



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	12-05-2026
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	1126.2026 DEL 27 DE ENERO DE 2026		
VALOR DEL CONTRATO	CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$55.000.000).		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL		
CONTRATISTA	EDITH MAYERLY ESTEPA CABARTE		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.118.545.855		
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) MESES		
SUPERVISOR	ELBA INES CARDOZO CAMARGO – SECRETARIO (A) DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO		
FECHA DE INICIO	28 DE ENERO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN	27 DE NOVIEMBRE DE 2026		
PERIODO DEL INFORME	DEL 28 DE FEBRERO AL 27 DE MARZO DE 2026		
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL PROCESO DE RESTAURACIÓN ASISTIDA EN LOS PREDIOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE YOPAL, UBICADOS EN ÁREAS ESTRATÉGICAS DE RECARGA HÍDRICA		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Verificar el estado actual de las plantaciones en proceso de restauración asistida en los predios ubicados en zonas estratégicas de recarga hídrica. Producto: Un (1) informe técnico del estado actual de las plantaciones. Evidencia: Documento técnico (ES3-F56).	Durante el período reportado, se verificó el estado actual de las plantaciones de los polígonos existentes de vigencias anteriores y nuevas siembras en las áreas de restauración asistida protectoras de recarga hídricas de los 18 predios en restauración ecológica con el objetivo de la conservación de las áreas ambientales que abastecen los acueductos de Yopal. Se anexa una base de datos donde incluye; el nombre la Microcuenca donde está sembrado el individuo, nombre de la especie, nombre científico, numero de árboles establecido en cada vigencia y numero de árboles en pie. Como conclusión, durante las vigencias 2024 y 2025 se ejecutaron actividades de siembra y resiembra correspondientes a procesos de restauración ecológica en vigencias anteriores, alcanzando un total de 3.749 individuos arbóreos	Informe técnico consolidado, que corresponde al desarrollo de las actividades contractuales, en medio magnético (CD).



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	establecidos en buen estado fitosanitario. Estas acciones hacen parte de las estrategias de restauración asistida orientadas a la recuperación de áreas estratégicas de recarga hídrica, contribuyendo al fortalecimiento de la cobertura vegetal, la conservación de la biodiversidad y la mejora de los servicios ecosistémicos asociados en los 33 predios del Municipio de Yopal.	
2. Implementar acciones de mantenimiento y control de las plantaciones de los polígonos identificados, con el fin de mejorar el estado fitosanitario de los individuos arbóreos que lo requieran. Producto: Un (1) informe técnico de seguimiento y verificación del estado Fitosanitario con recomendaciones de mejora para las especies plantadas en los predios de protección. Evidencia: Documento técnico (ES3-F56)	Durante el período reportado, se realizaron Cinco mesas técnicas con el personal asignado a los predios de recarga hídrica (Profesionales, Técnicos y Guardabosques), para implementar acciones de mantenimiento y control de las plantaciones con el fin de mejorar el estado fitosanitario de los individuos arbóreos que lo requieran.	Informe técnico consolidado, que corresponde al desarrollo de las actividades contractuales, en medio magnético (CD).
3. Organizar procesos de reforestación participativa, en el marco de los programas de responsabilidad social con relación las áreas estratégicas de recarga hídrica en pro de la conservación de los predios. Producto: Cuatro (4) mesas de trabajo, de seguimiento y verificación del estado fitosanitario con recomendaciones de mejora en los predios. Evidencia: Actas de reunión, registro fotográfico, listados de asistencia.	Durante el período comprendido entre el 28 de febrero al 27 marzo de 2026, no se realizaron procesos de reforestación participativa, en el marco de los programas de responsabilidad social con relación las áreas estratégicas de recarga hídrica en pro de la conservación de los predios, de acuerdo que se iniciara simultáneamente en periodos de lluvias.	N/A
4. Realizar actividades de sensibilización orientadas al manejo adecuado de los	Durante el período reportado, se llevó a cabo dos jornadas de sensibilización fomentando la educación	Informe técnico consolidado, que



