CONTRATO DE MINIMA CUANTIA CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE GACHANCIPÁ Y SERVI ESPECIALES GACHANCIPA Y TURISMO SAS

CONTRATO No	PS-153-2026
PROCESO No	SMC-019-2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE GACHANCIPÁ
CONTRATISTA	SERVI ESPECIALES GACHANCIPA Y TURISMO SAS
NIT	900949189-1
OBJETO	ADQUIRIR SERVICIOS DE TRANSPORTE PARA BENEFICIARIOS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL QUE SE DESPLAZAN REPRESENTANDO AL MUNICIPIO
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (7) MESES, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2026, Y/O HASTA AGOTAR LOS RECURSOS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN, PREVIA EXPEDICIÓN DEL REGISTRO PRESUPUESTAL, APROBACIÓN DE LAS GARANTÍAS Y SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($49.000.000) IVA INCLUIDO, INCLUIDO COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, RETENCIONES Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS

1. OBJETO: "**ADQUIRIR SERVICIOS DE TRANSPORTE PARA BENEFICIARIOS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL QUE SE DESPLAZAN REPRESENTANDO AL MUNICIPIO**", el cual se cumplirá de conformidad con la descripción y condiciones que se relacionan en las condiciones de ejecución del contrato y de acuerdo a la propuesta presentada por EL CONTRATISTA, la cual, para todos los efectos, hace parte integral del presente. En idéntico sentido todos y cada uno de los Documentos del Proceso forman parte del presente Contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones de este. **2. PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del Contrato que se suscriba es de **SIETE (7) MESES, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2026,** y/o hasta agotar los recursos, contados a partir de la fecha de suscripción, previa expedición del registro presupuestal, aprobación de las garantías y suscripción del acta de inicio**. 3. LUGAR DE EJECUCIÓN:** La ejecución del contrato se desarrollará en el Municipio de Gachancipá – Cundinamarca en los puntos determinados por la administración Municipal a través del supervisor del contrato**. 4. VIGENCIA**: La vigencia será por el plazo de ejecución del y en todo caso hasta su liquidación **5. VALOR:** El valor de la aceptación de oferta de acuerdo con la oferta seleccionada por el cual se establece el presente contrato es por la suma de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($49.000.000)** incluidos impuestos**,** tasas, contribuciones, retenciones y demás gastos asociados. PARÁGRAFO PRIMERO VALOR ACEPTADO SEGÚN PROPUESTA: De acuerdo con la Oferta económica presentada, el CONTRATISTA se compromete a suministrar el objeto contractual requerido de acuerdo con la ficha técnica aceptada y según la descripción, presentación, cantidad y valores propuestos así:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

SERVI ESPECIALES GACHANCIPA Y TURISMO S.A.S.

Transporte

VIGILADO SuperTransporte

SERVI ESPECIALES Gachancipá Y TURISMO S.A.S.

Nit. 900.949.189-1

FORMATO 6
PROPUESTA ECONOMICA

OBJETO: "ADQUIRIR SERVICIOS DE TRANSPORTE PARA BENEFICIARIOS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL QUE SE DESPLAZAN REPRESENTANDO AL MUNICIPIO"

ITEM	VEHICULO	PASAJEROS	TRANSPORTE	ORIGEN	DESTINO	CANT	VALOR UNITARIO	PORCENTAJE DE IVA	VALOR TOTAL CON IMPUESTOS Y RETENCIONES
1	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	BOGOTÁ	1	$ 1.299.233	0	$ 1.299.233
2	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	BOGOTÁ	1	$ 944.896	0	$ 944.896
3	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	BOGOTÁ	1	$ 808.832	0	$ 808.832
4	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	ZIPAQUIRA	1	$ 765.541	0	$ 765.541
5	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	ZIPAQUIRA	1	$ 623.370	0	$ 623.370
6	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	ZIPAQUIRA	1	$ 339.026	0	$ 339.026
7	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CHIA	1	$ 901.043	0	$ 901.043
8	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CHIA	1	$ 678.707	0	$ 678.707
9	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CHIA	1	$ 362.758	0	$ 362.758
10	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CHOCONTA	1	$ 889.340	0	$ 889.340
11	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CHOCONTA	1	$ 748.920	0	$ 748.920
12	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CHOCONTA	1	$ 397.863	0	$ 397.863
13	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLAPINZON	1	$ 936.148	0	$ 936.148
14	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLAPINZON	1	$ 795.725	0	$ 795.725
15	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLAPINZON	1	$ 444.669	0	$ 444.669
16	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	TOCANCIPA	1	$ 273.822	0	$ 273.822
17	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	TOCANCIPA	1	$ 196.930	0	$ 196.930
18	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	TOCANCIPA	1	$ 105.316	0	$ 105.316
19	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	SOPO	1	$ 655.302	0	$ 655.302
20	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	SOPO	1	$ 491.478	0	$ 491.478
21	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	SOPO	1	$ 262.122	0	$ 262.122
22	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	CAJICA	1	$ 901.043	0	$ 901.043
23	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	CAJICA	1	$ 678.707	0	$ 678.707
24	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	CAJICA	1	$ 360.899	0	$ 360.899
25	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	GUATAVITA	1	$ 889.340	0	$ 889.340
26	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	GUATAVITA	1	$ 748.920	0	$ 748.920
27	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	GUATAVITA	1	$ 397.863	0	$ 397.863

Calle 4 No. 3 - 65 Centro - Gachancipá • Cundinamarca • Cel.: 320 286 4141 - 314 413 2268
serviespecialesgacha@hotmail.com

SERVI ESPECIALES GACHANCIPA Y TURISMO S.A.S.

