



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de MAYO de 2026

Señor(a)
DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9071173 de 2026**
Coordinadora académica
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes MAYO del año 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9071173 de 2026**

DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.068.665.934, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$44.690.388) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, a) un (1) pago por el mes febrero de*



2026 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (\$2.052.915), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	<p>Impartir formación en las instituciones educativas asignadas.</p> <p>FICHA: 3216665 Grado 11° I.E El Siglo - Municipio de Ciénaga de Oro</p> <p>Competencia: Recoger y transportar los residuos los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.</p> <p>Resultado de aprendizaje: 43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.</p> <p>FICHA: 3452301 Grado 10° I.E Cacaotal -Municipio de Chinú</p> <p>Competencia: Tatar los residuos sólidos con base en parámetros técnico ambientales vigentes.</p> <p>Resultado de aprendizaje: 43252, 43253, 43254, 43255, 43256, 43257, 43258, 43260</p> <p>FICHA: 3215992 Grado 11° I.E LOS COLORES - Municipio de Montería</p> <p>Competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos,</p>	FOTOGRAFÍAS



		<p>aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.</p> <p>Resultado de aprendizaje: Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos.</p> <p>FICHA: 3216807 Grado 11° I.E Nuestra Sra Del Carmen - Municipio de Chinú</p> <p>Competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.</p> <p>Resultado de aprendizaje: Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos.</p>	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	NO APLICA	NO APLICA
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: "En Formación". c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	Verificar que los aprendices matriculados se encuentren en estado: en formación.	CAPTURA DE PANTALLA
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO APLICA	NO APLICA
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el	Construir el portafolio a los aprendices de grado 10° y 11° en las I.E asignadas	https://drive.google.com/drive/folders/1ckiXDSdn-



	proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	<p>en los municipios de Ciénaga de Oro, Chinú y Montería.</p> <p>FICHA: 3216665 Grado 11° I.E El Siglo - Municipio de Ciénaga de Oro</p> <p>FICHA: 3452301 Grado 10° I.E Cacaotal -Municipio de Chinú</p> <p>FICHA: 325992 Grado 11° I.E LOS COLORES - Municipio de Montería</p> <p>FICHA: 3216807 Grado 11° I.E Nuestra Sra Del Carmen - Municipio de Chinú</p>	vu8At13Lna4nZRvwh-fl-fs?usp=sharing
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	Socializar con los aprendices el reglamento del mismo para que conozcan sus derechos, deberes y el acta de compromiso suscrita al matricularse.	FOTOGRAFÍAS
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	NO APLICA	NO APLICA
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	NO APLICA	NO APLICA



10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	Apoyar en la divulgación de programas ofertados por el centro.	CAPTURAS DE PANTALLA
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	NO APLICA	NO APLICA
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	NO APLICA	NO APLICA
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	NO APLICA	NO APLICA
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> Diligenciar el formato de ARL de los aprendices de grado 11° de las I.E. El Siglo, Los Colores y Nuestra Sra del Carmen. Cargar al drive el documento de la ARL de los aprendices de grado 11° I.E. El Siglo, Los Colores y Nuestra Sra del Carmen. Enviar horario del instructor 2026 con las fichas asignadas. 	FOTOGRAFÍAS CAPTURAS DE PANTALLA



		<ul style="list-style-type: none">Asistencia a reunión convocada por directivos para las entregas de material de grado 11°.	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro., **6014343539** de SOI, MUTUAL SER, PORVENIR, POSITIVA II, referente al ABRIL de 2026.

FOLIOS (31)

Cordialmente,

DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA

Contratista

C.C 1.068.665.934 de Ciénaga de Oro

Diana.car0423@gmail.com

Firma

DIANA LUNA GALARAGA

Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.9071173 de 2026**

Coordinadora de Articulación con la Media.



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL #1

FICHA: 3216665 GRADO: 11° I.E. EL SIGLO – CIENAGA DE ORO PROGRAMA: MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

FECHA: 13/04/2026





FECHA: 20/04/2026





FECHA: 27/04/2026





FECHA: 04/05/2026



LISTADO DE ASISTENCIAS

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
LUGAR: II EL SIGLO - CIENAGA DE ORO					
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL					
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización: 3215665
Competencia:	Recoger y transportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.	
Título de Formación:	Complementaria	Mes: MARZO - ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNÁNDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro043@gmail.com	Teléfono: 3216117092

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DATOS DEL APRENDEZ						
					DIA 25	DIA 6	DIA 13	DIA 20	DIA 27	DIA	
1	DARLEY	SABIEGO MARTINEZ									
2	ESTEFANI	TOUS DIAZ									
3	ESTEFANY	DIAZ ROMERO									
4	GABRIELA	CORONADO ZAPA									
5	IRIS SOFIA	MERCADO AVILEZ									
6	ISABELLA	MARTINEZ TIRADO									
7	JESUS DAVID	DIAZ VILLERA									
8	JONATANI	DIAZ TIRADO									
9	JOSE	SIAREZ ARGUMENTO									
10	JUAN DAVID	PADILLA AVILA									
11	JUAN GABRIEL	CAUSIL FUENTES									
12	JUAN SEBASTIAN	HINCAPIE BENITEZ									



SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: I.E. EL SIGLO - CIENAGA DE ORO				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización	3216665
Competencia:	Recoger y transportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: MARZO - ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.car0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

