
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano					

ANEXO N° 2 ESTUDIO DE MERCADO

Con el fin de establecer el presupuesto oficial estimado para el proceso de contratación, cuyo objeto es “Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación”, se efectuó el siguiente proceso:

1. Análisis de la demanda.
2. Análisis de la oferta.
3. Estimación del presupuesto o precio de referencia para la contratación.

Nota 1: El presupuesto, características del bien y/o servicio a contratar, especificaciones técnicas, requisitos habilitantes, método de evaluación de ofertas, garantías y cronogramas se encuentran dentro de los estudios previos, documento que hace parte fundamental de este proceso de selección.

1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Para conocer la dinámica, presupuestos, planeación, actividades previstas, riesgos, evolución de la necesidad y la continuidad de los contratos similares suscritos por la Entidad, se consultaron los siguientes procesos adelantados con anterioridad y publicados en la en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOPI II):

Tabla 1 Adquisiciones Previas de la Secretaría Distrital de Salud - Fondo Financiero Distrital de Salud.

No.	No. Contrato	OBJETO	VIGENCIA	VALOR	PLAZO	MODALIDAD DE CONTRATACION	CONTRATISTA
1	CO1.PCCNTR. 8126555	Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación.	2025	\$ 227.290.000,00	5 meses	Menor Cuantía	CONSULTORES PARA LA GESTIÓN PÚBLICA Y EDUCATIVAS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL





ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

2	CO1.PCCNTR. 6517415	Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación.	2024	\$ 278.900.000	5 meses	Menor Cuantía	G&D GERENCIA Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS S.A.S.
3	CO1.PCCNTR.53882 52	Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación.	2023	\$ 254.624.800	4 meses	Menor Cuantía	C G O COLOMBIAN GENERAL OUTSOURCING LTDA
4	CO1 PCCNTR. 4150985	Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la secretaría distrital de salud, mediante la implementación del plan institucional de capacitación	2022	\$ 206.465.000	8 meses	Menor Cuantía	BUSINESS SUPPORT
5	CO1.PCCNTR.29784 80	Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, mediante la implementación del plan institucional de capacitación.	2021	\$ 230.000.000	6 meses	Menor Cuantía	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano					

6	CO1.PCCNTR.11043 33	Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación	2019	\$ 235.025.000	7 meses	Menor Cuantía	CIDOR CONSULTING ALLIANCE S.A.S
---	------------------------	---	------	-------------------	------------	------------------	--

En el anterior cuadro, se observa que la Secretaría de Salud Distrital ha venido realizando este proceso de contratación desde años anteriores.

1.1 ADQUISICIONES DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES

Con el fin de conocer la dinámica, presupuestos, planeación, actividades previstas, riesgos, evolución de la necesidad, etc., en otras Entidades Públicas, se consultaron los siguientes procesos equiparables en objeto, presupuesto y periodo de proyección, adelantados publicados en la en la en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOPI II).

Tabla 2 Adquisiciones de Otras Entidades Estatales:

No.	ENTIDAD ESTATAL	No. CONTRATO	OBJETO	VIGENCIA	VALOR	PLAZO	MODALIDAD DE CONTRATACION	CONTRATISTA
1	NDEPORTES - INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTES DE ANTIOQUIA	412 DE 2025	DESARROLLAR EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES PARA LOS FUNCIONARIOS DE INDEPORTES ANTIOQUIA.	2025	\$ 260.000.000	203 DIAS	Contratación directa	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
2	VEEDURÍA DISTRITAL	VEED-CD-217-2025.	CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA VEEDURÍA DISTRITAL EN LAS MODALIDADES VIRTUAL Y PRESENCIAL EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2025	2025	\$ 122.960.000	121 DIAS	Contratación directa	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL





ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

3	SERVICIO GEOLOGICO COLOMBIANO	SGC-SAMC-015-2024	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - PIC 2024	2024	\$ 189.369.734	3 MESES	Menor Cuantía	GRUPO EFPE
4	AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	CD 002-173-2024	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION PIC 2024, ADOPTADO PARA LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	2024	\$160.000.000	99 DIAS	Contratación directa	UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA
5	SENA DIRECCION GENERAL	SAMC-DG-0022-2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN ACADÉMICA EN LOS TEMAS PRIORITARIOS DEFINIDOS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PIC 2023 DIRIGIDA A LOS FUNCIONARIOS DEL SENA	2023	\$ 692.692.100	4 MESES	Menor Cuantía	COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO
6	Unidad Nacional de Protección – UNP	CD-UNP-043-2023	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	2023	\$ 2.000.000.000	7 MESES	Contratación directa.	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
7	ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	CT INTERADM NISTRATIVO 602-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC, DE LA ALCALDÍA DE CHÍA.	2023	\$ 329.220.000	6 MESES	Contratación directa.	UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA- UDEC

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano					

8	CONTRALORIA MUNICIPAL DE RIONEGRO	CMR-SG04-038-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES EN COHERENCIA CON EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC 2023, DIRIGIDA A FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE R	2023	\$ 122.000.000	9 MESES	Contratación directa.	CORPOGRESA
9	MUNICIPIO DE SOACHA	4117-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL PLAN DE CAPACITACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA PARA LA VIGENCIA 2022	2022	\$ 180.539.360	75 DIAS	Contratación directa.	COLSUBSIDIO



1.2 CONCLUSIONES DEL ANALISIS DE LA DEMANDA

Se procedió a realizar la búsqueda en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), consulta de procesos similares en el Fondo Financiero Distrital de Salud y otras Entidades Públicas, nos refleja que en los contratos que tomamos como análisis, frente al presupuesto asignado por la Entidad para llevar a cabo el desarrollo del presente objeto, se encuentra dentro del rango presupuestal del mercado, de acuerdo a las necesidades propias y a las características del tipo de servicio a contratar, se puede observar que cada vez más las entidades estatales contratan el Plan Institucional de Capacitación para los funcionarios públicos mediante la contratación Directa con universidades y/o empresas dedicadas a este servicio, las cuales cuentan con la experiencia y capacidad instalada para satisfacer esta demanda. En la secretaria Distrital de Salud el rango del presupuesto ha estado entre 206.000.000 y los 278.000.000 millones de pesos y en los últimos años a diferencia del tipo de contratación encontrado en otras entidades, en la SDS se realizado por menor cuantía.

2.- ANÁLISIS DE LA OFERTA

2.1. Oferentes

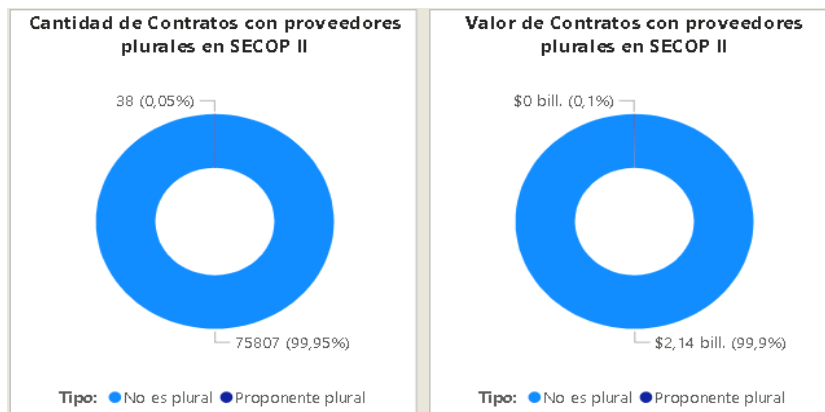
De acuerdo con la investigación del mercado, del sector y listados de empresas que han participado en procesos anteriores se identifican los posibles oferentes del servicio a contratar, los cuales se encuentran relacionados en el cuadro **“Identificación de proveedores contratistas del Estado”**.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano				

De igual forma, en cumplimiento al Decreto 1860 de 2021 se identifica, a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente, si dentro de estos oferentes se cuenta con MiPymes y con empresas y emprendimientos de mujeres.


2.1.1 Oferentes a Nivel Nacional:

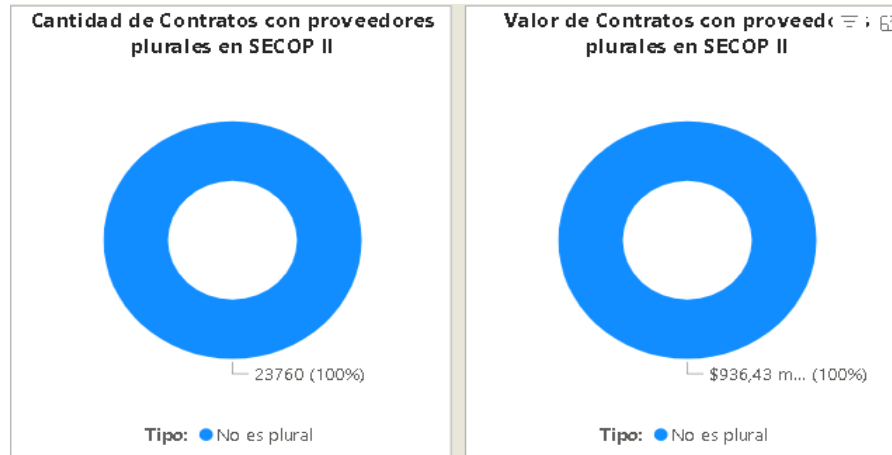
Teniendo en cuenta los códigos UNSPSC 80111500, 86101800, 86101700, 86101705, 86111600 que aplican para el presente proceso, se encontró que de acuerdo con Colombia Compra Eficiente y del rango de \$ 0 – \$ 321.828.000 pesos, el valor total estimado de contratación para el año 2025 fue de \$2.19 billones de pesos de los cuales fueron 79.08 mil contratos para 53.14 mil proveedores.



2.1.2 Oferente a Nivel Distrital:

Teniendo en cuenta los códigos UNSPSC 80111500, 86101800, 86101700, 86101705, 86111600 que aplican para el presente proceso, se encontró que para el Distrito Capital que de acuerdo con Colombia Compra Eficiente y del rango de \$ 0 – 321.828.000 pesos, el valor total estimado de contratación para el año 2025 fue de \$936.43 mil millones de pesos de los cuales fueron 23.76 mil contratos y 16.90 mil proveedores.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano				





2.2 Oferentes identificados para el presente proceso

Existen empresas y universidades dedicadas a la prestación de servicios de capacitaciones, prueba de ellos son las empresas que a nivel comercial se encuentran disponibles en las diferentes fuentes informativas: la información detallada de los oferentes se encuentra en el No. 3.1 del presente estudio.

Identificación de proveedores contratistas del Estado:

La Secretaria Distrital de Salud revisó en la base de datos de SECOP II disponible en Datos Abiertos, las empresas del sector que han participado y presentado ofertas en los procesos de selección realizados por Entidades del Estado cuyo objeto es “Prestar servicios en el fortalecimiento de las competencias laborales de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud mediante la implementación del Plan Institucional de Capacitación” y demás relacionados con el servicio requerido por la Secretaría Distrital de Salud, los proponentes encontrados se mencionan a continuación:

CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS PARA LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL SAS (CRECE SAS)	830143378	info@crece.net	BOGOTA	PEQUEÑA
BUSSINES SUPPORT	900006572	marketing@bscolombia.com.co	BOGOTA	PEQUEÑA
POLITÉCNICO COLOMBO ANDINO	860508517	diradministrativayfinanciera@polcolan.edu.co	BOGOTA	PEQUEÑA
UNIVERSIDAD ECCI	860401496	educacion.continuada@ecc.edu.co lmoncadar@ecc.edu.co	NACIONAL	GRANDE

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano				



PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA	860013720	direcontinua@javeriana.edu.co paula.baez@javeriana.edu.co	NACIONAL	GRANDE
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	800116217	laura.martinez@uniminuto.edu	NACIONAL	GRANDE
ALEJANDRO GONZALEZ APONTE ALGOAP INC SAS	901259581	gerencia@algoapsas.com	BOGOTA	PEQUEÑA
CGO COLOMBIAN GENERAL OUTSOURCING LTDA	830099750	seleccion@cgobusiness.com gerencia@cgo.com.co	BOGOTA	MICROEMPRESA
FUNDACION UNIVERSIDAD DE BOGOTA JORGE TADEO LOZANO	860006848	educacion.continuada@utadeo.edu.co	BOGOTA	GRANDE

2.3 Conclusiones del análisis de la oferta

Se aclara que para el presente estudio del sector y de mercado a través del análisis de la oferta, se identifica que dentro de los posibles oferentes, que existe pluralidad en el proceso. Para este proceso capacitación institucional, las entidades del distrito y otras a nivel nacional han optado por la contratación Directa con universidades, esto teniendo en cuenta la oferta en temas especializados que hacen de estos centros educativos, una buena opción. Otras entidades de capacitación se enfocan en programas de formación continua y capacitación laboral además de cursos y programas cortos para mejorar habilidades específicas, mientras que las universidades y escuelas de educación superior se enfocan en la formación integral y el desarrollo de competencias profesionales, los dos enfoques ayudan de manera puntual a mejorar y/o desarrollar competencias, durante un periodo de tiempo establecido de acuerdo a las necesidades.

Si bien, a partir de la revisión de las fuentes de información disponibles —entre ellas, el Boletín Técnico del DANE sobre el mercado laboral de personas con discapacidad, el Boletín Técnico de Prosperidad Social sobre discapacidad e inclusión, el Observatorio SALUDATA de la Secretaría Distrital de Salud y el Boletín Técnico del Ministerio de Salud y Protección Social— no se logra identificar en la oferta del sector la participación de Personas en Condición de Discapacidad (PcD), en el respectivo estudio previo y en el pliego de condiciones, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 287 de 2026, deberán incluirse, según la modalidad de selección, condiciones habilitantes y/o criterios ponderables como medidas diferenciales orientadas a promover la participación de este grupo poblacional.

Se aclara que para el presente estudio del sector y de mercado a través del Análisis de la oferta, se identifica que dentro de los posibles oferentes se encuentran, Mipymes de acuerdo a lo establecido en el decreto 1860 de 2021, por lo tanto dentro del respectivo Estudio Previo y pliego de condiciones, deberán ser incluidas condiciones habilitantes y ponderables (en caso de que aplique de acuerdo a la modalidad de contratación) como criterios diferenciales para estos grupos.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano					

Asímismo, frente al presente proceso no se realizó feria de negocios inclusivas con el propósito de identificar emprendimientos y empresas de personas con discapacidad teniendo en cuenta que de acuerdo al análisis del mercado y la naturaleza de la contratación no se identificó una oferta suficiente o pertinente de emprendimientos o empresas de personas con discapacidad que pudieran atender de manera adecuada los bienes, obras o servicios requeridos, en este sentido, la realización de estas ferias no resultaba aplicable, ya que no aportaría información adicional relevante ni mejoraría las condiciones de participación dentro del proceso contractual.

3. ESTIMACIÓN DEL PRESUPUESTO

3.1. Solicitud de cotizaciones

Se procedió a crear evento de cotización en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) con el No. 076-051000, así:

No. Solicitud: 076-051000
 Fecha publicación 17/02/2026
 Plazo para solicitar aclaraciones: 19/02/2026
 Presentación de ofertas: 27/02/2026

Solicitud de información a los Proveedores **076-051000** [\[En análisis\]](#) [Piegas](#)

Unidad de contratación EQUIPO DE ANALISIS DE COSTOS Y ESTUDIOS DE MERCADO
[Ver enlace](#)

PRESTAR SERVICIOS EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

(Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
 Fecha de presentación de ofertas 27/02/2026 00:00- Fecha de publicación 17/02/2026 23:24

LÍNEA DE TIEMPO





De los 3621 posibles oferentes seis (6) manifestaron interés y cuatro (4) presentaron la información solicitada.

PROVEEDORES



No.	MANIFESTARON INTERES
1	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano				



	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR
2	CORPORACIÓN MONELIT SAS
3	UNIVERSIDAD EAN
4	KAPITAL
5	UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
6	COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO

Presentaron oferta por medio de la plataforma SECOP II:

No.	PROPUESTA SECOP II	FECHA
1	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	26/02/2026
2	CORPORACIÓN MONELIT SAS	26/02/2026
3	UNIVERSIDAD EAN	26/02/2026
4	KAPITAL	25/02/2026

Así mismo se envió correo a quince (15) Instituciones educativas y empresas, relacionadas a continuación:

Nº	NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA O EMPRESA	FECHA DE ENVIO CORREO	CORREO ELECTRONICO
1	Crece	17/02/2026	info@crece.net
2	Bussines Support	17/02/2026	marketing@bscolombia.com.co
3	Politécnico Colombo Andino	17/02/2026	diradministrativayfinanciera@polcolan.edu.co
4	Universidad Ecci	17/02/2026	educacion.continuada@ecci.edu.co lmoncadar@ecci.edu.co
5	Fundación Universitaria del Área Andina	17/02/2026	formacionempresarial@areandina.edu.co dlugo4@areandina.edu.co
6	Pontificia Universidad Javeriana	17/02/2026	direcontinua@javeriana.edu.co paula.baez@javeriana.edu.co
7	Corporación Universitaria Minuto de Dios	17/02/2026	laura.martinez@uniminuto.edu
8	Algoap INC SAS.	17/02/2026	gerencia@algoapsas.com

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

9	Caja de compensación Compensar	17/02/2026	lspatinov@compensar.com
10	Instituto Incap	17/02/2026	luis.barbosa@incap.edu.co
11	Colegio Nuestra Señora del Rosario	17/02/2026	adrianac.gonzalez@urosario.edu.co
12	Universidad de los Andes	17/02/2026	educacion.continua@uniandes.edu.co
13	Corporación Unificada Nacional - CUN	17/02/2026	angel_riverap@cun.edu.co
14	C.G.O. Colombian General Outsourcing Ltda	17/02/2026	gerencia@cgo.comco
15	Universidad Jorge Tadeo Lozano	17/02/2026	educacion.continuada@utadeo.edu.co



De las cuales se recibieron tres (3) cotizaciones, así:

N°	NOMBRE	Medio consulta	Fecha del correo	Dirección del correo electrónico
3	Corporación Unificada Nacional - CUN	Correo electrónico	27/02/2026	angel_riverap@cun.edu.co
5	Fundación Universitaria del Área Andina	Correo electrónico	25/02/2026	asoriano@areandina.edu.co ; asoriano@areandina.edu.co
6	Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario	Correo electrónico	27/02/2026	adrianac.gonzalez@urosario.edu.co

Atendiendo a observaciones realizadas, por plataforma Secop II el día 18/02/2025, se dio respuesta tanto por secop II como por correo electrónico el día 24 y 25 de febrero, aclarando que la intensidad horaria tanto del curso de Derecho Disciplinario como del curso de Administración de Financieros es de cuarenta (40) horas cada uno.

Una vez se contaban con las siete (7) cotizaciones se procedió a enviar vía correo y secop II correo electrónico con la ficha técnica, dando claridad a la solicitud inicialmente enviada mediante formato de cotización, de esta gestión seis (6) de las siete (7) cotizaciones allegadas dio respuesta, así:

N°	NOMBRE	Medio consulta	Fecha del correo respuesta alcance
----	--------	----------------	------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano				

1	CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL - CUN	Correo electrónico	7/04/2026
2	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA	Correo electrónico	09/04/2026
3	COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Correo electrónico	6/04/2026
4	CORPORACIÓN MONELIT SAS	Correo electrónico	6/04/2026
5	UNIVERSIDAD EAN	Correo electrónico	5/04/2026
6	KCAPITAL	Correo electrónico	8/04/2026

Con las cotizaciones recibidas se procedió a realizar el comparativo de las ofertas económicas, de conformidad con las actividades determinadas para el PIC, requeridas por la Entidad, tal como se presenta a continuación:

No.	Actividad de Capacitación	Ejes temáticos	N° de Horas	Modalidad
1	DIPLOMADO: Sistemas de Gestión de la Calidad Participantes: Treinta (30) personas	<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos del Sistema de Gestión de la Calidad. • Gestión por Procesos. • Documentación del Sistema de Gestión de la Calidad: Técnicas para la elaboración de procedimientos, instructivos y formatos, gestión de la información documentada. • Gestión del Riesgo en el Sistema de Gestión de la Calidad. • Auditorías Internas de Calidad. • Mejora Continua: Ciclo PHVA y herramientas para la mejora. • Integración de Sistemas de Gestión: <ul style="list-style-type: none"> - ISO 45001 (Seguridad y Salud en el Trabajo) - ISO 14001 (Ambiental) - ISO 27001 (Seguridad de la Información) - Responsabilidad social y sostenibilidad (ISO 26000). 	80	Virtual (SINCRÓNICO)
2	DIPLOMADO: Gestión Documental Participantes:	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la Gestión Documental, concepto, normatividad aplicable. • Procesos de la Gestión Documental, Sistemas de clasificación y codificación. • Tipos de Documentos, ciclo de vida del documento, instrumentos archivísticos tales como tablas de retención documental, 	80	Mixto



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

	Treinta (30) personas	cuadros de clasificación documental y de clasificación de documentos de apoyo, transferencia documental. • Uso del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA). • Seguridad de la información y protección de datos. • Conservación y preservación de Archivos.		(VIRTUAL SINCRÓNICO Y PRESENCIAL)
3	CURSO: Inteligencia Artificial Participantes: Treinta (30) personas	• Fundamentos de la Inteligencia Artificial. • Inteligencia artificial, uso y tipos de prompts. • Aplicaciones de la IA en el ámbito Corporativo. • Utilización de la IA para elaborar presentaciones, redactar correspondencia, elaborar informes, aspectos legales del uso de la IA. • Inteligencia artificial aplicada a la Gestión de Proyectos. • Automatización de tareas. IA en analítica de datos para la toma de decisiones. • Herramientas disponibles: software y plataformas.	40	Virtual (SINCRÓNICO)
4	CURSO: Analítica de datos Participantes: Treinta (30) personas	• Fundamentos de la Analítica de Datos: Introducción a los tipos de analítica, ciclo de vida del análisis de datos, tipos de datos y principios de ética y gobernanza. • Obtención y Calidad de Datos: Fuentes de datos, problemas comunes de calidad, técnicas de limpieza, normalización y preparación de datos. • Análisis Exploratorio de Datos: Estadística descriptiva, análisis de distribuciones, identificación de valores atípicos, correlaciones y creación de indicadores básicos. • Herramientas para Análisis y Transformación: Uso de herramientas como Excel, Power BI, R o Python para modelar, transformar y consultar datos. • Visualización e Interpretación de Datos: Principios de data storytelling, buenas prácticas de visualización y creación de dashboards efectivos. • Analítica Predictiva y Machine Learning: Conceptos fundamentales de modelos predictivos, regresión, clasificación y evaluación de modelos.	40	Virtual (SINCRÓNICO)
5	CURSO:	• Sistema de Salud y Marco Normativo: Visión general del sistema de salud, sus actores, niveles de atención y las principales normas		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7
---------	----------------	----------	---

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

	<p>Administración en servicios de salud</p> <p>Participantes: Treinta (30) personas</p>	<p>que regulan la prestación de servicios, la calidad y la seguridad del paciente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión Administrativa en Servicios de Salud: Fundamentos de administración aplicados al sector salud, estructuras organizacionales, gestión del talento humano, la infraestructura, los equipos biomédicos, los medicamentos y los dispositivos médicos y elementos clave de la planeación estratégica en instituciones prestadoras o aseguradoras. • Gestión de la Calidad en Salud: Modelos de calidad, Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad (SOGCS), estándares de habilitación, indicadores y herramientas para el mejoramiento continuo y la seguridad del paciente. Predictividad teniendo en cuenta el Modelo Más Bienestar. • Gestión Financiera y Costos: Fundamentos de economía en salud, modalidades de pago, análisis de costos, procesos de facturación y manejo de glosas, junto con aspectos de sostenibilidad financiera de IPS y EPS. • Gestión del Riesgo en Salud: Identificación y manejo de riesgos clínicos, administrativos y financieros; enfoques de riesgo en el aseguramiento y aplicación de RIAS en la atención poblacional. • Planeación y Gestión de Servicios de Salud: Diseño y operación de servicios clínicos, logística administrativa, gestión de recursos e infraestructura, y optimización de procesos en áreas hospitalarias. • Gestión estratégica y de procesos: Concepto de gestión, indicadores de gestión, clases de indicadores, análisis e interpretación de los indicadores de gestión, análisis de eficiencia hospitalaria, mejoramiento de procesos. • Tendencias e Innovación en Salud: Transformación digital, historia clínica electrónica (resumen digital), telemedicina, analítica de datos aplicada a salud y estrategias de humanización y experiencia del paciente. <p>Ética en el uso de la Inteligencia Artificial.</p>	40	Virtual (SINCRÓNICO)
		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Word. Elementos esenciales de Word, formato de texto y párrafos, menús de archivo e inicio, insertar, diseño de página, revisión, vistas, impresión. <p>Crear tablas, listas, agregar imágenes, formas, ilustraciones y gráficos.</p>	40	Virtual (SINCRÓNICO)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

