DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión : 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1972842 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (12/12/2020) Hasta (26/12/2020)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora:	**DANE** ☐ **FONDANE** ■		
Contratista:	**LEIDY PAOLA GIRALDO ZULETA**		
Identificación (CC – NIT):	**1152702868**		
Objeto:	CONV_MINTIC_19_2020_LOG_TH_IINT_Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar los procesos operativos de asistencia en la captura de la información a las fuentes, crítica y análisis de consistencia de la información de la Encuesta tecnologías de la información y la comunicación en empresas - ENTIC EMPRESAS del periodo estadístico correspondiente.		
Valor del Contrato*:	**$ 2.194.265 discriminados así: Honorarios $ 2.081.765 y comunicaciones $ 112.500**		
Plazo:	El contratista ejecutará el servicio objeto del presente contrato a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta por 1 mes y 15 días; sin exceder el 31 de diciembre del año 2020.		
Pago Número:	**2 de 2 Honorarios**		
Valor del pago	**Honorarios $ 693.922**		
Porcentaje de ejecución física	100%		
N° Registro Presupuestal y fecha	**30420 de 09/11/2020**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**11/11/2020**		
Modificaciones:			
Fecha de Inicio:	**12/11/2020**	**Fecha de Terminación:**	**26/12/2020**
Dependencia:	Operativa		
Lugar de Ejecución	Medellín		
Supervisor – Cargo:	**Margarita Maria Roldan Porras - Profesional Universitario**		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Asistir al curso de reentrenamiento en caso de requerirse y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.	N/A	N/A
2. Recolectar la información requerida de la investigación asignada según la metodología bajo los parámetros establecidos	Recolecté la información requerida de la investigación asignada según la metodología bajo los parámetros establecidos	Base de inconsistencias en Excel que se encuentra en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
3. Analizar la consistencia de la información suministrada por las empresas según la metodología bajo los parámetros establecidos en los manuales y en los tiempos establecidos en el cronograma de la investigación asignada.	Analicé la consistencia de la información suministrada por las empresas según la metodología bajo los parámetros establecidos por DANE Central y en los tiempos establecidos en el cronograma de la investigación asignada	Base de inconsistencias en Excel que se encuentra en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
4. Realizar el operativo de campo requerido para hacer seguimiento a las empresas con novedad, y entregar los soportes necesarios para la asignación del código de novedad correcto.	Realicé el operativo de campo requerido para hacer seguimiento a las empresas con novedad, y entregué los soportes necesarios para la asignación del código de novedad correcto.	Base de inconsistencias en Excel que se encuentra en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
5. Efectuar visitas a las fuentes que sean asignadas por el asistente técnico, coordinador de campo y/o el responsables	N/A	N/A

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
de la investigación, de forma periódica, garantizando un acompañamiento continuo a cada uno de las empresas asignadas durante el operativo, sobre todo para aquellos que presenten resistencia al suministro de información, ameriten un seguimiento especial de acuerdo al comportamiento presentado en la información o tengan dificultades con el proceso de diligenciamiento de los datos solicitados.		
6. Entregar el acta y la lista de asistencia correspondiente a las visitas que se realicen según asignación o distribución.	N/A	N/A
7. Desarrollar las actividades de revisión, crítica, depuración y análisis de la información en las instalaciones del DANE o las designadas por la entidad y utilizar únicamente el correo institucional para comunicarse con las empresas asignadas para recolección, utilizar los sistemas de procesamiento diseñados para tal fin.	Desarrollé las actividades de revisión, crítica, depuración y análisis de la información con trabajo en casa, labor exigida y establecida en los actos administrativos decretados en el marco del estado de emergencia nacional* y utilicé únicamente el correo institucional para comunicarme con las empresas asignadas para recolección, utilicé la base de inconsistencias diseñada por DANE Central para tal fin. **Decreto 1550 de 2020 que Prorroga la vigencia del Decreto 1168 del 25 de agosto de 2020 "Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID -19, Y el mantenimiento del orden público y se decreta el aislamiento selectivo con distanciamiento individual responsable", que fuera prorrogado por los Decretos 1297 del 29 de septiembre de 2020 y 1408 del 30 de octubre de 2020, hasta las cero horas (00:00 a.m) del dra 16 de enero de 2021* **Informe de Fuentes Entregadas** **Estado** / **Cantidad** / **%** **Total nuevas fuentes asignadas** 91 100 *Fuentes entregadas a DANE Central* *91* *100* *Fuentes sin entregar a DANE Central* *0* *0*	Base de inconsistencias en Excel que se encuentra en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
8. Cumplir con los envíos de información al DANE Central en los plazos estipulados según el cronograma de la investigación, garantizando cobertura de las fuentes asignadas.	Cumplí con los envíos de información al DANE Central en los plazos estipulados según el cronograma de la investigación, garantizando cobertura de las fuentes asignadas.	Base de inconsistencias en Excel que se encuentra en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
9. Realizar los informes de actualización del directorio de acuerdo a los cambios reportados por los establecimientos industriales.	N/A	N/A
10. Entregar reporte de los ajustes de la información de meses o años anteriores notificados por la fuente.	N/A	N/A

