

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
	CÓDIGO: GCON-FM-026	VERSIÓN: 8
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025	

20261320007524

Radicado: 20261320007524 Fecha: 2026-02-27 12:41:23

Pág. 1 de 4

DATOS DEL INFORME					
Informe mensual de actividades Nro. 5					
Fecha de Presentación:	26-02-2026	Período del informe:	DESDE: 01-02-2026 HASTA: 28-02-2026		
Nombre del Contratista:	JAIRO WILSON VARGAS MENDOZA		Nro. de documento de identidad:	80123016	
Correo Electrónico:	jairowvm@hotmail.com		Nro. de teléfono:	45744585 / 301443972	
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a):	CARLOS ROBERTO CASTANO ALVAREZ		Nro. de documento de identidad:	7275811	
Nombre del Apoyo a la Supervisión:			Nro. de documento de identidad:		
Valor del Contrato:	\$54,000,000.00		Valor de Adición:		
DATOS DEL CONTRATO					
Contrato Nro.	634 de 2025				
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO RESIDENTE DE OBRA PARA EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE TIPO TÉCNICO DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA, ASOCIADAS A LAS INTERVENCIONES DE LA MALLA VIAL DEL DISTRITO CAPITAL QUE ADELANTA LA UAERMV.				
CDP Nro.	1300 de 23-OCT-25	CRP Nro.	1400 de 27-OCT-25		
CDP Adición Nro.		CRP Adición Nro.			
Póliza Nro.	39-46-101017313	Fecha Acta de Aprobación Póliza:		24-10-2025	
Plazo:	180 Días	Fecha de Iniciación:	30-10-2025	Fecha de Terminación:	29-04-2026
Modificaciones al Contrato:					
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO					
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas y/o productos entregados			Soportes	
Realizar las actividades requeridas para la ejecución de las obras en los segmentos viales que le sean asignados, asegurando que los procesos constructivos se desarrollen conforme a los lineamientos técnicos, normativos y de seguridad establecidos por la Entidad, teniendo en cuenta los principios de economía, eficiencia y celeridad.	Durante el mes realicé las actividades necesarias para la ejecución de cada una de las obras, garanticé el cumplimiento de los procesos constructivos establecidos por a UAERMV, en concordancia con las normas y especificaciones técnicas vigentes, teniendo en cuenta los principios de economía ,eficiencia y celeridad.			https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jairo_vargas_umv_gov_co/lgB1VEObllUbTlnaL8565sr1ASfa784cJoGjGilKw9NCAGQ?e=pXfkwd	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261320007524

Radicado: 20261320007524 Fecha: 2026-02-27 12:41:23

Pág. 2 de 4

DATOS DEL INFORME

Realizar las visitas de verificación previas a la intervención de los segmentos viales que le sean asignados generando el registro del Informe de Visita Técnica para Intervención en la herramienta establecida.	Realicé las visitas de verificación previas a la intervención de cada segmento vial que me fueron asignados efectuando el registro del Informe de Visita Técnica para Intervención en la herramienta establecida.	https://uermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jairo_vargas_mv_gov_co/IgAgBM8fcM0vTrDXJGD4cZqyAbGoliZeAquPVp7prFfkyIQ?e=YUrFbb
Elaborar, consolidar y enviar la programación diaria de las intervenciones de los segmentos viales que le sean asignados mediante la herramienta establecida, la cual incluye la programación de los recursos físicos necesarios, como: mano de obra, maquinaria y equipo, materiales e insumos, servicios de vigilancia y servicios de aseo del personal.	Realicé las solicitudes de materiales e insumos para cada intervención vial que le fueron asignados, en el sistema sigma y orfeo.	https://uermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jairo_vargas_mv_gov_co/IgCc5Nz-3zEUQYisGm8NSDIRAVH4oNjK_P1FiLQK0EAC9ZE?e=18apqO
Elaborar las solicitudes de materiales e insumos para cada intervención vial que le sean asignadas, en el sistema ORFEO.	Elaboré, consolidé y envié la programación diaria de las intervenciones de los segmentos viales que le sean asignados mediante la herramienta establecida (SIGMA, CALIOPE, Excel), la cual incluye la programación de los recursos físicos necesarios, como: mano de obra, maquinaria y equipo, materiales e insumos, servicios de vigilancia y servicios de aseo del personal.	https://uermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jairo_vargas_mv_gov_co/IgBnn68Qx1soTZ07aDEbw57jAbyYQ1i44qbARH_8i3Xn6oc?e=tJZbF8
Revisar y validar el informe diario de trabajo por cuadrilla de las intervenciones de los segmentos viales que le sean asignados.	Revisé y validé los informes diarios de trabajo por cuadrilla de las intervenciones de los segmentos viales que le me fueron asignados.	https://uermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jairo_vargas_mv_gov_co/IgCfcl8VIU51SrWrceE8tHDMAUeP7vxB6PnvNIKxAhO4ISk?e=fYzePh
Realizar un registro fotográfico del antes, durante y el después de las intervenciones de cada uno de los segmentos viales ejecutados que le sean asignados.	Establecí y realicé un registro fotográfico del antes, durante y el después de las intervenciones de cada uno de los segmentos viales ejecutados que me fueron asignados.	https://uermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jairo_vargas_mv_gov_co/IgAwmjRwPzBSTJrv7wZGntNRAcVDrK5NnFS4MMSHEWMc6ds?e=JPa5S4
Verificar la consolidación de la documentación soporte y la ficha de cierre de cada segmento vial que le sean asignados.	Acompañé y verifiqué la consolidación de la documentación soporte y la ficha de cierre de cada segmento vial que me fueron asignados	https://uermv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jairo_vargas_mv_gov_co/IgCHpGjXgjNNR761SvFqHjzJAS_EnwcqRtxBJF0sCVHBiko?e=FFAPH0