Transporte

VIGILADO SuperTransporte

SERVI ESPECIALES Gachancipá Y TURISMO S.A.S.

Nit. 900.949.189-1

28	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	COTA	1	$ 947.851	0	$ 947.851
29	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	COTA	1	$ 748.920	0	$ 748.920
30	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	COTA	1	$ 350.794	0	$ 350.794
31	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	NEMOCON	1	$ 1.025.084	0	$ 1.025.084
32	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	NEMOCON	1	$ 901.043	0	$ 901.043
33	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	NEMOCON	1	$ 482.116	0	$ 482.116
34	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	FUNZA	1	$ 1.451.031	0	$ 1.451.031
35	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	FUNZA	1	$ 1.252.098	0	$ 1.252.098
36	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	FUNZA	1	$ 669.346	0	$ 669.346
37	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	SESQUILE	1	$ 741.897	0	$ 741.897
38	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	SESQUILE	1	$ 561.689	0	$ 561.689
39	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	SESQUILE	1	$ 299.567	0	$ 299.567
40	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CALERA	1	$ 991.875	0	$ 991.875
41	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CALERA	1	$ 925.750	0	$ 925.750
42	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	CALERA	1	$ 462.875	0	$ 462.875
43	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	SUESCA	1	$ 741.897	0	$ 741.897
44	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	SUESCA	1	$ 561.689	0	$ 561.689
45	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	SUESCA	1	$ 299.567	0	$ 299.567
46	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	FUSAGASUGA	1	$ 2.223.354	0	$ 2.223.354
47	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	FUSAGASUGA	1	$ 1.919.106	0	$ 1.919.106
48	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	FUSAGASUGA	1	$ 1.170.186	0	$ 1.170.186
49	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	MOSQUERA	1	$ 1.451.031	0	$ 1.451.031
50	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	MOSQUERA	1	$ 1.252.098	0	$ 1.252.098
51	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	MOSQUERA	1	$ 669.346	0	$ 669.346
52	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	TUNJA	1	$ 2.340.373	0	$ 2.340.373
53	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	TUNJA	1	$ 1.872.298	0	$ 1.872.298
54	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	TUNJA	1	$ 1.170.186	0	$ 1.170.186
55	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	COGUA	1	$ 765.541	0	$ 765.541
56	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	COGUA	1	$ 623.370	0	$ 623.370
57	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	COGUA	1	$ 339.026	0	$ 339.026
58	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	BOJACA	1	$ 1.719.250	0	$ 1.719.250
59	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPÁ	BOJACA	1	$ 1.454.750	0	$ 1.454.750

Calle 4 No. 3 - 65 Centro - Gachancipá • Cundinamarca • Cel.: 320 286 4141 - 314 413 2268
serviespecialesgacha@hotmail.com

SERVI ESPECIALES GACHANCIPA Y TURISMO S.A.S.

Transporte

VIGILADO SuperTransporte

SERVI ESPECIALES Gachancipá Y TURISMO S.A.S.

Nit. 900.949.189-1

60	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	BOJACA	1	$ 793.500	0	$ 793.500
61	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	GUASCA	1	$ 1.124.125	0	$ 1.124.125
62	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	GUASCA	1	$ 991.875	0	$ 991.875
63	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	GUASCA	1	$ 595.125	0	$ 595.125
64	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLETA	1	$ 2.574.408	0	$ 2.574.408
65	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLETA	1	$ 2.106.335	0	$ 2.106.335
66	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLETA	1	$ 1.170.186	0	$ 1.170.186
67	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	MEDELLIN(3 DIAS)	1	$ 8.976.533	0	$ 8.976.533
68	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	MEDELLIN(3 DIAS)	1	$ 7.086.737	0	$ 7.086.737
69	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	MEDELLIN(3 DIAS)	1	$ 4.549.510	0	$ 4.549.510
70	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLAVICENCIO(3 DIAS)	1	$ 3.543.369	0	$ 3.543.369
71	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLAVICENCIO(3 DIAS)	1	$ 2.834.695	0	$ 2.834.695
72	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	VILLAVICENCIO(3 DIAS)	1	$ 2.022.082	0	$ 2.022.082
73	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	MANIZALES(3 DIAS)	1	$ 8.976.533	0	$ 8.976.533
74	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	MANIZALES(3 DIAS)	1	$ 7.086.737	0	$ 7.086.737
75	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	MANIZALES(3 DIAS)	1	$ 4.549.510	0	$ 4.549.510
76	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	IBAGUE (3 DIAS)	1	$ 5.290.000	0	$ 5.290.000
77	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	IBAGUE (3 DIAS)	1	$ 4.626.750	0	$ 4.626.750
78	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	IBAGUE (3 DIAS)	1	$ 3.703.000	0	$ 3.703.000
79	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	CALI (3 DIAS)	1	$ 6.877.000	0	$ 6.877.000
80	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	CALI (3 DIAS)	1	$ 6.348.000	0	$ 6.348.000
81	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	CALI (3 DIAS)	1	$ 5.025.500	0	$ 5.025.500
82	VEHICULO BUS PARA 40 PASAJEROS CON BODEGA	40	TERRESTRE	GACHANCIPA	PEREIRA (3 DIAS)	1	$ 5.951.250	0	$ 5.951.250
83	VEHICULO BUSETA PARA 30 PASAJEROS	30	TERRESTRE	GACHANCIPA	PEREIRA (3 DIAS)	1	$ 5.290.000	0	$ 5.290.000
84	VEHICULO VAN	12	TERRESTRE	GACHANCIPA	PEREIRA (3 DIAS)	1	$ 5.025.500	0	$ 5.025.500

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA CON IVA	CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 49.000.000
LA PRESENTE PROPUESTA TIENE UNA VALIDEZ DE 60 DIAS.	

YENNY MARCELA DURAN MORENO
C.C.21.022.954 de Tocancipá
Representante Legal
SERVIESPECIALES GACHANCIPA Y TURISMO SAS
Nit. 900.949.189-6
PROPONENTE

Calle 4 No. 3 - 65 Centro - Gachancipá • Cundinamarca • Cel.: 320 286 4141 - 314 413 2268
serviespecialesgacha@hotmail.com

6. FORMA DE PAGO: El municipio cancelará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal así: **pagos parciales de conformidad a las entregas y viajes realizados** para tal fin el futuro contratista debe aportar soporte de entrega de los suministros a contratar, previa presentación del informe de ejecución del contrato y previa autorización del supervisor del contrato, quien debe vigilar el cumplimiento de las actividades y obligaciones, además deberá acreditar el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, y parafiscales cuando a ello hubiere lugar. Cuando el contratista sea un auto retenedor, deberá informar en la factura esta condición a fin de no efectuar la retención.

- Presentar informe de supervisión.
- Certificar y emitir acta de cumplimiento a satisfacción respecto al objeto aquí contratado.
- Verificar el cumplimiento de la obligación al sistema de seguridad social en salud, pensiones y parafiscales.

Al pago se les efectuarán los respectivos descuentos por impuestos de ley y las contribuciones municipales que se encuentren vigentes al momento de realizar el pago.

En todo caso el Municipio pagará al contratista el valor correspondiente al número total de bienes y servicios requeridos y efectivamente ejecutados para la entidad contratante. A los pagos se les efectuaran los respectivos descuentos por impuestos de ley y las contribuciones Municipales que se encuentren vigentes al momento de realizar el pago.

Todos los pagos están sujetos al PAC del Municipio.

En el caso de personas jurídicas:

- Informe de ejecución debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y el contratista.
- Certificado de cumplimiento o acta de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato.
- Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas.
- Factura en las condiciones establecidas en la normatividad vigente.
- Planillas de seguridad social del personal mínimo acreditado.

PARÁGRAFO PRIMERO Los pagos a que se refiere la presente cláusula, se realizarán dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la fecha en que el CONTRATISTA presente el informe mensual de actividades junto con los anexos que correspondan y que el supervisor expida la certificación en la que conste el cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato y que verificó que el CONTRATISTA se encuentra al día en los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo con lo previsto en la normativa vigente. Y deberá presentar la documentación que se requiera para el trámite de la cuenta tal como lo expresa el estudio previo. De todas formas, los pagos estarán sujetos a la disponibilidad de PAC. **PARÁGRAFO SEGUNDO** DEMORAS E INTERESES MORATORIOS. La ALCALDÍA no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al CONTRATISTA cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato. La ALCALDÍA reconocerá intereses de mora sobre las sumas no canceladas oportunamente al CONTRATISTA, equivalentes a la tasa de interés legal a la fecha programada para dicho pago, sobre el saldo en mora en los términos establecidos por los artículos 4º numeral 8º, artículo 25 numeral 14 y 27 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO TERCERO RETENCIONES.** La ALCALDÍA hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.
DESCUENTOS TRIBUTARIOS. La Alcaldía Municipal de Gachancipá efectuará los descuentos de Ley del orden Nacional y Municipal vigentes, de acuerdo con la información tributaria suministrada por el Contratista a la Entidad y con la actividad objeto del Contrato.

ACUERDO MUNICIPAL 021-2024
DESCUENTOS APLICABLES EN PAGOS AÑO 2026
Cuadro de impuestos, retenciones, descuentos, tasas, contribuciones y demás

TIPO DE IMPUESTO	TARIFA		DESDE	HASTA
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO - MUNICIPAL	**TARIFA POR 1000**		VALOR EN PESOS	HASTA
INDUSTRIAL	5,6 Y 7		1	MAYOR
COMERCIAL	4, 5,6,7,8,8.5, 9 Y 10		1	MAYOR
SERVICIOS	5,6,7,8,9, Y 10		1	MAYOR
FINANCIERO	5		1	MAYOR

ESTAMPILLAS MUNICIPAL	TARIFA * 100	UVT	VALOR PESOS	VALOR PESOS
ESTAMPILLA PROCULTURA	1%	70-300	3.666.180	15.712.200
ESTAMPILLA PROCULTURA	1,5%	300-3080	15.712.200	161.311.920
ESTAMPILLA PROCULTURA	2,0%	3080 Y MAS	161.311.920	MAYOR
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	4,0%		1	MAYOR
ESTAMPILLA A LA JUSTICIA FAMILIAR	2.0%		1	
TASA PRODEPORTE Y RECREACION	1%	70-300	3.666.180	15.712.200
TASA PRODEPORTE Y RECREACION	1,5%	300-3080	15.712.200	161.311.920
TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,5%	3080 Y MAS	161.311.920	MAYOR
CONTRIBUCION ESPECIAL - MUNICIPAL O DEPARTAMENTAL / CONTRATOS DE OBRA	5%		1	MAYOR
RETENCION EN LA FUENTE - NACIONAL	DE ACUERDO A CALIDAD DE CONTRIBUYENTE Y TRANSACCION			
RETENCION DE IVA - NACIONAL	15% DEL IVA FACTURADO			

RETENCION EN LA FUENTE COMPRAS	**NOTA: DE ACUERDO A CALIDAD DE CONTRIBUYENTE Y TRANSACCIÓN**	
	Tarifas	**Base**
Compras y otros ingresos tributarios en general DECLARANTE DUR 1625 Art. 1.2.4.9.1.	2.5%	$ 524,000.00
Compras y otros ingresos tributarios en general NO DECLARANTE DUR 1625 Art. 1.2.4.9.1.	3.5%	$ 524,000.00
Compras de combustibles derivados del petróleo	0.1%	100%
Rete IVA por compras (15% sobre el IVA)	15%	$ 524,000.00
SERVICIOS	**Tarifas**	**Base**
Servicios generales (declarantes renta)	4%	$ 105,000.00
Servicios generales (no declarantes renta)	6%	$ 105,000.00
Servicios de transporte nacional de pasajeros por vía terrestre	3,5%	$ 524,000.00
Rete IVA por servicios (15% sobre el IVA)	15%	$ 105,000.00
ARRENDAMIENTOS	**Tarifas**	**Base**
Arrendamiento de bienes inmuebles (declarantes y no declarantes)	3,5%	524,000.00
Arrendamiento de bienes muebles	4%	100%
OBRA PUBLICA E INTERVENTORIA	**Tarifas**	**Base**
Contratos de construcción y urbanización.	2%	524,000.00
Contratos de consultoría de obras públicas.	2%	100%
HONORARIOS	**Tarifas**	**Base**
Honorarios y comisiones (personas jurídicas)	11%	100%
Honorarios y comisiones (no declarantes)	10%	100%

7. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: El pago que LA ALCALDÍA se compromete a cancelar al CONTRATISTA como contraprestación por el cumplimiento del objeto contratado, será de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal que se relaciona a continuación y expedido por el secretario de Hacienda de la Alcaldía Municipal.

CDP No: 2026000284
FECHA: 16/04/2026

RUBRO	FUENTE	VALOR
233330105407902020200902	1102060010304	40.000.000
	11010120004	9.000.000
TOTAL		49.000.000

8. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Además de los (as) establecidos (as) en los artículos 4º y 5º de la Ley 80 de 1993, el CONTRATISTA se compromete a cumplir todas aquellas obligaciones que se deriven del clausulado del presente contrato y que por su naturaleza y esencia se consideren imprescindibles para su correcta ejecución. Así mismo, son obligaciones específicas del CONTRATISTA las siguientes:

Obligaciones Generales:

1) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del contrato.
2) Informar al oportunamente al supervisor las novedades que se presenten relacionadas con el cumplimiento de las actividades del objeto contractual.
3) Cumplir con el objeto del contrato, con plena autonomía técnica, administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno de EL CONTRATISTA con EL MUNICIPIO DE GACHANCIPÁ, ni (si aplica) con las personas que vincule EL CONTRATISTA para la ejecución del contrato.
4) Aportar los recursos materiales, técnicos, humanos y logísticos necesarios para el cumplimiento oportuno.
5) Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.
6) Cumplir con los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos laborales, para lo cual el contratista deberá cotizar como mínimo por el 40% del valor total del contrato que se pague al contratista, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; los aportes por concepto de las contribuciones parafiscales se efectuarán conforme a lo previsto en las normas aplicables que regulan la materia. El cumplimiento de esta obligación, por parte de EL CONTRATISTA, se acreditará allegando copia de la planilla debidamente pagada de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales. En el evento que EL CONTRATISTA se encuentre incurso en alguna de las causales de exoneración previstas en las normas que regulan la materia, deberá hacer esta manifestación en la respectiva certificación.
7) Desarrollar con diligencia el objeto del contrato mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos propios que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades.
8) Realizar y remitir máximo en término de los siguientes 5 días hábiles a la fecha de corte del mes los informes, cuentas de cobro y/o facturas correspondientes para cada periodo ejecutado, así como, publicar los documentos necesarios para el pago, en el numeral 7 (Ejecución del contrato) de la plataforma transaccional SECOP II.
9) Asistir a las reuniones que sean requeridas por el Supervisor del contrato para el correcto desarrollo del objeto contractual.
10) Dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 2.2.4.2.2.16, del Decreto 1072 de 2015, procurando el cuidado integral de su salud, contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo; informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes y demás para remitir el caso a la ARL de acuerdo a su vinculación contractual, participando en las actividades de prevención y promoción organizadas por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Municipio, cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, e informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.
11) Entregar al supervisor los archivos físicos magnéticos y electrónicos que hayan sido producidos durante la ejecución del contrato o que tenga a su cargo, o que le hayan sido entregado en virtud del cumplimiento de sus obligaciones.
12) Apoyar en el cumplimiento de las demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.
13) Las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo con el objeto del contrato.

Además de los deberes contenidos en la Ley (art. 4º Ley 80 de 1993), el Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones y especificaciones pactadas de acuerdo con la descripción técnica estipulada en los documentos contractuales y el contrato

celebrado, así:

Obligaciones Específicas:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 351 de la Ley 1819 de 2016, los municipios y distritos deberán realizar un estudio técnico de referencia de determinación de costos estimados de prestación del servicio de alumbrado público, el contratista desarrollará las siguientes actividades.

1. Dar cumplimiento con lo estipulado en la normatividad vigente en Colombia para el transporte de estudiantes, en especial el Decreto 431 del 14 de marzo de 2017 "Por el cual se modifica y adiciona el Capítulo 6 del título 1 de la Parte 2 del libro 2 del Decreto 1079 de 2015, en relación con la prestación del Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor Especial, y se dictan otras disposiciones", especialmente los artículos 3 y 33.
2. Llevar y traer a las delegaciones a los lugares autorizados por la Secretaria de Educación, cultura, recreación y deporte.
3. Garantizar que todos los vehículos destinados al servicio de transporte de pasajeros, se mantengan en perfectas condiciones técnico- mecánicas y aseo antes y durante la ejecución de cada recorrido. Deberán efectuar la revisión técnico- mecánicas, de gases y una revisión preventiva bimensual, de acuerdo con las normas vigentes para el transporte terrestre de pasajeros. Para la verificación del cumplimiento, la empresa transportadora deberá presentar los respectivos soportes de los viajes realizados, al momento de la presentación de los informes de pago a que correspondan.
4. Garantizar que todos los vehículos para prestar el servicio de transporte a las delegaciones de deportes y cultura del municipio cuenten con las medidas de seguridad y confort.
5. Garantizar que el servicio se preste con vehículos modelo 2012 en adelante
6. El equipo de primeros auxilios que cumpla con la normatividad vigente, para lo cual el contratista manifestara por escrito la aceptación y cumplimiento de este.
7. Un medio de comunicación celular permanente en cada vehículo. El contratista debe anexar listado con los números de las líneas asignadas al servicio previo de conformidad con el cuadro anexo de comunicaciones.
8. Equipo de carretera y cinturón de seguridad en cada uno de los puestos, de acuerdo con la normatividad vigente.
9. El servicio de transporte para delegaciones de Deporte y Cultura deberá prestarse con personal idóneo, debidamente capacitado y con experiencia, además que cuente con los requisitos legales para prestar la labor que se le asigne.
10. Todos los conductores de vehículos de la empresa a quien sea adjudicado el contrato, deberán portar licencia de conducción vigente y con categoría C1 y C2 según la clase de vehículo ofertado, adiestramiento adecuado y prestar el servicio en condiciones satisfactorias.
11. Los vehículos y conductores deben cumplir con las normas de bioseguridad y hacer uso de los elementos de protección requeridos para el desarrollo de su objeto contractual
12. Los conductores deberán portar la planilla o extracto del contrato según lo establecido en el artículo 8 del Decreto 431 de 2017.
13. Los conductores deberán permitir el acceso a los vehículos, a los funcionarios que el municipio designe para la supervisión del contrato o del servicio de transporte.
14. Durante toda la ejecución del contrato la empresa deberá presentar al municipio, la información requerida sobre la prestación del servicio, en los formatos y planillas requeridos
15. Cualquier cambio en la prestación del servicio deberá ser informado oportunamente y aprobado por el supervisor del contrato.
16. En caso que por circunstancias de fuerza mayor el contratista no puede prestar el servicio contratado con el vehículo de las características determinadas, se compromete a prestar en todo caso oportunamente un automotor de iguales o mejores características durante el tiempo que requiera la reparación del vehículo e informarlo a la Supervisión.
17. El contratista será civil y penalmente responsable por los daños que cause a terceros, por falla de cualquier índole en la prestación del servicio que ponga en peligro la vida y bienes de los estudiantes
18. El contratista velara porque los conductores de los vehículos de transporte conduzcan sin exceso de velocidad, que cumplan con las normas de tránsito y con las exigencias establecidas en el Decreto 174 de 2001.
19. Radicar las Facturas y/o cuentas de Cobro e informe dentro de los plazos convenidos.
20. El contratista se obliga a observar las instrucciones que de manera particular le imparta el interventor del contrato, durante el desarrollo de este, sin que por ello se origine subordinación o dependencia respecto de la Administración Municipal
21. Cumplir en forma ininterrumpida el objeto del contrato de acuerdo con los requerimientos efectuados por el interventor del contrato, pliegos de condiciones y propuesta presentada por el contratista

22. El contratista será civil y penalmente responsable por los daños que cause a terceros, por falla de cualquier índole en la prestación del servicio que ponga en peligro la vida y bienes de usuarios o beneficiarios del servicio.
23. Las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del presente contrato y todas aquellas que surjan dentro del desarrollo del contrato.
24. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
25. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.

9. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

De acuerdo con la naturaleza del contrato, son obligaciones del Municipio:

a) Cancelar al contratista el valor del presente contrato en la oportunidad aquí establecida.
b) Vigilar el desarrollo y ejecución del contrato y exigir al contratista el cumplimiento del mismo, a través del Supervisor del contrato.
c) Formular sugerencias por escrito sobre observaciones que estime convenientes en el desarrollo del contrato, siempre enmarcadas dentro del término del mismo.
d) Entregar oportunamente al contratista la información necesaria, útil y apropiada para llevar a cabo el objeto de la presente contratación, con base en la cual desarrollará la labor encomendada. El Municipio conforme lo solicitado será el único responsable por la exactitud, contenido y veracidad de la información que entregue.
e) Coordinar con el contratista las distintas reuniones que implique el desarrollo de la presente contratación.
f) Realizar la vigilancia y control durante todo el término de ejecución y hasta el archivo definitivo del expediente.

10. SUPERVISIÓN El Supervisor ejercerá un control integral sobre el desarrollo del proyecto, para lo cual podrá, en cualquier momento, exigir al Contratista la adopción de medidas para mantener, durante la ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de la celebración de este. La supervisión del contrato a celebrar estará a cargo de la **SECRETARÍA DE EDUCACION, CULTURA, RECREACION Y DEPORTE.** Para tal efecto, el supervisor deberá tener en cuenta las atribuciones contenidas en la Resolución N. 829 de 2025 "por medio del cual se actualiza el manual de interventoría y supervisión del municipio de Gachancipá" Para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, podrá designar por escrito a empleados de planta que tengan el conocimiento, experiencia e idoneidad, para colaborar en el seguimiento y control técnico, quien tendrá las responsabilidades civiles y penales previstas en la Ley 80 de 1993, ley 1474 de 2011 y demás normas reglamentarias y quien será la encargada de la vigilancia, control, seguimiento y evaluaciones periódicas de la ejecución y avance del contrato, teniendo como obligaciones principales las siguientes:

1) Verificar que el contrato se encuentre perfeccionado, legalizado y listo para su ejecución;
2) Suscribir acta de inicio del contrato;
3) Verificar el cumplimiento de los términos de ejecución del contrato y las fechas de cumplimiento contractual;
4) Verificar el pleno cumplimiento por parte del CONTRATISTA del objeto y las obligaciones contenidas en el contrato;
5) Realizar el seguimiento sobre las obligaciones a cargo del contratista y verificar los informes que deba rendir el contratista;
6) Impartir los cumplidos a satisfacción o cumplimiento de las reciprocidades del contrato;
7) Informar por escrito todos los actos y hechos constitutivos de incumplimiento por parte del CONTRATISTA, y en general, dar parte a ella de todas las actuaciones de este constitutivas de sanción o multa;
8) Entregar por escrito sus observaciones, recomendaciones o sugerencias, enmarcadas dentro de los términos del contrato, y siempre que sean pertinentes con relación a la correcta ejecución de este;
9) Solicitar las adiciones y/o modificaciones al contrato cuando las condiciones del servicio lo requieran;
10) Certificar respecto al cumplimiento del CONTRATISTA, documento que se constituye en requisito previo para cada uno de los pagos que debe realizar EL MUNICIPIO;
11) Sugerir a EL MUNICIPIO en caso de ser necesario la suspensión temporal del contrato;
12) suscribir las actas que se generen (actas de suspensión, reinicio etc.).

13) Solicitar por escrito informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual.
14) Mantener informada por escrito a la entidad contratante de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.
15) Verificar que el contratista se ajuste al manual de contratación e interventoría vigente.
16) Garantizar la mejora continua en el proceso de contratación estatal.
17) Dejar constancia escrita de todas sus actuaciones.
18) Mantener permanente contacto con los secretarios funcionarios y contratistas de apoyo y solicitar acompañamiento en los asuntos propios de su función u obligaciones de ser necesario.
19) Liquidar el contrato suscribiendo con el ordenador del gasto o su delegado las actas correspondientes.
20) Las contenidas en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 o las normas que lo modifiquen o sustituyan.

11. AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL. El presente Contrato es de naturaleza civil. En consecuencia, el **CONTRATISTA** actuará con total autonomía e independencia administrativa, sin perjuicio de las obligaciones pactadas. Por la naturaleza civil y autónoma de este Contrato, no se genera entre la **ALCALDÍA DE GACHANCIPÁ** y el **CONTRATISTA** ningún vínculo diferente al de este exclusivo carácter, quedando aceptada y entendida por las partes la inexistencia de cualquiera de los elementos constitutivos de relaciones laborales, como subordinación, dependencia, prestaciones sociales o pagos diversos del exclusivamente pactado en este Contrato. Lo anterior sin perjuicio de los requerimientos de coordinación propios de la relación contractual. **12. COMPROMISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** De conformidad con lo señalado en la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones para la Protección de los Datos Personales", y demás normas que la modifiquen o adicionen, ambas partes en su libre y espontánea voluntad acuerdan regular el Tratamiento de los Datos Personales a los cuales el CONTRATISTA pudiera llegar a tener acceso durante el presente Contrato, El CONTRATISTA se obliga expresamente a: **a.** Realizar el acceso y Tratamiento de los Datos Personales única y exclusivamente con la finalidad de garantizar el uso necesario para la correcta prestación de los servicios acordados y conforme a lo dispuesto por la ALCALDÍA. **b.** A no someter a los Datos Personales a ningún Tratamiento distinto a los previstos por la ALCALDÍA. **c.** A no duplicar o reproducir sin previa autorización de la ALCALDÍA, la información contenida en las bases de datos con información de Datos Personales. **d.** A no comunicar, transmitir o transferir los Datos Personales a terceras personas, salvo con la autorización previa de la ALCALDÍA. **e.** A guardar estricta confidencialidad respecto de los Datos Personales, aun después de finalizar el presente Contrato. **f.** A devolver los Datos Personales a la ALCALDÍA una vez finalice el presente Contrato y a la posterior eliminación de los medios de almacenamiento físico o digital de su propiedad. **g.** A cumplir con las medidas de seguridad establecidas por La ALCALDÍA respecto a la Protección de los Datos Personales. **h.** Conservar los Datos Personales bajo las condiciones de seguridad necesarias para evitar su alteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. **i.** A cumplir las demás disposiciones para la Protección de los Datos Personales, determinadas por la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen o adicionen. PARÁGRAFO. El compromiso de Tratamiento de Datos Personales adquirido mediante esta cláusula por el CONTRATISTA constituye un pacto contractual cuyo incumplimiento genera las consecuencias pactadas en este Contrato, así como las multas o sanciones determinadas por la Ley 1581 de 2012 y demás normas relacionadas con la protección de los Datos Personales. **13. CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN.** De acuerdo con el inciso 3º del artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y las normas que se encuentren vigentes, este Contrato no podrá ser cedido a ningún título por el **CONTRATISTA** sin el consentimiento previo y escrito de la **ALCALDÍA**, en igual sentido, no podrá el CONTRATISTA subcontratar la ejecución total o parcial del mismo sin que medie dicho consentimiento. La solicitud de Cesión o de Subcontratación deberá ser elevada por el contratista, ante su supervisor, con por lo menos quince (15) días hábiles de anterioridad a la fecha en la que se pretenda que el cesionario o el Subcontratista inicien actividades. **14. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.** El **CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades por las omisiones o actos que desarrolle en el ejercicio de las actividades necesarias para el cumplimiento del presente Contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros. **15. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO.** Las partes de común acuerdo o por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobadas, podrán suspender la ejecución del presente Contrato mediante la suscripción de un acta en la cual conste el evento que motivó la suspensión. Siempre que no se establezca pacto en contrario en el acta de suspensión, como efecto de esta, la ejecución del plazo se desplazará hacia el futuro en el tiempo **16. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD.** Se pacta en este contrato que la **ALCALDÍA** ejercerá las facultades de interpretación, modificación y terminación unilateral o caducidad, de acuerdo con lo previsto en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. **17. MULTAS**. En caso de mora o incumplimiento parcial de las

obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, la **ALCALDÍA** podrá declarar este hecho y hacer efectivas multas diarias y sucesivas del uno por mil (1X1000) sobre el valor del contrato de manera diaria por cada día calendario transcurrido a partir de la fecha prevista para el cumplimiento de dichas obligaciones mientras persista el incumplimiento. **PARÁGRAFO 1.** Estos apremios convencionales una vez declarados por la **ALCALDÍA** se pagarán, en su orden, mediante compensación con las sumas debidas al **CONTRATISTA**; en caso de insuficiencia de saldos para cubrir este valor se cancelarán directamente por el **CONTRATISTA. PARÁGRAFO 2.** La imposición de multas no exime a la entidad de acudir a la facultad de hacer efectiva la cláusula penal, o incluso declarar la caducidad del contrato si a ello hubiere lugar conforme a lo dispuesto en la ley y en el contrato. **18. CLÁUSULA PENAL**. En caso de declaratoria de caducidad, de incumplimiento total, parcial o por mero retardo de cualquiera de las obligaciones del presente Contrato, el Contratista debe pagar a la Alcaldía, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato cuyo monto se imputará al de los perjuicios definitivos que sufra la **ALCALDÍA** por tal incumplimiento. **PARÁGRAFO 1.** Esta sanción penal pecuniaria se pagará, en su orden, mediante compensación con las sumas debidas al **CONTRATISTA**; en caso de insuficiencia de saldos para cubrir este valor se cancelarán directamente por el **CONTRATISTA** o se imputarán a la Garantía Única, cuando ésta sea pactada, a elección de la **ALCALDÍA**. En caso de que el **CONTRATISTA** pague la suma debida no se afectará la Garantía Única si fue pactada. **PARÁGRAFO 2.** Por el pago de la Pena no se entenderá extinguida la obligación. **PARÁGRAFO 3.** La entidad se reserva la facultad de exigir judicialmente la indemnización plena de los perjuicios que resulten del incumplimiento. **19. PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO CONTRACTUAL.** La entidad dará aplicación al procedimiento establecido en la normativa vigente y los procedimientos internos establecidos en el manual se Supervisión e Interventoría, para la aplicación de la Cláusula Penal Pecuniaria, multas y declaratoria de Caducidad. **20. GARANTÍAS.** Por la naturaleza del contrato, sus características, cuantía, y forma de pago, la entidad con fundamento en el artículo 7 inciso 5º de la Ley 1150 de 2007 y artículo 2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, considera que es necesario exigir garantía de cobertura de las obligaciones surgidas con ocasión del contrato a celebrar.

