INFORME DE ACTIVIDADES							
fecha: 24 de abril de 2026							
PERIODO INFORME	DESDE	23 DE MARZO DE 2026		HASTA		22 DE ABRIL DE 2026	
CLASE DE CONTRATO (En este espacio selecciones la clase de contrato)	Contrato de Obra			Contrato de Suministro		Convenio Interadministrativo	
	Contrato de Prestación de Servicios	X		Contrato de Consultoría		¿Otro Cual?	
CONTRATO No.	PMS-020-2026			FECHA	22 DE ENERO DE 2026		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO, GESTIÓN, SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CÓDIGO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, Y GARANTÍA DE DERECHOS EN EL ESPACIO PUBLICO COMPETENCIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOGAMOSO.						
VALOR INICIAL	VEINTE MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS (20.400.000) M/CTE						
PLAZO	SEIS (06) MESES						
CONTRATISTA	ERIKA TATIANA LIZARAZO AMAYA			NIT/CC		1.057.586.807	
SUPERVISOR	JERSON ESTIVEN BUSTACARA SILVA						
FECHA DE INICIO	23 DE ENERO DE 2026						
FECHA DE TERMINACIÓN	22DEJULIO DE 2026						

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO			EVIDENCIAS
1	Atención jurídica a los usuarios de acuerdo a las necesidades del servicio, en las instalaciones de la Personería Municipal y en las dependencias que sea requerida la intervención de la entidad o que sean asignados, clasificando jurídicamente las solicitudes y/o quejas	ASESORIA PARA TRAMITE ANTE COOSALUD POR RECONOCIENTO DE GASTOS DE TRANSPORTE PARA ACUDIR A CITA MEDICA EN PIEDECUSTA- SE LE RECOMIENDA ACERCARSE A COOSALUD YDEPENDIENDO LA RESPUESTAREGRESAR PARA PROCEDER CON LA TUTELA	24/03/2026	FLOR ANGELA PATIÑO	Drive Acciones Constitucionales y CD
		ASESORIA POR COMPAREDNO REPORTADO EN SIMIT Y QUE TRANSITOSE NIEGA A DESCARGAR, USUARIO MANIFIESTAQUEYALO PAGO	24/03/2026	HECTOR ELISIO MEDINA MEDINA	
		ASESORIA PARA REALIZACION DE INSIDENTE DE DESATO ,PORNOENTREGA DE MEDICAMTNOS, NI RECONOCIMIENTO DE GASTOS ORDENADOS	24/03/2026	HELI LLANOS CRISTANCHO	
		ASESORIA POR ARRENDAMIENTO DE VIVIENDA CON ENTREADA COMPARTIDA	24/03/2026	MARGARITA RIVERA SALINAS	
		INCIDENTE DE DESACATO POR NO ENTREGA DE MEDICAMENTOS DE HERMANA LUCILA LLANOS	24/03/2026	HELI LLANOS CRISTANCHO	
		ASESORIA POR TRANSLADO DE EPS, SE LE INDICA QUE AQUI NO LO HACEMOS PERO QUE DEBE ACERCARSE A SU EPS	24/03/2026	ALBERTO TIBAVIHA	
		ASESORIA PARA PRESENTEACION DE ACCION DE TUTELA, SE LE INDICA QUE DEBE TRAERLOS DOCUMENTOS	24/03/2026	JAIME NUÑES	

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675
Linea de atención 770 6744