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
recursos naturales en los predios de protección, abordando temas como la tala y quema, la conservación de la biodiversidad y la gestión de residuos sólidos, y promoviendo el uso racional y sostenible de los recursos hídricos. Producto: Tres (3) actividades de sensibilización fomentando la protección de los recursos naturales Evidencia: actas de reunión (AP3-F03) y/o controles de asistencia internos o externos (AP4-F03, AP4-F30), Documento técnico (ES3-F56)	ambiental con actividades lúdico-pedagógicas en las instituciones educativas, así: El día 20 de marzo se llevó a cabo una jornada de sensibilización ambiental dirigida a estudiantes de la Institución Educativa Juan José Rondón, ubicada dentro de las áreas estratégicas, la actividad se desarrolló con el acompañamiento del equipo técnico de la Secretaría de Medio Ambiente y Cambio Climático de la Alcaldía Municipal de Yopal, con el propósito de fortalecer el cuidado y manejo adecuado de los recursos naturales en los predios de protección por parte de la comunidad educativa en articulación de las estrategias de la Política Nacional de Educación Ambiental. Por último se hizo una jornada de limpieza de residuos sólidos al punto crítico la Calabozza con el equipo técnico de la Secretaria de Medio Ambiente y Cambio Climático. El día 26 de marzo se efectuaron actividades de sensibilización ambiental en el Corregimiento El Morro en la Institución Educativa Antonio Nariño, estuvo dirigida a niños de quinto de primaria, se abordó el tema de cambio climático y estudiantes de noveno de bachillerato, se abordó el tema de biodiversidad, recurso hídrico y tala y quema de árboles. Estas actividades fueron socializadas a través de metodologías participativas y herramientas pedagógicas de carácter lúdico, orientadas a facilitar la comprensión de los temas y promover la sensibilización ambiental en la comunidad estudiantil. Esta intervención permitió fortalecer el conocimiento sobre las causas, efectos y acciones de mitigación frente al cambio climático, incentivando prácticas responsables y el compromiso con la protección del entorno y los predios en conservación de recarga hídrica del Municipio de Yopal.	corresponde al desarrollo de las actividades contractuales, en medio magnético (CD).
5. Atender oportunamente a los requerimientos y solicitudes realizadas por los entes de control, autoridades ambientales y comunidad en general, relacionadas con los	Durante el período reportado, fueron asignados solicitudes o requerimientos realizados por la comunidad, entes de control y demás entidades relacionadas con las áreas estratégicas de recarga hídrica, a lo cual se dio respuesta con los radicados mencionados a continuación:	Plataforma QfDocument de la Alcaldía de Yopal



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS									
predios ubicados en zonas estratégicas de recarga hídrica. Producto: 100% de respuestas según las solicitudes asignadas, en relación a los predios de protección. Evidencia: Reporte plataforma QfDocument.	<table> <tr> <th>N°</th><th>Respuestas a Requerimientos</th><th>Periodo</th></tr> <tr> <td>1</td><td>Respuesta a radicado 2026108774, Reporte de información - Seguimiento y Evaluación POMCA río cusiana periodo 2025 se dio Respuesta por medio del radicado 2026212326 (adjunto se Anexa la remisión por correo electrónico)</td><td>Marzo</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Respuesta a radicado 2026108826 - Observaciones informe Contrato No. 2875.2025 se dio Respuesta por medio del radicado 20262122 (adjunto se Anexa la remisión por correo electrónico)</td><td>Marzo</td></tr> </table>	N°	Respuestas a Requerimientos	Periodo	1	Respuesta a radicado 2026108774, Reporte de información - Seguimiento y Evaluación POMCA río cusiana periodo 2025 se dio Respuesta por medio del radicado 2026212326 (adjunto se Anexa la remisión por correo electrónico)	Marzo	2	Respuesta a radicado 2026108826 - Observaciones informe Contrato No. 2875.2025 se dio Respuesta por medio del radicado 20262122 (adjunto se Anexa la remisión por correo electrónico)	Marzo	
N°	Respuestas a Requerimientos	Periodo									
1	Respuesta a radicado 2026108774, Reporte de información - Seguimiento y Evaluación POMCA río cusiana periodo 2025 se dio Respuesta por medio del radicado 2026212326 (adjunto se Anexa la remisión por correo electrónico)	Marzo									
2	Respuesta a radicado 2026108826 - Observaciones informe Contrato No. 2875.2025 se dio Respuesta por medio del radicado 20262122 (adjunto se Anexa la remisión por correo electrónico)	Marzo									
6. Brindar asistencia técnica a los profesionales, técnicos y guardabosques que desarrollan actividades en los predios ubicados en áreas estratégicas de recarga hídrica. Producto: Mínimo cuatro (4) mesas de asistencia técnica. Evidencia: actas de reunión (AP3-F03) y/o controles de asistencia internos o externos (AP4-F03, AP4-F30), Documento técnico (ES3-F56)	Durante el período reportado, se llevó a cabo 2 mesas de trabajo relacionado con las áreas estratégicas de recarga hídrica; - Realización de mesa de trabajo con enfoque de articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico, Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente y la Alcaldía con el componente de las áreas estratégicas para fomento de Educación ambiental. - Visita al predio Faisán para validar el terreno o las áreas para realizar procesos de Compensación Ambiental con la empresa Ecopetrol.	Informe técnico consolidado, que corresponde al desarrollo de las actividades contractuales, en medio magnético (CD).									



