INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

FECHA PRESENTE INFORME:	04 DE MAYO DE 2026		
No CONTRATO	C-MT-CD-016-2026 DE 13 DE ENERO DE 2026		
OBJETO CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO, EN LO RELACIONADO CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL PROCESO DE TALENTO HUMANO CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LA ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES		
PERIODO DE PAGO	01/04/2026 al 30/04/2026		
No. FACTURA/ CTA DE COBRO:	04 del 04/05/2026		
No. PLANILLA SEGURIDAD S.	4651091817	**MES:**	MARZO

BALANCE CONTRACTUAL		
VALOR INICIAL DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 34.770.000,00	
ADICIONES EN VALOR		
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ 16.470.000,00
VALOR PRESENTE PAGO		$ 6.100.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ 12.200.000,00
SUMAS IGUALES	$ 34.770.000,00	$ 34.770.000,00

ACTIVIDADES EJECUTADAS	
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. Prestar Asesoría y apoyo a la Secretaría General y de Gobierno, en la gestión del talento Humano, tales como Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar Social e incentivos	Se proyecto el acta 01 de REUNIÒN COMITÈ DE BIENESTAR Y CAPACITACIÒN del día 16 de abril de 2026 donde se revisó por parte del comité los documentos de los funciones que se postularon para acceder al incentivo de educación formal que la alcaldía de Tibasosa estableció para los funcionarios de carrera administrativa, provisional y de libre nombramiento y remoción, Decreto No. 095 de 2025, "Por medio del cual se establecen los criterios y procedimientos para el programa de financiación para la educación formal de los servidores públicos de la planta global de la Alcaldía

	de Tibasosa", y Decreto No. 012 de 2026, mediante el cual se modifica la forma de pago del incentivo, implementando la modalidad de reembolso
2. Gestionar las solicitudes de situaciones administrativas de los servidores públicos y proyectar los actos administrativos de acuerdo con la normatividad vigente	Se proyecto la RESOLUCIÓN No. 256 de 2026. POR MEDIO DE LA CUAL SE OTORGA UN PERMISO ACADÉMICO COMPENSADO PARA ADELANTAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR. Del funcionario Luis Camargo. Se proyecto el acto administrativo (Abril 08 de 2026) POR MEDIO DE LA CUAL SE OTORGA UN PERMISO ACADÉMICO COMPENSADO PARA ADELANTAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR del funcionario: **JAIME ANDRES ZEA GUTIÉRREZ** Se proyecto la resolución del (Abril 08 de 2026) "POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UN PERMISO DE ESTUDIO SIN SEPARACIÓN DEL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES" de la funcionaria Leidy Roció Gaspar
3. Apoyar en la revisión de certificaciones, liquidaciones y demás actos administrativos relacionados con la gestión del talento humano	Se reviso la proyección de la Resolución No. 284 (20 de Abril de 2026) "POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCE EL DERECHO DE VACACIONES DE UN FUNCIONARIO Y SE COMPENSA POR NO PERMITIR EL DISFRUTE DEL TIEMPO DE DESCANSO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TIBASOSA-BOYACÁ.".
4. Brindar acompañamiento técnico y asesoría especializada a la Secretaria General y de Gobierno en la planeación, ejecución y mejora de los procesos de gestión humana.	Se proyecto los oficios 200-SGG- 0223 -2026 del 13 de abril dirigido a la CNSC, oficio 200-SGG-229-2026 del 07 de abril de 2026 dirigido a la secretaria de Hacienda, oficio 200-SGG- 228 -2026 del 13 de abril de 2026 Dirigido a la Comisión Nacional del Servicio Civil.

5. Brindar acompañamiento técnico, asesoría especializada y apoyo en la proyección de documentos y actos administrativos que se emitan en virtud de todas las solicitudes y procesos que involucren a los servidores públicos sindicalizados y organizaciones sindicales con presencia en la administración Municipal.	Se proyecto la Resoluciones de fecha (Abril 09 de 2026) POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE PERMISO SINDICAL A LOS FUNCIONARIOS INTEGRANTES DEL SINDICATO NACIONAL DE INDUSTRIA – UNISETT. SUNET –enviada al correo secgobierno@tibasosa-boyaca.gov.co el día 09 de ABRIL de 2026 Se proyecto el DECRETO "POR LA CUAL SE HACE LA DESIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA PARA LA NEGOCIACIÓN DEL PLIEGO UNIFICADO DE SOLICITUDES PRESENTADO POR LAS ORGANIZACIONES SINDICALES SUNET, UNISETT Y SINTRAMUNICIPIOS" enviado al correo secgobierno@tibasosa-boyaca.gov.co el día 22 de ABRIL de 2026
6. Diseñar y proponer estrategias para el fortalecimiento de los procesos internos y la gestión del cambio institucional.	Se elaboro el formato de: CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y COMPETENCIAS PARA NOMBRAMIENTO Y POSESIÓN EN EMPLEOS PÚBLICOS MUNICIPIO DE TIBASOSA. Realizando el respectivo estudio de las hojas de vida de los funcionarios de la administración que cumplían para el cargo de técnico operativo. El cual fue enviado al correo secgobierno@tibasosa-boyaca.gov.co el día 13 de ABRIL de 2026
7. Apoyar la implementación de políticas, planes y programas de gestión humana en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG	Se dio aplicación a la circular 037 de la Secretaria de Planeación y Desempeño Institucional sobre el diligenciamiento del furag. Dando respuesta a la información que hacía falta el día 13 de abril de 2026 vía WhatsApp como se evidencia en los anexos
8. Asesorar técnicamente a la Secretaria General y de Gobierno en los procesos de evaluación del desempeño laboral y fortalecimiento del clima y la cultura organizacional	No se requirió para este periodo

9. Apoyo en la etapa precontractual y contractual de los procesos que le sean asignados.	No se requirió para este periodo
10. Las demás que se deriven o sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que le sean asignadas por el supervisor.	Se reviso Resolución No 271 (09 de abril de 2026) "POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL SERVICIO DE INTERNET CATALOGADO COMO UN SERVICIO PUBLICO ESENCIAL CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE LA VIGENCIA 2025". La cual se remitió al correo secretariageneral@tibasosa-boyaca.gov.co el 14 de abril de 2026. Se proyecto de la resolución 261 "POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DE UNA DIFERENCIA POR CONCEPTO DE AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA, COMO CONSECUENCIA DE UN ERROR ARITMÉTICO EN LA LIQUIDACIÓN EFECTUADA MEDIANTE LA RESOLUCIÓN No. 259 DE 2026" la cual fue enviada el día 7 de abril de 2026 al correo secgobierno@tibasosa-boyaca.gov.co
Se realizó mesa técnica con el supervisor del plan de ejecución, con sus correspondientes líneas a desarrollar, los tiempos estimados las posibles formas de ejecución y los mecanismos de desarrollo para el efectivo éxito de la ejecución de las actividades.	

El presente informe de actividades se suscribe a los cuatro (04) días del mes de mayo de 2026, dentro de las responsabilidades contractuales para gestionar la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01/04/2026 al 30/04/2026.

CONTRATISTA:

FIRMA:
NOMBRE: WILDERS HERNAN GONZALEZ BOTIA
C.C 7186038 De Tunja

ANEXOS


in:sent
20 de 72
oficio
WILDERS HERNAN GONZALEZ
para Secretaria
Para imprimir porfavor
Gracias
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Agregar a Drive
CERTIFICACION E...
Responder
Reenviar


in:sent
19 de 72
oficio dirigido a la CNSC
WILDERS HERNAN GONZALEZ
para Secretaria
Por Favor una impresión en dos copias de este oficio
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Agregar a Drive
OFICIO CNSC.docx
Responder
Reenviar

Resolucion pago Auxilio de transporte Concejales

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para Secretaria

Adjunto la proyección de la resolución 261 **"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DE UNA DIFERENCIA POR CONCEPTO DE AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA, COMO CONSECUENCIA DE UN ERROR ARITMÉTICO EN LA LIQUIDACIÓN EFECTUADA MEDIANTE LA RESOLUCIÓN No. 259 DE 2026"**

Para la revisión de la Dra Kelly

WILDERS HERNAN GONZALEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail · Agregar a Drive

POR MEDIO DE L...

Responder · Reenviar

---

in:sent

oficio y anexo

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para Secretaria

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail · Agregar todo a Drive

8c16427c-1664-4... OFICIO SECRETA...