DATOS DEL APRENDIZ					DIA 25	DIA 6	DIA 13	DIA 20	DIA 27	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	LUNA	ZAMBRANO DIAZ								
14	MARIA JOSE	CORONADO REGINO			Maria	Maria	Maria	Maria	Maria	
15	MARIA	PACHECO ROSARIO								
16	MARIANGEL	AVILEZ RIVERO								
17	MARIANGEL	REGINO SIERRA			P				Mariangela	
18	MAYERLI	LOZANO CASTRO								
19	MICHELL	VILLALBA PEREZ			Michelle	Michelle	Michelle	Michelle	Michelle	
20	NICOL VALERIA	POLO REGINO								
21	OMAR	PATERNINA DIAZ			Omar	Omar	Omar	Omar	Omar	
22	ORIANA	CORONADO RUIZ								
23	ORIANA	VILLADIEGO ROQUEME								
24	PAOLA	DIAZ GONZALEZ			Paola	Paola	Paola	Paola	Paola	

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: I.E. EL SIGLO - CIENAGA DE ORO				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización	3216665
Competencia:	Recoger y transportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: MARZO - ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.car0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

DATOS DEL APRENDIZ					DIA 25	DIA 6	DIA 13	DIA 20	DIA 27	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
25	SHARY	CAPERA GUERRA							Shary	
26	SHELLY	PASTRANA CORONADO			Shelly	Shelly	Shelly	Shelly	Shelly	
27	SHIRLY	BUELVAS BERRIO			Shirly	Shirly	Shirly	Shirly	Shirly	
28	ITALIANA	DE HOTOS BERRIO								
29	VALERI	MESTRA DIAZ			Valeri	Valeri	Valeri	Valeri	Valeri	
30	VALERIA	BERRIO PATRILLUO			Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	
31	VALERIA	DE LA OSSA ORTEGA			Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	
32	VALERIA	VASQUEZ CORONADO			Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	
33	WENDY	DIAZ ARGUMEDO			Wendy	Wendy	Wendy	Wendy	Wendy	



		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE EL SIGLO - CIENAGA DE ORO				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización	321665
Competencia:	Recoger y transportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

DATOS DEL APRENDIZ					DIA 04	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	DARLEY	SARIEGO MARTINEZ									
2	ESTEFANI	TOUS DIAZ									
3	ESTEFANY	DIAZ ROMERO									
4	GABRIELA	CORONADO ZAPA									
5	IRIS SOFIA	MERCADO AVILEZ									
6	ISABELLA	MARTINEZ TIRADO									
7	JESUS DAVID	DIAZ VILLERA									
8	JONATAN	DIAZ TIRADO									
9	JOSE	SUAREZ ARGUMEDO									
10	JUAN DAVID	PAZILLA AVILA									
11	JUAN GABRIEL	CAUSA FUENTES									
12	JUAN SEBASTIAN	HINCAPIE BENITEZ									

		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE EL SIGLO - CIENAGA DE ORO				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización	321665
Competencia:	Recoger y transportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

DATOS DEL APRENDIZ					DIA 14	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	LUNA	ZAMBRANO DIAZ									
14	MARIA JOSE	CORONADO REGINO									
15	MARIA	PACHECO ROSARIO									
16	MARIANGEL	AVILEZ RIVERO									
17	MARIANGEL	REGINO SIERRA									
18	MATERIU	LOZANO CASTRO									
19	MICHELL	VILLALBA PEREZ									
20	NICOL VALERIA	POLO REGINO									
21	OMAR	PATERNINA DIAZ									
22	ORIANA	CORONADO RUZ									
23	ORIANA	VILLADIEGO ROQUEME									
24	PAOLA	DIAZ GONZALEZ									



SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL						
		LUGAR: ILE EL SIGLO - CIENAGA DE ORO						
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL						
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS				Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización	3216665
Competencia:	Recoger y transportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes.				Resultado de Aprendizaje:	43261, 43262, 43263, 43264, 43265, 43266, 43267, 43268.		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNÁNDEZ VILLERA		Correo Electrónico: diana.cero043@gmail.com	Teléfono: 3216117092		

No.	DATOS DEL APRENDEZ				DIA 1	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
25	SHARY	CAPERA GUERRA			Shary					
26	SHELLY	PASTRANA CORONADO								
27	SHIRLY	BUELVAS BERRIO								
28	TALLIANA	DE HOYOS BERRIO								
29	VALERI	MESTRA DIAZ								
30	VALERIA	BERRIO PATRILLUO			Valeria Berrio					
31	VALERIA	DE LA OSSA ORTEGA								
32	VALERIA	VASQUEZ CORONADO								
33	WENDY	DIAZ ARGUMENTO								



