| | | |
|---|---|---|
| Gobernación de Boyacá | **FORMATO** | **VERSIÓN: 0** |
| | | **CÓDIGO: A-AD-GC-F-047** |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO** | | **FECHA: 24/Jul/2019** |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INFORME No: | **6** | FECHA: | **12** | de | **DICIEMBRE** | de | **2025** | | | | |
| PERIODO: DEL | **12** | de | **NOVIEMBRE** | de | **2025** | AL | **11** | de | **DICIEMBRE** | de | **2025** |
| CONVENIO No: | **2303** | DE | **2025** | | **del 11 de Junio** | | | | | | |

OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACA Y EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÀ, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y ADECUACION PARA LA INSTITUCIÒN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO SEDE ANEXA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÀ EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA

LOCALIZACIÓN:

**MONIQUIRÀ, BOYACÀ**

## INFORMACIÓN DEL CONVENIO

| | |
|---|---|
| ENTIDAD TERRITORIAL | |
| **GOBERNACION DE BOYACA** | **Municipio de Moniquirà** |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | REPRESENTANTE LEGAL: |
| **Lourdes Marcel Blanco Pedroza** | **FREDY IOVANNY PARDO PINZON** |
| Teléfono: 3002734117 Dirección **Calle 18 No 10-29** | Teléfono: 3114449274 Dirección **Calle 137 12-71** |
| ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN: | |

APORTES:

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | OTRO (JAC CENTRAL) | TOTAL |
|---|---|---|---|
| **$ 700.000.000,00** | **$ 140.786.784,13** | **$ 0,00** | **$ 840.786.784,13** |

OBSERVACIÓN

## ETAPA PRECONTRACTUAL

### ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE OBRA

| ETAPA DEL PROCESO | FECHA |
|---|---|
| Proceso No | 4/07/2025 |
| Aviso de Convocatoria o Invitación | 4/07/2025 |
| Estudios Previos | 4/07/2025 |
| Proyecto de pliego de condiciones | 4/07/2025 |
| Pliego de condiciones definitivos | 5/09/2025 |
| Acto de adjudicación | 10/11/2025 |

### ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

| ETAPA DEL PROCESO | FECHA |
|---|---|
| Proceso No | 4/09/2025 |
| Aviso de Convocatoria o Invitación | 4/09/2025 |
| Estudios Previos | 4/09/2025 |
| Proyecto de pliego de condiciones | 4/09/2025 |
| Pliego de condiciones definitivos | 16/09/2025 |
| Acto de adjudicación | 22/10/2025 |

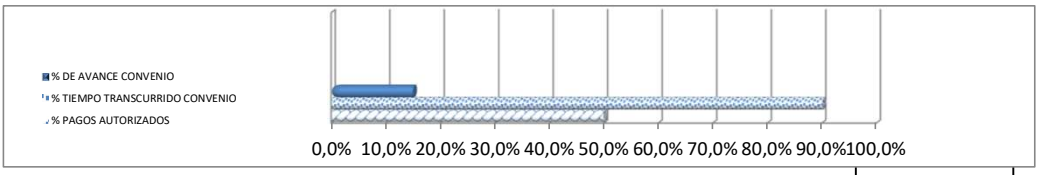
| **INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA** | |
|---|---|
| ENTIDAD CONTRATANTE: | VALOR: |
| **Municipio de Moniquirà** | **$ 797.826.875,45** |
| OBJETO: | |
| MEJORAMIENTO Y ADECUACION PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO SEDE ANEXA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÀ, EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA | |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA | REPRESENTANTE LEGAL: |
| Teléfono: Dirección | Teléfono: Dirección |

| **INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA** | |
|---|---|
| ENTIDAD CONTRATANTE: | VALOR: |
| **Municipio de Moniquirà** | **$ 42.959.908,68** |
| OBJETO: | |
| INTERENTORIA TÈCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "MEJORAMEINTO Y ADECUACION PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA ANTORNIO NARIÑO SEDE ANEXA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÀ, EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA. | |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA | REPRESENTANTE LEGAL: |
| Teléfono: Dirección: | Teléfono: Dirección: |

| FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN | CONVENIO | | | CONTRATO DE OBRA | | | CTO. INTERVENTORÍA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | dd | mm | aaaa | dd | mm | aaaa | dd | mm | aaaa |
| FECHA DE INICIACIÓN | 12 | 6 | 2025 | | | | | | |
| PLAZO INICIAL | NOVENTA (90) DIAS | | | | | | | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL | 11 | 9 | 2025 | | | | | | |
| ADICIONES EN PLAZO | 3 MESES (20) DIAS | | | | | | | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones) | 31 | 12 | 2025 | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| GOBERNACIÓN DE Boyacá | **FORMATO** | **VERSIÓN: 0** |
| | | **CÓDIGO: A-AD-GC-F-047** |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO** | | **FECHA: 24/Jul/2019** |

| **AVANCE DE EJECUCIÓN** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONVENIO | | | | | |
| % DE AVANCE CONVENIO | **15,0%** | % TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO | **90,1%** | % PAGOS AUTORIZADOS | **50,0%** |




DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

Durante el periodo reportado, el municipio realizó ajustes al proceso precontractual mediante las Adendas No. 5 y 6 (14 y 21 de noviembre de 2025) y adelantó la audiencia pública de adjudicación, culminando con la expedición de la Resolución No. 993 de 2025.

