EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA SA E.S.P.
NIT: 890500529-9

Consecutivo: 00000022

En San José de Cúcuta, 05-may-2026

Doctor(a):

**DIEGO FERNANDO MORA ARANGO**
**GERENTE - GERENCIA**

**ASUNTO:** SOLICITUD ADICIONAL Y PRÓRROGA AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026 DE FECHA DE SUSCRIPICIÓN 13-ene-2026

**CLASE DE CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS
**NUMERO DE CONTRATO:** 020-2026
**OBJETO:** 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA
**CONTRATISTA:** CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA
**IDENTIFICACIÓN:** NIT N° 60,387,914
**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** DOCE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($12,000,000.00)
**PLAZO INICIAL HASTA EL 13-may-2026**

Autorizado

En mi condición de supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026 de fecha de suscripción 13-ene-2026, suscrito con CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA, cuyo objeto contractual consiste en **"2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA"**, le informo que el contrato tiene previsto un plazo de ejecución de 4 Meses. El cual concluye el próximo **13-may-2026**.

Dada la necesidad del servicio resulta necesario y oportuno dar continuidad al contrato de la referencia a fin de cumplir con la ejecución del proceso, el cual involucra la necesidad de contar con la presente solicitud de adición y prórroga se sustenta en la necesidad técnica, operativa y administrativa de garantizar la continuidad en el apoyo a la Gestión Inmobiliaria de la EIS CÚCUTA S.A. E.S.P., evitando afectaciones en el desarrollo de las actividades inherentes al proceso. En atención a que el objeto contractual comprende funciones esenciales relacionadas con el seguimiento y control de los cánones de arrendamiento, la administración y gestión de bienes inmuebles, así como el soporte a los procesos

comerciales y financieros de la entidad, resulta indispensable asegurar la permanencia del servicio contratado, con el fin de prevenir interrupciones que puedan impactar negativamente la adecuada administración de la cartera inmobiliaria y el cumplimiento de las metas institucionales del proceso administrativo y financiero.

Desde el componente económico y temporal, se requiere efectuar una adición al valor del contrato por la suma de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000), correspondiente a la prórroga de un (1) mes adicional de ejecución contractual. Dicha adición conserva plena proporcionalidad frente al plazo solicitado y mantiene inalteradas las condiciones económicas inicialmente pactadas, respetando los honorarios mensuales convenidos desde el inicio de la relación contractual. En consecuencia, la modificación propuesta preserva el equilibrio económico del contrato y garantiza la disponibilidad presupuestal necesaria para la continuidad de las obligaciones a cargo de la contratista durante el término adicional requerido.

Finalmente, la presente modificación contractual encuentra sustento jurídico en la Cláusula Décima Cuarta del contrato suscrito, disposición que faculta a las partes para realizar modificaciones de común acuerdo, conforme a las necesidades del servicio y al cumplimiento de los fines contractuales. La prórroga solicitada resulta necesaria para culminar adecuadamente las actividades de consolidación y actualización de los informes de gestión inmobiliaria correspondientes al periodo en ejecución, así como para asegurar una entrega organizada, integral y oportuna de la información documental, administrativa y financiera del subproceso, en observancia de los principios de continuidad, eficiencia, planeación y responsabilidad que orientan la gestión contractual de la entidad.

Autorizado

Por lo que se requiere adicionar presupuestalmente el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026 de fecha de suscripción 13-ene-2026 por un valor de **TRES MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. - (3,000,000.00)** y prorrogado por un término de **1 Meses**, contados a partir del día siguiente a la fecha de vencimiento del plazo inicial del contrato, es decir, el contrato finaliza el día 13-jun-2026.

Conforme a lo expuesto y teniendo en cuenta lo dispuesto en el manual de contratación en el artículo 39: Adiciones contractuales en su parágrafo 3 establece "En cualquiera de los casos, las adiciones contractuales no podrán exceder el ciento por ciento (100%) del valor inicial del contrato", la supervisión considera viable autorizar la adición y prórroga; asimismo, solicito a su despacho como ordenador del gasto autorizar el trámite para obtener el respectivo respaldo presupuestal.

Por lo anterior, la supervisión considera viable autorizar la adición y prórroga; asimismo, solicito a su despacho como ordenador del gasto autorizar el trámite para obtener el respectivo respaldo presupuestal.