Powered by CamScanner

		ACCION DE TUTELA COMO PRESIDENTE DEL BARRIO SAN CRISTOBAL, CONTRA EL MUNICIPIO DE SOGAMOSO PARA ENTREGA MATERIAL DE AREA DENTRO DE CESION DE PREDIO	26/03/2026	RICARDO CORREDOR		
		SE ACOMPAÑA A SECRETARIA DE HABITAT, PARA AVERIGUAR POR PAGO DE GASTOS DE VETERINARIA POR CASO DE PERRITAQUE MORDIO A MENOR	26/03/2026	LIZETH DANIELA GRANADOS HERRERA		
		ASESORIA POR TEMA DE SUCESION SE LES EXPLICA EL TRMAITE POR JUZGADO YNOTARIA ASI COMO LA FORMA EN QUESE REALIZARIAA REPARTICION	26/03/2026	CLAUDIA ORDUZ		
		ASESORIA PARA RADICACION DE TUTELA Y RADICACION DE PQR ANTE NUEVA EPS	26/03/2026	FLOR MARIA ALARCON SUAREZ		
		EL SEÑOR GABRIEL COMO PRESIDENTE DE JUNTA DE ACCIONCOMUNAL DE BARRIO GUSTAVOJIMNEZ,SOLICITA ACOMPÑAMIENTO DE POLICIA YPERSONERIA A ASAMBLE, SE LE EXPLICA QUE NOS ES POSIBLE POR LA PREMURA	26/03/2026	GABRIEL TORRES		
		ACCION DE TUTELA, PARA PROGRAMACION DE CIRUGIA DE REMMPLAZO DDE CADERA QUE HA SIDO PROGRAMADO ENTRES OPORTUNIDADES PERO Q SE LO CANCELAN POR FALTA DE MATERIALES	26/03/2026	MARTHAINES PIRAGAUTA		
		SE REALIZA QUERRELA POR PERTURBACION A LA POSESION,POR QUE ARRENDADOR CAMBIO LAS GUARDAS Y RETUVO LAS PROPIEDADES Y SE INTENTO LA MEDIACIONPOLICIAL	01/04/2026	JOSE AGAPITO FERRUCHO RAMIREZ		
		DERECHO DE PETICIONDIRIGIDA A SECRETARIA DE EDUCACION SOLICITANDO CAMBIO DE COLEGIO PARA MENOR POR RECOMENDACION MEDICA DE SICOLOGIA ANTE CASO DE BULLING	01/04/2026	ANDREA JULIANA ACOSTA		
		ACCION DE TUTELS PARA PROGRAMACION DE TERAPIA FISICA DENTRO DE ENFERMEDAD LUMBAL	14/04/2026	JOSE ELI COTRINO		
		INCIDENTE DE DESACATO POR NO PORGRMACION DE EXAMEN GENETIOO DENTRO DE TUTELAINTEGRAL	14/04/2026	MARIA JIMENEZ		
		ASESORIA POR ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO Y MEJORAS A PREDIO EN EL LUGAR SIN CONTROL DEL MUNICIPIO	14/04/2026	ANA BEATRIZ GUIO		
		ASESORIA POR NEGOCIO REALIZADO CONEX PAREJA Y DONDE SACARON PRESTAMO A NOMBRE DE ELLA Y AHORA ELNOQUIERE AYUDARLE A PAGAR LAS CUOTAS, ASI MISMO SE ASESORA POR FIJACION DE CUOTA DE ALIMENTOS	14/04/2026	YALISMA PAOLA NIÑO VARGAS		
		VIEN POR FALTA DE ENTREGA DE MEDICAMENTO POR PARTE DE DISCOLEMTS, ME PNGO EN CONTACTO CON LA DRA VALENTINA QUIEN SE ENCUENTRA EN ESE PUNTO Y ME INDICA QUE EL MEDICAMENTO HOY ESTADISPONIBLEPOR LO QUE EL SEÑOR SE DIRIGE HASTALA FARMACIA	14/04/2026	WILLIAM JIMENEZ		
		ASESORIA POR TRAMITE MIGRATORIO SE LE DAN LO NUMEROS DISPUESTOS	14/04/2026	MARIA ZILVA		
		ACCION DE TUTELA, PARA RESPUESTA PETICION POR RECLAMACION DE DAÑOS A MOTO	14/04/2026	FREDDY ALONSO HERRERA RAMIREZ		

Powered by CamScanner

		AYUDA EN ENVIO DE ACCION DE TUTELA REALIZADA EL DIA DE AYER YASESORIA CON FOALLO DE TUTELA DE LA MAMA	14/04/2026	BERNARDINO SUAREZ MERCHAN	
		ASESORIA POR IMPOSICION DECOMPARENDO DE POLICA TIPO 3	14/04/2026	PAVA PAVA NANCY YOLIMA	
		ACCION DE TUTELA PARA ENTREGA DE GASAS EN LA CANTIDAD ORDENADA	14/04/2026	MARIA CONCEPCION CARDENAS	
		ASESORIA DE TRAMITE ADELNATADO BAJO RAICADO Y RELACIONADO CNESTABLECIMIENTO DE COMERCIO CANCHAS DE TEJO	17/04/2026	CLARA TAPIAS	
		DERECHO DE PETICIONSOLICITANDO EL PAGO DE SALARIOS, POR TRABAJO EN ESTADIO EL SOL	17/04/2026	JOSE ANTONIO MERCHON CUSBA	
		ASESORIA POR ACCION DETUTELA PARA ENTREGADE MEDICAMENTOS , SE DIRIGE A TRAER HISTROIA CLINICA	21/04/2026	SEGUNDO ENRIQUE GOMEZ RIVEROS	
		ACCION DETUTELA PARA ENTREGADE MEDICAMENTOS	21/04/2026	SEGUNDO ENRIQUE GOMEZ RIVEROS	
		ASESORIA POR TRAMITE DE COMPARENDO CONTRAVENCIONAL POR DUPLICACION DE IMAIL	21/04/2026	MIGUEL SEBASTIAN FAJARDO	
		ASESORIA PARA TRAMITAR CAUCION A HERMANO POR VIOLENCIACONTRA NUCLEO FAMILIAR	21/04/2026	ANGEL RODRIGO FIGUEREDO	
		ACCION DE TUTELA POR NO RESPUESTA A PETICION DE DAR RESPUESTA A ESTADODE TRAMITE DE RECONOCIMIENTO	21/04/2026	YIMMYJEHISON VELANDIA MARTINEZ	
		INCIDENTE DE DESACATO SOLICITUD CUMPLIMIENTO DE FALLO PARA ENTREGA DE MEDICAMENTO PARATRATAMIENTO DE CANCER	21/04/2026	ELBA SALAMANCA EN NOMBRE DE MARIA SEVERINA MOZO DE SALAMANCA	
		DERECHOS DE PETICION A SECRETARIA DE HACIENDA E IGAC PARA EVALUA Y RELIQUIDACION DE IMPUESTO	21/04/2026	WILLIAMA ALEXANDER JIMENEZ	
		DERECHO DE PETICION TTRAMITES PARA EL REEMBOLSO DE VIATICOS POR TRANSPORTE	21/04/2026	MIRIAM SOFIA RIAÑO como agente oficioso de TIMOTHY GIANPIER MONTES	
		DERECHO DE PETICION DIRIGIDO A LA UNIDAD DE VICTIMAS PARA SABER EN QUEESTADO ESTA EL PROCESO DE INDEMNIZACION	21/04/2026	HENRY OCHOA CAMARGO	
		DERECHO DE PETICION POR SALUBRIDAD YA QUE LOS VECINOS TIENEN VACAS QUE AFECTAN LA SALUBRIDAD	21/04/2026	NACY MIREYA TOCA	
2	Realizar acompañamiento y asistencia en los asuntos urgentes que requieran la intervención de la entidad y que le sean asignados, en consideración del servicio	Este mes se prestó turno la semana del 06 de abril a 10 de abril ACOMPAÑAMIENTO A CONFABOY POR QUE SEGUN USUARIA NO INCLUYEN A LA HIJA COMO BNEFICIARIA DEL PADRE, LE INDICAN QUE DEBE DILIGENCIAR FORMULARIOS YREALIZAR DECLARACION JURAMENTADA — 6/4/2026 — MARIA CECILIA BRISEÑO ACOMPAÑAMIENTO A DISCOLMETS A USUARIO JORGE ACEVEDO PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS, LE INDICAN QUE NO LOS HAY Y QUE NO SE SABE SI LLEGUEN, SE LE RECOMIENDA INSIDENTE DE DESACATO — 6/4/2026 — JORGE ENRIQUE ACEVEDO LÓPEZ ACOMPAÑAMIENTO A COMISARIA TERCERA, PORPROCESO DE ALIMENTOS ADULTO MAYOR, YA QUE REFIERE LA COMISARIA NO DIO RESPUESTA, EN COMISARIA NOS INDICAN QUE YA REALIZARON VISITA A ADULTO Y VERIFICAON EL CASO — 6/4/2026 — DIANA CAROLINA LOPEZ		Drive Acciones Constitucionales y CD

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 567
Línea de atención 770 674

