| CORCUMVI | FORMATO UNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS | Código: FL049 |
|---|---|---|
| | | Versión: 008 |
| | | Fecha: 26 de marzo de 2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRES DEL CONTRATISTA: | Juan David Vargas Rojas | | |
| N° DE PROCESO SECOP II: | SmC-009-2026 | TESORERÍA: ___ CONTRATACIÓN: _X__ | |
| CONTRATO No: | 202 | PERIODO DE PAGO No: | 01 |

| DOCUMENTOS | PARA PRIMER PAGO | DEL SEGUNDO AL PENÚLTIMO PAGO | ULTIMO PAGO DE LIQUIDACIÓN | SI | NO |
|---|---|---|---|---|---|
| INFORME DEL CONTRATISTA CON REGISTRO FOTOGRÁFICO IMPRESO A COLOR - Formato FL037 | X | X | X | ✓ | |
| CUENTA DE COBRO O FACTURA (Copia) | X | X | X | ✓ | |
| PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (Planilla Asistida) ADJUNTANDO COPIA DE RECIBO DE PAGO (Por el 40% del valor del contrato si es Persona Natural) | X | X | X | ✓ | |
| CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL E INTEGRIDAD DE APORTES (Debidamente Firmado) - Formato FL050 | X | X | X | ✓ | |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN ARL DONDE INDIQUE QUE SE ENCUENTRA AL DÍA (CPS) | X | X | X | ✓ | |
| PAZ Y SALVO PARAFISCALES - ICBF, SENA Y CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR (Contratos de Obra) | N/A | N/A | X | | |
| PLANOS RECORD (Fisico y Digital **Para Contratos de Obra)** | N/A | N/A | X | | |
| INFORME DEL SUPERVISOR - Formato FL038 | X | X | X | ✓ | |
| ENTRADA DE ALMACÉN (Suministro) | N/A | N/A | X | | |
| PAZ Y SALVO ALMACÉN Y ARCHIVO - Formato FA018 | N/A | N/A | X | | |
| ACTA DE LIQUIDACIÓN/TERMINACION ORIGINAL - Formato FL087 | N/A | N/A | X | | |
| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR - Formato FL030 | N/A | N/A | X | | |

***PARA ÚNICO PAGO SE DEBEN ADJUNTAR TODOS LOS DOCUMENTOS ANTERIORMENTE RELACIONADOS***

| Cargue Informe en SECOP II | Control de Archivo |
|---|---|
| | |
| Firma Supervisor/Apoyo a la Supervision | VoBo Recepcion/Gestion Documental |

| Recibido y revisado Recepción | Verificado Contratación |
|---|---|
| Nombre: Martha C. | Nombre: |
| N° Radicado: 0103620026. | |
| Fecha: 22-04-026. | |

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

Villavicencio, 16 de abril de 2026

Señor(a):
LUCILA GOMEZ TORRES
**SUPERVISOR**
Villavicencio, Meta

**Ref.:** Contrato No. 202 del diez 10 de marzo de 2026

El presente informe corresponde a las actividades ejecutadas de acuerdo con el objeto: **PRESTAR SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y AGENDA CON CASA AL REVÉS DE LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.** del contrato No. 202 del 10 de marzo de 2026 del periodo No. 01, comprendido entre el once 11 de marzo de 2026 y el diez 10 de abril de 2026.

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

**Actividad No. 1**

**Apoyar en el desarrollo de eventos y actividades del programa de turismo cultural y atender la agenda con Casa al Revés y otros escenarios turísticos culturales creados y promovidos por la CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO,CORCUMVI.**

**Descripción:**

En cumplimiento del ítem contractual comprendido entre el once 11 de marzo de 2026 y el diez 10 de abril de 2026, relacionado con apoyar el desarrollo de eventos y actividades del Programa de Turismo Cultural, así como atender la agenda en Casa al Revés y otros escenarios turísticos promovidos por la Corporación Cultural Municipal de Villavicencio – CORCUMVI, participé en las jornadas programadas durante el periodo reportado.