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión : 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1972842 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (12/12/2020) Hasta (26/12/2020)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
11. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la investigación conservando y entregando la evidencia física y electrónica de la realización de éstas actividades en especial de las fuentes que por algún motivo hayan quedado en deuda en el periodo de recolección.	Presenté los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la investigación conservando y entregando la evidencia física y electrónica de la realización de éstas actividades en especial de las fuentes que por algún motivo hayan quedado en deuda en el periodo de recolección.	Carpetas de trabajo que se encuentran en la ruta: \\192.168.150.35\Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC
12. Apoyar las actividades de otras investigaciones económicas y realizar los cruces de información que se requieran, con el fin de garantizar coherencia y calidad entre las cifras reportadas por una misma fuente a varias investigaciones.	N/A	N/A
13. Atender todos los requerimientos sobre las verificaciones solicitadas por el DANE central, y responder oportunamente a las solicitudes o aclaraciones de la información.	Atendí todos los requerimientos sobre las verificaciones solicitadas por el DANE central, y respondí oportunamente a las solicitudes o aclaraciones de la información.	Carpetas de trabajo que se encuentran en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
14. Organizar la información y archivos digitales relacionados en la Encuesta siguiendo la metodología.	Organicé la información y archivos digitales relacionados en la Encuesta siguiendo la metodología.	Carpetas de trabajo que se encuentran en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
15. Sensibilizar las fuentes asignadas para cumplir con la cobertura, calidad y oportunidad de la información y guardar las correspondientes evidencias.	Sensibilicé las fuentes asignadas para cumplir con la cobertura, calidad y oportunidad de la información y guardar las correspondientes evidencias.	Carpetas de trabajo que se encuentran en la ruta: Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\LEIDY PAOLA GIRALDO
16. Informar a la coordinación en campo o al responsable de la investigación los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.	N/A	N/A
17. Asistir puntualmente a las reuniones teleconferencias video conferencias o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Asistí puntualmente a las reuniones semanales de abordaje de situaciones administrativas y operativas que se requirieron por parte del asistente técnico para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos. Los días en que se tuvieron estas reuniones fueron los siguientes: **05/11/2020, 13/11/2020, 17/11/2020, 27/11/2020**	Actas de reunión y listas de asistencia que se encuentra en la ruta: \\192.168.150.35\Operativa2020\Egiraldoc\Comparto ENTIC\Fase II - ENTIC Empresas\Fase Operativa ENTIC
18. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	N/A	N/A
19. Conocer y dar cumplimiento a lo dispuesto en la circular No. 18 del 31 de agosto de 2020 del DANE " Lineamientos para mantener la operación de la entidad en el marco de las disposiciones nacionales sobre aislamiento selectivo con distanciamiento individual responsable", a la cual se da alcance	Conocí y di cumplimiento a lo dispuesto en la circular No. 18 del 31 de agosto de 2020 del DANE "Lineamientos para mantener la operación de la entidad en el marco de las disposiciones nacionales sobre aislamiento selectivo con distanciamiento individual responsable", a la cual se da alcance mediante circular No. 19 de septiembre 7 de 2020.	N/A

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión : 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1972842 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (12/12/2020) Hasta (26/12/2020)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
mediante circular No. 19 de septiembre 7 de 2020.		

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
ITEM	**ENTIDAD**	
SALUD	**Sura**	**Planilla N° 7770688956 de 01**/12/2020
PENSIÓN	**Porvenir**	**Planilla N° 7770688956 de 01**/12/2020
ARL	**Arl Sura**	**Planilla N° 7770688956 de 01**/12/2020

4. DATOS DEL CONTRATO	
Valor inicial	**$ 2.194.265**
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	**$ 1.500.343**
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	**$ 693.922**
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI ___ NO _X_ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI ___ NO_X_**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	**SI ____ NO__X__**	

6. ESTADO ORFEO

Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

7. ALMACEN

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI_X_ NO__

8. OBSERVACIONES

9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, así como también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP.