FICHA: 3452301 GRADO: 10° I.E. EL CACAOTAL – CHINÚ PROGRAMA: MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

FECHA: 14/04/2026



FECHA: 16/04/2026





FECHA: 21/04/2026





FECHA: 23/04/2026





FECHA: 28/04/2026





FECHA: 30/04/2026



FECHA: 05/05/2026





FECHA: 07/05/2026





LISTADO DE ASISTENCIAS

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
LUGAR: I.E. CACAOTAL CHINU					
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL					
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS			Código del Programa:	180201
Competencia:	Inducción SENA. Tratar los residuos sólidos con base a parámetros técnico ambientales vigentes.			Resultado de Aprendizaje:	43252, 43253, 43254, 43255, 43256, 43257, 43258, 43259, 43260
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria	Mes: Abril Año: 2026	Instructor: Diana Carolina Hernandez Villera	Correo Electrónico: diana.car0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 9	DIA 14	DIA 16	DIA 21	DIA 23	DIA 28
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Juliana	Ramos			<i>Juliana Ramos</i>	<i>Juliana Ramos</i>	<i>Juliana Ramos</i>	<i>Juliana Ramos</i>	<i>Juliana Ramos</i>	<i>Juliana Ramos</i>
2	Santiago	Bustamante			<i>Santiago Bustamante</i>	<i>Santiago Bustamante</i>	<i>Santiago Bustamante</i>	<i>Santiago Bustamante</i>	<i>Santiago Bustamante</i>	<i>Santiago Bustamante</i>
3	Asael	De Aguas			<i>Asael De Aguas</i>	<i>Asael De Aguas</i>	<i>Asael De Aguas</i>	<i>Asael De Aguas</i>	<i>Asael De Aguas</i>	<i>Asael De Aguas</i>
4	YOEMIS	SALGADO			<i>Yoemis Salgado</i>	<i>Yoemis Salgado</i>	<i>Yoemis Salgado</i>	<i>Yoemis Salgado</i>	<i>Yoemis Salgado</i>	<i>Yoemis Salgado</i>
5	YELISABETH	SILVA			<i>Yelisabeth Silva</i>	<i>Yelisabeth Silva</i>	<i>Yelisabeth Silva</i>	<i>Yelisabeth Silva</i>	<i>Yelisabeth Silva</i>	<i>Yelisabeth Silva</i>
6	ANGELICA	PACHECO			<i>Angelica Pacheco</i>	<i>Angelica Pacheco</i>	<i>Angelica Pacheco</i>	<i>Angelica Pacheco</i>	<i>Angelica Pacheco</i>	<i>Angelica Pacheco</i>
7	MARIA	SALCEDO			<i>Maria Salcedo</i>	<i>Maria Salcedo</i>	<i>Maria Salcedo</i>	<i>Maria Salcedo</i>	<i>Maria Salcedo</i>	<i>Maria Salcedo</i>
8	JOSUE	ROSSITO			<i>Josue Rossito</i>	<i>Josue Rossito</i>	<i>Josue Rossito</i>	<i>Josue Rossito</i>	<i>Josue Rossito</i>	<i>Josue Rossito</i>
9	YESMITH	FUENTES			<i>Yesmith Fuentes</i>	<i>Yesmith Fuentes</i>	<i>Yesmith Fuentes</i>	<i>Yesmith Fuentes</i>	<i>Yesmith Fuentes</i>	<i>Yesmith Fuentes</i>
10	LUIS	OROZCO			<i>Luis Orozco</i>	<i>Luis Orozco</i>	<i>Luis Orozco</i>	<i>Luis Orozco</i>	<i>Luis Orozco</i>	<i>Luis Orozco</i>
11	SAMANTA	SANDOVAL			<i>Samanta Sandoval</i>	<i>Samanta Sandoval</i>	<i>Samanta Sandoval</i>	<i>Samanta Sandoval</i>	<i>Samanta Sandoval</i>	<i>Samanta Sandoval</i>
12	LUIS	BORIA			<i>Luis Boria</i>	<i>Luis Boria</i>	<i>Luis Boria</i>	<i>Luis Boria</i>	<i>Luis Boria</i>	<i>Luis Boria</i>



<div style="text-align: right;"> FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL </div>					
LUGAR: I.E. CACAOTAL CHINU					
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL					
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS			Código del Programa:	180201
Competencia:	Inducción SENA, Tratar los residuos sólidos con base a parámetros técnico ambientales vigentes.			Resultado de Aprendizaje:	43252, 43253, 43254, 43255, 43256, 43257, 43258, 43259, 43260
Título de Formación:	Titulada X Complementaria ____	Mes: Abril Año: 2026	Instructor: Diana Carolina Hernandez Villera	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

DATOS DEL APRENDEZ					DIA 09	DIA 14	DIA 16	DIA 21	DIA 23	DIA 28
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	YENEBY	PIRELA			Yeneby Pirela	Yeneby Pirela	Yeneby Pirela	Yeneby Pirela	Yeneby Pirela	Yeneby Pirela
14	MARIA ANGEL	SALGADO			Maria Angel	Maria Angel	Maria Angel	Maria Angel	Maria Angel	Maria Angel
15	ANGEL	SARMIENTO			Angel Sarmiento	Angel Sarmiento	Angel Sarmiento	Angel Sarmiento	Angel Sarmiento	Angel Sarmiento
16	JERLYN	ALVAREZ			Jerlyn Alvarez	Jerlyn Alvarez	Jerlyn Alvarez	Jerlyn Alvarez	Jerlyn Alvarez	Jerlyn Alvarez
17	KIARA	DIAZ			Kiara Diaz	Kiara Diaz	Kiara Diaz	Kiara Diaz	Kiara Diaz	Kiara Diaz
18	SAIDITH	FERIA			Saidith Feria	Saidith Feria	Saidith Feria	Saidith Feria	Saidith Feria	Saidith Feria
19	BRENDA	BELLO			Brenda Bello	Brenda Bello	Brenda Bello	Brenda Bello	Brenda Bello	Brenda Bello
20	TALIANA	VILLADIEGO			Taliana Villadiego	Taliana Villadiego	Taliana Villadiego	Taliana Villadiego	Taliana Villadiego	Taliana Villadiego

<div style="text-align: right;"> FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL </div>					
LUGAR: I.E. CACAOTAL - CHINU					
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL					
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS			Código del Programa:	180201
Competencia:	Tratar los residuos sólidos con base a parámetros técnico ambientales vigentes.			Resultado de Aprendizaje:	43252, 43253, 43254, 43255, 43256, 43257, 43258, 43259, 43260
Título de Formación:	Titulada X Complementaria ____	Mes: Abril Año: 2026	Instructor: Diana Carolina Hernandez Villera	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

DATOS DEL APRENDEZ					DIA 30	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JULIANA	RAMOS			Juliana Ramos					
2	SANTIAGO	BUSTAMANTE			Santiago Bustamante					
3	ASAREL	DE AGUIA			Asarel De Aguiá					
4	YOEMIS	SALGADO			Yoemis Salgado					
5	YELISABETH	SEIVA			Yelisabeth Seiva					
6	ANGELICA	PACHECO			Angelica Pacheco					
7	MARIA	SALCEDO			Maria Salcedo					
8	JOSUE	RODRIGO			Josue Rodrigo					
9	YESMITH	FUENTES			Yesmith Fuentes					
10	LUIS	OROZCO			Luis Orozco					
11	SAMANTA	SANDOVAL			Samanta Sandoval					
12	LUIS	RODRIGO			Luis Rodrigo					

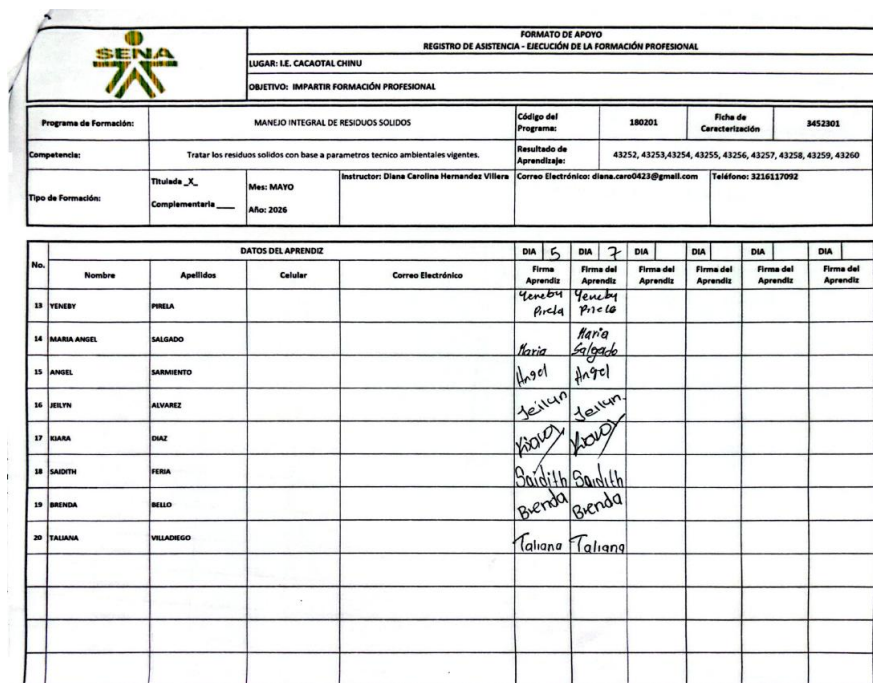


SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
		LUGAR: I.E. CACAOTAL CHINU			
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL			
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización: 3452301
Competencia:	Tratar los residuos sólidos con base a parámetros técnico ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43252, 43253, 43254, 43255, 43256, 43257, 43258, 43259, 43260	
Tipo de Formación:	Titulada <u>X</u> Complementaria _____	Mes: Abril Año: 2026	Instructor: Diana Carolina Hernández Villera	Correo Electrónico: diana.cero0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DÍA 30	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	YENERY	PIRELA			Yener Pirela					
14	MARIA ANGEL	SALGADO								
15	ANGEL	SARMIENTO			Angel					
16	JELYN	ALVAREZ			Jelvin					
17	KLARA	DIAZ			Klara					
18	SAIDITH	PERA			Saidith					
19	BRENDA	BELO			Brenda					
20	TALIANA	VILLADIEGO			Taliana					

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
		LUGAR: I.E. CACAOTAL - CHINU			
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL			
Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS		Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización: 3452301
Competencia:	Tratar los residuos sólidos con base a parámetros técnico ambientales vigentes.		Resultado de Aprendizaje:	43252, 43253, 43254, 43255, 43256, 43257, 43258, 43259, 43260	
Tipo de Formación:	Titulada <u>X</u> Complementaria _____	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: Diana Carolina Hernández Villera	Correo Electrónico: diana.cero0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DÍA 5	DÍA 7	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JULIANA	RAMOS			Juliana Ramos	Juliana Ramos				
2	SANTIAGO	BUSTAMANTE			Santiago Bustamante	Santiago Bustamante				
3	ASANEL	DE AGUIAS			Asanel	Asanel				
4	YOEMIS	SALGADO			Yoemis	Yoemis				
5	YELISABETH	SILVA			Yelisabeth	Yelisabeth				
6	ANGELICA	PACHECO			Angelica Pacheco	Angelica Pacheco				
7	MARIA	SALCEDO			Maria Salcedo	Maria Salcedo				
8	JOSUE	ROSITO								
9	YESMITH	FUENTES			Yesmith	Yesmith				
10	LUIS	OROZCO			Luis Orozco	Luis Orozco				
11	SAMANTA	SANDOVAL			Samanta	Samanta				
12	LUIS	BORJA			Luis B	Luis B				



