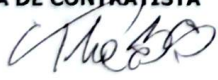


 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	Página:	1 de 2
		Versión:	6

PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	
Informe de Actividades No: 003	
Contrato No: CPS-0737-2026	
Periodo Reportado: Del 2 de Abril al 1 de Mayo 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENTRENADOR DE MATROGIMNASIA DEL PROGRAMA DE DEPORTE FORMATIVO
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
1. Colaborar en la planificación, organización y evaluación (test), informes y registros fotográficos del plan de entrenamiento según los objetivos establecidos por la Secretaría de Deporte y Recreación en los formatos asignados de acuerdo a la disciplina deportiva.	Se presentó el bloque, las sesiones y los informes correspondientes para la modalidad de Matrogimnasia del primer periodo 2026, fundamentado el desarrollo motor en los niños de 2 a 4 años; cumpliendo con los estándares establecidos por la secretaria de deportes. https://drive.google.com/drive/folders/1Xg8FFr0QyIEZ3DSEf5kpmpGnwyc51DV https://drive.google.com/drive/folders/1V8TPH8U0Z6_SZeNrHtszn3ucoV5ag9K
2. Apoyar en consolidar y mantener actualizada la información de la disciplina deportiva, a través de los medios digitales que la secretaria de deporte y recreación disponga. Esta información deberá ser entregada de manera física y/o magnética al respectivo supervisor al finalizar el contrato.	Se realizó y presentó la información respectiva y solicitada de la escuela Matrogimnasia como: listas de asistencia del parque las aguas, el trébol y novaterra por parte de la secretaria de deportes. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Bqlof8llg7SGJ8rc0zrSmQ_jtaND5XR/edit?gid=1138669391#gid=1138669391
3. Colaborar en la planeación, organización y ejecución de dos festivales deportivos según su modalidad, en conjunto con el metodólogo y gestor durante la vigencia de su contrato.	Se participó en las reuniones para elaborar el calendario de habilidades junto con los profes de iniciación deportiva y el festival interno centrado en la actividad deportiva de Matrogimnasia desarrollando una fecha tentativa para el 30 de mayo, adicionalmente se apoyo el festival de habilidades el día 18 de abril. https://drive.google.com/drive/folders/1Fu-HjSAW4Xe7chjfoBsYAsBVCEdQZHbI
4. Cumplir con diecinueve (19) horas de clase de manera presencial, que serán evidenciadas con antelación donde se refleje horarios, escenarios deportivos y/o lugares establecidos según orientaciones dadas por el supervisor del contrato.	Se ejecutaron las sesiones de clase programadas desde el 2 de abril al 01 de mayo de la siguiente manera: lunes de 3:30 a 6:30 pm estadio municipal, martes de 8 a 10 am en novaterra, de 3:30 a 6:30 pm parque de las aguas, miércoles de 3:30 a 6:30 pm novaterra, jueves de 3:30 a 6:30 pm parque de las aguas y de 8 am a 1 pm parque el trébol. Con cada grupo de formación deportiva Matrogimnasia. https://drive.google.com/drive/folders/1Fu-HjSAW4Xe7chjfoBsYAsBVCEdQZHbI
5. Mantener durante la vigencia del contrato un número mínimo de deportistas asignados en su grupo, acorde al nivel formativo y según la modalidad: • Deportes de conjunto: mínimo 25 deportistas • Deportes individuales: mínimo 12 deportistas	Se realizaron la toma de asistencia en los diferentes sectores de entrenamiento donde se tuvo una población beneficiada de la siguiente manera: Estadio lunes 12 Novaterra martes 10 Novaterra miercoles 34 Parque de las aguas 20 El trébol 35 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Bqlof8llg7SGJ8rc0zrSmQ_jtaND5XR/edit?usp=drive_web&oid=113577451872589414363&rtpof=true

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	Página:	2 de 2
		Versión:	6