Brindé **acompañamiento a las familias visitantes** durante la jornada asignada en **Casa al Revés**, donde **orienté el recorrido**, expliqué **el contenido y los puntos más llamativos** del espacio y ofrecí **apoyo fotográfico** para mejorar su experiencia. La actividad se realizó los sábados, domingo y festivos, con participación de **familias locales y turistas**, bajo la coordinación del **Programa de Turismo Cultural**. El propósito fue **fortalecer la atención al visitante** y aportar al **posicionamiento del atractivo turístico**. Como productos generados quedaron: **registro fotográfico**, orientación guiada y atención personalizada que contribuye a la memoria institucional del programa.

.

**Propósito de la acción:** Fortalecer la experiencia turística, promover el reconocimiento del atractivo cultural, mejorar la atención al visitante y aportar al posicionamiento de los productos turísticos culturales de CORCUMVI.
**Productos generados:**

- Registro fotográfico para uso de los visitantes y para apoyo a la difusión institucional.
- Acompañamiento guiado que contribuye a la memoria institucional del Programa de Turismo Cultural.
- Atención personalizada que mejora la percepción del servicio y la experiencia del público.

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**8 de abril de 2026 – Apoyo en la inauguración de punto turístico**

Durante esta jornada presté apoyo en la inauguración de un nuevo punto turístico, cumpliendo funciones de acompañamiento, orientación y logística para asegurar el adecuado desarrollo del evento. Entre las acciones realizadas se destacan:

- Orientación a los visitantes, brindando información inicial sobre el espacio y acompañando el recorrido de apertura.
- Organización del flujo de asistentes, garantizando una experiencia ordenada, segura y acorde con los lineamientos institucionales.
- Atención a requerimientos operativos solicitados por el equipo del Programa de Turismo Cultural y la Dirección, apoyando en ajustes logísticos y necesidades emergentes.
- Registro de observaciones relevantes sobre el funcionamiento del punto turístico, con el fin de fortalecer su operación y mejorar la experiencia de los visitantes.

Estas acciones contribuyeron al posicionamiento del nuevo espacio turístico y al fortalecimiento de la oferta cultural del municipio.

**16 de marzo de 2026 – Reunión del Programa de Turismo Cultural**

Participé en la reunión programada por el Programa de Turismo Cultural, espacio en el que se abordaron temas fundamentales para la planificación y ejecución de las actividades institucionales. Durante la jornada:

- Se revisaron las actividades en curso y la agenda de eventos próximos, identificando prioridades y requerimientos operativos.
- Se coordinaron responsabilidades y apoyos necesarios para el desarrollo de las acciones del programa en los diferentes escenarios turísticos culturales.
- Se atendieron las directrices impartidas por el supervisor, aportando observaciones y sugerencias para fortalecer la operación y la articulación con otros programas de la entidad.

Esta reunión permitió consolidar la planificación semanal y garantizar la adecuada ejecución de las actividades del Programa de Turismo Cultural.

**Anexos y Evidencias:** - Ver registro fotográfico.

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

| Fotografía No. 01. Casa al revés (11-04-2026/parque los fundadores) | Fotografía No.02. Inauguración centro turístico (08-04-2026 centro turístico) |
|---|---|
|  |  |
| Fotografía No. 03. Casa al revés (14-03-2026/parque los fundadores) | Fotografía No. 04. Casa al revés (14-03-2026/parque los fundadores) |
|  |  |
| Fotografía No. 05. Casa al revés (15-03-2026/parque los fundadores) | Fotografía No.06. Reunión equipo de turismo (16-03-2026 centro turístico) |
|  |  |

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**Actividad No. 2**

**Apoyar y atender las visitas a los sitios turísticos culturales (Biblioteca pública Germán Arciniegas, centro cultural del 13 de mayo, bibliotecas y/o museos comunitarios, casa al revés , cristo rey entre otros espacios turístico-culturales) que sean programadas por parte de la oficina de eventos, el programa de turismo cultural, otros programas y/o la dirección.**