FECHA: 22/04/2026





FECHA: 29/04/2026



FECHA: 06/05/2026





LISTADO DE ASISTENCIAS

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
		LUGAR: RE LOS COLORES - MONTERIA			
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL			
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	222239	Fecha de Caracterización: 3215992
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos	
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ____	Mes: ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 22	DIA 29	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	MARIANGEL	PICO DIAZ			Mariangel Pico Diaz					
2	MIQUEL ANGEL	VILLEGAS PETRO								
43	SAPHIR ANDRES	BARRIOS PEÑA			Saphir B.	Saphir B.				
4	ANGIEE CATALIN	ALTAMIRANDA COGOLLO								
5	ARIANNA LUCIA	SOTELO MANABREZ								
6	JUAN ANDRES	ACOSTA PRIMERA			Juan Andres Acosta					
7	SHIRLENE	BERRIO OSUNA			Shirlene Berrio	Shirlene Berrio				
8	GISELA YIBETH	LOPEZ PEINADO								
9	ISABELLA SOFIA	ALANS DE LA OSA			Isabella Alans	Isabella Alans				
10	KEINER DAVID	VASQUEZ LAMBRANO								
11	NATALY SAUDITH	PADILLA JIMENEZ			Nataly Padilla	Nataly Padilla				
12	GABRIELA	RIOS FABRA								



SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE LOS COLORES - MONTERIA				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3215992
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos		
Tipo de Formación:	Titulada <u>X</u> Complementaria _____	Mes: ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 27	DIA 28	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	JULIETA	FLOREZ FLOREZ			<i>Julieta Florez</i>	<i>Julieta Florez</i>				
14	KEILY	BETANCOURT AGAMEZ								
15	MOISES DANIEL	MONTES HERNANDEZ								
16	GABRIELA	VERGARA VILLEGAS								
17	GLENDYS MILENA	MACEDA HOYOS								
18	JORGE LUIS	LOPEZ MORALES			<i>Jorge Luis</i>					
19	ANA SOFIA	AVILA PLAZA								
20	DARIO ANDRES	DIAZ ENAHORADO			<i>Dario Andres</i>	<i>Dario Andres</i>				
21	FABIAN	JARABA FABRA			<i>Fabian J</i>	<i>Fabian J</i>				
22	JOSE JORGE	MARTINEZ ORTIZ			<i>Jose</i>	<i>Jose</i>				

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE LOS COLORES - MONTERIA				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3215992
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos		
Tipo de Formación:	Titulada <u>X</u> Complementaria _____	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 6	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	MARIANGEL	PICO DIAZ			<i>Mariangel</i>					
2	HIGUEL ANGEL	VILLEGAS PETRO								
43	SAMIR ANDRES	BARRIOS PEÑA			<i>Samir</i>					
4	ANGIEE CATALIN	ALTAMIRANDA COGOLLO								
5	ARIANNA LUCIA	SOTELO MANABREZ								
6	JUAN ANDRES	ACOSTA PRIMERA			<i>Juan</i>					
7	SHIRLENE	BERRIO OSUNA			<i>Shirley Berrío</i>					
8	GEISELA YIBETH	LOPEZ PEINADO								
9	ISABELLA SOFIA	ALANS DE LA OSA			<i>Isabella Alans</i>					
10	KEINER DAVID	VASQUEZ LAMBRANO			<i>Keiner Vasquez</i>					
11	NATALY SAUDITH	PADILLA JIMENEZ			<i>Nataly Padilla</i>					
12	GABRIELA	RIOS FABRA			<i>Gabriela Rios</i>					



SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL			
		LUGAR: IE LOS COLORES - MONTERIA			
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL			
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización: 3215992
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos	
Tipo de Formación:	Título: <u>X</u> Complementaria: _____	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092

DATOS DEL APRENDIZ					DIA 6	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	JULIETA	FLOREZ FLOREZ									
14	KEILY	BETANCOURT AGAMEZ									
15	MOISES DANIEL	MONTES HERNANDEZ									
16	GABRIELA	VERGARA VILLEGAS									
17	GLENDYS HELENA	MACEA HOYOS									
18	JORGE LUIS	LOPEZ MORALES			<i>Jorge Luis</i>						
19	ANA SOFIA	AVILA PLAZA									
20	DARIO ANDRES	DIAZ ENAHORADO									
21	FABIAN	JARABA FABRA			<i>Fabian</i>						
22	JOSE JORGE	MARTINEZ ORTIZ			<i>Jose Jorge</i>						

FICHA: 3216807 GRADO: 11° I.E. NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN – CHINÚ PROGRAMA: CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES

FECHA: 24/04/2026





FECHA: 08/05/2026





LISTADO DE ASISTENCIAS

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE NUESTRA SRA DEL CARMEN - CHINU				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3216807
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

No.	DATOS DEL APRENIZ				DIA 10	DIA 24	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	MARYORI PAGLA	CASTILLO BETTIN								
2	SAMUEL	TEJADA CAMPO								
3	ESNEIDER	DOPEZ GONZALEZ								
4	LEONARDO	MONTERROZA GUERRA			Leo Mtz	Leo Mtz				
5	IBCOHOLLANDREA	CORREA REVERO	3		Nicolah	Nicolah				
6	MARIO JOSE	FERIA MADERA								
7	CESAR ANDRES	FIGUEROA CARO			CESAR	CESAR				
8	MANUEL JOSE	RUZ RAMOS			Manuel Ruiz	Manuel Ruiz				
9	JOSE ALFONSO	RAVERO AVILEZ			Jose	Jose				
10	ELVER ENITH	OVIEDO HERNANDEZ								
11	MARIA LUCIA	ARROYO DIAZ								
12	MOSES DAVID	VASQUEZ MERA								

SENA		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE NUESTRA SRA DEL CARMEN - CHINU				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3216807
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: ABRIL Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.caro0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

