

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3	FECHA INFORME	11 MAY 2026								
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO											
No DEL CONTRATO Y FECHA	1419 DEL 30 DE ENERO 2026										
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$8.000.000)										
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL										
CONTRATISTA	ADRIANA DUARTE PEREZ										
No. DE IDENTIFICACION	37507498 DE VILLA ROSARIO										
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES										
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ -SECRETARIO DE GOBIERNO										
FECHA DE INICIO	04 DE FEBRERO DEL 2026										
FECHA DE TERMINACIÓN	03 DE JUNIO DEL 2026										
PERIODO DEL INFORME	04 DE ABRIL DEL 2026 AL 03 DE MAYO DEL 2026										
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECIMIENTO E INTERVENCIÓN OPERATIVA DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LAS DISTINTAS ÁREAS Y DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y QUE CONFORMAN EL ARCHIVO DE GESTIÓN Y FONDO ACUMULADO PARA QUE CONTRIBUYAN A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE.										
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO											
ACTIVIDAD No	EJECUCION		EVIDENCIAS								
1. Realizar la clasificación, ordenación y foliación documental de dos (02) metros lineales mensuales de conformidad a las series y subseries	<p>Durante el periodo comprendido entre 04 de abril 2026 al 03 de mayo del 2026 se realizó la intervención documental de los expedientes de la serie documentos contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales de la vigencia 2026 de la secretaria de gobierno, relacionados a continuación:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DETALLE</th> <th>SERIE/SUBSERIE</th> <th>VIGENCIA</th> <th>Cantidad de cajas y metros lineales</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Se realizó clasificación</td> <td>Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		DETALLE	SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de cajas y metros lineales	Se realizó clasificación	Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.			<p>ANEXO en medio magnético CD:</p> <p>Relación de 57 expedientes clasificados y ordenados de la vigencia 2026 y registro fotográfico de</p>
DETALLE	SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de cajas y metros lineales								
Se realizó clasificación	Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.										



INFORME DE ACTIVIDADES

documentales establecidas en la Tabla de Retención Documental, según la vigencia. Producto: Dos (2) metros lineales mensuales de carpetas clasificadas, ordenadas y foliadas Evidencia: Consolidado y/o relación de expedientes o carpetas clasificadas y ordenadas.	de 57 contratos, realizando la búsqueda de los tipos documentales como actas parciales, informes, constituciones y pagos lo cuales fueron incorporados en cada expediente.	Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026 0182-2026, 0183-2026, 0185-2026 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026, 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026	2026	Dos (2) metros lineales	las actividades realizadas.
	Una vez realizada la actividad anterior, se organizaron los tipos documentales por orden cronológico de acuerdo con la secuencia lógica de cada expediente.	Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales. Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026 0182-2026, 0183-2026, 0185-2026 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026,	2026	Dos (2) metros lineales	



INFORME DE ACTIVIDADES

		0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026			
	Una vez Realizadas las anteriores actividades, se procedió a la foliación de los diferentes documentos que fueron anexados a cada uno de los expedientes documentale s	Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales. Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026 0182-2026, 0183-2026, 0185-2026 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026, 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026.	2026	Dos (2) metros lineales	
2. Elaborar la rotulación de cajas y carpetas de los expedientes o series anteriormente clasificadas, ordenadas y foliadas Producto: Dos (2) metros lineales mensuales rotulados (cajas y carpetas)	Durante el periodo comprendido entre 04 de abril 2026 al 03 de mayo del 2026 elabore la rotulación de 57 expedientes de la serie contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales de las vigencias 2026 con formatos AP4-F21, relacionados a continuación:				ANEXO en medio magnético CD: Registro fotográfico de rotulo diligenciado de carpeta AP4- F21 y registro fotográfico de las actividades realizadas.



