



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BITÁCORA DE ACTIVIDADES



PERIODO DE INFORME: 01/04/2026 AL 30/04/2026		NOMBRE CONTRATISTA: INGRID MARITZA MORENO AGREDO # CC 1.016.070.013				PERFIL: Responsable del servicio	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No: 1112-2026		OBJETO CONTRACTUAL				UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL ARGELIA NOCTURNO	
EJECUCIÓN FÍSICA	19%	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR LA GESTIÓN PEDAGÓGICA Y OPERATIVA DE LA EDUCACIÓN INICIAL EN EL JARDIN INFANTIL NOCTURNO O JORNADA EXTENDIDA ASIGNADA, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS VIGENTES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7939				PAGO No	2
EJECUCIÓN FINANCIERA O PRESUPUESTAL	9%					APROYCALDA SUPERVISIÓN	Adriana Herrera Melo
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	
		1	2	3	4	5	
		Jornada de fortalecimiento – Me cuido para cuidarte	Jornada de fortalecimiento – Me cuido para cuidarte	Jornada de fortalecimiento – Me cuido para cuidarte			
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	
6	7	8	9	10	11	12	
Se elaboró el plan mensual de actividades, definiendo acciones y plazos orientados al cumplimiento del objeto contractual. Asimismo, se realizó seguimiento a su ejecución, permitiendo evaluar avances, identificar	Se orientaron los procesos de bienestar, cuidado, descanso y desarrollo integral de las niñas y los niños, mediante el acompañamiento al equipo de primera infancia en la organización de estrategias y rutinas. En el marco de la actividad, se dio cumplimiento a las Orientaciones para la Celebración del Mes de la Niñez: "Las niñas, los niños y los adolescentes son protagonistas", promoviendo su participación activa.	Se verificó y monitoreó la aplicación de lineamientos y protocolos definidos por la SDIS, mediante la socialización de orientaciones relacionadas con brotes y epidemias, así como la definición y manejo de accidentes laborales, contribuyendo al mejoramiento de la calidad en la atención integral de la educación inicial.	Se implementaron estrategias para el acceso y permanencia de niñas y niños en la unidad operativa, mediante el seguimiento diario a la asistencia e inasistencia, la verificación de su estado general, el registro oportuno de novedades, la depuración de listados y el fortalecimiento de acciones de corresponsabilidad con	Se articularon acciones con los profesionales psicosociales, de inclusión, nutrición, sabedores y atención a la primera infancia, mediante la participación en la reunión de pacto de corresponsabilidad con padres de familia, promoviendo el desarrollo y aprendizaje integral de las niñas y los niños			

oportunidades de mejora y garantizar el adecuado desarrollo de los procesos.			las familias.			
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
13	14	15	16	17	18	19
. Organización de los registros (archivo documental) del jardín infantil, asegurando su integralidad, disponibilidad y confidencialidad, según las orientaciones vigentes. FUID.	Toma de tamizaje nutricional y reunión interdisciplinaria	Se asistió al comité operativo presencial el 15 de abril en el CDC Lago Timiza, donde se socializó el manual de la primera infancia. Participé en la socialización virtual de la conmemoración del Buen Trato, con el fin de orientar la difusión de las actividades a los padres de familia de la unidad operativa.	Asamblea general/Padres de familia /Acuerdo de corresponsabilidad Construir el documento que fomenta las interacciones armónicas. A través de tres momentos: La escucha, el diálogo y la construcción de acuerdos en el marco de la protección integral- Familias/Enviar encuesta	. Reto 2 de la niñez – Transformemos el espacio para jugar y explorar ADMINISTRATIVA - Entrega de insumos de aseo y protección -Procesos administrativos -Impresiones		
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
20	21	22	23	24	25	26
Participé en el Comité Operativo realizado el lunes 20 de abril, de 8:00 a.m. a 12:00 m., en el CDC Timiza (Teatro), interviniendo en las actividades desarrolladas.	Se entregó la información solicitada sobre los conceptos sanitarios de restaurante y establecimiento de la unidad operativa, cumpliendo con los tiempos establecidos y realizando el cargue de las actas correspondientes a cada concepto.	Ejercí apoyo a la supervisión de los contratos asignados, realizando seguimiento al cumplimiento de las actividades por parte del talento humano designado y verificando que se desarrollaran conforme a lo establecido por la entidad.	Se aseguró la gestión y el seguimiento al cargue de la información con calidad, garantizando el monitoreo nutricional de las niñas y los niños, verificando su registro correspondiente al mes de abril.	Se articularon acciones con los profesionales psicosociales, de inclusión, nutrición, sabedores y atención a la primera infancia, mediante la participación en la reunión de pacto de corresponsabilidad con padres de familia, promoviendo el desarrollo y aprendizaje integral de las niñas y los niños		
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO

27	28	29	30			
Se verificó y monitoreó la aplicación de lineamientos y protocolos definidos por la SDIS, mediante la socialización de orientaciones relacionadas con brotes y epidemias, así como la definición y manejo de accidentes laborales, contribuyendo al mejoramiento de la calidad en la atención integral de la educación inicial.	<p>-Socialización plan de gestión de riesgos de accidentes y póliza con familias y talento humano.</p> <p>-Diligenciar evaluación de actividades de protección con niñas y niños y protección con familias / plan de accidentes.</p> <p>RESPONSABLE SERVICIO</p> <p>Cronograma seguimiento mensual estándares.</p>	<p>PROFESIONALES</p> <p>Realizar la primera entrega de informes pedagógicos a las familias de forma escrita, socializando las acciones realizadas y el seguimiento al desarrollo de cada niño en el primer trimestre del año.</p>	Reto 4 de la niñez – Jornada de juegos con las familias			



FIRMA:

Nombres y apellidos: Ingrid Maritza Moreno Agredo

CC.: 1.016.070.013 de Bogotá

CPS: 1112-2026