No.	DATOS DEL APRENIZ				DIA 10	DIA 24	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	REINALDO ALEXANDER	BEOOYA SANTANA								
14	ISAAC MANUEL	VASQUEZ RUZ								
15	VALENTINA MARIA	ACEVEDO POLO								
16	MARISOL	MORENO RUZ								
17	HECTOR DAVID	CUMPLIDO PATERNINA			Hector	Hector				
18	LUISA FERNANDA	ORDOSGOTIA ALVAREZ			Luisa	Luisa				
19	MARIA ANDREA	PINTO MONSALVE			Maria	Maria				
20	SARA LUCIA	SIBAJA BOOH			Sara	Sara				
21	JOSEPH RAFAEL	VERGARA PASCUALES								
22	JUAN ESTEBAN	ROMERO BISA				Juan				
23	VALENTINA	ALVARINO MORENO								
24	JHON ALEX	MENDOZA ESTRADA								



		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE NUESTRA SRA DEL CARMEN - CHINU				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	22239	Ficha de Caracterización	3216807
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.car0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	B	DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	MARYORI PAOLA	CASTILLO BETTIN			Maryori									
2	SAMUEL	TEJADA CAMPO												
3	ESNEIDER	GOMEZ GONZALEZ												
4	LEONARDO	MONTERROZA GUERRA			Leonardo									
5	NICOHOLL ANDREA	CORREA RIVERO			Nicoholl									
6	MARIO JOSE	FERIA MADERA												
7	CESAR ANDRES	FIGUEROA CARO			Cesar									
8	MANUEL JOSE	RUIZ RAMOS												
9	JOSE ALFONSO	RIVERO AVILEZ			Jose									
10	ELVER ENITH	OVIEDO HERNANDEZ												
11	MARIA LUCIA	ARROYO DIAZ			Maria									
12	HOISES DAVID	VASQUEZ MEJIA												

		FORMATO DE APOYO REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL				
		LUGAR: IE NUESTRA SRA DEL CARMEN - CHINU				
		OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL				
Programa de Formación:	CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES		Código del Programa:	22239	Ficha de Caracterización	3216807
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.		Resultado de Aprendizaje:	Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria	Mes: MAYO Año: 2026	Instructor: DIANA CAROLINA HERNANDEZ VILLERA	Correo Electrónico: diana.car0423@gmail.com	Teléfono: 3216117092	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	B	DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	REINALDO ALEXANDER	SEGOVIA SANTANA												
14	ISAAC MANUEL	VASQUEZ RUIZ												
15	VALENTINA MARIA	ACEVEDO POLO												
16	MARISOL	MORENO RUIZ			Marisol									
17	HECTOR DAVID	CUMPLIDO PATERNINA			Hector									
18	LUISA FERNANDA	ORDOSGOITA ALVAREZ												
19	MARIA ANDREA	PINTO MONSALVE												
20	SARA LUCIA	SIBAJA BOOH			Sara									
21	JOSEPH RAFAEL	VERGARA PASCUALES												
22	JUAN ESTEBAN	ROMERO ISSA												
23	VALENTINA	ALVARINO MORENO												
24	JHON ALEX	MENDOZA ESTRADA												



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL #3

← → ↻ No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Listar Aprendizajes a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización* 3215992 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

Ruta de Aprendizaje* 3215992 CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1043158690	MARIANGEL	PICO DIAZ	Formacion
CC 1073812954	MIGUEL ANGEL	VILLEGAS PETRO	Formacion
TI 1138080222	SAMIR ANDRES	BARRIOS PEÑA	Formacion
TI 1062969544	MOISES DANIEL	MONTEZ HERNANDEZ	Formacion
TI 1062442036	ARIANNA LUCIA	SOTELO MANARREZ	Formacion
TI 1062968627	GABRIELA	VERGARA VILLEGAS	Formacion
TI 1062440575	JUAN ANDRES	ACOSTA PRIMERA	Formacion
TI 1068423668	SHIRLENE	BERRIO OSUNA	Formacion
TI 1068434091	GISELA YISETH	LOPEZ PEINADO	Formacion
TI 1062440978	ISABELLA SOFIA	ALANS DE LA OSA	Formacion

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=5#

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL #5

CREAR EL PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

← → ↻ drive.google.com/drive/u/0/folders/1ckiXDSdn-vu8At13Ln4nZRvwh-fl-fs

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Spam

Papelera

Almacenamiento (77% l...)

11.66 GB de 15 GB utilizado(s)

Obtener más almacenamiento

Mi unidad... > PORTAFOLIO DIANA ... > EVIDENCIAS MAYO 2...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modific...	Tamaño del i
3452301_I.E. CACAOTAL_MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS S...	yo	9:34 a.m.	—
3216807_I.E. NUESTRA SRA DEL CARMEN_CONSERVACION DE ...	yo	9:34 a.m.	—
3216665_I.E. EL SIGLO_MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLI...	yo	9:34 a.m.	—
3215992_I.E. LOS COLORES_CONSERVACION DE LOS RECURS...	yo	9:33 a.m.	—

32°

9:35 a. m.
9/05/2026

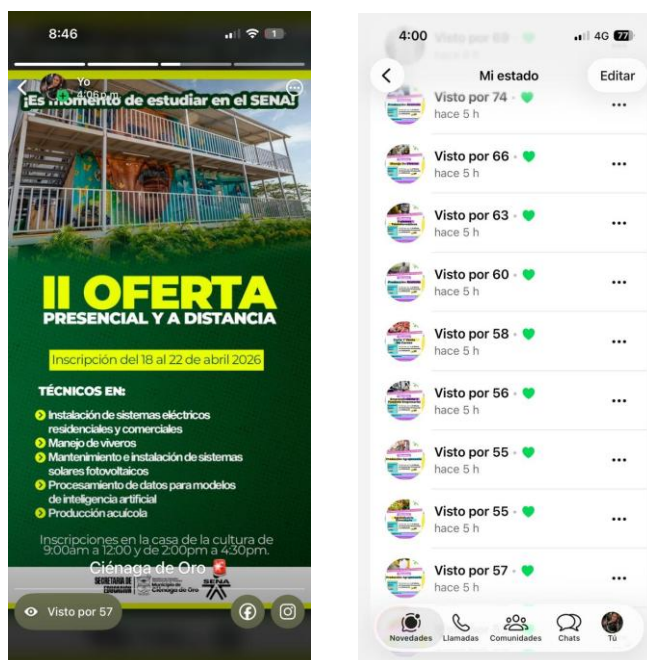


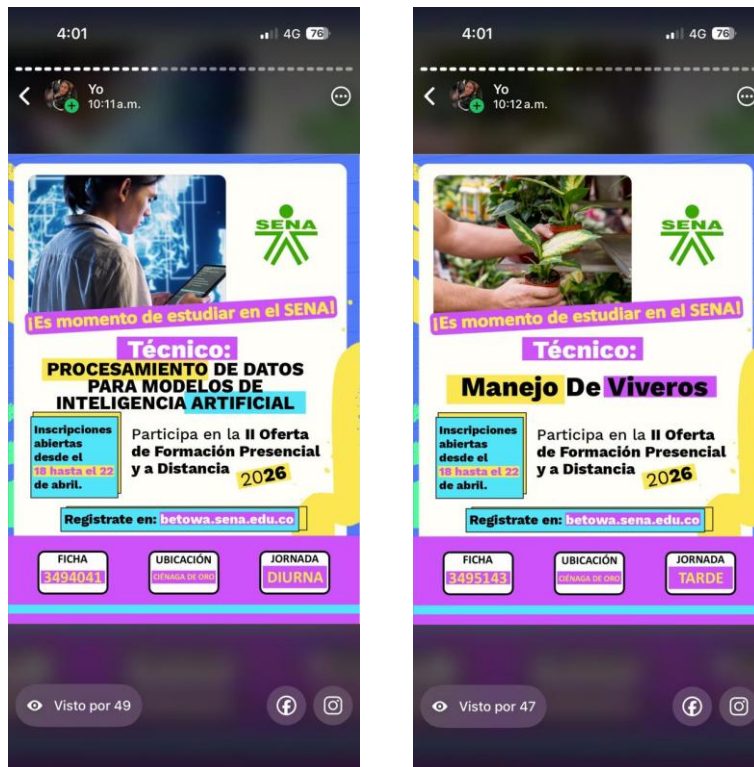
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL #6



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL #10

APOYO EN LA DIVULGACION DE PROGRAMAS OFERTADOS POR EL CABP





OBLIGACIÓN CONTRACTUAL #15

DILIGENCIAR FORMATO ARL

3215992_CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES_IE LOS COLORES - Excel											
HACER UNA COPIA DE SEGURIDAD DE ESTE DOCUMENTO											
M9											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOS COLORES											
TÉCNICO EN CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES											
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)	SEXO (M ó F)	CÓDIGO DEPARTAMENTO RESIDENCIA	CÓDIGO MUNICIPIO RESIDENCIA	DIRECCIÓN RESIDENCIA	CELULAR O TELÉFONO FIJO
T	1043158690	PICO	DIAZ	MARIANGEL		21/06/2009	F	23	1	LOS COLORES	3117558133
T	1138080222	BARRIOS	PEÑA	SAMIR	ANDRES	14/02/2009	M	23	1	PORTAL II	3004280821
T	1062440575	ACOSTA	PRIMERA	JUAN	ANDRES	12/07/2009	M	23	1	LOS COLORES	3247821952
T	1068423668	BERRIO	OSUNA	SHIRLENE		4/01/2010	F	23	1	LAS NAVARRAS	3209636326
T	1062440978	ALANS	DE LA OSSA	ISABELLA	SOFIA	8/12/2009	F	23	1	RANCHO GRANDE	3006894662
T	1062439635	VASQUEZ	LAMBRANO	KEINER	DAVID	9/05/2009	M	23	1	RANCHO GRANDE	3205398039
T	1067909908	PADILLA	JIMENEZ	NATALY	SAUDITH	20/03/2010	F	23	1	VILLA NAZARETH	3236166056
T	1029862493	LOPEZ	MORALES	JORGE	LUIS	13/07/2010	M	23	1	CANAN	3104689112
T	1068423319	RIOS	FABRA	GABRIELA		4/10/2009	F	23	1	DORADO	3216623820
T	1062440635	FLOREZ	FLOREZ	JULIETA		26/09/2009	F	23	1	VILLA NAZARETH	3135703663
T	1067287711	MARTINEZ	ORTIZ	JOSE	JORGE	22/09/2009	M	23	1	SAN JERONIMO	3218183956



3216807_CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES..IE NUESTRA SRA DEL CARMEN [Modo de compatibilidad] - Excel

HACER UNA COPIA DE SEGURIDAD DE ESTE DOCUMENTO Comparta y trabaje con otros usuarios en este y otros archivos con OneDrive.