Responder · Reenviar

Resolucion pago Auxilio de transporte Concejales

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para Secretaria

Adjunto la proyección de la resolución 261 **"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DE UNA DIFERENCIA POR CONCEPTO DE AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA, COMO CONSECUENCIA DE UN ERROR ARITMÉTICO EN LA LIQUIDACIÓN EFECTUADA MEDIANTE LA RESOLUCIÓN No. 259 DE 2026"**

Para la revisión de la Dra Kelly

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail · Agregar a Drive

POR MEDIO DE L...

Responder · Reenviar

in:sent

16 de 72

RESOLUCION 256 PERMISO DE ESTUDIO FUNCIONARIO LUIS CARLOS CAMARGO

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para Secretaria

mié, 8 abr, 10:42 a.m.

Cordial saludo

Adjunto la resolución 256 de 25 de marzo permiso de estudio luis carlos camargo

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



RESOLUCION 256...

Responder Reenviar

15 de 72

ESOLUCION PERMISO DE ESTUDIO ING JAIME ANDRES ZEA

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para Secretaria

mié, 8 abr, 11:40 a.m.

Adjunto proyección de resolución del dia de hoy, solo falta colocarle el numero

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



RESOLUCIÓN PO...

Responder Reenviar

Insert

14 de 72

RESOLUCION PERMISO DE ESTUDIO DRA LEIDY ROCIO GASPAR

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez202b@gmail.com>
para Secretaria

mié, 8 abr, 12:45 p.m.

Adjunto proyección de resolución del día de hoy. solo falta colocarle el número"POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UN PERMISO DE ESTUDIO SIN SEPARACIÓN DEL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES"

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTTA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



RESOLUCION PO...

Responder Reenviar

Insert

12 de 72

PERMISO SINDICAL UNISETT

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez202b@gmail.com>
para Secretaria

jue, 9 abr, 11:00 a.m.

adjunto lo solicitado

Gracias

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTTA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



RESOLUCION PO...

Responder Reenviar

10 de 72

CERTIFICACION DE REQUISITOS ENCARGO TEC OPERATIVO

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para Secretaria

lun, 13 abr, 11:10 a.m.

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



CERTIFICACION ...

Responder Reenviar

in:sent

8 de 72

Cordial saludo Dr Wilders. espero este muy bien

Dr. su merced por favor me puede colaborar con la revisión de esta resolución para pago de servicio de internet. El motivo es porque es un servicio de febrero de 2025

Agradezco su amable colaboración

Secretaria de Despacho
Celular: 3014276279
Carrera 10 No. 3-25 Palacio Municipal
Tibasosa - Boyacá

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



Resolución pago I...

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com>
para secretariageneral

mar, 14 abr, 5:24 p.m. (hace 13 días)

la proyección de la resolución del pago de servicio de internet se encuentra dentro los parámetros legales, técnicos y administrativo. seguir con el trámite correspondiente
***
--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial

Responder Reenviar

in:sent

5 de 72 Es

POR LA CUAL SE HACE LA DESIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA PARA LA NEGOCIACIÓN DEL PLIEGO UNIFICADO DE SOLICITUDES PRESENTADO POR LAS ORGANIZACIONES SINDICALES SUNET, UNISETT Y SINTRAMUNICIPIOS

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com> mié, 22 abr, 5:23 p.m. (hace 5 días)
para Secretaria

Adjunto la proyección **POR LA CUAL SE HACE LA DESIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA PARA LA NEGOCIACIÓN DEL PLIEGO UNIFICADO DE SOLICITUDES PRESENTADO POR LAS ORGANIZACIONES SINDICALES SUNET, UNISETT Y SINTRAMUNICIPIOS**

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



DECRETO DESIG...

Responder Reenviar

1 de 72 Es

ACTA COMITE DE BIENESTAR Y CAPACITACIÓN

WILDERS HERNAN GONZALEZ <wilders.gonzalez2026@gmail.com> 10:49 a.m. (hace 6 horas)
para Secretaria

Doctora
Kelly Yohana Perez benavides
Secretaria General y de Gobierno

Ref. Acta Comité de Bienestar y Capacitación

Cordial saludo, adjunto la proyección del acta de comité de Bienestar y Capacitación de la reunión celebrada el día 16 de abril de 2026 para su revisión y aprobación

--
WILDERS HERNAN GONZÁLEZ BOTIA
Administrador de Empresas
Magister en Administración MBA
Especialista en Contratación Estatal
Especialista en Gobierno y Gestión Territorial
Especialista en Sistemas integrados de Gestión QHSE
Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Laborales

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



ACTA DE REUNIÓ...

Responder Reenviar