



<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		VERSIÓN	09		
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05		
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	<b>PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS</b>	Página 1 de 5			

**Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)**

Informe de Supervisión No:	001
Contrato No:	20260370



### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

<b>Contratista:</b>	Andrea Carolina Garcia Castro												
<b>Identificación:</b>	1143160437												
<b>Tipo de Contrato:</b>	Prestación de Servicios.												
<b>Nombre del Supervisor:</b>	Jorge Andrés Guevara Gómez												
<b>Objeto del Contrato:</b>	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la Personería Distrital de Barranquilla en el desarrollo de las funciones y competencias asignadas en la constitución, la ley y en todas aquellas actividades necesarias para el cumplimiento de los fines estatales												
<b>Plazo de Ejecución:</b>	Hasta el 31 de Agosto de 2026, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
<b>Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)</b>	0002	<b>Fecha de C.D.P.</b>	02/01/2026										
<b>Número de Registro Presupuestal (R.P.)</b>	00356	<b>Fecha del R.P.</b>	29/01/2026										
<b>Valor del Contrato</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Contrato Inicial</b></td> <td>\$ 24.500.000</td> </tr> <tr> <td><b>Adición 1</b></td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td><b>13.Adición 2</b></td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td><b>Adición 3</b></td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td>\$ 24.500.000</td> </tr> </table>			<b>Contrato Inicial</b>	\$ 24.500.000	<b>Adición 1</b>	\$	<b>13.Adición 2</b>	\$	<b>Adición 3</b>	\$	<b>Total</b>	\$ 24.500.000
<b>Contrato Inicial</b>	\$ 24.500.000												
<b>Adición 1</b>	\$												
<b>13.Adición 2</b>	\$												
<b>Adición 3</b>	\$												
<b>Total</b>	\$ 24.500.000												
<b>Fecha de inicio del contrato</b>	<b>Fecha de terminación del contrato</b>	<b>Fecha de Suspensión del contrato</b>	<b>Fecha de reinicio</b>										
29 ENERO DE 2026	31/08/2026												

#### 1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
Adición y Prorroga No. 1				

<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		VERSIÓN	09		
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05		
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	<b>PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS</b>	Página 2 de 5			

--	--	--	--	--

## 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 24.500.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 24.500.000
Valor Ejecutado del Contrato	\$3.500.000
Valor por ejecutar	\$21.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$3.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	001

## 3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 Informe De Actividades.

## 4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.


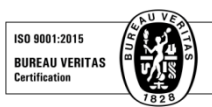
*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

## 5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

## 6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos

<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		VERSIÓN	09		
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05		
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	<b>PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS</b>	Página 3 de 5			

reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

**JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ.** JEFE DE CONTROL INTERO. quien actúa en nombre y representación de la Personería Distrital de Barranquilla, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

#### 6.1. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

<u>Ítem</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
1	36395411	19/02//2026	\$ 508.300
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		


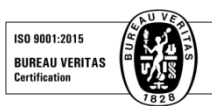
**(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

**NOTA:** Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

#### 7. EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				N/A	


<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		VERSIÓN	09		
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05		
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	<b>PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS</b>	Página 4 de 5			

Calificación proveedor o contratista: 4



Se firma en Barranquilla, el 19 DE FEBRERO de 2026.



**JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ**  
jefe control interno  
Firma Del Supervisor



**ANDREA CAROLINA GARCIA CASTRO**  
C.C 1.143.160.437  
Firma Del Contratista

<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN</b>		VERSIÓN	09		
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05		
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	<b>PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS</b>	Página 5 de 5			

Personería Distrital de Barranquilla  
 Sede Centro: Calle 38 No. 45 -01 Piso 2.  
 Sede Centro de Atención Ciudadana: Carrera 45 No. 38 Esq.  
 Sede Prado: Carrera 58 No. 72 - 59

 @personeriadebaq  
 Personeria distrital de Barranquilla  
 @PerBarranquilla  
[www.personeriadebarranquilla.gov.co](http://www.personeriadebarranquilla.gov.co)  
 Tel. (605) 3133730

## ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. 2025016 en representación de la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**, Y **DARIO IVAN BESADA CARREÑO**, en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 01 del mes de Octubre de 2025, entre la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA** y **DARIO IVAN BESADA CARREÑO**, se suscribió el contrato de prestación de servicios **PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN** No. 2025016, en el cual se pactó como plazo de ejecución hasta el **31 de diciembre de 2025** y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

**FORMA DE PAGO:** Mediante un primer pago al treinta (30) de Enero de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.500.000,00)** y ocho pagos mensuales iguales por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.500.000,00)**. Se anexa una adición: mediante un primer pago, por valor de (\$4.500.000,00) pago el 31 de Octubre de 2025 y dos pagos iguales por valor de (\$4.500.000,00), hasta el 31 de Diciembre de 2025.

Que, en cumplimiento de la forma de pago pactada en el clausulado del contrato, la **fecha límite para la radicación y entrega por parte del contratista de la documentación soporte y del envío de la cuenta de cobro o factura será hasta el día MARTES 2 DE DICIEMBRE DE 2025**. Después de esta fecha no se recibirán nuevas radicaciones para el periodo mencionado.

Que, igualmente, en cumplimiento de la forma de pago pactada, la **fecha límite para que el supervisor y el área financiera realicen la verificación, gestión y trámite interno de pago de las cuentas de cobro o facturas radicadas oportunamente será hasta el día JUEVES 4 DE DICIEMBRE DE 2025**, fecha en la cual se efectuará el cierre contable y presupuestal de la vigencia 2025.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025, atendiendo la fecha límite establecida por la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**.

Por lo anterior, **DARIO IVAN BESADA CARREÑO**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido durante el mes de diciembre de 2025, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.



**JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ**  
SUPERVISOR  
Director Administrativo y Financiero



**DARIO IVAN BESADA CARREÑO**  
CONTRATISTA  
C.C. 72211122.