**Descripción:**

En cumplimiento del ítem contractual comprendido entre el once 11 de marzo de 2026 y el diez 10 de abril de 2026, relacionado con **apoyar y atender las visitas a los sitios turístico-culturales** programadas por la Oficina de Eventos, el Programa de Turismo Cultural y/o la Dirección de la Corporación Cultural Municipal de Villavicencio – CORCUMVI, participé en las actividades asignadas durante el periodo reportado, brindando acompañamiento, orientación y apoyo logístico en diferentes escenarios culturales.

**19 de marzo 2026** – Biblioteca Pública Germán Arciniegas Brindé apoyo durante la jornada de plan choque, acompañando a un grupo de niños en una actividad pedagógica donde realizaron dibujos alusivos al Llano. La actividad se desarrolló en la Biblioteca, bajo coordinación del Programa de Turismo Cultural, con participación de niños y personal institucional. **Propósito:** promover la apropiación cultural y fortalecer la relación de la comunidad infantil con el patrimonio llanero.

**Productos generados**: dibujos temáticos, registro de participación y acompañamiento guiado.

**23 de marzo 2026** – Biblioteca Pública Germán Arciniegas Realicé acompañamiento a un grupo de adultos mayores durante un recorrido guiado por la Biblioteca, explicando los espacios, servicios y contenidos del lugar. Al finalizar, se desarrolló una actividad creativa donde los abuelos dibujaron comidas típicas del Llano. Participaron adultos mayores de la comunidad y personal del Programa de Turismo Cultural. **Propósito:** fortalecer la apropiación cultural y promover experiencias significativas para población adulta mayor.

**Productos generados**: dibujos de gastronomía llanera, registro de la visita y acompañamiento personalizado.

**Anexos y Evidencias:** - Ver registro fotográfico.

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

| Fotografía No. 1. Plan choque (19-03-2026 Institución educativa Isaac tacha niño) | Fotografía No. 2. Visita guiada (23-03-2026 biblioteca German Arciniegas) |
|---|---|
|  |  |

**Actividad No. 3**

**Apoyar en los talleres, actividades y eventos que sean programados por el programa de turismo cultural y/o la dirección de la corporación**

**Descripción:**

En cumplimiento del ítem contractual comprendido entre el once 11 de marzo de 2026 y el diez 10 de abril de 2026, relacionado con **apoyar y atender los talleres, actividades y eventos programados por el Programa de Turismo Cultural y/o la Dirección de la Corporación Cultural Municipal de Villavicencio – CORCUMVI,** participé en las jornadas asignadas durante el periodo reportado, brindando acompañamiento, orientación y apoyo logístico en diferentes escenarios.

**Actividades desarrolladas durante el periodo**
**17 de marzo de 2026 – Colegio Antonio Nariño**
**Actividad: Plan Choque**

Durante esta jornada apoyé el desarrollo de las actividades del **Plan Choqué** en el Colegio Antonio Nariño, realizando:

- Acompañamiento a los estudiantes y docentes durante la actividad.
- Orientación sobre la programación y los objetivos de la jornada.
- Apoyo logístico en la organización del espacio y el flujo de participantes.
- Registro básico de asistencia y observaciones para el reporte institucional.

**12 de abril de 2026 – Ruta de Camperos**

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**Actividad:** Acompañamiento como apoyo al Programa de Turismo Cultural

Ese día participé como apoyo en la Ruta de Camperos, una actividad turística y cultural promovida por CORCUMVI.
Mis funciones incluyeron:
Acompañamiento a los participantes durante el recorrido.
Orientación sobre los puntos de interés y la dinámica de la actividad.
Apoyo en la gestión del grupo y en la atención a visitantes.
Registro de observaciones para fortalecer la operación del programa.
Resultados del apoyo brindado

**Las acciones realizadas permitieron:**

- Fortalecer la ejecución de actividades del Programa de Turismo Cultural en instituciones educativas y escenarios turísticos.
- Garantizar acompañamiento oportuno y organizado a los participantes de cada jornada.
- Contribuir al posicionamiento de CORCUMVI como entidad promotora de experiencias culturales y turísticas en Villavicencio.
- Asegurar el cumplimiento de la agenda programada por la Dirección y el Programa de Turismo Cultural.

