Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 02
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA
			29	ABRIL	2026

Periodo de reporte del informe		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
	Del	1	ABRIL	2026	al	30	ABRIL	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-5858-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	OSCAR ALONSO RODAN GIL	C.C. o NIT	98.545.039
Dirección	FINCA LA QUERIDA VEREDA EL PITAL	Ciudad	DABEIBA
Celular	310 3961476	Dirección de correo electrónico	oroldan@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 27459763908	Banco BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
				1	DICIEMBRE	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES	y	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
	8				31	JULIO	2026

Valor total del contrato	$ 40.088.000,00	Valor honorarios mensuales	$ 5.011.000,00
Lugar de ejecución	DABEIBA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	318726

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVA Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	MARGARITA MARIA ORTIZ CANO	C.C. o NIT	42.785.919
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	margortiz@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
			26	NOVIEMBRE	2025		27	NOVIEMBRE	2025

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza
		M-100283481

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	DICIEMBRE	2025	Hasta	30	NOVIEMBRE	2026	$ 4.008.800,00
Calidad del servicio	Desde	1	DICIEMBRE	2025	Hasta	31	JULIO	2028	$ 8.017.600,00

Modificaciones contractuales												
Prórrogas	Si ☐	N/A ☐		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑						
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición							
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción							
				Desde			Reinicio					
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA			
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑										
				DÍA	MES	AA						
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑										

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **OSCAR ALONSO RODAN GIL** con numero de C.C. o NIT **98.545.039** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	ABRIL

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320.800,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.500,00
Total de aportes pagados	**$ 581.900,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **MARGARITA MARIA ORTIZ CANO** con número de C.C. o NIT **42.785.919** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **OSCAR ALONSO RODAN GIL** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	DICIEMBRE	30	$ 5.011.000,00
	2°. Pago	ENERO	30	$ 5.011.000,00
	3°. Pago	FEBRERO	30	$ 5.011.000,00
	4°. Pago	MARZO	30	$ 5.011.000,00
	5°. Pago	ABRIL	30	$ 5.011.000,00
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
	16°. Pago			
	17°. Pago			
	18°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			$ 25.055.000,00
	Saldo			$ 15.033.000,00

OBSERVACIONES

SIN OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 - INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	**CD-DP-5858-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación o reasignación, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Se desarrollaron todas las actividades establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, se reciben 4 procesos, 3 por porte estupefacientes uno pr violencia intrafamiliar por turno y uno por asignación delito violencia intrafamiliar para realizar el principio de oportunidad, se terminan 5 procesos por archivo, quedando 20 procesos para el mes de abril así: activos 10, inactivos 10.	1	EL PERIODO LO INICIO Y LO TERMINÓ CON 21 REPRESENTACIONES AL ASUMIR 5 CASOS NUEVOS Y TERMINAR OTROS 5. SON 20 DEL SPA Y 1 DEL PROGRAMA CIVIL.
2	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo esta prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	Se asiste puntualmente a las diligencias y a las audiencias programadas por el despacho asignado.	2	LE FUERON PROGRAMADAS 22 AUDIENCIAS DE LAS CUALES SE REALIZARON 21 Y SE APLAZÓ 1 A SOLICITUD DE LA FISCALIA.
3	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública, previa entrevista que el Defensor público haga al usuario una vez el proceso le haya sido asignado.	Luego de dialogar con los usuarios se estudian los EMP y EF aportados por el usuario, para elaborar la estrategia juridica indicada según cada proceso y la que más le beneficie.	3	CUMPLE LA OBLIGACION
4	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez cada tres (3) meses.	No se diligenció el formato F-90 ya que el mes de marzo se presentaron las respectivas visitas.	4	ACREDITA COMUNICACIONES CON 4 USUARIOS NUEVOS EN EL PRESENTE MES.
5	Asistir a las barras de defensores públicos al mes y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Se asiste a las barras y reuniones programadas.	5	SE ANEXA CONSTANCIA DE ASISTENCIA A LAS BARRAS ACADEMICAS

Número de contrato	CD-DP-5858-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

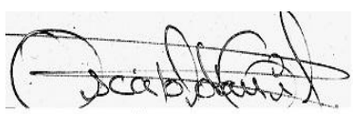
1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
6	Brindar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se asesora al usuario respecto a las audiencias a realizar y los posibles beneficios con las diferentes figuras que se puedan aplicar según el proceso y se deja constancia en los respectivos formatos y visión web.	6	NO LE FUERON ASIGNADAS SOLICITUDES DE ESTA NATURALEZA. LAS BRINDADAS FUERON EN EJERCICIO DE LA REPRESENTACION JUDICIAL.
7	Cumplir con los turnos que le han sido establecidos por la supervision para la prestación del servicio, de acuerdo con las estipulaciones que sobre el particular disponga la Defensoría del Pueblo Regional concernida, en consideración a la demanda y a las dinámicas propias de este servicio en la circunscripción territorial respectiva.	Se cumple con turnos asignados.	7	CUMPLE LA OBLIGACION
8	Mantener actualizados los sistemas de información en VISION WEB con información fidedigna, clara y oportuna.	Se registran todas las fichas de usuarios nuevos y las respectivas actuaciones al 100% en la visión web.	8	CUMPLE LA OBLIGACION
9	Anexó en la carpeta de TEAMS las Solicitudes del Servicio, Actas de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, actas de audiencias, constancias de aplazamientos y demas soportes que dan cuenta de la ejecucion del contrato en el respectivo mes.	Se hace entrega de archivo con los respectivos formatos diligenciados según sea el caso como es con los procesos asignador por la coordinación. Se presentan los informes, estadística y demás formatos solicitados por la Defensoría.	9	CUMPLE LA OBLIGACION
10	Pagar sus aportes a la seguridad social	Se anexa en la respectiva plataforma SECOP y la respectiva carta del compromiso para el pago de los honorarios del mes de abril de 2026.	10	CUMPLE LA OBLIGACION E PAGO DE APORTES MES ACTUAL
11	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar	Se dara información si es el caso.	11	EFECTUADAS LAS CONSULTAS DE RIGOR NO SE ENCONTRÓ EL REPORTE DE SANCIONES IMPUESTAS AL DEFENSOR.

OBSERVACIONES

SIN OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



ÓSCAR ALONSO ROLDÁN GIL

DÍA	MES	AA
29	ABRIL	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
29	ABRIL	2026