| **RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspensión, reinicio, etc.)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONVENIO | | | | |
| DESCRIPCIÓN | FECHA | | | OBSERVACIÓN |
| Acta de Inicio | 12 | 6 | 2025 | |
| Prorroga No 1 | 10 | 9 | 2025 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| **ADICIONALES EN VALOR Y/O PLAZO** | | | |
|---|---|---|---|
| CONVENIO | | | |
| No. | DESCRIPCIÓN | VALOR | PLAZO |
| 1 | PRÓRROGA No.1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.7953369/2303 DE 2025, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y el MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ, CUYO OBJETO ES "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARINO SEDE ANEXA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA". | 0 | Tres (3) meses y Veinte (20) dìas |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL | | $ 0,00 | |

| **SEGUIMIENTO FINANCIERO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONVENIO | | | | | |
| CUENTA No. | 7302017177 | BANCO: | SCOTIBANK COLPATRIA | SUCURSAL: | MONIQUIRÀ |
| NOMBRE CUENTA: | ADMINISTRACION DE RECURSOS "PROYECTO MEJORAMIENTO Y ADECUACIÒN PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO SEDE ANEXA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÀ (CO1 PCCNTR 7953369/2303) | | | | |

| DESCRIPCIÓN | PORCENTAJE | FECHA | | | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| Desembolso No 1. | 50% | 14 | 7 | 2025 | $ 350.000.000,00 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS | | | | | **$ 350.000.000,00** |

| **ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONVENIO** | |
|---|---|
| DESCRIPCIÓN | LOCALIZACIÓN (ABSCISAS) |
| | |
| | |
| | |
| | |

| **SOLICITUDES PRESENTADAS EN EL CONVENIO**<br>**(Adicionales, modificaciones o aclaraciones a aspectos del contrato original, audiencias de seguimiento y de control de cumplimiento, etc)** | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA RADICADO | INTERESADO | ASUNTO | RESPUESTA O TRÁMITE |
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | |
| | | | |

| **RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN | FECHA | | | OBSERVACIÓN |
| | dd | mm | aaaa | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| **RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR LA JAC AL DEPARTAMENTO** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN | PERIODO | | | | | | OBSERVACIÓN |
| | DESDE | | | HASTA | | | |
| | dd | mm | aaaa | dd | mm | aaaa | |
| Informe de Supervisión No. 1 | 12 | 6 | 2025 | 11 | 7 | 2025 | |
| Informe de Supervisión No. 2 | 12 | 7 | 2025 | 11 | 8 | 2025 | |
| Informe de Supervisión No. 3 | 12 | 8 | 2025 | 11 | 9 | 2025 | |
| Informe de Supervisión No. 4 | 12 | 9 | 2025 | 11 | 10 | 2025 | |
| Informe de Supervisión No. 5 | 12 | 10 | 2025 | 11 | 11 | 2025 | |

**OBSERVACIONES:**

| CHEQUEO INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO | VERIFICACIÓN | FOLIOS |
|---|---|---|
| **Etapa precontractual de los recursos del convenio** | | |
| Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio | YA SE RADICO | |
| Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio | SI | 793 |
| Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra | N.A. | |
| Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupuesto del municipio | YA SE RADICO | |
| Copia del Contrato de obra e interventoría | NO | |
| Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra | NO | |
| Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría | NO | |
| Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría | NO | |
| **Seguimento a los recursos financieros del convenio** | | |
| Soportes de devolución de rendimientos financieros de acuerdo a la periodicidad indicada en la minuta del convenio (Certificacion bancaria de rendimientos financieros generados, copia del comprobante de consignacion y registro del ingreso en la ventanilla N°5 de la Gobernacion de boyacá - Tesorería General) Aplica para las cuentas del convenio y las que se deriven para manejo de los recursos aportados por la Gobernación de Boyacá. | NO | |
| **SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA** | | |
| **Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra** | | |
| **Informe de Interventoría:** | N.A. | |
| Acta de socialización del contrato de obra | N.A. | |
| Copia de informes de interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación | N.A. | |
| Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra | N.A. | |
| Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad) | N.A. | |
| Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) | N.A. | |
| El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo) | N.A. | |
| Bitácora de obra | N.A. | |
| **Seguimiento Financiero del Contrato de Obra** | | |
| Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo | N.A. | |
| Amortización del anticipo | N.A. | |
| Copia de actas de pago generadas en el periodo | N.A. | |
| **Seguimiento Técnico del Contrato de Obra** | | |
| Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones al contratista | N.A. | |
| Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc. ) | N.A. | |
| Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado" | N.A. | |
| Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas | N.A. | |
| **Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente** | | |
| Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.) | N.A. | |
| Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.) | N.A. | |

| | | |
|---|---|---|
| Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales) | N.A. | |
| **Generales** | | |
| Registro fotográfico | N.A. | |
| Correspondencia enviada y recibida | N.A. | |
| Registro de instalación Valla informativa | N.A. | |
| **SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el municipio)** | | |
| **Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría** | | |
| Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al Manual de Interventoría o Supervisión de la Gobernación | N.A. | |
| Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría | N.A. | |
| Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad) | N.A. | |
| Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría | N.A. | |
| El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales | N.A. | |
| **Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría** | | |
| Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría | N.A. | |
| Amortización del anticipo contrato de Interventoría | N.A. | |
| Copia de actas de pago generadas en el periodo | N.A. | |
| **Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría** | | |
| Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas | N.A. | |
| Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones | N.A. | |
| Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas | N.A. | |
| **Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente** | | |
| Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría | N.A. | |
| Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.) | N.A. | |
| **Generales** | | |
| Registro fotográfico | N.A. | |
| Correspondencia enviada y recibida | N.A. | |

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICÓ) Folios No.: Indica en qué folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:

Supervisor Departamento

NOMBRE: LOUERDES MARCELA BLANCO PEDROZA

Gobernación de Boyacá
Contratación
JUAN FELIPE DAZA BERNAL
Fecha: 21-04-2026