ALCALDÍA DE GACHETÁ	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISION	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 03

CONTRATANTE:	ALCALDÍA DE GACHETÁ
INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATO No.	PSP-051-2026
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE PERSONA MAYOR EN EL MUNICIPIO DE GACHETA
FECHA SUSCRIPCIÓN:	23 de enero de 2026
FECHA Y NUMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	22 de enero de 2026 - 2026000053
GARANTÍAS EXIGIDAS EN EL CONTRATO	N/A
FECHA APROBACIÓN DE GARANTÍAS	N/A
FECHA DE PUBLICACIÓN DEL CONTRATO EN EL SECOP	N/A
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 35.000.000,00
ADICIÓN No. 01	N.A.
FECHA Y NUMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIÓN	N.A.
FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA ADICIÓN EN EL SECOP	N.A.
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR ADICIÓN	N.A.
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS	N.A.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 35.000.000,00
FORMA DE PAGO	Mediante DIEZ (10) pagos mensuales por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 3.500.000.00) cada uno
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) MESES
FECHA INICIO	23 de enero de 2026

FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA DE INICIO EN EL SECOP	N.A.
FECHA TERMINACIÓN:	22 de noviembre de 2026
FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN	22 de noviembre de 2026
PRORROGA No. 01	N.A.
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N.A.
FECHA DE PUBLICACIÓN DE PRORROGA EN EL SECOP	N.A.
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR PRORROGA	N.A.
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS POR PRORROGA	N.A.
FECHA ACTA DE SUSPENSIÓN No. 01	N.A.
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA DE SUSPENSIÓN EN EL SECOP	N.A.
FECHA ACTA DE REINICIO No. 01	N.A.
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N.A.
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA REINICIO EN EL SECOP	N.A.
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR SUSPENSIÓN Y REINICIO	N.A.
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS POR PRORROGA	N.A.
CESIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA	N.A.
INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	YUDITH SORAYA DIAZ BEDOYA
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	FRANSY YIRLEY BELTRAN DIAZ
C.C.	1.010.081.728
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N.A.
C.C.	N.A.

ACTA DE RECIBO				
CUMPLIMIENTO	PARCIAL	X	FINAL	

En el municipio de GACHETÁ departamento de CUNDINAMARCA, a los	**11 de mayo de 2026**

Nos reunimos tanto el contratista, como el supervisor del contrato arriba indicado, con el fin de celebrar la presente acta de recibo o supervisión (como se ha indicado) de la ejecución del contrato, para lo cual se tiene en cuenta el informe presentado por el contratista y la verificación de cumplimiento que hace el supervisor y que se detalla a continuación, todo conforme al contrato celebrado así:

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO CONFORME A LA PRESENTE ACTA, POR EL PERIODO DEL:	23 de marzo de 2026 a 22 de abril de 2026

El contratista desarrolló las siguientes actividades o ítems de acuerdo al contrato, durante el periodo certificado.

1. EJECUCIÓN, LOGROS Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Relación precisa de la ejecución conforme a las actividades contratadas y desarrollados durante el periodo objeto del informe.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 01: COORDINAR E INTERVENIR EN LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA CENTRO DÍA DEL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ

AVANCES

- Se verifica que el contratista organizó el cronograma de encuentros en las veredas para el mes de mayo junto con el apoyo de adulto mayor.
- Se confirma que el contratista realizó seguimiento y estableció el cronograma de los profesionales que acompañarían las reuniones los jueves, tanto para la urbanización como para el centro.
- Se constata que el contratista efectuó seguimiento a las personas beneficiarias del programa y organizó listados para llevar control de cuántas veces al año participaron de las reuniones.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 02: COORDINAR Y REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS A PERSONAS MAYORES DE ACUERDO A NECESIDAD O SOLICITUD DE INGRESO AL HOGAR SAN ANTONIO

AVANCES

- Se verifica que el contratista realizó dos ingresos y visitas domiciliarias para ingreso al Hogar San Antonio durante el mes de abril.
- Se confirma que el contratista el 13 de abril realizó visita a Juan De Dios Martín, quien permanece en casa bajo cuidados de su nuera, se le ofreció periodo de prueba, el cual rechazó.
- Se constata que el contratista el 13 de abril visitó al señor Rosalino Cárdenas, quien vive con una hija y aceptó ir al Hogar San Antonio, validándose en comité.
- Se validó que el contratista el 13 de abril realizó visita domiciliaria a la señora Fabiola Acosta en la vereda Hatogrande, quien no está interesada en el hogar por experiencias anteriores.

- Se verifica que el contratista el 16 de abril visitó al señor Enrique Pulido en el Hospital San Francisco, donde aceptó ingreso temporal, realizando acompañamiento para el ingreso tentativo de periodo de prueba.
- Se confirma que el contratista tiene nuevas solicitudes programadas para visita el próximo mes.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 03: REALIZAR APOYO AL PROGRAMA NACIONAL COLOMBIA MAYOR EN LAS DOS MODALIDADES: BONO DIRECTO E INDIRECTO

AVANCES

- Se constata que el contratista elaboró el cronograma para el cobro perteneciente al ciclo 3.
- Se verifica que el contratista envió el listado de beneficiarios del bono directo del ciclo 4 para validación y exoneración de autenticación en notaría.
- Se confirma que el contratista organizó el documento de poderes de las veredas con autorización para el Banco Agrario.
- Se validó que el contratista actualizó la matriz de datos de las personas apoderadas para validación y giro por parte de Prosperidad Social.
- Se constata que el contratista revisó la plataforma de Colombia Mayor para novedades del municipio.
- Se verifica que el contratista verificó que los nuevos beneficiarios asignados en febrero hubieran realizado el cobro; a los que no, se les informó y corroboró su asistencia en el nuevo cronograma.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 04: REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO AL PROGRAMA DE SUBSIDIO ECONÓMICO DE PERSONA MAYOR LIDERADO POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL DEL DEPARTAMENTO

AVANCES

- Se confirma que el contratista durante el mes de abril verificó la información de novedades de las 7 personas beneficiarias nuevas y de las retiradas, porque resultaron beneficiarias de Colombia Mayor.
- Se constata que el contratista recibió el 9 de abril la visita del enlace de gobernación para validación de novedades y otros temas.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 05: ELABORAR, COORDINAR Y HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ

AVANCES

- Se verifica que el contratista elaboró el plan de acción para la vigencia 2026.
- Se confirma que el contratista realizó el respectivo seguimiento a las actividades programadas, con apoyo del grupo de la auxiliar de persona mayor y la psicóloga, para garantizar el cumplimiento de objetivos y actividades propuestas.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 06: REALIZAR LA CONVOCATORIA, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL COMITÉ DE ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO

AVANCES

- Se constata que el contratista revisó el acta de la reunión pasada para verificar compromisos.
- Se verifica que el contratista no citó reunión hasta la fecha, pero se tiene programada la primera reunión en el mes de mayo para tratar temas relacionados con persona mayor.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 07: ASISTIR A LAS DIFERENTES CAPACITACIONES O REUNIONES CONVOCADAS POR DIFERENTES ENTIDADES A NIVEL NACIONAL, DEPARTAMENTAL, REGIONAL O MUNICIPAL

AVANCES

- Se confirma que el contratista participó de manera virtual en las reuniones de Colombia Mayor para la realización del reporte de novedades.
- Se constata que el contratista estuvo en Gobernación en la reunión citada por los enlaces para temas de certificación de Centro Día y Centro Vida.
- Se verificó que el contratista asistió a las reuniones programadas por la Secretaría de Desarrollo Social para tratar temas y pendientes.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 08: REALIZAR Y ACTUALIZAR PERMANENTEMENTE LAS BASES DE DATOS DE POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL PROGRAMA CLUB EDAD DE ORO DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ

AVANCES

- Se confirma que el contratista actualizó la base de datos sobre la caracterización del listado de beneficiarios del bono de Colombia Mayor y del programa Club Edad de Oro.
- Se constata que el contratista diseñó una base en Excel donde se registran novedades según la necesidad, registrando en una base para consultas futuras a las personas que no reciben bono ni están inscritas por tener un SISBEN alto.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 09: APOYAR LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES SOLICITADOS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL, GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA Y/O DEMÁS ENTIDADES QUE LO REQUIERAN

AVANCES

- Se verifica que el contratista realizó formatos de delegación y un Excel con beneficiarios de Colombia Mayor para enviar a Colombia Mayor, indicando autorización para que el bono sea reclamado por otra persona debido a graves dificultades de salud.
- Se confirma que el contratista ejecutó oficios pertinentes para novedades de Colombia Mayor.
- Se constata que el contratista está adecuando la resolución para reactivaciones.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 10: REALIZAR ATENCIÓN A LA COMUNIDAD EN LA OFICINA, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