6	<p>CURSO: Herramientas Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams)</p> <p>Participantes: Treinta (30) personas</p>	<p>Estilos, encabezados, pies de página y numeración. Control de cambios y revisión de documentos. Creación de documentos, crear una tabla de contenido y un índice. Combinar correspondencia. • Microsoft Excel: Hojas de Cálculo, conceptos básicos, celdas, rangos, formatos. Fórmulas y funciones esenciales (SUMA, PROMEDIO, SI, CONTAR). Listas y tablas, filtros y ordenamientos, gráficas y visualización de datos, tablas dinámicas. Creación de reportes básicos. • Microsoft PowerPoint: Diseño de diapositivas y uso de plantillas. Inserción de imágenes, videos y gráficos, agregar tablas a diapositivas, diagramas SmartArt, animaciones y transiciones. Cómo crear presentaciones efectivas. • Outlook: Gestión del Correo y Calendario, interfaz y configuración. Organización del correo: carpetas, reglas y búsqueda avanzada, gestión de contactos, tareas y listas pendientes. Calendario: reuniones, programación y recordatorios. • Microsoft Teams: Introducción y funcionamiento, chats, canales y equipos. Reuniones virtuales: programación, grabación y archivos. Colaboración en documentos en tiempo real. Tareas, listas y uso integrado con Office.</p>		
7	<p>CURSO: Servicio humanizado y resolución de conflictos</p> <p>Participantes: Treinta (30) personas</p>	<p>• Objetivo general: Desarrollar competencias de empatía, comunicación asertiva y trato humanizado que permitan mejorar la calidad en la atención al usuario y generar confianza en los servicios. • Fundamentos de la humanización del servicio: Definición, principios del enfoque humanizado en la atención, impacto del trato digno en la experiencia del usuario, importancia de la empatía y la conexión emocional, beneficios de la humanización para el clima laboral y la resolución de conflictos. • La comunicación efectiva: Escucha activa, lenguaje asertivo, técnicas de comunicación. • Comunicación asertiva y lenguaje positivo: Estrategias para comunicar sin generar</p>	20	Presencial (IN HOUSE)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

		conflicto, manejo de emociones durante la atención. • Trato digno, respeto y ética del servicio: Derechos de los usuarios, enfoque diferencial e inclusión, autocuidado y prevención del desgaste emocional. • Resolución de conflictos: Estrategias para el manejo de situaciones difíciles, herramientas de mediación y negociación, técnicas de desescalamiento, conversaciones difíciles con enfoque humano.		
8	CURSO: Derecho Disciplinario Participantes: Entre 25 a 30 personas	<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos del Derecho Disciplinario, principios rectores de la ley disciplinaria y disposiciones generales. • Derechos, deberes y prohibiciones de los servidores públicos, inhabilidades y conflicto de intereses. • La falta y la acción disciplinaria. • Procedimiento Disciplinario. • Sistema probatorio disciplinario. • Teoría de la sanción disciplinaria. • Extinción de la acción y de la sanción disciplinaria. • Control disciplinario en ámbitos específicos: <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilidad disciplinaria por la delegación de funciones. - Derecho disciplinario de la contratación estatal. - Derecho disciplinario del manejo presupuestal y la contabilidad pública. • Análisis y discusión de casos prácticos en el procedimiento disciplinario. 	40	Virtual (SINCRÓNICO)
9	CURSO: Administración de Recursos Financieros Participantes: Entre 25 a 30 personas	<ul style="list-style-type: none"> • Marco conceptual de las finanzas públicas. • Presupuesto público. • Tesorería y gestión de liquidez. • Contabilidad pública y rendición de cuentas. • Contratación pública y finanzas: Relación entre planeación contractual y presupuesto. Supervisión financiera de contratos y prevención de riesgos. • Control interno, control fiscal y auditoría: Modelos de control, auditoría financiera y gestión de riesgos. • Indicadores para evaluar desempeño y cumplimiento. 	40	Virtual (SINCRÓNICO)
10	TALLER: Seguridad de la Información Participantes:	<ul style="list-style-type: none"> • Políticas de seguridad de la información, enfocado al sector público. • Roles y responsabilidades en materia de seguridad de la información. • Análisis de vulnerabilidades. • Control de acceso a la información. 	4	Presencial (IN HOUSE)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN



Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano



	Entre 25 a 30 personas	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para Seguridad de la gestión de comunicaciones. Protección de datos y delitos informáticos. Respaldo de información y copias de seguridad. Uso de Internet. 		
11	<p>TALLER:</p> <p>Habilidades blandas: Liderazgo, empatía, responsabilidad, compromiso</p> <p>Participantes: Treinta (30) personas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Inteligencia emocional aplicada: Autoconciencia emocional en situaciones de presión, autorregulación, empatía en escenarios difíciles. Escucha activa radical: validación de emociones. Asertividad y conversaciones difíciles: límites, feedback incómodo. Pensamiento colaborativo: Defensa versus soluciones, construcción de acuerdos, responsabilidad compartida. Adaptabilidad y manejo de la incertidumbre: Reacciones ante cambios inesperados, flexibilidad mental. Gestión del ego y del poder: Cómo el ego alimenta los conflictos, manejo de jerarquías y roles, influencia sin imposición. Responsabilidad personal: Victimismo, compromisos y acciones que fortalezcan el clima laboral. 	4	Presencial (IN HOUSE)
12	<p>TALLER:</p> <p>Cambio climático y huella de carbono</p> <p>Participantes: Treinta (30) personas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ¿Qué es el cambio climático? Diferencia entre tiempo y clima. Aumento de temperatura global, eventos extremos, pérdida de biodiversidad. Causas naturales vs. causas antropogénicas. Efecto invernadero ¿Qué es la huella de carbono? Definición general, emisiones directas e indirectas. Diferencia entre huella individual, institucional y de productos. Impactos del Cambio Climático en el Territorio: Efectos en recursos hídricos, salud pública, agricultura, infraestructura. Riesgos climáticos en zonas urbanas y rurales. Estrategias de Mitigación y Adaptación. 	4	Virtual (SINCRÓNICO)

CONCLUSION

De acuerdo con el análisis efectuado, conforme a las cotizaciones y de la creación del evento de cotización en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), con el No. 076-051000, recibidas de posibles proveedores potenciales, para poder establecer el valor de cada una de las capacitaciones a ofertar para el personal de la entidad, aplicamos el método de desviación estándar, donde se compararon las seis (6) ofertas que después de la revisión preliminar y del alcance hecho por correo electrónico y de manera telefónica con cada uno de los proveedores con



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN			
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano				

las aclaraciones del anexo tecnico del proceso.dieron respuesta .Los valores que se tuvieron en cuenta son antes de IVA, para evaluar en igualdad de condiciones, así determinamos la media, luego la desviación estándar, para luego determinar el valor del límite superior y el límite inferior, para finalizar se tomaron los valores que están incluidos entre estos límites y se promediaron, obteniendo el siguiente resultado:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano					

COMPARATIVO COTIZACIONES

N.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	KAPITAL GROUP SAS	EAN	CORPORACION MONELIT SAS	CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL - CUN	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA	COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO
1	Diplomado Sistemas de Gestión de la Calidad	UNIDAD	1	\$ 96.000.000	\$ 58.952.728	\$ 19.776.000	\$ 7.500.000	\$ 45.000.000	\$ 40.200.000
2	Diplomado en Gestión Documental	UNIDAD	1	\$ 96.000.000	\$ 58.952.728	\$ 20.485.600	\$ 10.950.000	\$ 39.000.000	\$ 40.200.000
3	Curso Inteligencia Artificial	UNIDAD	1	\$ 48.000.000	\$ 29.476.363	\$ 10.350.400	\$ 7.500.000	\$ 33.000.000	\$ 20.700.000
4	Curso Analítica de Datos	UNIDAD	1	\$ 48.000.000	\$ 29.476.363	\$ 10.350.400	\$ 7.500.000	\$ 27.000.000	\$ 20.700.000
5	Curso Administración en servicios de salud	UNIDAD	1	\$ 48.000.000	\$ 29.476.363	\$ 13.646.400	\$ 7.500.000	\$ 27.000.000	\$ 20.700.000
6	Curso Herramientas Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams)	UNIDAD	1	\$ 48.000.000	\$ 29.476.363	\$ 9.888.000	\$ 7.500.000	\$ 27.000.000	\$ 20.700.000

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	
Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano					

7	Curso Servicio humanizado y resolución de conflictos	UNIDAD	1	\$ 24.000.000	\$ 14.738.181	\$ 5.653.600	\$ 10.950.000	\$ 25.500.000	\$ 11.200.000
8	Curso Derecho Disciplinario	UNIDAD	1	\$ 48.000.000	\$ 30.000.000	\$ 13.646.400	\$ 7.500.000	\$ 27.000.000	\$ 20.700.000
9	Curso Administración de Recursos Financieros	UNIDAD	1	\$ 48.000.000	\$ 30.000.000	\$ 10.350.400	\$ 5.000.000	\$ 27.000.000	\$ 20.700.000
10	Taller Seguridad de la Información	UNIDAD	1	\$ 4.800.000	\$ 2.947.637	\$ 1.780.800	\$ 5.000.000	\$ 9.000.000	\$ 3.200.000
11	Taller Habilidades blandas: Liderazgo, empatía, responsabilidad, compromiso	UNIDAD	1	\$ 4.800.000	\$ 2.947.637	\$ 2.028.000	\$ 5.000.000	\$ 10.500.000	\$ 3.200.000
12	Taller Cambio climático y huella de carbono	UNIDAD	1	\$ 4.800.000	\$ 2.947.637	\$ 1.780.800	\$ 5.000.000	\$ 10.500.000	\$ 3.200.000
				\$ 518.400.000	\$ 319.392.000	\$ 119.736.800	\$ 86.900.000	\$ 307.500.000	\$ 225.400.000