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261320007524

Radicado: 20261320007524 Fecha: 2026-02-27 12:41:23

Pág. 3 de 4

DATOS DEL INFORME

Diligenciar a diario la bitácora de obra de cada segmento vial, en conjunto con el inspector de obra.	Diligencié a diario la bitácora de obra de cada segmento vial, en conjunto con el inspector de obra.	https://u.a.e.r.m.v-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jairo_vargas_umv_gov_co/IgDMk_gCd5oQQZCfJeCVzoihAQpXljoAdlnX5QqbE_G69qg?e=JIYanm
Realizar la implementación y seguimiento al Plan de Manejo de Transito (PMT) aprobado por la Secretaría Distrital de Movilidad de los segmentos viales que le sean asignados	Realicé la implementación y seguimiento al Plan de Manejo de Transito PMT aprobado por la Secretaría Distrital de Movilidad de los segmentos viales que me fueron asignados.	https://u.a.e.r.m.v-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jairo_vargas_umv_gov_co/IgCC8le2xHqQ5kBkuuGtxcyAV1gAi299aN1FdyqkUPYFmc?e=b5aPHk
Reportar y controlar a diario las posibles pérdidas o hurtos de los bienes de la Entidad a la empresa de vigilancia a cargo y al Supervisor del contrato de vigilancia, además de entregar al almacén los elementos devolutivos que le sean asignados.	Informé y controlé a diario las posibles pérdidas o hurtos de los bienes de la Entidad a la empresa de vigilancia a cargo y al Supervisor del contrato de vigilancia, además de entregar al almacén los elementos devolutivos que le sean asignados.	https://u.a.e.r.m.v-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jairo_vargas_umv_gov_co/IgDMk_gCd5oQQZCfJeCVzoihAQpXljoAdlnX5QqbE_G69qg?e=xRGutg
Participar en los comités, mesas de trabajo y reuniones que se designen por parte de la Gerencia de Infraestructura Urbana y/o Supervisor, o del ingeniero director de obra.	Participé en los comités, mesas de trabajo y reuniones que se me designaron por parte de la Gerencia de Infraestructura Urbana y/o Supervisor, o del ingeniero director de obra y coordinadores.	https://u.a.e.r.m.v-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jairo_vargas_umv_gov_co/IgC2rYLWECngQKhJh-UAS8JnAdHknAuBBE95ly_jZFoAptg?e=gDSi1l
Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, se entiendan incorporadas al mismo	Presenté un informe mensual en el cuál se reflejan las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, se entiendan incorporadas al mismo.	https://u.a.e.r.m.v-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jairo_vargas_umv_gov_co/IgAT6pV7r0J4SrRXStDRfhKHAcMG50SCKR1yaovKUX1z66w?e=qETdO4

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Número Expediente Contrato (Orfeo): 202511511000100693E

Se adjunta planilla de pago de aportes a Seguridad Social, del mes de Febrero_2026

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el periodo de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al Contratista de la suma de NUEVE MILLONES PESOS M/CTE (\$9,000,000.00).

 ALCALÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
	CÓDIGO: GCON-FM-026	VERSIÓN: 8
	FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025	

20261320007524

Radicado: **20261320007524** Fecha: 2026-02-27 12:41:23

Pág. 4 de 4

FIRMANTES			
JAIRO WILSON VARGAS MENDOZA	80123016	26-02-2026 11:49	INSPECTOR OBRA
CARLOS ROBERTO CASTANO ALVAREZ	7275811	27-02-2026 12:03	PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización



Codigo de Verificación CV: 619fe Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>