INFORME DE ACTIVIDADES

<p>Evidencia: Formato de rotulo de carpeta AP4-F21 y caja AP4-F20 diligenciado</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>SERIE/SUBSERIE</th><th>VIGENCIA</th><th>Cantidad de expedientes y metros lineales</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Una vez clasificado y organizado el expediente (detallado en la actividad 1) se procedió a la rotulación de carpetas.</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td> Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026, 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026, 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026, 0182-2026, 0183-2026, 0185-2026, 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026, 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026, 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026, 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026, 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026 </td><td>2026</td><td>57 expedientes dos (2) metros lineales</td></tr> </tbody> </table>	SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de expedientes y metros lineales	Una vez clasificado y organizado el expediente (detallado en la actividad 1) se procedió a la rotulación de carpetas.			Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.			Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026, 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026, 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026, 0182-2026, 0183-2026, 0185-2026, 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026, 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026, 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026, 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026, 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026	2026	57 expedientes dos (2) metros lineales	
SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de expedientes y metros lineales												
Una vez clasificado y organizado el expediente (detallado en la actividad 1) se procedió a la rotulación de carpetas.														
Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.														
Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026, 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026, 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026, 0182-2026, 0183-2026, 0185-2026, 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026, 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026, 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026, 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026, 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026, 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026	2026	57 expedientes dos (2) metros lineales												
<p>3. Diligenciar el formato de hoja de control (si aplica), listando los tipos documentales que hacen parte del expediente Producto: 100% de hojas de control diligenciadas Evidencia: Formato de hoja de control diligenciado AP4.F22</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre 04 de abril 2026 al 03 de mayo del 2026 elabore las hojas de control de la serie contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales de la vigencia 2026, relacionados a continuación:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>SERIE/SUBSERIE</th><th>VIGENCIA</th><th>Cantidad de expedientes y metros lineales</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Una vez realizadas las anteriores actividades se realizó la elaboración y/o actualización de la hoja de control en el formato AP4-F22 de los siguientes contratos:</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td> Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026, 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026, 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026, </td><td>2026</td><td>57 expedientes (2) metros lineales</td></tr> </tbody> </table>	SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de expedientes y metros lineales	Una vez realizadas las anteriores actividades se realizó la elaboración y/o actualización de la hoja de control en el formato AP4-F22 de los siguientes contratos:			Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.			Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026, 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026, 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026,	2026	57 expedientes (2) metros lineales	<p>ANEXO en medio magnético CD:</p> <p>Formato en Excel AP4-F22 de las Hoja de control diligenciada para los 61 expedientes relacionados en esta actividad.</p>
SERIE/SUBSERIE	VIGENCIA	Cantidad de expedientes y metros lineales												
Una vez realizadas las anteriores actividades se realizó la elaboración y/o actualización de la hoja de control en el formato AP4-F22 de los siguientes contratos:														
Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.														
Contratos N° 0020-2026, 0103-2026, 0106-2026, 0107-2026, 0108-2026, 0113-2026, 0133-2026, 0149-2026, 0150-2026, 0151-2026, 0178-2026, 0180-2026,	2026	57 expedientes (2) metros lineales												



INFORME DE ACTIVIDADES

	0182-2026, 0183-2026, 0185-2026, 0186-2026, 0187-2026, 0188-2026, 0189-2026, 0191-2026, 0193-2026, 0194-2026, 0196-2026, 0198-2026, 0201-2026, 0202-2026, 0203-2026, 0204-2026, 0206-2026, 0207-2026, 0208-2026, 0209-2026, 0210-2026, 0212-2026, 0213-2026, 0214-2026, 0215-2026, 0216-2026, 0217-2026, 0218-2026, 0986-2026, 0987-2026, 0989-2026, 0219-2026, 0220-2026 0233-2026, 0253-2026, 0255-2026, 0281-2026, 0282-2026, 0284-2026, 0401-2026, 0402-2026, 0403-2026, 0405-2026, 0406-2026, 0407-2026, 0408-2026, 0410-2026, 0411-2026.			
4. Diligenciar el inventario documental de dos (2) metros lineales mensuales intervenidos Producto: Dos metros lineales mensuales con inventario Evidencia: de inventario documental Formato: de inventario documental AP4-F02 diligenciado	Durante el periodo comprendido entre 04 de abril 2026 al 03 de mayo del 2026 no se realizó diligenciamiento de inventario documental para la serie contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales de la vigencia 2026 ya que se encuentran en ejecución.			N/A

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4645950931	ABRIL	218.900
PENSION	4645950931	ABRIL	280.200
ARL	4645950931	ABRIL	9.200

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
---------------------------------	--

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024



INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre Contratista: ADRIANA DUARTE PEREZ Identificación: 37507498 DE VILLA ROSARIO	Firma: <i>ADRIANA DUARTE PEREZ</i>
---	---------------------------------------

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No 3 del contrato 1419-2026 de prestación de servicios de apoyo a la gestión, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA	FIRMA
NOMBRE:	NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
CARGO:	CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SUPERVISOR DEL CONTRATO

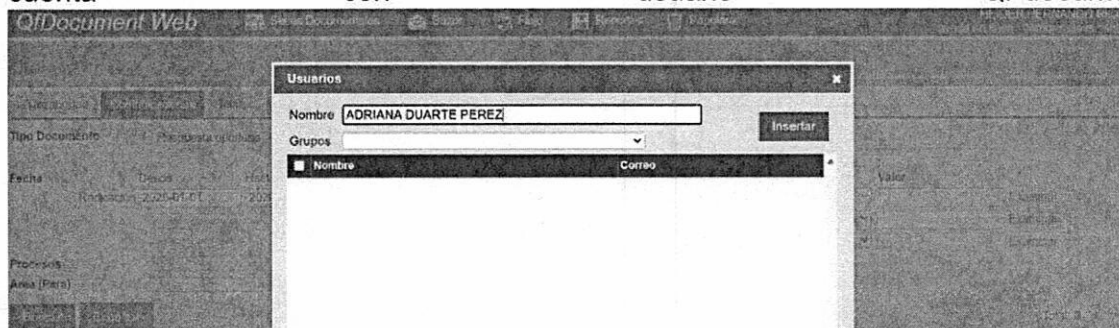


CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **ADRIANA DUARTE PEREZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **37507498** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1419-2026** se encuentra a paz y salvo desde el 04 de abril al 03 de mayo de 2026, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los cuatro (04) días del mes de mayo del 2026

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
DAIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2

DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001

www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co





100.120.65

LA SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

CERTIFICA:

Que la contratista **ADRIANA DUARTE PEREZ**, identificada con cédula de ciudadanía número 37.507.498 Villa Rosario - Santander, vinculada mediante contrato de prestación de apoyo a la gestión No. 1419-2026 cuyo objeto es: **FORTALECIMIENTO E INTERVENCIÓN OPERATIVA DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LAS DISTINTAS ÁREAS Y DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y QUE CONFORMAN EL ARCHIVO DE GESTIÓN Y FONDO ACUMULADO PARA QUE CONTRIBUYAN A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE.**

En el periodo comprendido del 04 de abril al 03 de mayo del 2026 realizó la siguiente actividad

Clasificó, organizó cronológicamente, foliación, alimentación en sus respectivas carpetas de expedientes contractuales del año 2025 de secretaria de Gobierno. (2 metros de archivos lineales)

La presente se expide a solicitud de la interesada a el día uno (08) del mes de abril 2026

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de gobierno

Elaboró: Gabriela Alejandra Urbano Montañez
Cargo: Abogada Contratada

CÓDIGO: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2

DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001

www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

Página 1 de 1



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCIÓN: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	CÉDULA DE CIUDADANÍA YOPAL CLL 8 N 23 74 02-INDEPENDIENTE PRIVADA ÚNICO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: DEPARTAMENTO: TELÉFONO: CLASE APORTANTE: ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO	37507498 ADRIANA DUARTE PEREZ CASANARE 99999999 I-INDEPENDIENTE Comercio al por mayor de computadores, equipo per NO	NÚMERO PLANILLA: PERÍODO COTIZACIÓN OTROS DÍAS DE MORA: FECHA PAGO (aaaa/mm/ddd):	MES abril AÑO 2026 0 2026/05/04	TIPO DE PLANILLA: PERÍODO COTIZACIÓN SALUD: MORA FSP SUBSISTENCIA COTIZACIÓN MORA FSP APORTES MORA DESCUENTO VALOR PAGADO	4645950931 2026 0 2026/05/04 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9996642952

TOTAL APORTES A PENSIÓN														
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO		
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 0	\$ 280.200		
SUBTOTAL PR-										\$ 280.200	\$ 0	\$ 280.200		

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANTAS S.A	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900
SUBTOTAL PR									\$ 218.900				\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA			No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A		1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 9.200	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 9.200
SUBTOTALES:									\$ 9.200	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 9.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																											
DATOS DEL COTIZANTE														NOVEDADES													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE	IDE
1	CC 37507498	DUARTE PEREZ ADRIANA	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.750.900																						

TOTAL PAGADO: \$ 508.300

Certificamos que ADRIANA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 37507498, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) ADRIANA DUARTE PEREZ con documento CC 37507498, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4645950931	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	ABRIL/2026	Periodo Cotización Salud	ABRIL/2026
Fecha Pago	2026/05/04	Número de Autorización	9996642952

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR	
Días	30 Tarifa	16,000 %	
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD	Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.	
Días	30 Tarifa	12,500 %	

RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE	
Días	30 Tarifa	0,522 %	
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Revisado: Lidya Roldán
11-05-2026

