

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05		
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	2		
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026		
Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CAUCA			Fecha generación informe:	05/05/2026 07:37:29		
Pago No:	4		Total de Pagos	10			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR							
Nombre/Razón Social:	EDDY ALEJANDRA CAMPO IMBACHI		Identificación:	1061701920	Teléfono de contacto:		
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	eddy.campo@gac.gov.co		
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA						
INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-1227-CAU		Fecha de Inicio del contrato:	23/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	07/10/2026	
Periodo del informe:	ABRIL		No RP:	3126	Requiere informe de actividades:	SI	
Departamento:	Cauca		Municipio:	Popayan			
Periodo objeto del informe:	01-04-2026 al 30-04-2026		Fecha de Inicio del informe:	01/04/2026	Fecha de Fin del informe:	30/04/2026	
Actividad Económica:	7490 OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES CIENTIFICAS Y TECNICAS NCP		ICA:	6			
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	626	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION	
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406003-02			
ARL:	POSITIVA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3			
VALOR DE PAGO:	\$4,200,000.00		HONORARIOS:	\$4,200,000.00	PENSIONADO:	NO	
Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)		Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización	
ARL	POSITIVA	\$ 42.700,00		ABRIL	04/05/2026	9503342289	
SALUD	ASMET SALUD EPS SAS	\$ 218.900,00		ABRIL	04/05/2026	9503342289	
PENSION	PROTECCION	\$ 280.200,00		ABRIL	04/05/2026	9503342289	
DEDUCCIONES							
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR							
OBJETO:	Prestación de servicios personales para realizar actividades de reconocimiento predial urbano y rural para la atención de trámites en los procesos catastrales de la Dirección Territorial Cauca.						
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO				EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)		
1. Estudiar los documentos necesarios para efectuar el trámite (documentos de identidad, propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria, planos y demás anexos necesarios, de igual manera clasificar y ejecutar de manera integral los trámites de oficina y terreno que le sean asignados, conforme a las normas y procedimientos catastrales, proyectando y grabando resoluciones resultantes de cada trámite con su correspondiente información gráfica en el sistema nacional catastral de acuerdo con la normatividad vigente, cumpliendo con los rendimientos establecidos en la resolución 0045 de 2025 del 07 de enero 2025 o la norma que lo modifique, sustituya o derogue.	<p>Estudie los documentos requeridos y efectuó el trámite de 19 solicitudes, conforme a las normas y procedimientos catastrales, proyectando y grabando resoluciones resultantes de cada trámite de acuerdo con la normatividad vigente.</p> <p>Se realizó seguimiento y finalización al radicado .1900100006782026.</p> <p>Durante el presente informe se generaron 9 GLPI, para superar las diferentes inconsistencias que presenta el sistema, se adjunta excel resumen generado por la plataforma mesa de servicio.</p>				<p>Anexo_359480_639134956256847631.zip</p>		
2. Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y rural de los municipios asignados del departamento del cauca, que se requiera tomando fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	<p>Realice la inspección catastral a 6 predios de la zona urbana del municipio de popayán cauca, que se requirió durante el periodo vigente, tomando fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes:</p> <p>PREDIO MUNICIPIO 01-01-00-00-0277-0173-0-00-00-0000 Popayán 01-01-00-00-0113-0004-0-00-00-0000 Popayán 01-01-00-00-0008-0018-0-00-00-0000 Popayán 01-01-00-00-0203-0318-0-00-00-0000 Popayán 01-01-00-00-0277-1392-0-00-00-0000 Popayán 01-01-00-00-0277-1393-0-00-00-0000 Popayán 01-01-00-00-0277-0095-0-00-00-0000 Popayán</p>				<p>Anexo_359481_639134956498446199.zip</p>		
3. Proyectar dentro de los términos de ley en el SIGAC la respuesta a los oficios, consultas y peticiones de los trámites que le sean asignados.	<p>Proyecté, 27 respuestas a los oficios, consultas y peticiones correspondientes a casos asignados en el IGAC.</p> <p>Se realizó seguimiento y finalización al caso 1217019.</p>				<p>Anexo_359482_639132642696737382.zip</p>		
4. Orientar a los usuarios internos y externos en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados.	<p>Orienté a 28 usuarios externos en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites asignados .</p>				<p>Anexo_359483_639132644924663219.pdf</p>		
5. Asistir a reuniones, comités, capacitaciones y mesas de trabajo que sean convocadas presencial o virtualmente y cumplir con las actividades que sean acordadas en dichos espacios.	<p>Asistí a la capacitación "La responsabilidad disciplinaria por desatención de términos en peticiones y trámites catastrales".</p>				<p>Anexo_359484_639132651555743037.pdf</p>		
6. Apoyar con la organización e inventario documentación de los trámites asignados de acuerdo a las tablas de retención documental, de conformidad como lo establecen los manuales de procedimiento vigentes en los documentos administrativos y contractuales de los procesos de gestión catastral.	<p>A la fecha no se cuenta con un volumen suficiente de material documental que permita desarrollar esta labor de manera integral y conforme a los lineamientos establecidos.</p> <p>No obstante, se han adelantado acciones preliminares de verificación y revisión de la información disponible, con el fin de garantizar que, una vez se disponga de la totalidad o un volumen representativo de la documentación, se pueda dar cumplimiento oportuno y adecuado a esta actividad, en concordancia con los procesos de gestión catastral y la normatividad aplicable.</p>						
7. PRODUCTOSI. Entregar repositorio de la información, entregando el producto final de los procesos a su cargo organizado y ajustado a las respectivas TRD tanto digital como físico.	<p>Se encuentra en proceso de organización del repositorio documental para su entrega final.</p>						

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

No se pudo cumplir con el rendimiento establecido en la resolución 0045 de 2025 del 07 de 2025, teniendo en cuenta las limitaciones para la generación de resoluciones por la aplicación del Art 49 y las vigencias de los municipios actualizados Observación de aprobación del supervisor (jhon.losada): No se pudo cumplir con el rendimiento establecido en la resolución 0045 de 2025 del 07 de 2025, teniendo en cuenta las limitaciones para la generación de resoluciones por la aplicación del Art 49 y las vigencias de los municipios actualizados

Observación Obligación 6. A la fecha no se cuenta con un volumen suficiente de material documental que permita desarrollar esta labor de manera integral y conforme a los lineamientos establecidos. No obstante, se han adelantado acciones preliminares de verificación y revisión de la información disponible, con el fin de garantizar que, una vez se disponga de la totalidad o un volumen representativo de la documentación, se pueda dar cumplimiento oportuno y adecuado a esta actividad, en concordancia con los procesos de gestión catastral y la normatividad aplicable. Observación Obligación 7. Se encuentra en proceso de organización del repositorio documental para su entrega final.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$35,700,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$35,700,000 -

Total Pagado	\$9,520,000.00 -
Saldo Actual:	\$26,180,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$4,200,000.00 -
Menos este pago:	\$21,980,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$1,120,000.00 -	\$4,200,000.00 -	\$4,200,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	38.43 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
----------------------------	---

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JHON SEBASTIAN LOSADA SUAREZ	Nombre:	
No. Identificación:	1079390785	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061701920		CAMPO IMBACHI EDDY ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 28# 17 A 69	POPAYAN-CAUCA	3205774592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	269720465	9503342289	I	2026/05/07	2026/05/04	BANCO DAVIVIENDA	0	\$576,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700			\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700			\$0	\$0
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700			\$0	\$0
1	CC 1061701920	CAMPO EDDY	230201	30	\$1,750,905	\$280,200	ESSC62	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF14	30	\$1,750,905	\$35,100	14-23	30	\$1,750,905	\$42,700	30		\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700			\$0	\$0

Eddy Alejandra Cupo I
C.C 1061701920 Popayán

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061701920		CAMPO IMBACHI EDDY ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 28# 17 A 69	POPAYAN-CAUCA	3205774592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	269720465	9503342289	I	2026/05/07	2026/05/04	BANCO DAVIVIENDA	0	\$576,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
COMFACAUCA	CCF14	891,500,182	0	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$576,900	\$0	\$0	\$576,900

Eddy Alejandra Cupo I

C.C 1061701920 Popayán