Julian Piedrahita.

MUNICIPIO DE SABANETA
INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SEÑOR: **DANIEL PAREJA RODRÍGUEZ**
Director Administrativo de Cultura

En cumplimiento de lo estipulado en la Cláusula Tercera del contrato **SAB-01-496-26 de enero de 2026** y de acuerdo al objeto contractual, me permito dar cuenta de la ejecución de las actividades desarrolladas en el periodo establecido, detallando los resultados logrados e indicadores de cumplimiento de los objetivos.

ASUNTO: Informe de actividades Número 4

PERIODO: Abril de 2026

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN COMUNICACIÓN, PARA EL INCREMENTO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN EL PORTAFOLIO DE EVENTOS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL

1. EJECUCIÓN CONTRACTUAL		
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS EN EL CONTRATO (Cláusula Segunda. Obligaciones específicas)**	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO**
01	Acompañar los procesos formativos presenciales o con mediación virtual en el área del objeto del contrato, previa programación asignada por la Dirección De Cultura y coordinación de bibliotecas	Se brindó acompañamiento relacionado con el cubrimiento para fotos y clips de los cursos en la nueva Biblioteca Pública 'Sabaneta Palabras Vivas'.

	para: registro fotográfico, transmisión, historias entre otros.	Con relación a la Semana de la Danza 2026, se brindó acompañamiento al cubrimiento de esta actividad, a fin de tener fotografías y clips acordes para los diferentes canales comunicacionales con los que contamos. **Cubrimiento cursos de la Casa de la Cultura:** Se brindó acompañamiento estratégico al cubrimiento de los cursos de la Casa de la Cultura, orientando el enfoque comunicacional de los contenidos para resaltar su impacto en la comunidad y su valor cultural. **Recepción de solicitudes por parte de la Subdirección de Arte y Cultura y la Subdirección de Bibliotecas:** Se realizó la recepción, análisis y canalización estratégica de solicitudes provenientes de la Subdirección de Arte y Cultura, y la Subdirección de Bibliotecas, priorizando requerimientos y orientando su gestión desde una mirada comunicacional.
02	Apoyar el diseño, difusión y divulgación de piezas publicitarias y videos de estrategias de comunicación para la agenda de la Dirección de Cultura.	**Videos promocionales para las aulas abiertas de la Casa de la Cultura La Barquereña:** Se apoyó de manera estratégica la conceptualización y enfoque de los videos promocionales de las aulas abiertas de la Casa de la Cultura La Barquereña, asegurando

		coherencia con los objetivos de difusión y posicionamiento de la oferta cultural.
03	Apoyar la promoción de los procesos de redes sociales de La Casa de la Cultura La Barquereña, Biblioteca Pública Municipal Juan Carlos Montoya Montoya, y la agenda de la Dirección de Cultura, por medio de redes sociales, y comunidades virtuales de acuerdo con los lineamientos de la Subdirección de Arte y cultura, Coordinación de Biblioteca, y Dirección de Cultura.	Se brindó apoyo a la Coordinación de Comunicaciones, con la realización de contenidos para la Semana de las Letras y las Palabras 2026 – de la Biblioteca Pública. Con relación a la Semana de la Danza 2026, se efectuó el correspondiente acompañamiento y apoyo para crear contenidos para las redes sociales. Apoyo estratégico al Área de Patrimonio en la generación y consolidación de contenidos de valor, alineados con los objetivos comunicacionales del proyecto.
04	Apoyar la consolidación de los informes generados en el área de comunicaciones, como: métricas y estadísticas de las diferentes redes sociales, alcances, número de piezas, áreas apoyadas, entre otros.	**Consolidación de informes del área de comunicaciones:** Se brindó apoyo en la consolidación de los informes del área de comunicaciones, orientando la organización y análisis de métricas clave como estadísticas de redes sociales, alcances, número de piezas generadas y áreas apoyadas, con el fin de fortalecer la toma de decisiones y el seguimiento a la

		gestión comunicacional. Ambas relacionadas con las redes sociales de la Casa de la Cultura La Barquereña, así como de la Biblioteca Pública.
05	Asesorar en estrategias digitales a los procesos comunicativos de la Dirección de Cultura.	En este ítem no hubo algún requerimiento ni necesidad en el período reportado.
06	Las demás actividades que le sean encomendadas relacionadas con el objeto dentro de los términos señalados por el supervisor o el jefe de la oficina.	No hubo alguna actividad adicional en el período reportado, en este ítem.

2. EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN

MUNICIPIO DE SABANETA
INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

A1 | Marca temporal

Form_Responses

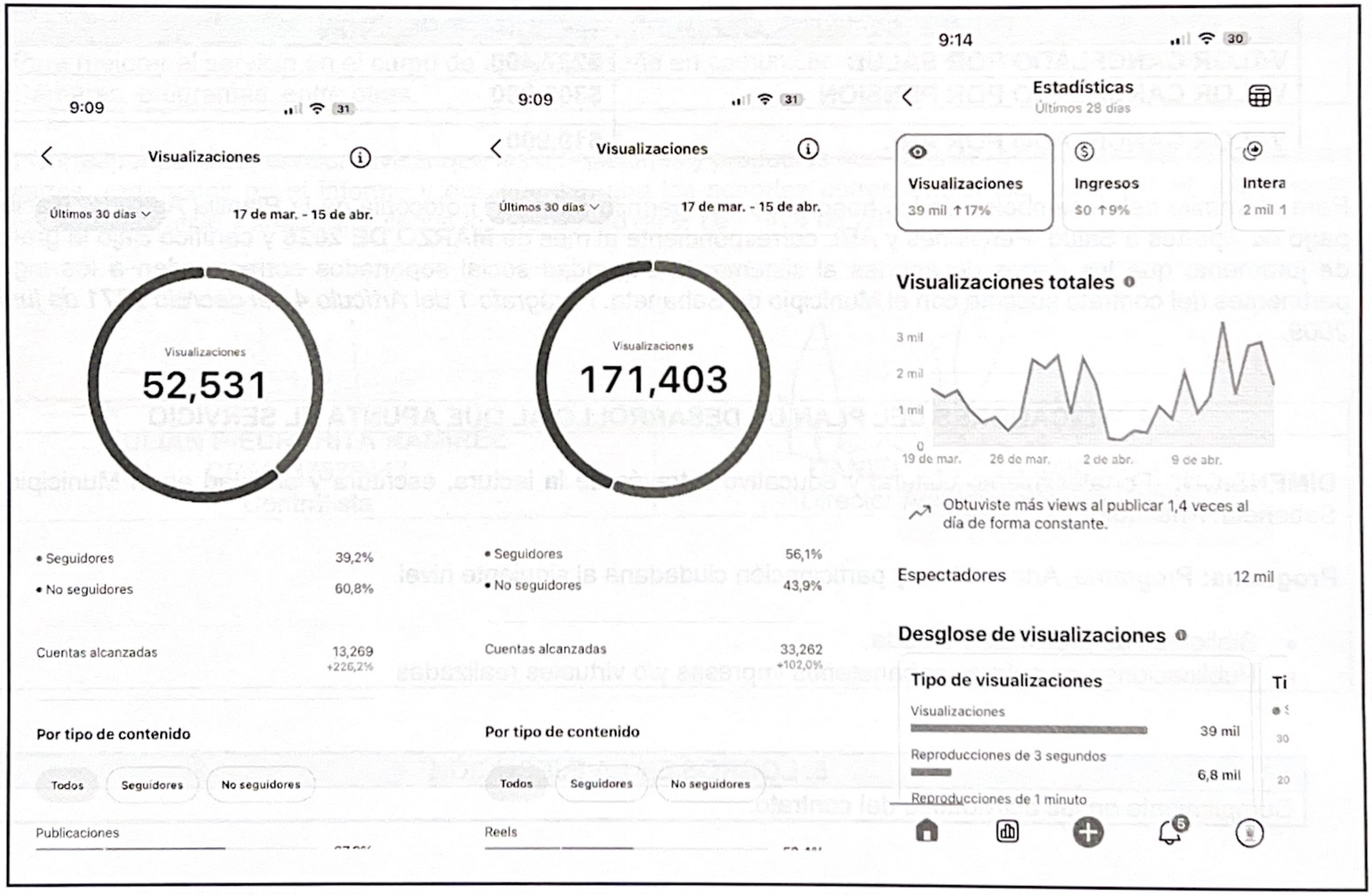
	Marca temporal	Área solicitante	Tipo de servicio	Nombre o título de la actividad	Fecha en que se realizará	Lugar donde se realizará	Link de drive de fotografías o videos para realización de pieza gráfica o reel	INFORMACIÓN DETALLADA	Cubrimi evento
								PROF ENCARGADO : VIOLETA TORRES	
59	17/03/2026 11:0	Teatro	Pieza gráfica (Feed - Efeméride - Carrusel - Información Interna - Otros), Reel - Video - Animación (Video promocional de evento - Contenido de Valor - Otros), Cubrimiento evento o espacio	Aulas Abiertas	5/04/2026	Casa de la Cultura "La Barquereña"		Se solicita muy comedidamente videos promocionales para las aulas abiertas del 12, 19 y 26 de abril. Estas, se realizan los domingos entre las 9:00 a.m y 12:00 m. La idea es hablar de lo que se realizará y los materiales que se necesitan. Con el Coordinador Arturo Badiel se organizan los detalles.	
60	17/03/2026 11:1	Manualidades	Pieza gráfica (Feed - Efeméride - Carrusel - Información Interna - Otros), Reel - Video - Animación (Video promocional de evento - Contenido de Valor - Otros), Cubrimiento evento o espacio	Aulas Abiertas	26/04/2026	Casa de la Cultura "La Barquereña"		Se solicita muy comedidamente videos promocionales para las aulas abiertas del 26 de abril; 3, 17, 24 y 31 de mayo. Estas, se realizan los domingos entre las 9:00 a.m y 12:00 m. La idea es hablar de lo que se realizará y los materiales que se necesitan. Con la Coordinadora Claudia Bedoya se organizan los detalles.	
61	17/03/2026 11:3	Artes Plásticas	Pieza gráfica (Feed - Efeméride - Carrusel - Información Interna - Otros), Reel - Video - Animación (Video promocional de evento - Contenido de Valor - Otros), Cubrimiento evento o espacio	Aulas Abiertas	12/04/2026	Casa de la Cultura "La Barquereña"		Se solicita muy comedidamente videos promocionales para las aulas abiertas del 12, 19 y 26 de abril y del 3 de mayo. Estas, se realizan los domingos entre las 9:00 a.m y 12:00 m. La idea es hablar de lo que se realizará y los materiales que se necesitan. Con el coordinador James Ramírez se organizan los detalles.	