**Anexos y Evidencias:** - Ver registro fotográfico.

| Fotografía No. 1. Plan choque (17-03-2026 Colegio Antonio Nariño) | Fotografía No. 2. Experiencia campera (12-04-2026/Catedral ) |
|---|---|
|  |  |

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**Actividad No. 4**

**Ejecutar las demás funciones complementarias que resulten necesarias para el cumplimiento integral del objeto contractual, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato.**

**Descripción:**
En cumplimiento del ítem contractual comprendido entre el once 11 de marzo de 2026 y el diez 10 de abril de 2026, relacionado con **ejecutar las demás funciones complementarias necesarias para el cumplimiento integral del objeto contractual**, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato, participé en actividades de coordinación, apoyo operativo y acompañamiento en eventos institucionales durante el periodo reportado.

Participé en las **reuniones institucionales generales convocadas por la Dirección,** espacios desarrollados al inicio de cada semana con el fin de revisar la agenda institucional, socializar lineamientos, asignar responsabilidades y coordinar las actividades que debían ejecutarse en los diferentes programas y áreas de CORCUMVI. Durante estas reuniones se abordaron temas de planificación operativa, articulación interprogramática, requerimientos logísticos y ajustes necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de las acciones culturales y turísticas programadas. Mi participación permitió mantener una comunicación fluida con la Dirección y asegurar la correcta ejecución de las tareas asignadas.

**Anexos y Evidencias:** Ver registro fotográfico.

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DEL CONTRATISTA | Código: FL037 |
|---|---|---|
| | | Versión: 004 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

| Fotografía No. 1. Plan choque (17-03-2026 Colegio Antonio Nariño) | Fotografía No. 2. Experiencia campera (12-04-2026/Catedral ) |
|---|---|
|  |  |

Atentamente,

Juan Vargas

**JUAN DAVID VARGAS ROJAS**
**C.C. N°. 1.122.921.851 de Villavicencio**
Teléfono: **3180572164**
Correo Electrónico: jdvr3906@gmail.com

**ANEXOS:**
***Toda la información que se identifica como evidencia para soportar la ejecución de las actividades del presente informe, si se requiere deben ser entregadas de forma digital (CD o USB).***

**El CD o USB debe tener como mínimo la siguiente información en carpetas separadas.**

- ☒ Informe de Supervisión Escaneado con Firmas.
- ☒ Informe de Contratista Escaneado con Firmas.
- ☒ Registro fotográfico debidamente organizado por carpetas.
- ☒ Planillas de pago de seguridad social.
- ☒ Soportes o Anexos (formatos).
- ☒ Otros que considere necesarios.

Scanned with CamScanner

**FECHA: 16/04/2026**

**CUENTA DE COBRO No. 1**

CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL
DE VILLAVICENCIO
NIT. 822.001.245-4
Carrera 45 N° 8-16/50 La Esperanza
Villavicencio, Meta

D E B E A:

Nombre: **JUAN DAVID VARGAS ROJAS**
**C.C. 1.122.921.851**

La suma de **dos millones cuatrocientos sesenta mil pesos M/CTE ($2'460.000)**

Por concepto de: **PRESTAR SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y AGENDA CON CASA AL REVÉS DE LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.**

Periodo 1: de once (11) de marzo de 2026 al diez (10) de abril de 2026
Contrato N° 202 del diez (10) de marzo del 2026.

