



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

| | | | | |
|--|------------------------|--|---------------------|---|
| Período a que corresponde el informe | 1/12/2025 A 12/12/2025 | | | |
| ¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar? | SI | | NO | X |
| Nivel de ejecución | Física | | Presupuestal | |
| | 100.0% | | 95.0% | |

Identificación del Supervisor/interventor

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|
| Nombre del supervisor/interventor | ADRIANA GONZALEZ GOMEZ | | | |
| Número de CTO de interventoría | N/A | | | |
| Dependencia | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA | | | |
| Cargo | SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA | | | |
| Localidad | NIVEL CENTRAL | | | |
| Apoyo a la supervisión | ANA PATRICIA HEREDIA VARGAS | | | |

Datos del contrato supervisado

| | |
|--|--|
| Número de Contrato | 5711 |
| Fecha de Contrato | 3/03/2025 |
| Fecha Aprobación de Poliza | N/A |
| Contratista | ELYA LUSMILA MENDIETA |
| Cédula de ciudadanía o NIT | 51916604 |
| Proyecto | 7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s |
| Valor | \$38,880,300.00 |
| Plazo | 279 DIAS |
| Fecha Acta Inicio | 4/03/2025 |
| Fecha Terminación Projectada del Contrato | 12/12/2025 |
| Adición | 0 |
| Prorroga | 0 |
| Suspensión | 0 |
| Fuente de financiación | 0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN |
| Objeto | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027 |

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20250109-113865-00 rda84-829367
 2025-01-09 11:33:48-0500 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

| Obligaciones | Obligación | Estado | Observación |
|--------------|---|---------------|--|
| 1 | "1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS." | Satisfactorio | Se da cumplimiento a la obligación establecida. |
| 2 | "2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados." | Satisfactorio | Se da cumplimiento a la obligación establecida. |
| 3 | "3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños" | Satisfactorio | Se da cumplimiento a la obligación establecida. |
| 4 | "4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos." | No Aplica | Durante el periodo no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación. |
| 5 | "5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes." | No Aplica | Durante el periodo no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación. |
| 6 | "6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en las cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento" | Satisfactorio | Se da cumplimiento a la obligación establecida. |
| 7 | "7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual." | Satisfactorio | Se da cumplimiento a la obligación establecida. |

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

HUBO UN BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250109-113865-0d rda-84-829367
2026-01-09T14:33:48-0500 - Página 3 de 6

| Item | Periodo de pago Año-Mes | Fecha Pago Año - Mes - Día | Valor |
|------|----------------------------|-------------------------------|--------------|
| | noviembre de 2025 | 2025 - 11 - 14 | \$194,500.00 |
| | noviembre de 2025 | 2025 - 11 - 14 | \$0.00 |
| | noviembre de 2025 | 2025 - 11 - 14 | \$8,200.00 |
| | diciembre de 2025 | 2025 - 12 - 03 | \$194,500.00 |
| | diciembre de 2025 | 2025 - 12 - 03 | \$8,200.00 |
| | diciembre de 2025 | 2025 - 12 - 03 | \$0.00 |

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

| | | | |
|----|--------------------------|----|-------------------------------------|
| SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----|--------------------------|----|-------------------------------------|

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

| | | | |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|
| SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|

Relacionar soportes de informe:

| | |
|---|---|
| Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado | CONTRATOS ENTIDADES ELYA LUSMILA MENDIETA CTO 5711-2025.pdf |
| Bitacora Actividades | BITACORA ACTIVIDADES ELYA LUSMILA MENDIETA CTO 5711-2025 DICIEMBRE.pdf |
| Seguridad Social | SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBRE-DICIEMBRE ELYA LUSMILA MENDIETA CTO 5711-2025.pdf |
| Evidencia / Informe Final | EVIDENCIAS E INFORME FINAL ELYA LUSMILA MENDIETA CTO 5711-2025-comprimido.pdf |

10. ¿Procede Pago en este periodo?

| | | | |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|
| SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONFORME LA ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADA Y CON LOS APORTES AL SGSSS CORRESPONDIENTES

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



laboracion: 09/01/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250109-113865-0drda8-84-829367
2026-01-09T14:33:48-0500 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_12_5711_2025_ELYA_LUSMILA_MENDIETA_INFORMES
UPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260109-113855-0d1da8-84829367

Creación: 2026-01-09 11:38:55

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-09 14:33:47



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Adriana González

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260109-113855-0d1da8-84829367
2026-01-09 11:43:33:48-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260109-113855-0d1da8-84829367
2026-01-09 14:33:48-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_12_5711_2025_ELYA_LUSMILA_MENDIETA_INFORMES
UPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260109-113855-0d1da8-84829367

Creación: 2026-01-09 11:38:55

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-09 14:33:47

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---------|--|----------|---|
| Firma | Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-01-09 11:39:08 Lec.: 2026-01-09 14:32:21 Res.: 2026-01-09 14:33:47 IP Res.: 191.156.52.205 Canal: AZSign |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

| | | | |
|---------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|
| CONTRATISTA | ELYA LUSMILA MENDIETA , CEDULA DE CIUDADANIA No, 51916604 | | |
| CPS No. | 5711 | de | 03/03/2025 |
| FECHA DE INICIO | 04/03/2025 | FECHA DE TERMINACIÓN | 12/12/2025 |
| PERIODO DE INFORME | 01/12/2025 | A: | 12/12/2025 |
| % EJECUCIÓN FISICA | 100 | % EJECUCIÓN FINANCIERA | 95 |
| SUPERVISOR | ADRIANA GONZALEZ GOMEZ | | DEPENDENCIA |
| | | | SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA |

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| "1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS." | 1.1 Se realizo presentacion y relacionamiento con coordinadora de jardin infantil Pablo de Tarso de la localidad de Tunjuelito. |
| "2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados." | 2.1 Se realizo correccion de dato en jardin infantil Tunjuelito de la localidad de Tunjuelito 2.2 Se realizo seguimiento a caso de desnutricion aguda moderada en jardin infantil San Benito de la localidad de tunjuelito 2.3 Se realizo verificacion de ruta de atencion en jardin infantil Tunjuelito de la localidad de Tunjuelito. |
| "3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños" | 3.1 Se realizo toma de datos antropometricos en jardin infantil El Carmen de la Localidad de Tunjuelito. 3.2 Se realizo toma de datos antropometricos en jardines infatiles de la Localidad de Tunjuelito. |
| "4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos." | Durante este periodo no se realizo esta actividad |
| "5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes." | Durante este periodo no se realizo esta actividad |
| "6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento" | 6.1 Reunion virtual revision de repositorio con lider de gestion |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 2 de 2

"7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual."

7.1 Se realizo planeación de actividades semanales presentado a la supervision

SEGURIDAD SOCIAL

| | Entidad | Mes | Valor | Fecha de Pago | No. Planilla |
|---------|----------|------------|-----------|---------------|-----------------|
| Salud | SANITAS | 01/11/2025 | \$194,500 | 14/11/2025 | 9494710525 |
| Pension | PORVENIR | 01/11/2025 | \$0 | 14/11/2025 | 428800000618972 |
| ARL | POSITIVA | 01/11/2025 | \$8,200 | 14/11/2025 | 9494710525 |
| Salud | SANITAS | 01/12/2025 | \$194,500 | 03/12/2025 | 9494816757 |
| ARL | POSITIVA | 01/12/2025 | \$8,200 | 03/12/2025 | 9494816757 |
| Pension | PORVENIR | 01/12/2025 | \$0 | 03/12/2025 | 428800000618972 |

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 51916604 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 07/01/2026 a las 15:05:25 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA