

ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

FECHA DE EXPEDICION

Día	Mes	Año
27	01	2025

Parcial Final

Página 1 de 1

ADQUISICIONES

INFORMACION GENERAL

Contratista: SANDRA MILENA PORTELA OSSA CONTRATO No. 1070/ 2024 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 1117513271

OBJETO: Prestación de servicios como apoyo técnico-operativo en la realización de las actividades relacionadas con el componente económico de los proyectos de valoración masiva y puntual que se ejecuten en el IGAC en la Dirección Territorial Caquetá

Lugar Ejecución: FLORENCIA Fecha aprobación póliza: 13/09/2024

Vigencia: del 1 3 0 9 2 0 2 4 Hasta: 3 0 1 2 2 0 2 4

Período Reportado: 16/12/2024 al 30/12/2024

Termino de ejecución: del 1 3 0 9 2 0 2 4 Hasta: 3 0 1 2 2 0 2 4

Valor Total \$12,264,591.00 Honorarios: \$12,264,591.00

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI, PAGARA AL CONTRATISTA EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCION DE SERVICIOS EFECTIVAMENTE PRESTADOS CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$3.171.877)

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
5	ARL	POSITIVA ARL	12-2024	75066030	\$31,700.00
5	SALUD	NUEVA EPS	12-2024	75066030	\$162,500.00
5	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	12-2024	75066030	\$208,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
5	\$1,585,938.50	\$845,834.00

No. Cuenta Bancaria: -24050301401

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI NO

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

2. informe parcial de ejecución

1. participar en la estructuración de los instrumentos de planificación estratégica en el marco de la implementación del modelo de operación 2024 de la subdirección de avalúos.

del 16 al 30 de diciembre de 2024 no se realizó esta obligación. no se han generado espacios durante este periodo para participar en la estructuración de instrumentos de planificación.

2. apoyar en las labores de campo y oficina que se requieran para la elaboración de los productos y servicios generados por la dirección temitorial.

actividad 1: se realizó apoyo en la creación y diligenciamiento de la planilla de registro de asistencia de la reunión de mesa técnica de avalúos presentación zhf y zhg urbano y rural municipios morelia-cartagena del chairá-albania-san José del fragua-solano-valparaíso caquetá, llevaba a cabo el martes 17/ diciembre/ 2024 de 7:48 am a 5:00 pm

actividad 2: se realizó apoyo en el diligenciamiento de temas tratados de la planilla de registro de asistencia de la reunión de dudas aprobaciones mesa técnica y otros. llevaba a cabo el miércoles 18 de diciembre de 2024 de 3:30 a 5:00 pm

actividad 3: se realizó apoyo al control de calidad en las labores de campo de los puntos objeto de investigación de mercado seleccionados dentro del proceso de actualización catastral con enfoque multipropósito en los

actividad 1.1.: se anexó captura de pantalla de la carpeta que reposa en archivos digital, en el drive actualización catastral caquetá igualmente el enlace: acta asistencia mesa técnica de avalúos presentación zhf y zhg urbano y rural municipios morelia-cartagena-albaniasan José-solano-valparaíso 17-12-2024.xlsx

actividad 2.1.: se anexó captura de pantalla de la carpeta que reposa en archivos digital, en el drive actualización catastral caquetá igualmente el enlace: acta asistencia dudas mesa técnica y otros - 18-12-2024.xlsx

actividad 3.1.: se anexó reseña fotográfica de los puntos de investigación, igualmente, se adjuntó imagen del aplicativo avenza con ubicación de puntos. se adjunta enlace de videncia de la actividad municipios de la zona urbana de albania, san José del fragua y valparaíso, los días 19, 20, 23 y 24 de diciembre de 2024, en el departamento del caquetá.

actividad 4: se realizó apoyo en el diligenciamiento de temas tratados de la planilla de registro de asistencia de la reunión de reunión de ajustes finales

Red. Joiner M. 27-01-25

Red. J. J. H. 27-01-25

para entrega de memorias técnicas. llevaba a cabo el sábado 21 de diciembre de 2024 de 11:00 a 12:11 m
actividad 5: se realizó informe de comisión de las labores realizadas en los de la zona urbana de albania, san José del Fragua y Valparaíso en el departamento del Caquetá.

[https://igacoffice365.sharepoint.com/:f:/r/sites/actualizacin
catastralmorelia/documentos%20compartidos/actualizacion%20catastral%20caqueta/informes%20mensuales/informes%20contratistas/dt%20caqueta/1070_sandra_portela/cuent_04_04_16-30%20dic%202024/doc_sop/obligaci%20c3%93n%20?csf=1&web=1&e=r3tiuq](https://igacoffice365.sharepoint.com/:f:/r/sites/actualizacin%20catastralmorelia/documentos%20compartidos/actualizacion%20catastral%20caqueta/informes%20mensuales/informes%20contratistas/dt%20caqueta/1070_sandra_portela/cuent_04_04_16-30%20dic%202024/doc_sop/obligaci%20c3%93n%20?csf=1&web=1&e=r3tiuq)

actividad 4.1.: se anexó captura de pantalla de la carpeta que reposa en archivos digital, en el drive actualización catastral caquetá igualmente el enlace: acta asistencia ajustes finales para entrega de memorias técnicas - 21-12-2024.xlsx

actividad 5.1: informe de comisión albania, san José del Fragua y Valparaíso zona urbana caquetá. se adjuntó captura de pantalla y enlace de la evidencia que reposa en archivos digital, en el drive actualización catastral caquetá del informe de comisión:
[https://igacoffice365.sharepoint.com/:f:/r/sites/actualizacin%20catastralmorelia/documentos%20compartidos/actualizacion%20catastral%20caqueta/informes%20mensuales](https://igacoffice365.sharepoint.com/:f:/r/sites/actualizacin%20catastralmorelia/documentos%20compartidos/actualizacion%20catastral%20caqueta/informes%20mensuales/informes%20contratistas/dt%20caqueta/1070_sandra_portela/cuent_04_04_16-30%20dic%202024/doc_sop/obligaci%20c3%93n%20?csf=1&web=1&e=r3tiuq)

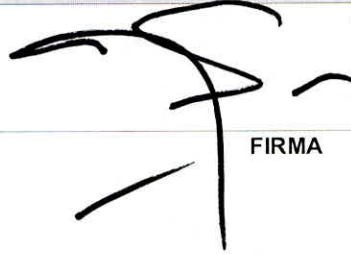
[s/informes%20contratistas/dt%20caqueta/1070_sandra_portela/cuent_04_04_16-30%20dic%202024/doc_sop/obligaci%20c3%93n%20?csf=1&web=1&e=r3tiuq](https://igacoffice365.sharepoint.com/:f:/r/sites/actualizacin%20catastralmorelia/documentos%20compartidos/actualizacion%20catastral%20caqueta/informes%20mensuales/informes%20contratistas/dt%20caqueta/1070_sandra_portela/cuent_04_04_16-30%20dic%202024/doc_sop/obligaci%20c3%93n%20?csf=1&web=1&e=r3tiuq)

3. apoyar la consecución de información y elaboración de informes técnicos y de gestión para atender los requerimientos internos y externos de la dirección territorial.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

CARLOS AUGUSTO RAMIREZ GIL

NOMBRE



FIRMA