Autorizo consignar a la cuenta de ahorros N° 488446200781 DAVIVIENDA

*"Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento, que sobre los ingresos percibidos no tomaré costos y deducciones asociados a las rentas laborales objeto de mi contrato en la declaración de renta correspondiente al año gravable 2026, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del decreto único reglamentario 1625 de 2016. Favor aplicar la tarifa de retención establecida en el artículo 383 del Estatuto tributario".*

Juan Vargas
**JUAN DAVID VARGAS ROJAS**
Contratista.

Scanned with CamScanner

aportes en línea

# Resumen General de Pago

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1122921851 | | VARGAS ROJAS JUAN DAVID | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CLL 35A 14A #45 | VILLAVICENCIO-META | 3180572164 | No |

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-03 | 2026-03 | 215236519 | 9502946220 | I | 2026/04/15 | 2026/04/13 | NEQUI | 0 | $355,900 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $196,200 | $0 | $0 | $196,200 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $196,200 | $0 | $0 | $196,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,400 | $0 | $0 | $6,400 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,400 | $0 | $0 | $6,400 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $153,300 | $0 | $0 | $153,300 |
| PROTEGER | CCFC55 | 901,543,211 | 6 | 1 | $153,300 | $0 | $0 | $153,300 |
| TOTAL | | | | 1 | $355,900 | $0 | $0 | $355,900 |



2026/04/11 11:43 AM

Scanned with CamScanner

aportes en línea

# Resumen General de Pago

100

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1122921851 | | VARGAS ROJAS JUAN DAVID | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CLL 35A 14A #45 | VILLAVICENCIO-META | 3180572164 | No |

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-03 | 2026-03 | 215236519 | 9502946220 | I | 2026/04/15 | 2026/04/13 | NEQUI | 0 | $355,900 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | | | $1,225,634 | $196,200 | | | $1,225,634 | $153,300 | | | $0 | $0 | | | $1,225,634 | $6,400 | | $0 | $0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados) | | | | | | | $1,225,634 | $196,200 | | | $1,225,634 | $153,300 | | | $0 | $0 | | | $1,225,634 | $6,400 | | $0 | $0 |
| Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META ( 1 Afiliados) | | | | | | | $1,225,634 | $196,200 | | | $1,225,634 | $153,300 | | | $0 | $0 | | | $1,225,634 | $6,400 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1122921851 | VARGAS JUAN | | 230201 | 21 | $1,225,634 | $196,200 | CCFC55 | 21 | $1,225,634 | $153,300 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 21 | $1,225,634 | $6,400 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | | $1,225,634 | $196,200 | | | $1,225,634 | $153,300 | | | $0 | $0 | | | $1,225,634 | $6,400 | | $0 | $0 |



2026/04/11 11:43 AM

Scanned with CamScanner

Gmail carlos vargas <joserojas4590@gmail.com>

**PSE - Transacción Aprobada ☑ CUS 215236519**

<serviciopse@achcolombia.com.co> sáb, 11 de abr., 11:44 a.m.
Para: <Joserojas4590@gmail.com>

¡Hola, Carlos vargas!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



**Valor:** $ 355.900

**Empresa:** APORTES EN LINEA

**Descripción:** Pago de la Planilla de aportes con clave: 9502946220

**Fecha de la transacción:** 11/04/2026

**CUS:** 215236519

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten encuenta estos tips de seguridad:**

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL E INTEGRIDAD DE APORTES | Código: FL050 |
|---|---|---|
| | | Versión: 001 |
| | | Fecha: 25 de marzo de 2026 |

Villavicencio, 16/04/2026.

Para: CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO - CORCUMVI.