Atentamente,

**IVAN DARIO CAMPOS GALVIS**
JEFE ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL

Proyectó: Carolina Florez Gavilan Contratista - Oficina De Control Interno Disciplinario, Juridica Y Pqrs

Revisó Aspectos Jurídicos: Lisbeth Katherine Pacheco Sierra - Lider en Contratación
Aprobó Aspectos Jurídicos: Richard Alberto Diaz Rodríguez - Jefe de Control Interno Disciplinario Jurídica y PQRS

# Autorizado

| | | |
|---|---|---|
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | Código: GPR-FO-01 |
| | GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL | Fecha: 06/09/2021 |
| | Gestión Presupuestal | Versión: 01 |
| | Formato Solicitud de Disponibilidad Presupuestal | Página 1 de 1 |

**SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 00000223**

San Jose de Cucuta, 08 de mayo del 2026

**DOCTOR**
**IVAN DARIO CAMPOS GALVIS**
**JEFE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL**

Cordial Saludo :
Me permito solicitar a usted , se sirva expedir Certificado de Disponibilidad Presupuestal :

Vigencia : 2026
Tipo Movimiento : SOLICITUD CONSTITUCION CDP - VIGENCIA
Seccion Solicitante : GERENCIA
Objeto : ADICIONAL Y PRORROGA Nro. 00000001 DEL CONTRATO 020-2026 DEL 13-ene-2026 - 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA

Autorizado

Con los siguientes rubros presupuestales

| Numeral Presupuesto | Fuente Presupuesto | Valor |
|---|---|---|
| 2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion<br>Subclasificador 2.1.2.02.02.008.018 Ordenes de Prestacion de Servicio apoyo Oficina | RECURSOS PROPIOS | $ 3,000,000.00 |
| | **VALOR TOTAL** | $ 3,000,000.00 |

Atentamente

**IVÁN DARIO CAMPOS GALVIS**
GERENTE (E)
ALCANTARILLADO DE CÚCUTA EIS CÚCUTA S.A E.S

Elaboró: CAROLINA FLOREZ GAVILAN

Revisado : Jefe Administrativa, Financiera y Comercial

| | | |
|---|---|---|
| EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA S.A. E.S.P. | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | Código: GPR-FO-03 |
| | GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL | Fecha: 06/09/2021 |
| | Gestión Presupuestal | Versión: 01 |
| | Formato Certificado de Disponibilidad Presupuestal | Página 1 de 1 |

Autorizado

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 00000209

**Fecha :** 08/05/2026

**EL JEFE DE LA DIVISION DE PRESUPUESTO CERTIFICA:**
**QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCUION PRESUPUESTAL MUESTRAN SALDOS DE APROPIACION PARA RESPALDAR EL SIGUIENTE COMPROMISO:**

**Detalle modificacion presupuestal :**

ADICIONAL Y PRORROGA Nro. 00000001 DEL CONTRATO 020-2026 DEL 13-ene-2026 - 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA

**CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:**

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|---|
| 2.1.2.02.02.-008 | Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.018 Ordenes de Prestacion de Servicio apoyo Oficina | 3,000,000.00 |
| | **Valor total :** | 3,000,000.00 |

**VIGENCIA:** 2026

**VALOR:** TRES MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE.

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE:

FUNCIONARIO: **IVÁN DARÍO CAMPOS GALVIS**

CARGO: GERENTE(E)

DEPENDENCIA: GERENCIA

DOCUMENTO DE SOLICITUD: SOLICITUD

**IVAN DARIO CAMPOS GALVIS**
**JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL**

Elaboro: SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ
Apoyo administrativo, financiero y comercial

**ADICIONAL Y PRORROGA No. 00000001**
**PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026**

| | |
|---|---|
| Nro. de contrato: | 020-2026 |
| Contratante: | EIS CUCUTA S.A E.S.P |
| Modalidad Contractual: | Contratación Directa |
| Clase contrato: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| Contratista: | CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA |
| CC / NIT: | 60,387,914 |
| Objeto: | 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA |
| Valor Inicial: | 12,000,000.00 |
| Valor Adicional 1: | 3,000,000.00 |
| Valor Total: | 15,000,000.00 |
| Plazo Inicial: | 4 Meses |
| Plazo Adicional 1: | 1 Meses |
| Plazo Total: | 5 meses |
| Fecha de Inicio contrato: | 14-ene-2026 |
| Plazo Fin de Contrato: | 13-jun-2026 |
| Supervisor: | IVAN DARIO CAMPOS GALVIS |

