1 MINI</td> <td style="text-align: right;">22</td> </tr> <tr> <td>1 YOUTH</td> <td style="text-align: right;">17</td> </tr> <tr> <td>1 YOUTH ELITE</td> <td style="text-align: right;">16</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">TOTAL GENERAL 55</td> </tr> </table>	CATEGORIA MASCULINO FEMENINO		1 MINI	22	1 YOUTH	17	1 YOUTH ELITE	16	TOTAL GENERAL 55	
CATEGORIA MASCULINO FEMENINO												
1 MINI	22											
1 YOUTH	17											
1 YOUTH ELITE	16											
TOTAL GENERAL 55												
5.	<p>Realizar mensualmente el registro virtual de las fichas de inscripción radicadas por los deportistas en la Secretaría de Deportes y manejar el archivo en su respectiva carpeta de inscritos en su modalidad.</p>	<p>Durante este periodo el contratista registra un total de 03 deportistas nuevos en la disciplina de PORRISMO donde se tiene la ficha dada por la Secretaría de Deportes para cada deportista.</p>										
6.	<p>Identificar la población con enfoque diferencial que es atendida en la disciplina deportiva de PORRISMO en el municipio de Restrepo: (población en condición de discapacidad, población LGTBI - OSIGD, población afrodescendiente, población indígena, población room-gitano, población desplazada, y víctimas del conflicto armado), otro.</p>	<p>Durante este periodo el contratista en la disciplina de PORRISMO NO reporta ningún estudiante con enfoque diferencial.</p>										



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

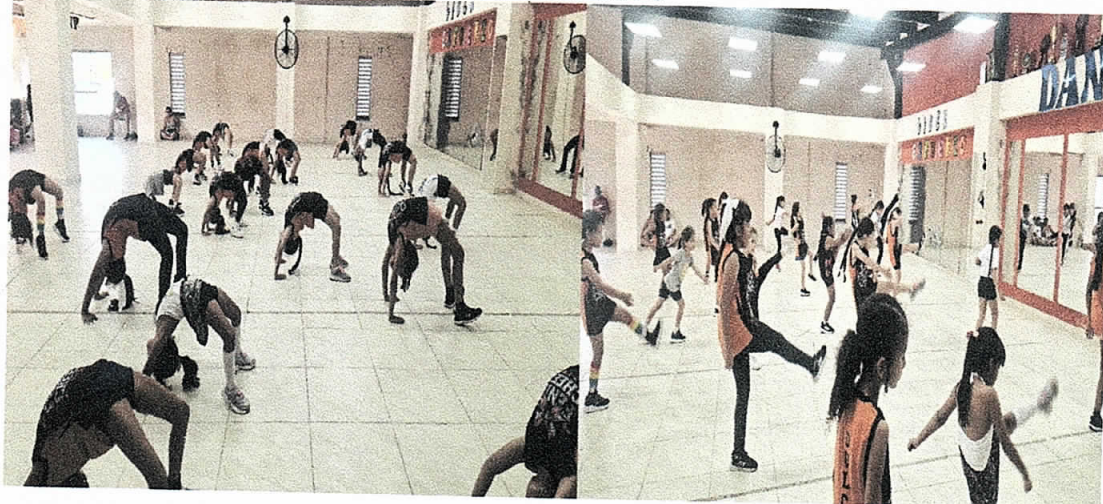
FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

7.	<p>Realizar una (1) reunión mensual de padres de familia o deportistas (mayores de 15 años) beneficiados en el proceso de formación con acta y firma de asistencia según formatos establecidos por la secretaria de deportes.</p>	<p>Durante el presente periodo el contratista llevo a cabo la reunión de padres de familia de la disciplina de Porrismo en donde la temática fue información general y cronograma de competencias temporada 2026 equipo YOUTH PREP FECHA: 15-04-2026</p> <p>HORA: 5:00pm</p> <p>Anexo 3: Acta de la Reunión No. 03 Anexo 4: Planilla de Asistencia. Anexo 5: Registro fotográfico</p>
8.	<p>Brindar formación deportiva integral, realizando cada mes actividades que promuevan valores sociales y personales para el momento de la competencia y desarrollo diario de los entrenamientos</p>	<p>Durante este mes el contratista trabajó el valor del TOLERANCIA Se realizó una breve charla acerca del valor y la importancia que tiene en nuestro entorno, convivencia y en el equipo. Anexo 6: Evidencia fotográfica del valor de TOLERANCIA</p>
9.	<p>Realizar el apoyo en las actividades realizadas por la Alcaldía Municipal y la Secretaría de Deportes o eventos deportivos de invitaciones locales, departamentales, nacionales e internacionales con los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultas que hacen parte del proceso de formación deportiva.</p>	<p>Durante este periodo el contratista participó:</p> <p>CARRERA TRADICIONAL DE CARRITOS DE VALINERAS</p> <p>CABALGATA DE CABALLITOS DE PALO Y CELEBRACION DEL MES DE LA NIÑEZ</p> <p>Anexo 7: Evidencia fotográfica</p>

ANEXO 1: REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDAD 2



ANEXO 2: REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDAD 5



4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE MARZO 2026.

N° DE PLANILLA DE		9503623238
IBC		\$1.750.905
SALUD	Salud Total	\$218.900
PENSIÓN	Porvenir	\$280.200



INFORME SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

FR-GEBIS-63
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

ARL	Sura	\$18.300
TOTAL		\$517.400

5. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
PRIMER PAGO	\$2.300.000	02 de febrero de 2026 al 01 de marzo	20.00%
SEGUNDO PAGO	\$ 2.300.000	02 de marzo de 2026 al 01 de abril 2026.	20.00%
TERCER PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ 2.300.000	02 de abril de 2026 al 01 de mayo de 2026	20.00%
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$4.600.000	02 de mayo de 2026 al 01 de julio 2026.	40.00%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$11.500.000	02 de febrero de 2026 al 01 de julio 2026.	100%

6. Con base en todo lo expuesto anteriormente, la suscrita SUPERVISORA certifica que, durante el **TERCER PERIODO** comprendido entre el **02 de abril del 2026 al 01 de mayo del 2026**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social y en consecuencia autorizo el pago correspondiente al periodo relacionado.

POR VALOR DE: DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$2.300.000)M/CTE

ANEXOS: Soportes pago de seguridad social

Todos los documentos que se relacionen en el informe anterior.


LIC. YOLIMA BELTRÁN SABOYA
SECRETARIA DE DEPORTES MUNICIPAL

Proyectó: Leonardo serrano castillo
Auxiliar Administrativo

Revisó: Yolima Beltrán Saboya
Secretaria de Deportes



CERTIFICACIONES

FR-GEBIS-01
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

T.R.D 150.11.7

LA SUSCRITA SUPERVISORA DELEGADA POR EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META

CERTIFICA:

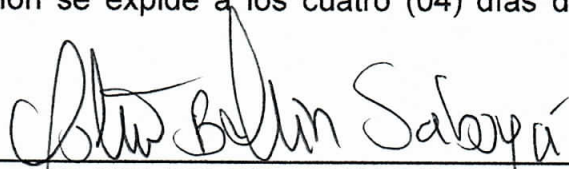
Que **EUSEBIO YESID DUNCAN YEPEZ** identificado con Cédula de Ciudadanía Nro. **86.042.361 de Villavicencio (Meta)** cumplió con las obligaciones del Contrato Nro. **076-2026**, cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE PORRISMO EN EL MUNICIPIO DE RESTREPO (META)”**

Por lo anterior se reconoce el **TERCER PAGO** por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$2.300.000).M/CTE**, de acuerdo a la Cláusula Cuarta del Contrato, por el periodo comprendido entre el **02 de abril de 2026 al 01 de mayo del 2026**.

Que **EUSEBIO YESID DUNCAN YEPEZ** identificado con Cédula de Ciudadanía Nro. **86.042.361 de Villavicencio (Meta)** se encuentra a paz y salvo por concepto de Seguridad Social del mes de **ABRIL** en Salud – Pensión y ARL.

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente.

La presente certificación se expide a los cuatro (04) días del mes de mayo de 2026.


LIC. YOLIMA BELTRAN SABOYA
SECRETARIA DE DEPORTES MUNICIPAL
SUPERVISORA

Proyectó: Leonardo serrano castillo
Auxiliar Administrativo

Revisó: Yolima Beltrán Saboyá
Secretaria de Deportes