**Asunto:** Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Yo, Juan David Vargas Rojas, identificado con C.C. No. 1122921851 de V. Ibagué obrando en calidad de contratista de prestación de servicios mediante el **Contrato No.** 202, de conformidad con lo establecido en el **artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007,** manifiesto bajo la gravedad del juramento que:

1. **PROPORCIONALIDAD:** He realizado los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a través de la Planilla No. 95024462 20 del periodo Marzo, sobre un Ingreso Base de Cotización (IBC) no inferior al 40% del valor mensualizado del contrato arriba mencionado, de acuerdo con lo estipulado en la **Ley 2277 de 2022 y el Decreto 1273 de 2018.**

2. **NO DUPLICIDAD:** El aporte realizado y soportado en la planilla adjunta **corresponde de manera exclusiva (X) o proporcional (__) a los honorarios percibidos en este contrato.** Declaro que no he utilizado esta misma base de cotización de forma aislada para legalizar otros contratos de manera simultánea sin haber sumado la totalidad de mis ingresos para el cálculo del IBC, cumpliendo así con la obligatoriedad de cotizar sobre la totalidad de los ingresos cuando se tienen varios contratos según lo establecido en el **Decreto 1072 de 2015.**

3. **VERACIDAD:** La información suministrada es veraz y eximo a **CORCUMVI** de cualquier responsabilidad ante la UGPP o autoridades competentes por errores en el cálculo de mis aportes o por la omisión de ingresos adicionales que deba reportar como trabajador independiente.

En constancia de lo anterior, firmo a los 16 días del mes de Abril de 2026.

Firma: Juan Vargas
Nombre: Juan David Vargas Rojas
C.C.: 1122921851

Scanned with CamScanner

POSITIVA

CER_AFI_2026025166940

103

# LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

## CERTIFICA QUE:

Juan David Vargas Rojas identificado con CC. 1122921851 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

**INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE**

| | |
|---|---|
| **Nombres y/o Razón** | CORPORACION CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO CORCUMVI |
| **Tipo y Numero de Documento** | NI - 822001245 |

**INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio de cobertura** | 2026/03/11 | **Fecha inicio contrato** | 2026/03/11 |
| **Tipo de vinculación** | Independiente con Contrato | **Fecha de fin contrato** | 2026/08/10 |
| **Riesgo** | 1 | **Código actividad económica** | 1823001 - ORGANIZACION DE CONVENCIONES Y EVENTOS COMERCIALES, INCLUYE ORGANIZACION, PROMOCION Y/O GESTION |
| **Estado afiliación** | Activo | | |
| **Fecha retiro** | | **Estado del contrato** | Activo |

Esta certificación se expide a los 7 días del mes de abril del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC07042026J1122921851V15912292.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS**



Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**INFORME DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATO No. 202 DEL DIEZ (10) DE MARZO DE 2026**
**PERIODO N°. 01**
**DEL 11 DE MARZO AL 10 DE ABRIL DE 2026**

**1. DATOS GENERALES**

| | |
|---|---|
| FECHA DEL INFORME: | 22/04/2026 |
| PERIODO DEL INFORME: | Desde: 11/03/2026 Hasta: 10/04/2026 |

**2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| No. Y FECHA DEL CONTRATO | Contrato No. 202 del DIEZ (10) de MARZO de 2026. |
| N° DEL PROCESO EN SECOP: | SMC 009-2026 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | JUAN DAVID VARGAS ROJAS |
| No. DE IDENTIFICACIÓN | C.C. 1.122.921.851 DE VILLAVICENCIO |
| OBJETO (Aquí objeto tal y como aparece en el contrato) | PRESTAR SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y AGENDA CON CASA AL REVÉS DE LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO. |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente) | LUCILA GOMEZ TORRES<br>C.C. 40.399.561 DE VILLAVICENCIO |
| NOMBRE DEL APOYO AL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente) | NILKA CURIEL RIVADENEIRA<br>C.C. 43.548.201 DE MEDELLÍN |


Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente) | 11/03/2026 | | |
| **CONDICIONES INICIALES** | | | |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO (EN LETRAS Y NÚMERO) | DOCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MDA CTE ($ 12.300.000) | | |
| VALOR MENSUAL DEL CONTRATO (EN LETRAS Y NÚMERO) | DOS MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MDA CTE ($ 2.460.000) | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN: | 5 MESES | | |
| FECHA DE INICIO: | 11/03/2026 | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | 10/08/2026 | | |
| **MODIFICACIONES:** | | | |
| CESIÓN: | SI O NO | FECHA: | DD/MM/AAAA |
| ADICIÓN DEL CONTRATO: | SI O NO | FECHA | DD/MM/AAAA |
| VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES): | $ _____ Ó N/A | FECHA: | DD/MM/AAAA |
| NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN) | $ _____ | | |
| PRÓRROGAS: | _____ MESES Y/Ó DÍAS | FECHA: | DD/MM/AAAA |
| TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS) | | | |
| SUSPENSIONES: | FECHA: DD/MM/AAAA O N/A | | |
| REINICIOS: | FECHA: DD/MM/AAAA O N/A | | |
| OTRAS MODIFICACIONES: | FECHA: DD/MM/AAAA O N/A<br>DESCRIPCIÓN: _____ | | |
| NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: | DD/MM/AAAA O N/A | | |


Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES**

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | CUMPLE (SI/NO) | OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR |
|---|---|---|
| APOYAR EN EL DESARROLLO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y ATENDER LA AGENDA CON CASA AL REVÉS Y OTROS ESCENARIOS TURÍSTICOS CULTURALES CREADOS Y PROMOVIDOS POR LA CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, CORCUMVI | SI | El contratista apoyó en las actividades los fines de semana atendiendo Casa Al Revés, ofreciendo buena atención para hacer de la visita una experiencia agradable y ayudándoles a capturar momentos especiales y asistiendo a la reunión del equipo de Turismo Cultural para contribuir al desarrollo de la Ruta camperos. |
| APOYAR Y ATENDER LAS VISITA A LOS SITIOS TURISTICOS CULTURALES (BIBLIOTECA GERMÁN ARCINIEGAS, CENTRO CULTURAL 13 DE MAYO, BIBLIOTECAS Y/O MUSEOS COMUNITARIOS, CASA AL REVÉS, CRISTO REY ENTRE OTROS ESPACIOS TURÍSTICOS CULTURALES) QUE SEAN PROGRAMADASPOR PARTE DE LA OFICINA DE EVENTOS, EL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL, OTROS PROGRAMAS Y/O LA DIRECCIÓN. | SI | El contratista para el cumplimiento de este ítem, hizo acompañamiento en la visita guiada de la Fundación de Adultos Mayores del Barrio Popular, orientando y motivando a participar en la actividad de Creación de una Experiencia turística en la ciudad de Villavicencio. |
| APOYAR EN LOS TALLERES, ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SEAN PROGRAMADOS POR EL PROGRAMA DE TURISMO CULTURAL Y/O LA DIRECCION DE LA CORPORACIÓN | SI | El contratista apoyó las actividades (plan choque) en la Institución Educativa Antonio Nariño para cumplir con este ítem, para dar a conocer la oferta Institucional e involucrarlos en actividades y procesos culturales. Además, apoyó en la logística de la Ruta Experiencia Camperos |
| EJECUTAR LAS DEMÁS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS QUE RESULTEN NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO INTEGRAL DEL OBJETO CONTRACTUAL, CONFORME A LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. | SI | El contratista para la ejecución de este ítem, asisitó a reunbión general convocada por la dirección, para la planeación de actividades smanales de cada programa |


Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

**4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verificamos el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente a los períodos, así:

**Valor del contrato:** $ 12.460.000.
**IBC del contrato:** $ 4.984.000

| MES COTIZADO | FECHA DE PAGO | NÚMERO DE PLANILLA | IBC* (Base de cotización que cita la planilla de aportes) | VALOR PAGADO EN SALUD* | VALOR PAGADO EN PENSIÓN* | VALOR PAGADO EN ARL* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Marzo | 13/04/2026 | 9502946220 | $ 1.225.634 | $ 153.300 | $ 196.200 | $ 6.400 |

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.

**Nota.** Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

**5. AVANCE FINANCIERO INICIAL**

| CONCEPTO | VALOR | FECHA | PORCENTAJE |
|---|---|---|---|
| ANTICIPO | $ ___ | DD/MM/AAAA | XX % |
| PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE PERIODO | $ 2.460.000 | 11/03/2026 AL 10/04/2026 | 20 % |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA | $ 9.840.000 | 11/04/2026 AL 10/08/2023 | 80 % |
| SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD | $ ___ | DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA | XX % |



Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

| CONCEPTO | VALOR | FECHA | PORCENTAJE |
|---|---|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $ 12.460.000 | 11/03/2026 AL 10/08/2026 | 100 % |

**PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO: 20 %**

**5.1. AVANCE FINANCIERO ADICIÓN** (APLICA __ NO APLICA __)

| CONCEPTO | VALOR | FECHA | PORCENTAJE |
|---|---|---|---|
| ANTICIPO | $____ | DD/MM/AAAA | XX % |
| VALOR DE LA ADICIÓN | $____ | DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA | XX % |
| PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE PERIODO | $____ | DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA | XX % |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA | $____ | DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA | XX % |
| VALOR TOTAL DE LA ADICIÓN | $____ | DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA | XX % |

**PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO ADICIÓN: XX%**

**6. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN APLICABLE**

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos en los diferentes sistemas de gestión de la siguiente manera:

| SISTEMA DE GESTIÓN | REQUISITO | CUMPLE (SI/NO) |
|---|---|---|
| Calidad | Usó la documentación vigente establecida aplicable para el desarrollo de las obligaciones contractuales. | SI |
| Seguridad y Salud el Trabajo | Participó de las actividades programadas en SST. | SI |


Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

| SISTEMA DE GESTIÓN | REQUISITO | CUMPLE (SI/NO) |
|---|---|---|
| Documental | La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad. | SI |

**Nota:** Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

## 7. EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

**Tenga en cuenta los siguientes rangos de calificación:**

- **Excelente:** El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
- **Buena:** El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
- **Regular:** El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
- **No Cumple:** El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

| EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA | CALIFICACIÓN |
|---|---|
| **CUMPLIMIENTO** (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos) | **BUENA** |
| **CALIDAD** (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales) | **BUENA** |
| **COMUNICACIÓN** (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato) | **BUENA** |
| **EVALUACIÓN GENERAL** (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado) | **BUENA** |


Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

Scanned with CamScanner

| CORCUMVI | INFORME DE SUPERVISIÓN | Código: FL038 |
|---|---|---|
| | | Versión: 005 |
| | | Fecha: 1 de febrero de 2026 |

## 8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En mi calidad de supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN COMO SERVICIOS DE PAOYO A LA GESTIÓN No. **202 de 2026** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente Informe que corresponde al PAGO No. **01, equivalente al 20 % de ejecución,** así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmó que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $ 2.460.000.

## 9. OBSERVACIONES GENERALES DEL CONTRATO

| NINGUNA |
|---|

**LUCILA GOMEZ TORRES**
C.C. 40.399.561 DE VILLAVICENCIO
**SUPERVISOR**

**NILKA CURIEL RIVADENEIRA**
C.C. 430548.201 DE MEDELLÍN
**APOYO A LA SUPERVISIÓN**

| | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | FIRMAS |
|---|---|---|---|
| ELABORÓ. | NILKA CURIEL RIVADENEIRA | APOYO A LA SUPERVISIÓN | |
| REVISÓ. | LUCILA GOMEZ TORRES | SUPERVISOR | |


Carrera 45a No. 8-16/50. La esperanza Villavicencio - Meta -Colombia.
Página web: www.corcumvi.gov.co
E-Mail: direccion@corcumvi.gov.co

Scanned with CamScanner