Autorizado

Entre los suscritos a saber, de una parte, **IVAN DARIO CAMPOS GALVIS**, mayor de edad, vecino de este municipio, identificado con NIT N° 88264999, en su condición de GERENTE (E) de la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA SA E.S.P. "EIS CÚCUTA SA E.S.P." identificada con NIT 890.500.529-9, quien para los efectos del presente documento se denominará **LA EMPRESA** y, de la otra, **CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA identificada con el NIT número 60,387,914-6**, quien en lo sucesivo y, para los efectos de este documento se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **ADICIONAL Y PRORROGA AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026 del 13-ene-2026**, celebrado por las partes, previa las siguientes: **CONSIDERACIONES: 1.** Que el pasado 13-ene-2026, se firmó el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, correspondiente al Proceso Contractual OJ-CD-020-2026 suscrito entre la EIS CÚCUTA SA E.S.P, representada legalmente por IVAN DARIO CAMPOS GALVIS, en calidad de GERENTE (E) y CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA identificada con el NIT número 60,387,914-6, con el objeto de contratar el "2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA". **2.** Que el Acta de Inicio del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, se suscribió el 14-ene-2026. **3.** Que, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, se pactó en la suma de DOCE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($12,000,000.00). **4.** Que, de conformidad con el contrato el plazo de ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, se pactó por 4 Meses, contados a partir de la fecha de suscripción del Acta de Inicio. **5.** Que mediante solicitud de fecha 05-may-2026, IVAN DARIO CAMPOS GALVIS como JEFE ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL en su calidad de Supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, considera oportuno y favorable celebrar Adición y Prórroga del contrato, por el termino de **1 Mes** exponiendo las siguientes razones: **"La presente solicitud de adición y prórroga se sustenta en la necesidad técnica, operativa y administrativa de garantizar la continuidad en el apoyo a la Gestión Inmobiliaria de la EIS CÚCUTA S.A. E. S.P., evitando afectaciones en el desarrollo de las actividades inherentes al proceso. En atención a que el objeto contractual comprende funciones esenciales relacionadas con el seguimiento y control de los cánones de arrendamiento, la administración y gestión de bienes inmuebles, así como el soporte a los procesos comerciales y financieros de la entidad, resulta indispensable asegurar la permanencia del servicio contratado, con el fin de prevenir interrupciones que puedan impactar negativamente la adecuada administración de la cartera inmobiliaria y el cumplimiento de las metas institucionales del proceso administrativo y financiero. Desde el componente económico y temporal, se requiere efectuar una adición**

**ADICIONAL Y PRORROGA No. 00000001**
**PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026**

**al valor del contrato por la suma de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000), correspondiente a la prórroga de un (1) mes adicional de ejecución contractual. Dicha adición conserva plena proporcionalidad frente al plazo solicitado y mantiene inalteradas las condiciones económicas inicialmente pactadas, respetando los honorarios mensuales convenidos desde el inicio de la relación contractual. En consecuencia, la modificación propuesta preserva el equilibrio económico del contrato y garantiza la disponibilidad presupuestal necesaria para la continuidad de las obligaciones a cargo de la contratista durante el término adicional requerido. Finalmente, la presente modificación contractual encuentra sustento jurídico en la Cláusula Décima Cuarta del contrato suscrito, disposición que faculta a las partes para realizar modificaciones de común acuerdo, conforme a las necesidades del servicio y al cumplimiento de los fines contractuales. La prórroga solicitada resulta necesaria para culminar adecuadamente las actividades de consolidación y actualización de los informes de gestión inmobiliaria correspondientes al periodo en ejecución, así como para asegurar una entrega organizada, integral y oportuna de la información documental, administrativa y financiera del subproceso, en observancia de los principios de continuidad, eficiencia, planeación y responsabilidad que orientan la gestión contractual de la entidad.". 6.** Que, mediante solicitud de fecha 05-may-2026, se verifica que el monto del valor adicional no supera el cien por ciento (100%), corresponde a la suma de **TRES MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($3,000,000.00).** Conforme al manual de contratación en su artículo 39. **7.** Que el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, se encuentra vigente y en ejecución. **8.** Que existe disponibilidad presupuestal para atender el gasto de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 00000209 de 08-may-2026. **9.** Que por lo anteriormente expuesto, se considera procedente suscribir el presente ADICIONAL Y PRORROGA N° 00000001 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, cuyo objeto es 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA toda vez que no se afectan los intereses de la entidad, la cual se regirá por las siguientes: CLAUSULAS: **CLÁUSULA PRIMERA - ADICIÓN:** Adicionar al valor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026 la suma de **TRES MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($3,000,000.00), pagados así: UN (1) PAGO MENSUAL POR VALOR DE TRES MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($3,000,000.00). PARAGRAFO:** Las partes manifiestan estar de acuerdo con lo expuesto en la solicitud, y en la parte considerativa del presente ADICIONAL Y PRORROGA N° 00000001 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, el cual no afecta el equilibrio económico del mismo. **CLAUSULA SEGUNDA - VALOR DEL CONTRATO:** El valor total del Contrato ajustado es la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($15,000,000.00). **CLAUSULA TERCERA - APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** La EMPRESA atenderá el gasto de la presente adición al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, con Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **00000209 de 08-may-2026,. CLAUSULA CUARTA - PRÓRROGA:** Prorrogar el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, por el termino de **1 Mes. CLAUSULA QUINTA - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** La presente ADICIONAL Y PRORROGA N° 00000001 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, se perfecciona con la firma de las partes intervinientes y para su ejecución se requiere la expedición del Registro presupuestal. **CLAUSULA SEXTA - VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES:** Las demás cláusulas y estipulaciones del ADICIONAL Y PRORROGA N° 00000001 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 020-2026, no modificadas por el presente documento continúan vigentes y surte los efectos legales que ellos fijan. El adicional y prorroga se perfecciona con la firma de las partes. Se firma en señal aceptación. En San José de Cúcuta, Norte de Santander, 08-may-2026.