Fecha de elaboración: 26/12/2020

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los veintiseis (26) días del mes de diciembre de 2020

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión : 7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1972842 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (12/12/2020) Hasta (26/12/2020)

LEIDY PAOLA GIRALDO ZULETA
Contratista

Vo. Bo. Margarita Maria Roldan Porras
Supervisor

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1152702868
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LEIDY PAOLA GIRALDO ZULETA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	AUTOPISTA MEDELLIN BOGOTA KM 7	TELÉFONO:	3163797
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			77706889S6	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre	AÑO 2020
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2020/12/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			817134476

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 93.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 93.700	$ 0	$ 93.700
SUBTOTALES:										$ 93.700	$ 0	$ 93.700

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 73.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 73.200	$ 0	$ 0	$ 73.200
SUBTOTALES:													$ 73.200	$ 0	$ 0	$ 73.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 3.100	$ 3.100	$ 0	$ 0	$ 3.100
SUBTOTALES:									$ 3.100	$ 0	$ 0	$ 3.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

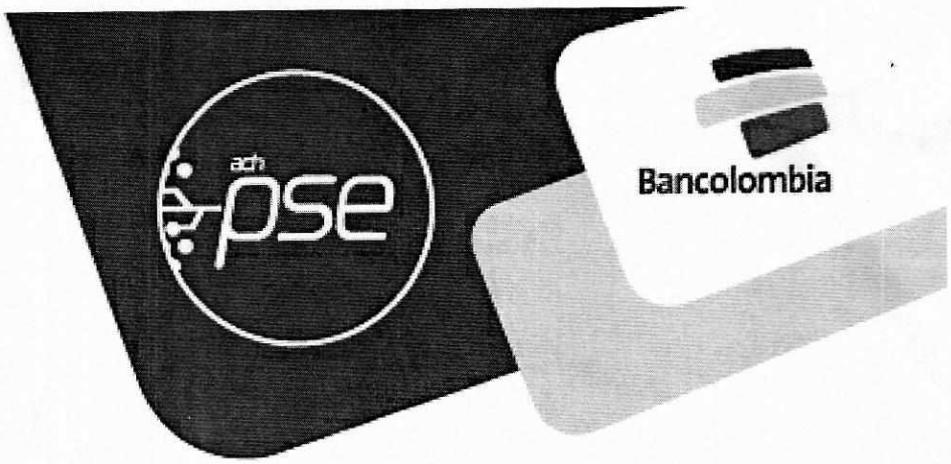
DATOS DEL COTIZANTE											NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																							PARAFISCALES						
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD								ARP																											
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTES	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1152702868	GIRALDO ZULETA LEIDY PAOLA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 877.803				NO	11																230301-PORVENIR	29	$ 585.202	$ 93.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 93.700	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE	29	$ 585.202	$ 73.200	$ 0	$ 73.200	14-11 - ARL SURA	29	$ 585.202	115270286	$ 3.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 170.000

Planilla Pagada

Comprobante

de pago en línea



SOI ACH

Pago realizado por: LEIDY PAOLA GIRALDO ZULETA

Nro. de recibo: 7770688956

Descripción del pago: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Identificación del contribuyente: 172.16.20.168

Concepto: CC

Razón Social: 1152702868

Fecha y hora de la transacción: Martes 1 de Diciembre de 2020 10:20:36 AM

Nro. de comprobante: 0000072852

Valor pagado: $ 170,000.00

Cuenta: *******3120

VIGILADO

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**PAZ Y SALVO DE INVENTARIOS PARA CONTRATISTAS**	CODIGO: GBS-020-PDT-001-f-002 VERSION: 07

LUGAR **MEDELLIN** FECHA **26/12/2020**

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS CONTRATISTA		**IDENTIFICACION**
LEIDY PAOLA	**GIRALDO ZULETA**	C.C **1152702868**

CONTRATO No 1972842 de 2020

FECHA INICIO D **12** M **11** A **2020** FECHA TERMINACION D **26** M **12** A **2020**

AREA O GRUPO DE TRABAJO **OPERATIVA**

	Marcar con	**SUPERVISOR**	
		NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	FIRMA Y No. DE CEDULA **43575409**
Vo Bo Supervisor	**X**	**Margarita Maria Roldan Porras - Profesional Universitario**	M-R.

NO TIENE INVENTARIO A CARGO	**Marcar con una X**	**X**

OBSERVACIONES :

EL COORDINADOR DE ALMACEN E INVENTARIOS CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO DE BIENES A SU CARGO.

COORDINADOR GRUPO DE ALMACEN E INVENTARIOS

O ENCARGADO DE ALMACÉN EN LAS TERRITORIALES

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	PAZ Y SALVO DE ORFEO PARA CONTRATISTAS	**Código:** COM-070-GUI-005-f-001 **Versión:** 7

LUGAR Y FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	Medellín- DANE Noroccidental **26/12/2020**

FECHA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO:	**26/12/2020**

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
LEIDY PAOLA GIRALDO ZULETA	***1152702868***

ÁREA Y GRUPO INTERNO DE TRABAJO
GRUPO OPERATIVO

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO			
Margarita Maria Roldan Porras - Profesional Universitario	***43575409***	Vo Bo del Jefe de Área	

CAMPOS PARA DILIGENCIAR POR GDO
OBSERVACIONES :

DANE -NOROCCIDENTAL- COORDINADOR ADMINISTRATIVO