Powered by CamScanner

		ACOMPAÑAMIENTO A DISCOLMETS PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS, LE INDICAN QUE NO HAY	7/4/2026	MARGARITA PONGUA	
		ACOMPAÑAMIENTO A DISCOLEMTS PARA ENTREGA DE PAÑALES Y MEDICAMENTOS DE SUEGRO, LE ENTREGAN PAÑALES Y LE INDICAN QUE REGRESARA EL SABADO	7/4/2026	LIDA HERNANDEZ	
		ACOMPÑAMIENTO AOFICINA DE TRABAJO, PARA NOTIFICACION DE CONCILIACION FISICAPOR NO TENER CORREO ELECTRONICO	7/4/2026	LUZ MARINA HERNANDEZ VEGA	
		ACOMPAÑAMIENTO A INSPECCION SEGUNDA PROCESO ZIPA	8/4/2026	INSPECCIONSEGUNDA	
		ACOMPÑAMIENTO A COLSUBDIO PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS LE INDICAN QUE LLEGAN EL DIA SABADO	9/4/2026	DORA ANGELA CASTILBLANCO	
		ACOMPAÑAMIENTO A COMITE ESTUDIAL COLEGIO INSEANDES EN CASO DE MENOR MSPP CONOCIDO PORLA DR ALICIA Y TIÑA DENTRO DELA INSTTUCION	9/4/2026	CASO DE MENOR M.S.PP	
		ACOMPÑAMIENTO CLINICA DE ESPECIALISTA NO LE PRMITEN EL INGRESO A VISITAR A MAMA QUE LLEVA 15 DIAS HOSPITALIZADA, EN EL CLINICA NOSINFORMAN QUE EL SEÑOR HA SIDO DEMACIADO GROSERO CON EL PERSONAL Y POR ESO NO ES VIABLE SU INGRESO Y TAMPOCO SUSALIDA POR LO DELICADO DE LA SALUD, DR NICOLAS NOS GESTIONA TRANSLADO A NIVEL 4 QUE REQUIERE LA PACIENTE	10/4/2026	EDUARDO ESTEPA	
		ASISTENCIA A SECETARIA DE HACIENDA PORINTRUCCION DEL DR JERSON, PARA INDAGAR POR PROCEDO DE RECIBOS DE IMPUESTO PREDIALEN PAGINA WEB ME ATIENDENLA INGENIERA NANCY	10/4/2026	PERSONERIA MUNICIPAL	
3.	Gestionar, acompañar y orientar las actuaciones que sean de competencia de la entidad, en actividades relacionadas con el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana (Ley 1801 de 2016)	• 24 DE MARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2024-014 • 25 DE MARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2025-043 • 26 DEMARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2014-014 • 08 DE ABRIL- INSPECCION SEGUNDA- QC-2025-046 • 16 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA-AA-2025-057 • 16 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA- AA-2025-029 • 17 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA- Santa Barbara			Grupo ws y cd (fotos)
4.	Asistir a audiencias de conciliación, diligencias y/o actuaciones que sean requeridas en representación de la personería, cuando le sean asignadas por el personero municipal o personero delegado, y/o hubieran sido programadas por las autoridades de policía, judiciales o administrativas, aun cuando sean notificadas por correo electrónico y/o estados virtuales y/o físicos.	se realizaron los siguientes acompañamientos: • 24 DE MARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2024-014 • 25 DE MARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2025-043 • 26 DEMARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2014-014 • 08 DE ABRIL- INSPECCION SEGUNDA- QC-2025-046 • 16 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA-AA-2025-057 • 16 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA- AA-2025-029 17 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA- Santa Barbara			Grupo ws y fotos