MUNICIPIO DE SABANETA
INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS





MUNICIPIO DE SABANETA
INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



MUNICIPIO DE SABANETA INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

3. APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PENSIÓN	
VALOR CANCELADO POR SALUD	$237.400
VALOR CANCELADO POR PENSIÓN	$303.900
VALOR CANCELADO POR ARL	$19.900

Para el trámite del desembolso de los honorarios, me permito adjuntar: Fotocopia de la Planilla Asistida- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **MARZO DE 2026** y certifico Bajo la gravedad de juramento que los pagos de aportes al sistema de seguridad social soportados corresponden a los ingresos pertinentes del contrato suscrito con el Municipio de Sabaneta. *Parágrafo 1 del Artículo 4 del decreto 2271 de junio de 2009.*

4. INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL SERVICIO
DIMENSIÓN: Fortalecimiento cultural y educativo a través de la lectura, escritura y oralidad en el Municipio de Sabaneta, Antioquia. **Programa:** Programa: Arte, cultura y participación ciudadana al siguiente nivel. • Biblioteca de proximidad creada. • Publicaciones de autores sabaneteños impresas y/o virtuales realizadas

5. LOGROS EN LA EJECUCIÓN
Cumplimiento en las actividades del contrato.

MUNICIPIO DE SABANETA INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

6. PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO
Para mejorar el servicio en el cargo de apoyo y diseño en comunicaciones se requiere herramientas como: Cámaras, programas, entre otras.

Nota: Corresponde al supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y que cuenten con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

JULIÁN PIEDRAHÍTA RAMÍREZ CC: 1037578417 Contratista	**DANIEL PAREJA RODRÍGUEZ** Director Administrativo de Cultura