6. Acompañar una sesión (1) de planeación que serán reflejada en su programación semanal y cargue de documentos en el medio magnético designado para este	Se realizó y acompañe durante este mes la planeación semanal del cargue de documentos solicitados por la secretaria en la carpeta drive para su análisis correspondiente como fueron mantener al día la asistencia de los niños y niñas, la planificación y bloque de entrenamiento. https://drive.google.com/drive/folders/19wD3xTNYqi1EeBAx32ITz13D_IK8txIR
7. Consolidar y entregar mensualmente la lista de asistencia, encuestas aplicadas, evaluaciones e informe de actividades del programa escuelas de formación de acuerdo a los formatos establecidos y a la planeación de la Secretaría de Deporte y Recreación.	Consolide y entregue la asistencia de los deportistas que asistieron a las sesiones de clase durante el 02 de abril al 01 de mayo en el siguiente horario lunes de 3:30 a 6:30 pm estadio municipal, martes de 8 a 10 am en novaterra, de 3:30 a 6:30 pm parque de las aguas, miércoles de 3:30 a 6:30 pm novaterra, jueves de 3:30 a 6:30 pm parque de las aguas y de 8 am a 1 pm parque el trébol, se realizó su respectivo cargue en la carpeta del drive Se ejecutó la depuración de los deportistas desertores por inasistencias y se reporto la cantidad de desertados. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Bqlof8Jlg7SGJ8rc0zrSmO_itaND5XR/edit?gid=1138669391#gid=1138669391
8. Apoyar en realizar la entrega mensual de la planificación de sus actividades (sesiones de clase) en el formato suministrado y cargado en el medio magnético suministrado por la secretaria de deporte y recreación.	Realice la entrega de las sesiones de clase del mes de abril y el bloque de entrenamiento de febrero a abril, los cuales cargue al drive para su respectiva revisión y aprobación por parte de la secretaria de deportes. https://drive.google.com/drive/folders/1V8TPH8U0Z6_SZeNrHtszn3ucoV5ag9K https://drive.google.com/drive/folders/1Xg8FFr0OyfEZ3DSEf5kprmpGnwvc51DV
9. Apoyar a los diferentes eventos institucionales, comités, reuniones y/o citaciones convocadas por la secretaria de deportes y recreación de manera presencial donde se le requiera.	Asistí al día mundial de la actividad física en el barrio planadas el día 12 de abril, al festival de habilidades el día 18 de abril y al día de los niños el día 26 de abril. https://drive.google.com/drive/folders/1Fu-HjSAW4Xe7chjfoBsYAsBVCEDQZHbI
10. Asistir a una reunión mensual con el apoyo a la supervisión, metodólogo y gestor donde se revisa el cumplimiento de las sesiones, asistencia, avances de los deportistas, dificultades, ajustes al plan y evaluar si los objetivos se están cumpliendo.	Asistí el día 24 de abril a la reunión a cargo del gestor donde se trataron los temas de la entrega del bloque de entrenamiento de mayo a julio. https://drive.google.com/drive/folders/1Fu-HjSAW4Xe7chjfoBsYAsBVCEDQZHbI
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.	
FIRMA DE CONTRATISTA 	NOMBRE Brandon Smith Vargas Pinzón
FIRMA DE SUPERVISOR 	NOMBRE LUCETT NEYIRIA MUÑOZ ROSAS
	CARGO SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURIDICA Y CONTRATACION	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN MOSQUERA ESCUELA DE FORMACIÓN INICIACION DEPORTIVA SOPORTE FOTOGRÁFICO 03 CPS-0737-2026	Pagina	1 de 2
		Versión:	6



01 de abril.
Trabajo de lanzamiento y agarre.
Novaterral.



6 De abril
Trabajo lanzamiento y agarre.
Estadio municipal.



7 de abril.
Trabajo de pateo de pelora.
Parque de las aguas.



8 de abril.
Trabajo de ganeo.
Novaterra



11 de abril
Desarrollo de la agilidad y el salto.
El trebol



12 de abril.
Apoyo día mundial de la actividad física planadas.

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURIDICA Y CONTRATACION	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN MOSQUERA ESCUELA DE FORMACIÓN INICIACION DEPORTIVA SOPORTE FOTOGRÁFICO 03 CPS-0737-2026	Pagina	2 de 2
		Versión:	6



12 de abril.
Trabajo de lanzamiento en diferentes distancias.
Estadio



14 de marzo.
Desarrollo de salto piernas juntas.
Parque de las aguas.



15 de abril
Trabajo de salto y velocidad.
Novaterra,



18 de abril
Apoyo al festival de habilidades.



20 de abril.
Desarrollo de salto y ganeo
Estadio.



21 de abril.
Trabajo de lanzamiento de pelota.
Parque de las aguas



BRANDON SMITH VARGAS PINZON
C.C 1,073.245.071
CPS-0737-2026