Powered by CamScanner

5.	Gestionar y hacer seguimiento a los derechos de petición, quejas y reclamos, que le sean asignados por parte del Despacho de la personería, el delegado o la secretaria de la Personería..	HENRYCEPEDA	521	27 DE MARZO	PD-1837 SE REMITE POR COMPETENCIA		CD
		LUISMIGUEL BARRERA	530	30 DE MARZO	PD-1950 se oficia a inspeccion quinta		
		MARIA CIBINA CARDENAS	537	31 DE MARZO	PD-19111 inspeccion cuarta-PD1912 Fiscalia,1921 rta parcial		
		SAUL ENRIQUE GOMEZ	538	31 DE MARZO	PD-1907 a policia. PD-1908 A Habitat Ypd-1909 a seguridad PD-1910 rtaparcial		
		ROSMERY MORALES	541	01 DE ABRIL	PD-1842 estacion de policia		
		LAURA CAMILA ALFONSO	544	01 de abril	PD-1840 SE REMITE POR COMPETENCIA		
		DILMA ANA SALANCA	548	06 DE ABRIL	PD-1992 se pide complementar peticion		
		WILSON BELLO	550	07 DE ABRIL	PD-Respuesta final		
		CLARATAPIAS	568	09 DE ABRILL	PD-2014 inspeccion primera		
		CAMILO E	575	09 DE ABRILL	PD-2077 seguridad		
		PLINIO FIGUEREDO	577	10 de abril	PD-2080 Se oficia a inspeccion 42079 a seguridad		
		JUAN SEBASTIAN BELLO	581	10 de abril	PD-2093 Inspeccion Tercera		
		CAMILO ESPAÑOL	579	10 de abril	PD-2077 seguridad		
		FABIOLA DE PILAR VEGA/ santacatalina	604	13 de abril	PD-1160,1161 Y1162 se oficio a seguridad, habitatypolicia respectivamente, se proyecta respuesta final		
		OVIDIO ALARCON	606	13 de abril	PD-2116 Seguridad, 2117 rtaparcial		
		ANONIMO/OVIDIO ALARCON	608	13 de abril	en revision		
		GRACIERA MONTAÑEZ	611	13 de abril	PD-2110 Inspeccion 4		
		COMUNIDAD OLAYA HERRERA	614	14 de abril	PD-2120,2122,2123,2124 Seguridad, habitat, planeavion salud		
		ESTEBAN GAMBOA	622	14 de abril	PD-2113 HABITAT,2112 seguridad.2114 estacion depolicia		
		santiago perez sanchez	627	16 de abril	en revision		
		santiago perez sanchez	628	17 de abril			
		santiago perez sanchez	633	17 de abril			
		flia africano	650	17 de abril	en revision		
		BLANCA GOYENECHE	651	20 de abril	en revision		
6.	Gestionar, recepcionar y tramitar en garantía de los derechos de las personas y/o autoridades que así lo soliciten o que se inicien de oficio, en procedimientos policivos que lleven a cabo las autoridades de policía del municipio	HENRYCEPEDA	521	27 DE MARZO	PD-1837 SE REMITE POR COMPETENCIA		CD
		LUISMIGUEL BARRERA	530	30 DE MARZO	PD-1950 se oficia a inspeccion quinta		
		MARIA CIBINA CARDENAS	537	31 DE MARZO	PD-19111 inspeccion cuarta-PD1912 Fiscalia,1921 rta parcial		
		SAUL ENRIQUE GOMEZ	538	31 DE MARZO	PD-1907 a policia. PD-1908 A Habitat Ypd-1909 a seguridad PD-1910 rtaparcial		

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675
Línea de atención 770 6744

Powered by CamScanner

		ROSMERY MORALES	541	01 DE ABRIL	PD-1842 estacion de policia		
		LAURA CAMILA ALFONSO	544	01 de abril	PD-1840 SE REMITE POR COMPETENCIA		
		DILMA ANA SALANCA	548	06 DE ABRIL	PD-1992 se pide complementar peticion		
		WILSON BELLO	550	07 DE ABRIL	PD-Respuesta final		
		CLARATAPIAS	568	09 DE ABRILL	PD-2014 Inspeccion primera		
		CAMILO E	575	09 DE ABRILL	PD-2077 seguridad		
		PLINIO FIGUEREDO	577	10 de abril	PD-2080 Se oficia a inspeccion 42079 a seguridad		
		JUAN SEBASTIAN BELLO	581	10 de abril	PD-2093 Inspeccion Tercera		
		CAMILO ESPAÑOL	579	10 de abril	PD-2077 seguridad		
		FABIOLA DE PILAR VEGA/ santacatalina	604	13 de abril	PD-1160,1161 Y1162 se oficio a seguridad, habitatypolicia respectivamente, se proyecta respuesta final		
		OVIDIO ALARCON	606	13 de abril	PD-2116 Seguridad, 2117 rtaparcial		
		ANONIMO/OVIDIO ALARCON	608	13 de abril	en revision		
		GRACIERA MONTAÑEZ	611	13 de abril	PD-2110 Inspeccion 4		
		COMUNIDAD OLAYA HERRERA	614	14 de abril	PD-2120,2122,2123,2124 Seguridad, habitat, planeavion salud		
		ESTEBAN GAMBOA	622	14 de abril	PD-2113 HABITAT,2112 seguridad.2114 estacion depolicia		
		santiago perez sanchez	627	16 de abril	en revision		
		santiago perez sanchez	628	17 de abril			
		santiago perez sanchez	633	17 de abril			
		flia africano	650	17 de abril	en revision		
		blanca goyeneche	651	20 de abril	en revision		
7	Realizar el trámite y gestión inicial a peticiones, quejas o requerimientos dentro de los cinco (5) días siguientes a su asignación y/o que se adelanten con ocasión de la ejecución del contrato, garantizando que el trámite integral del asunto conocido, se realice en cumplimiento de los términos legales.	Por parte de la suscrita se ha gestionado de manera diligente todos los trámites y gestión documental que me han sido asignados con ocasión a la ejecución contractual.					Archivo y Excel de secretaria