AVANCES

Se verificó que el contratista prestó atención a la comunidad en la oficina de persona mayor de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes, solucionando dudas sobre bono de adulto mayor, poderes especiales e inscripciones en plataforma de necesidades para validar requisitos, verificando con números de cédula si las personas estaban inscritas en algún programa del año pasado 2025 y dirigiendo o acompañando a quienes requerían realizar

actividades no competentes con persona mayor.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 11: APOYO EN LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS, SUPERVISIÓN, CONSOLIDACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LA EJECUCIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES SUSCRITOS DESDE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

AVANCES

- Se confirma que el contratista contestó oficios recibidos del área de recepción.
- Se constata que el contratista organizó información para presentar el informe a Gobernación sobre los recursos de estampilla departamental.
- Se verificó que el contratista apoyó diversos informes o derechos de petición requeridos.
- Se validó que el contratista contestó correos relacionados con persona mayor.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA NO. 12: LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SOBREVENGAN DURANTE EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO Y LAS PROGRAMADAS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

AVANCES

- Se verifica que el contratista realizó apoyo en el Hogar del Adulto Mayor San Antonio cuando la coordinadora lo requería.
- Se confirma que el contratista el 10 de abril acompañó a los enlaces de Gobernación para capacitación con el grupo Club Edad de Oro y visita al Hogar San Antonio.
- Se constata que el contratista realizó decoración en la biblioteca municipal para la celebración del día del niño y participó en la estación correspondiente.
- Se validó que el contratista apoyó a la Secretaría de Desarrollo Social con informes de supervisión.
- Se verificó que el contratista realizó visita al Centro Día para validar espacios y realizar compras respectivas.

DOCUMENTOS QUE ADJUNTA EL CONTRATISTA

Informe de gestión y avances del Contratista No.		3	de	10
Factura o documento Equivalente No.	3	11 de mayo de 2026	Valor:	$ 3.500.000,00
Copia de pago de salud, pensiones y ARL, según planilla	No. Planilla:	9502768533 Abril	Fecha / Pago	7 de abril de 2026
(Sólo para compraventa y suministro) Ingreso Almacén	Número	N.A.	Fecha	N.A.

Otros: PARA PAGO FINAL: INFORME CONSOLIDADO EN MEDIO MAGNÉTICO CON ENTREGA TOTAL DE LA INFORMACIÓN. EN CASO DE HABERSE PACTADO GARANTÍAS, HACER RELACIÓN DE LAS PÓLIZAS APROBADAS.

CERTIFICACIÓN

Como supervisor del contrato, certifico que he verificado la veracidad y monto que corresponde al cumplimiento del sistema de seguridad social por parte del contratista, de conformidad con las normas pertinentes y el contrato

Para los contratos de Obra pública (en Acta de Recibo final) como Supervisor certifico que he verificado los pagos por concepto de FIC-SENA y similares a que haya lugar, por parte del contratista.

INFORME FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 35.000.000,00	
PAGOS ANTERIORES REALIZADOS		$ 7.000.000,00
VALOR PRESENTE PAGO		$ 3.500.000,00
SALDO POR EJECUTAR		$ 24.500.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 35.000.000,00**	**$ 35.000.000,00**

RELACIÓN DE PAGOS ANTERIORES

NUMERO DE PAGO	COMPROBANTE Y FECHA	VALOR COMPROBANTE
PAGO No. 1	EDS - 2026000156 - 18 de marzo de 2026	$ 3.500.000,00
PAGO No. 2	EDS - 2026000172 - 27 de marzo de 2026	$ 3.500.000,00
PAGO No. 3		
PAGO No. 4		
PAGO No. 5		
PAGO No. 6		
PAGO No. 7		
PAGO No. 8		
PAGO No. 9		
PAGO No. 10		
TOTAL		**$ 7.000.000,00**

RUBRO PRESUPUESTAL:	FUENTE:	META:	CPC:	VALOR:
2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	120414 - ESTAMPILLA BIENESTAR ADULTO MAYOR	088 - MANTENER Y FORTALECER EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE GACHETÁ.	93491 - OTROS SERVICIOS SOCIALES SIN ALOJAMIENTO PARA PERSONAS MAYORES	**$ 3.500.000,00**
TOTAL				**$ 3.500.000,00**

OBSERVACIONES:
Ninguna.

FECHA DE EXPEDICIÓN		
DIA	**MES**	**AÑO**
11	05	2026



FIRMA DEL SUPERVISOR

YUDITH SORAYA DIAZ BEDOYA

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL