



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 3 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-04-14			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		MARZO	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN FIRMA
CPSP-FRV-117-2026-2026	NELLY JANETH MORA OLIVERO	1098606319	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-10	2026-08-31	35.1%	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES AL FONDO PARA LA REPARACIÓN DE LAS VÍCTIMAS ADMINISTRADO POR LA UARIV REALIZANDO ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROCESO DE RESPUESTA DE PETICIONES Y ACCIONES CONSTITUCIONALES		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
CARLOS ANDRES LOPEZ BELEÑO	1140823554	1020-Asesor	Fondo de reparación de Víctimas

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Apoyar el seguimiento al cumplimiento de los tiempos, calidad, y veracidad de la información de las respuestas a brindar por el FRV en el marco de los derechos de petición radicados ante la dependencia.	En el mes de febrero se proyectó Respuesta Institucional de los radicados asignados	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Proyectar las respuestas a los derechos de petición, acciones de tutela, órdenes impartidas por los Juzgados presentados ante el Fondo para la Reparación de las Víctimas.	Remité insumos para la correspondiente revisión, aprobación y posterior cierre de los casos en LEX.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Apoyar el ajuste de los insumos, y la recolección de los mismos al interior del equipo del FRV con el fin de atender las peticiones, quejas y solicitudes radicadas a esta dependencia.	Se realizó el envío de las proyecciones de respuesta institucional en el cual se informa trasladar a las áreas correspondiente para su respectivo trámite.	Aprobada por supervisor para el periodo
4	Apoyar la alimentación y cargue de información en los sistemas formales dispuestos por la Unidad para las Víctimas para realizar seguimiento a las estrategias de respuesta Institucional del FRV, como son LEX, ARCHIDU, reporte ARL y entre otras.	En el mes de febrero no se realizó esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Realizar reportes mensuales cuantitativos y cualitativos de las respuestas brindadas por el FRV respecto de aquellas que le sean asignadas por la supervisión.	Se realizó el envío de las proyecciones de respuesta institucional en el cual se informa trasladar a las áreas correspondiente para su respectivo trámite.	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Hacer parte de los comités, audiencias, reuniones y en general de las diligencias que el Supervisor del contrato le asigne.	Asistí a las reuniones de capacitación de Respuesta Institucional convocada por el líder del proceso de respuesta, en las cuales se establecen lineamientos, sesión de trabajo para el refuerzo de proyecciones y resolución de casos asignados, segunda sesión de capacitación de respuesta institucional y sesión de capacitación para las cuentas de cobro.	Aprobada por supervisor para el periodo
7	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	En el mes de febrero no se realizó esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 7

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP

II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: CARLOS ANDRES LOPEZ BELEÑO

Documento: 1140823554

Cargo: 1020-Asesor

Dependencia: Fondo de reparación de Víctimas

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma: 2026-04-14 19:41:49

Firmado por: carlosan.lopez

Firmado desde la IP: 30.0.1.5

FIRMADO: P120666829