Powered by CamScanner

8	Reiterar en los eventos en que no se reciba respuesta dentro del término legal para contestar, el requerimiento respectivo dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo inicial. En caso de persistir la ausencia de respuesta, o cuando esta no sea clara, de fondo y oportuna, adelantar las actuaciones administrativas y/o legales a que haya lugar, con el fin de obtener una respuesta efectiva, conforme a la normatividad vigente y a las instrucciones de la entidad.	No se requirió este mes	No aplica
9	Atender las diligencias en las cuales se requiera la presencia o intervención de la Personería Municipal de Sogamoso, frente a la competencia señalada en la Ley 1801 de 2016.	se realizaron los siguientes acompañamientos: • 24 DE MARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2024-014 • 25 DE MARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2025-043 • 26 DEMARZO- INSPECCION TERCERA- AA-2014-014 • 08 DE ABRIL- INSPECCION SEGUNDA- QC-2025-046 • 16 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA-AA-2025-057 • 16 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA- AA-2025-029 • 17 DE ABRIL- INSPECCION TERCERA- Santa Barbara	Grupo ws, fotos cd
10	Realizar la gestión y seguimiento de las quejas y actuaciones administrativas que versen sobre garantía de derechos en el espacio público, competencia de la Personería Municipal de Sogamoso.	NO SE PRESENTO EN ESTE MES	No aplica
11	Realizar acompañamiento y asistencia en las actividades operativas que se efectúen al control del espacio público, que requieran de la presencia de la entidad.	NO SE PRESENTO ES ESTE MES	No aplica
12	Participar en las reuniones en las que se requiera la participación de la Personería de Sogamoso, que le sean asignadas, y que estén relacionadas con el objeto contractual.	NO SE PRESENTO ES ESTE MES	No aplica
13	Apoyar y asesorar al personero municipal y personero delegado en temas jurídicos que le sean consultados y emitir	No se requirió	No aplica

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675

Powered by CamScanner

	conceptos jurídicos requeridos, relacionados con el objeto contractual.		
14	Diligenciar permanentemente, una vez se adelante la actuación, de manera oportuna y de acuerdo a las instrucciones del supervisor del contrato, la información de las bases de datos que se llevan por parte de la entidad, en relación con la atención al usuario, y acompañamientos asignados	Por parte de la suscrita se ha gestionado de manera diligente todos las bases de datos de acuerdo al contrato	drive
15	Realizar la gestión documental correspondiente a los trámites que le sean asignados y/o que se adelanten con ocasión de la ejecución del contrato.	Se ha realizado la respectiva gestión documental de todos los tramites haciéndose entrega para archivo de los que culminaron su tramite	Paz y salvo
16	Presentar mensualmente informe de las actividades desarrolladas y/o cuando sean requeridos.	Se presenta los informes de manera oportuna.	CARPETA CONTRACTUAL SECOP II
17	Presentar al supervisor dentro de los cinco (5) días siguientes a cada mes vencido de ejecución contractual: Informe de actividades desarrolladas, informe de corte de facturación y/o acta parcial y/o acta final de pago con todos los soportes.	Se presentan documentos relacionados al supervisor dentro de la fecha establecida.	CARPETA CONTRACTUAL SECOP II.
18	Cumplir con las directrices dadas por la Personería Municipal de Sogamoso y el supervisor del contrato	Se realizan todas las actividades en cumplimiento a lo enunciado.	Drive Acciones Constitucionales Y CD
19	Gestionar y organizar el archivo de los expedientes a su cargo dentro de cada periodo, ante la secretaria de la personería para la expedición de paz y salvo, el cual deberá ser presentado con el informe mensual respectivo.	Se han gestionado los documentos correspondientes a los trámites asignados, sin archivos a la fecha.	Paz y salvo de secretaria
20	Entregar al finalizar del contrato y para la liquidación de este al supervisor los documentos y los archivos generados en cumplimiento de las obligaciones debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que	El contrato finaliza en fecha 22/07/2026.	Acta de inicio carpeta contractual

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675
Línea de atención 770 6744

Powered by CamScanner

	establezca el Archivo general de la Nación		
21.	Las demás que le sean asignadas inherentes al objeto contractual.	No se asignó nada fuera de las obligaciones del contrato	No aplica
	OBLIGACIONES GENERALES	DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA
1	Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.	La suscrita ha actuado con responsabilidad y diligencia, para la ejecución del presente contrato, estando presta a las instrucciones impartidas por la entidad y por parte del señor Personero y el personero delegado.	Relación y evidencia de cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato
2	Cumplir oportunamente con todas las exigencias y procedimientos establecidos para la firma electrónica de los contratos y sus modificaciones en la plataforma de SECOP II.	Se realizó la respectiva firma del contrato electrónico y el cargue de la documentación requerida en la plataforma SECOP II	Verificación del contrato en la plataforma SECOP II
3	Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, o en la plataforma que corresponda.	Posterior a la revisión realizada por parte de la supervisión del contrato, se procede a cargar el informe de actividades ejecutadas en el periodo correspondiente al 23 DE MARZO DE 2026 A 22 DE ABRIL DE 2022	Verificación plataforma SECOP II
4	Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas y/o ayudas de memoria respectivas	Se asiste a las oficinas de la Personería Municipal de acuerdo al requerimiento y las instrucciones impartidas por el señor Personero.	No se hace necesario adjuntar evidencia
5	Dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en las reuniones relacionadas con el objeto contractual	Acorde a las reuniones y los compromisos adquiridos se desarrollan los mismos, acorde a lo evidenciado con la ejecución del contrato.	No aplica.
6	Presentar un (1) informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato como requisito para el respectivo pago. Así mismo, presentar los informes que el supervisor del contrato solicite en desarrollo del objeto contractual	Informe debidamente allegado a la entidad, con las actividades ejecutadas en el periodo correspondiente al 23 DE MARZO DE 2026 A 22 DE ABRIL DE 2022	Informe parcial presentado y anexos.

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675
Línea de atención 770 6744

Powered by CamScanner

7	Acatar las directrices establecidas por la Personería Municipal de Sogamoso en cuanto a los trámites para el cobro de los valores pactados en el presente contrato, cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.	Informe debidamente allegado a la entidad, con las actividades ejecutadas en el periodo correspondiente al 23 DE MARZO DE 2026 A 22 DE ABRIL DE 2022	Informe parcial presentado y anexos.
8	Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.	Se allega planilla de seguridad social con aportes a salud, pensión y riesgos laborales del mes anterior, acorde a los lineamientos de aportes para contratistas de prestación de servicios sobre el 40% del valor del contrato.	Planilla de seguridad social de marzo y abril
9	Actualizar la hoja de vida en el SIGEP II, en caso de que, durante el plazo de ejecución contractual, se presenten modificaciones a la información inicialmente registrada en dicho sistema e informar a la Personería Municipal de Sogamoso, acerca de su lugar de domicilio durante la ejecución del contrato.	Se realiza acorde a la información personal, laboral y académica de la suscrita, actualizándose de ser necesario	Hoja de vida SIGEP II
10	Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor del mismo.	De manera diligente y oportuna se han atendido y acatado las solicitudes y recomendaciones por parte del supervisor de contrato, en procura del desarrollo exitoso de la ejecución del contrato.	Evidencias anexas al presente informe
11	Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.	No se han presentado novedades relacionadas con el contrato.	Evidencias anexas al presente informe
12	Responder por las actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.	Se ha dado cumplimiento a todas las actuaciones que se le delegaron a la suscrita.	Evidencias anexas al presente informe
13	Contar con los elementos necesarios para ejecutar el objeto contractual y en caso de ser necesario disponer de un computador portátil acorde con las necesidades de las actividades a adelantar	La suscrita cuenta con las herramientas necesarias para ejecutar el objeto contractual. La entidad ha suministrado resmas de papel, ganchos para legajar.	No aplica.
14	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin	En el desarrollo del contrato, no me he visto inmersa en este tipo de situaciones, si llegan a surgir serán puestas en conocimiento de las autoridades competentes.	No aplica.