AE21

DATOS DE TRÁMITE		DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJADOR						
CODIGO TIPO DE COTIZANTE OBLIGATORIO	CODIGO SUBTIPO DE COTIZANTE	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN OBLIGATORIO	NÚMERO DEL DOCUMENTO OBLIGATORIO	APELLIDO 1 OBLIGATORIO	APELLIDO 2	NOMBRE 1 OBLIGATORIO	NOMBRE 2	OTRO
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1103745563	ORDOSGOITIA	ALVAREZ	LUISA	FERNANDA	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1040878044	MONSALVE	MARIN	MARIANA		F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1137530987	BERRIO	DIAZ	YUVISNEY		F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1069488246	PINTO	MONSALVE	MARIA	ANDREA	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1066182211	FIGUEROA	CARO	CESAR	ANDRES	M-M
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1066180942	CORREA	RIVERO	NICOHOLL	ANDREA	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1066181493	CUMPLIDO	PATERNINA	HECTOR	DAVID	M-M
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1066181492	CARDOZO	RUIZ	LIUBA	OLIVETTI	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1066177268	MONTERROZA	GUERRA	LEONARDP		M-M
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1066181575	MIZGER	ARRIETA	SAMUEL	JOSE	M-M

PLANTILLA Hoja2 ACTIVIDADES ECONOMICAS EPS AFP TIPO Y SUBTIPO COTIZANTE MUNICIPIOS-DEPARTAMENTOS

Recuento: 9

3216665_MANEJO INTEGRAL DE RESIDOS SOLIDOS.IE EL SIGLO [Modo de compatibilidad] - Excel

HACER UNA COPIA DE SEGURIDAD DE ESTE DOCUMENTO Comparta y trabaje con otros usuarios en este y otros archivos con OneDrive.

AF23 ee_22318900158301@sedcordoba.gov.co

DATOS DE TRÁMITE		DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJADOR						
CODIGO TIPO DE COTIZANTE OBLIGATORIO	CODIGO SUBTIPO DE COTIZANTE	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN OBLIGATORIO	NÚMERO DEL DOCUMENTO OBLIGATORIO	APELLIDO 1 OBLIGATORIO	APELLIDO 2	NOMBRE 1 OBLIGATORIO	NOMBRE 2	OTRO
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1062440806	MERCADO	AVILEZ	IRIS	SOFIA	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1064999588	DIAZ	ROMERO	ESTEFANY	JULIETH	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1065294374	BUELVAS	BERRIO	SHIRLY		F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1065293825	DIAZ	GONZALEZ	PAOLA	ANDREA	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1065294309	VILLALBA	PEREZ	MICHELL	YANELY	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1067910022	PADILLA	AVILA	JUAN	DAVID	M-M
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1064997373	CAUSIL	FUENTES	JUAN	GABRIEL	M-M
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1068139211	CORONADO	ZAPA	GABRIELA		F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1069487999	CORONADO	REGINO	MARIA	JOSE	F-FE
19-Aprendices en etapa productiva		T-TARJETA DE IDENTIDAD	1068663064	DIAZ	ARGUMEDO	WENDY	JOHANA	F-FE

PLANTILLA ACTIVIDADES ECONOMICAS EPS AFP TIPO Y SUBTIPO COTIZANTE MUNICIPIOS-DEPARTAMENTOS OTROS

Recuento: 4



CARGAR AL DIRVE FORMATOS DE ARL DE FICHAS DE GRADO 11 ASIGNADAS

drive.google.com/drive/folders/11Gif1fXOzXZn6slCD93yCdQbnVnQKfGX

Drive

Buscar en Drive

Compart... > ARL 2026 ... > ARL ... > 3215992_CONS...

Tipo Personas Modificado ARL MONTERÍA Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modific...	Tamaño del i
3215992_CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES...	yo	4:19 p.m.	528 KB

11.63 GB de 15 GB utilizado(s)

Obtener más almacenamiento

drive.google.com/drive/folders/11Gif1fXOzXZn6slCD93yCdQbnVnQKfGX

Drive

Buscar en Drive

Compar... > ARL 2026... > ARL DE... > 3216807_CON...

Tipo Personas Modificado ARL DEPARTAMENTAL Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modific...	Tamaño del i
3216807_CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES...	yo	30 abr	940 KB

11.63 GB de 15 GB utilizado(s)

Obtener más almacenamiento



drive.google.com/drive/folders/11iMFYuD5qkWdDNoPiKOC_HLp8FnzuMx

Drive

Buscar en Drive

Compar... > ARL 2026... > ARL DE... > 3216665_MAN...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modifi...	Tamaño del i
3216665_MANEJO INTEGRAL DE RESIDOS SOLIDOS_IE EL ...	yo	4:01 p.m.	941 KB

Obtener más almacenamiento

33°

Buscar

ESP LAA

4:15 p.m. 7/05/2026

ENVIAR HORARIO DEL INSTRUCTOR A LA LIDER

mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrCHsbjCZTRHtjsQFhgspWCJDtbnFCGB

Gmail

Redactar

Recibidos 13,292

Destacados

Postpuestos

Importantes

Enviados

Borradores 5

Compras 80

Social 24

Notificaciones 13,739

Foros

Promociones 6,209

Más

Etiquetas

Horario Instructor Diana Hernandez - Ambiental

Diana Hernández Villera <diana.car0423@gmail.com>

para ladeuthleyla

jue, 16 abr, 9:48 a.m.

Diana Hernández Villera

Ingeniero Sanitario y Ambiental

"SI NO RECICLAS, REUSA; SI NO REUSAS, REDUCE; ¡PERO HAS ALGO!"

Recuerda: Sólo imprimir este mensaje si es necesario. En nosotros está el cuidar el medio ambiente. Recicla y reduce el consumo de hojas.

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail • Añorar a Drive

Responder Reenviar



ASISTENCIA A REUNION PARA ENTREGAS DE MATERIALES