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL





ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: SDS-CON-FT-064 Versión: 7

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

N.	ACTIVIDAD	PROMEDIO	MEDIANA UNITARIO	DESVIACION POBLACIONAL	EXTREMO MAYOR	EXTREMO MENOR	ANALI VR CO UNIT 1	ANALI VR CO UNIT 2	ANALI VR CO UNIT 3	ANALI VR CO UNIT 4	ANALI VR CO UNIT 5	ANALI VR CO UNIT 6	PROMEDIO FINAL	CANT	VR FINAL
1	Diplomado Sistemas de Gestión de la Calidad	\$ 44.571.455	\$ 42.600.000	\$ 28.460.841	\$ 71.060.841	\$ 14.139.159		58.952.728	19.776.000		45.000.000	40.200.000	40.982.182,00	1	40.982.182
2	Diplomado en Gestión Documental	\$ 44.264.721	\$ 39.600.000	\$ 27.724.337	\$ 67.324.337	\$ 11.875.663		58.952.728	20.485.600		39.000.000	40.200.000	39.659.582,00	1	39.659.582
3	Curso Inteligencia Artificial	\$ 24.837.794	\$ 25.088.182	\$ 13.857.794	\$ 38.945.976	\$ 11.230.387		29.476.363			33.000.000	20.700.000	27.725.454,00	1	27.725.454
4	Curso Analítica de Datos	\$ 23.837.794	\$ 23.850.000	\$ 13.442.992	\$ 37.292.992	\$ 10.407.008		29.476.363			27.000.000	20.700.000	25.725.454,00	1	25.725.454
5	Curso Administración en servicios de salud	\$ 24.387.127	\$ 23.850.000	\$ 12.938.498	\$ 36.788.498	\$ 10.911.502		29.476.363	13.646.400		27.000.000	20.700.000	22.705.691,00	1	22.705.691
6	Curso Herramientas Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams)	\$ 23.760.727	\$ 23.850.000	\$ 13.521.191	\$ 37.371.191	\$ 10.328.809		29.476.363			27.000.000	20.700.000	25.725.454,00	1	25.725.454
7	Curso Servicio humanizado y resolución de conflictos	\$ 15.340.297	\$ 12.969.091	\$ 7.174.276	\$ 20.143.367	\$ 5.794.814		14.738.181		10.950.000		11.200.000	12.296.060,00	1	12.296.060



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN				
	Código:	SDS-CON-FT-064	Versión:	7	

Elaboró: Carlos Andrés Montaña Buitrago/ Revisó: Nureidis Torres Vivas/ Aprobó Katty Jhoana Rodríguez Lozano

8	Curso Derecho Disciplinario	\$ 24.474.400	\$ 23.850.000	\$ 12.974.248	\$ 36.824.248	\$ 10.875.752																	1			22.836.600	
9	Curso Administración de Recursos Financieros	\$ 23.508.400	\$ 23.850.000	\$ 14.010.422	\$ 37.860.422	\$ 9.839.578																		1			22.012.600
10	Taller Seguridad de la Información	\$ 4.454.740	\$ 4.000.000	\$ 2.311.983	\$ 6.311.983	\$ 1.688.017	\$ 4.800.000	\$ 2.947.637	\$ 1.780.800	\$ 5.000.000														1			3.545.687
11	Taller Habilidades blandas: Liderazgo, empatía, responsabilidad, compromiso	\$ 4.745.940	\$ 4.000.000	\$ 2.774.518	\$ 6.774.518	\$ 1.225.482	\$ 4.800.000	\$ 2.947.637	\$ 2.028.000	\$ 5.000.000														1			3.595.127
12	Taller Cambio climático y huella de carbono	\$ 4.704.740	\$ 4.000.000	\$ 2.816.096	\$ 6.816.096	\$ 1.183.904	\$ 4.800.000	\$ 2.947.637	\$ 1.780.800	\$ 5.000.000														1			3.545.687
																			VALOR ANTES DE IVA		250.355.578						
																			IVA		47.567.560						
																			TOTAL		297.923.138						

PRESUPUESTO OFICIAL PARA LA CONTRATACIÓN

Con el análisis realizado se determina que el costo promedio en el mercado del bien, obra o servicio a contratar, en las condiciones requeridas, es de **DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL CIENTO TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$297.923.138 M/CTE).**

Elaboro: Sandra Liliana Romero Profesional Especializado- DGTH 
 William García – Contratista DGTH 

Reviso: Wilson Hernan Escandon – Contratista DGTH 