Autorizado

**CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA**
Contratista

**IVÁN DARIO CAMPOS GALVIS**
**GERENTE (E) - GERENCIA**

Proyectó: Carolina Florez Gavilan Contratista - Oficina De Control Interno Disciplinario, Jurídica Y Pqrs
Revisó Aspectos Jurídicos: Lisbeth Katherine Pacheco Sierra - Lider en Contratación
Aprobó Aspectos Jurídicos: Richard Alberto Diaz Rodríguez - Jefe de Control Interno Disciplinario Jurídica y PQRS

| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | Código: GPR-FO-02 |
|---|---|---|
| | GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL | Fecha: 06/09/2021 |
| | Gestión Presupuestal | Versión: 01 |
| | Formato Solicitud de Registro Presupuestal | Página 1 de 1 |

## SOLICITUD DE REGISTRO PRESUPUESTAL No. 00000238

San Jose de Cucuta, 08 de mayo del 2026

**DOCTOR**
**IVAN DARIO CAMPOS GALVIS**
**JEFE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL**

Autorizado

**Vigencia:** 2026
**Tipo Movimiento:** SOLICITUD CONSTITUCION CRP - VIGENCIA ACTUAL
**Sección Solicitante:** GERENCIA
**Numero Contrato:** 020-2026 **Proceso Contractual:** OJ-CD-020-2026
**Tercero:** CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA
**Disponibilidad Presupuestal:** 00000209 - 08/05/2026
**Valor de contrato:** 3,000,000.00
**Objeto:** ADICIONAL Y PRORROGA Nro. 00000001 DEL CONTRATO 020-2026 DEL 13-ene-2026 - 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA

Con los siguientes rubros presupuestales

| Numeral Presupuesto | Fuente Presupuesto | Valor |
|---|---|---|
| 2.1.2.02.02.-008-Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.018 Ordenes de Prestacion de Servicio apoyo Oficina | RECURSOS PROPIOS | 3,000,000.00 |

**Valor total :** 3,000,000.00

Certifico que los datos de este formato se encuentran avalados por el acto administrativo debidamente legalizado.

Atentamente

**IVÁN DARÍO CAMPOS GALVIS**
GERENTE (E) EMPRESA DE ACUEDUCTO
DE CUCUTA EIS CÚCUTA S.A E.S.P

Proyecto : CAROLINA FLOREZ GAVILAN

Aprobó : Jefe administrativo, financiero y comercial

| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | Código: GPR-FO-04 |
|---|---|---|
| EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CUCUTA S.A. E.S.P. | GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL | Fecha: 06/09/2021 |
| | Gestión Presupuestal | Versión: 01 |
| | Formato Registro Presupuestal. | Página 1 de 1 |

Autorizado

**REGISTRO PRESUPUESTAL No. 00000302**

**FECHA:** 08/05/2026

**A FAVOR DE:** CLAUDIA PATRICIA DAVILA BECERRA **NIT;** 60387914

**COMPROMISO** ADICIONAL Y PRORROGA Nro. 00000001 DEL CONTRATO 020-2026 DEL 13-ene-2026 - 2026E-71 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL EN LA GESTION INMOBILIARIA

**DISPONIBILIDAD:** 00000209 **PROCESO CONTRACTUAL** OJ-CD-020-2026

**No. CONTRATO :** 020-2026 **TIPO:** CONSTITUCION CRP - **Duración:**

**CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:**

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|---|
| 2.1.2.02.02.-008 | Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.018 Ordenes de Prestacion de Servicio apoyo Oficina | 3,000,000.00 |
| | Programacion de Pagos<br>Mayo: 3,000,000.00 | |

**Liberación :** 0.00

**Valor total :** 3,000,000.00

**VIGENCIA:** 2026

**VALOR:** TRES MILLONES DE PESOS CON 00/100 M. C/TE.

**IVAN DARIO CAMPOS GALVIS**
**JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL**

Elaboro: **SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ**
**Apoyo administrativo, financiero y comercial**