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 567
Línea de atención 770 674

Powered by CamScanner

	de obligarlos a hacer u omitir cualquier acto o hecho.		
15	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios	Se ha actuado con lealtad y buena fe, en cada una de las actuaciones de la suscrita.	No aplica.
16	Custodiar y responder en debida forma y hasta la terminación del presente contrato los insumos, información, suministros, herramientas, dotación, implementación inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, y resultantes del mismo	Se realizan las gestiones correspondientes, acorde a los insumos, información y demás elementos entregados por la entidad para la ejecución del contrato.	No aplica.
17	Guardar y mantener reserva de toda la información que sea de propiedad de la Personería Municipal de Sogamoso o conozca en el desarrollo del contrato, en especial cuando se trate de información sujeta a reserva legal. Igualmente, el Contratista está obligado a entregar todos los documentos, correspondencia, publicaciones, útiles y demás bines de propiedad de la Personería de Sogamoso relacionados con el objeto del presente contrato y aquellos que contengan información confidencial. En consecuencia, el Contratista se obliga a: 1. Proteger la información confidencial que la PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOGAMOSO comparta o suministre; 2. No dar a conocer a terceros la información confidencial, sensible, critica, reservada o calificada a terceros, que puedan perjudicar a la PERSONERÍA MUNICIPAL	Se ha dado cumplimiento en mantener en reserva la información entregada y conocida para la ejecución del presente contrato. Atendiendo que la ejecución no ha dado lugar a la misma, siendo que los procesos contractuales son de conocimiento público. La información y documentos recibidos para la ejecución del contrato, son de conocimiento público a través del SECOP II. No se ha entregado información confidencial a la suscrita en ejecución del objeto contractual.	No aplica.

amoso, Boyacá.
15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675
Linea de atención 770 6744

Powered by CamScanner

	DE SOGAMOSO: 3. No dar a la información confidencial un uso distinto para el cual fue compartida o suministrada, salvo previa autorización por escrito de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOGAMOSO; 4. No podrá realizar la intercepción de la red de transmisión de datos en concordancia con la ley 1273 de 2009;		
18	El contratista no podrá asesorar o actuar procesalmente acorde a su profesión de manera externa, sobre los casos conocidos en ejercicio de sus actividades contractuales.	No se ha asesorado procesos externos que hagan parte del objeto contractual de esta entidad.	No aplica.
19	El contratista no podrá recomendar a usuarios y/o terceros el conocimiento de casos que hayan sido conocidos en desarrollo de la ejecución de sus actividades contractuales.	La suscrita no ha recomendado a usuarios o terceros procesos que hagan parte del objeto contractual de esta entidad.	No aplica.
20	Indemnización: El Contratista se obliga a resarcir los perjuicios, por daño emergente y lucro cesante que llegare a ocasionar la revelación. divulgación o utilización de la información de manera distinta al objeto del presente contrato, ya sea mera negligencia o de forma dolosa.	No se ha generado	No aplica.
21	Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	Se hadado cumplimento.	No aplica.

DIFICULTADES PRESENTADAS
Ninguna
ANEXOS
CD, PAZ Y SALVO Y ANTECEDENTES PLANILLA **6005857309- 6010442729**

ERIKA TATIANA LIZARAZO AMAYA CONTRATISTA	JERSON ESTIVEN BUSTACARA SILVA PERSONERO DELEGADO SUPERVISOR

Sogamoso, Boyacá.
Calle 15 No. 11-79 Piso 3
www.personeriadesogamoso.gov.co
personeriadesogamoso@personeriadesogamoso.gov.co
+57 321 224 5675
Linea de atención 770 6744

Powered by CamScanner