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento del contrato	En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato.	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y cuatro (4) meses más.
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales e indemnizaciones laborales	En cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato	Con vigencia igual al plazo de ejecución y Tres (3) años más.
Calidad del servicio	En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato.	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y seis (6) meses más.
Calidad de los bienes.	En cuantía equivalente al diez por diez (10%) del valor total del contrato.	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y seis (6) meses más.
Responsabilidad Civil Extracontractual	En cuantía equivalente mínima de 200 SMMLV.	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual

21. INDEMNIDAD. El **CONTRATISTA** mantendrá indemne a la **ALCALDÍA** contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por aquél, durante el plazo de ejecución y vigencia del Contrato. **22. FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO.** Las partes estarán exentas de responsabilidad o penalidad por atraso de las obligaciones del presente Contrato en caso de fuerza mayor o caso fortuito exenta de culpa que afecten la ejecución de este debidamente comprobado de conformidad con la Ley. El **CONTRATISTA** informará por escrito a la **ALCALDÍA** dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la ocurrencia. El plazo del Contrato se entenderá suspendido, previa suscripción de acta, mientras a juicio de la Entidad subsistan los efectos que originaron la fuerza mayor o caso fortuito. **23. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Las diferencias o controversias que ocurrieron entre las partes con motivo de la firma, ejecución, interpretación, incumplimiento, prórroga y terminación del presente Contrato, serán solucionadas por cualquiera de los mecanismos de solución de conflictos contemplados en este contrato o en la ley. **24. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA.** El CONTRATISTA manifiesta con la firma de este contrato su aceptación de que todos los actos que expida la alcaldía en relación con el mismo, hasta su terminación o liquidación, sean notificados por correo electrónico, a la cuenta de correo que figura en el RUT Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011 o nomas que lo modifiquen, complementen o adicionen. **PARÁGRAFO.** La modificación del correo electrónico aquí registrado deberá ser comunicada al supervisor del contrato. **25. CAUSALES DE TERMINACIÓN.**

El presente Contrato se puede dar por terminado: **a.** Por mutuo acuerdo de las partes. **b.** Por terminación del plazo pactado. **c.** Por las demás causales previstas en la Ley. **PARÁGRAFO.** Las partes de común acuerdo podrán convenir en dar por terminado el contrato en forma anticipada a la fecha pactada para el vencimiento del plazo, para lo cual, la parte interesada deberá avisar a la otra por escrito con quince (15) días hábiles de antelación a la fecha de terminación anticipada pretendida. Para estos efectos, la comunicación del **CONTRATISTA** se debe remitir al Supervisor del Contrato. **26. DOCUMENTOS DEL PRESENTE CONTRATO.** Los documentos que se relacionan a continuación forman parte integral del presente Contrato: **a.** La propuesta presentada por el Contratista, **b.** Los estudios previos de conveniencia y oportunidad y sus anexos **c.** El certificado de disponibilidad presupuestal **d.** El registro presupuestal. **e.** La Garantía Única y sus anexos. **f**. Los demás documentos que se crucen las partes durante la ejecución del Contrato. **27. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El **CONTRATISTA** declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente Contrato, que no se encuentra incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad y prohibiciones previstas en la Constitución Política de Colombia, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas que rigen la materia **PARÁGRAFO**: El Contratista Manifiesta bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente Contrato, qué hace responsable de cualquier información o documentación falsa que aporte o de al respecto, en los términos del artículo 26 numeral 7° de la Ley 80 de 1993.**28. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA** hace las siguientes declaraciones: **a.** Conoce y acepta los documentos del proceso. **b**. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. **c.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. **d.** El valor del contrato incluye los gastos, costos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del contrato. **e**. El contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. **29. LIQUIDACIÓN.** De conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 del 2012 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, la liquidación del contrato se hará de mutuo acuerdo dentro del término fijado en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, o dentro del que acuerden las partes para el efecto. De no existir tal término, la liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga. Si el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 141 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos años siguientes al vencimiento del término a que se refieren los incisos anteriores, de mutuo acuerdo o unilateralmente, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 141 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. En la liquidación del contrato se dará estricto cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.**30. DOMICILIO CONTRACTUAL Y LUGAR DE EJECUCIÓN.** Las partes declaran que para todos los efectos legales el domicilio contractual es el municipio de GACHANCIPÁ - CUNDINAMARCA. y su ejecución será en el municipio de Gachancipá- Cundinamarca, o donde lo indique el supervisor del contrato para garantizar la ejecución del objeto contractual. **31. REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.** Este Contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución requiere: a) La expedición del registro presupuestal; b) La aprobación de la garantía única, por parte de la dependencia que tenga dicha función en la **ALCALDÍA** si esta se ha solicitado; **PARÁGRAFO.** Los gastos ocasionados para el cumplimiento de los requisitos por parte del **CONTRATISTA** correrán única y exclusivamente a su cargo.

El presente documento se entiende suscrito mediante la aprobación de esta en SECOP II. Lo anterior, de conformidad con el literal a, b y e del artículo 2 de la Ley 527 de 1999, el artículo 57 de la Ley 1437 de 2011 y la normatividad que rige la plataforma SECOP II: todos los actos y documentos que requieran de suscripción se entienden válidos mediante la aprobación en esta plataforma, la cual asegura su autenticidad, integridad y disponibilidad.