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
7. Coadyuvar en la revisión de documentos de los contratos de guardabosques, técnicos y profesionales relacionados con el mantenimiento áreas estratégicas de recarga hídrica, de propiedad del municipio de Yopal, que deberá evidenciar con la entrega mensual de la relación de documentos revisados.	Durante el período reportado, se revisaron 13 informes técnicos de los Contratos de guardabosques, 10 informes técnicos de los Contratos de los Profesionales y Técnicos relacionados con el mantenimiento de predios ubicados en áreas estratégicas de recarga hídrica.	en el drive proyectoambiental484@gmail.com
8. Elaborar los estudios previos y los documentos soporte que le sean asignados por el supervisor del contrato, según lo requiera la Secretaría de Medio Ambiente y Cambio Climático, que deberá evidenciar con la entrega mensual de la relación de documentos elaborados.	Durante el período reportado, no fue necesario la elaboración de estudios previos ni los documentos soporte, ya que no se asignaron procesos por parte del supervisor del contrato.	N/A

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4651619218	MARZO	\$ 275.000
PENSION	4651619218	MARZO	\$ 352.000
ARL	4651619218	MARZO	\$ 53.600

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS

CERTIFICADO PQRS
PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DE
MARZO
CERTIFICADO NO OBLIGADO A FACTURAR
RUT
CD

Nombre Contratista: EDITH MAYERLY ESTEPA
CABARTE
Identificación: 1.118.545.855

Firma:

Edith Mayerly Estepa Cabarte



INFORME DE ACTIVIDADES

--	--

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ELBA INES CARDOZO CAMARGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46'362.275, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No.2 del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaría de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

FIRMA

FIRMA

NOMBRE:

NOMBRE: ELBA INES CARDOZO CAMARGO

CARGO:

CARGO: SECRETARIO MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO

APOYO A LA SUPERVISIÓN

SUPERVISOR DEL CONTRATO

*Revisó y firmó
Elba Ines*

DATOS GENERALES DEL ASISTENTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACIÓN:	11 INICIAL	NÚMERO PLANILLA:	4651619218
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	EDITH MAYERLY ESTEPA CAJARE	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	marzo año
Ciudad/Municipio:	YOPAL	MES:	marzo
CALLE:	CALLE 45	AÑO:	2026
TIPO ASISTENTE:	02-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/05
CLASE ASISTENTE:	INDEPENDIENTE	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9966674729
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ACTIVIDAD ECONOMICA:		
UNICO	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras		
FORMANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEHA E IDBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

TOTAL APORTES A PENSION											
ADMINISTRADORA		APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	MORA	VALOR PAGADO
200001	200001-POVENIR	1	\$ 352,000		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4,900	\$ 0	\$ 352,000	\$ 356,900
SUB-TOTALES:											\$ 356,900
											\$ 356,900

ADMINISTRADORA		Nº. COTIZANTES	TOTAL APORTES A SALUD										TOTALES			
			INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		DESCUENTO		VALOR PAGADO	
CÓDIGO	NOMBRE	1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA			
94037	EP5033-ALEJIA EPS		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 275.000	\$ 0	\$ 3.000	\$ 3.000	\$ 275.000	\$ 3.600	\$ 276.000		
TOTAL:														\$ 276.000		

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A REBOSOS PROFESIONALES										
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MOVIA	DESCUENTO	TOTALES
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 53.000	\$ 53.000	\$ 800	\$ 0	\$ 54.800
									\$ 53.000	\$ 800	\$ 0	\$ 54.800
TOTAL REBOSOS:												

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 690.100
----------------------	-------------------



CERTIFICACIÓN

1200.120.77

LA SECRETARÍA GENERAL A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Que el señor (a) EDITH MAYERLY ESTEPA CABARTE, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1,118,545,855 adscrito (a) a la SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO número de contrato 1126-2026, se encuentra a paz y salvo desde el 28-02-2026 al 27-03-2026, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La autenticidad de este Paz y Salvo, puede ser verificada en la URL: <https://pqr.yopal.gov.co/index.php?action=validate>, con el ID que aparece en la parte superior derecha del documento.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) el veinte (20) de abril del 2026.

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Diego Armando Fonseca Silva

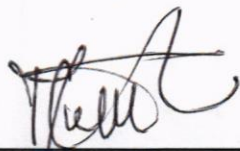
CERTIFICACIÓN PERSONAL

Yo, Edith Mayerly Estepa Cabarte, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.118.545.855, expedida en Yopal Casanare, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que una vez revisadas las responsabilidades y obligaciones registradas en el Registro Único Tributario (RUT), certifico que no me encuentro registrado(a) con la obligación a "Facturar", de conformidad con la normatividad vigente expedida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN.

Para constancia de lo anterior, **adjunto copia del RUT descargado de la plataforma de la DIAN mes a mes, donde se refleja dicha información.**

Se expide la presente certificación de manera personal y voluntaria, para los fines que estime convenientes.

En Yopal, a los Doce (12) días del mes de Mayo de 2026.



Edith Mayerly Estepa Cabarte
C.C. 1.118.545.855 Yopal Casanare

