

 ALCALDÍA DE FUNZA	INFORME DE SUPERVISION
	11-FR-83

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: __X__ Final: _____	Fecha de elaboración: 22-04-2026
Periodo del informe	Desde: 22-03-2026	Hasta: 21-04-2026
Contrato celebrado con recursos de Inversión __X__ Funcionamiento _____		
Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse dicha información		
Responsable del Proyecto:	Nombre del Proyecto: 2024252860075-	
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD	FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA SOSTENIBILIDAD, TECNOLOGIA E INNOVACION EN LOS SECTORES ECONOMICOS DEL MUNICIPIO DE FUNZA.	
Nombre el programa:	Nombre del subprograma: N/A	
FUNZA EVOLUCIONA CON COMPETITIVIDAD		
Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)	
219	IMPULSAR EL CRECIMIENTO DE 420 ACTORES ECONÓMICOS MEDIANTE UN EQUIPO DE ASESORES EN MERCADEO, PUBLICIDAD, FINANZAS Y EXPORTACIONES	
DATOS GENERALES DEL CONTRATO		
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	
No. Contrato:	CPS-0346-2026	
Plazo de ejecución:	6 MESES	
Fecha de suscripción del contrato:	21-01-2026	
Fecha de acta de inicio:	22-01-2026	
Fecha de terminación:	21-07-2026	
Prórrogas del contrato*:	Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A	
Suspensión*:	Fecha: N/A Tiempo de la suspensión: N/A Nueva fecha de terminación: N/A	
Ampliación de la suspensión*:	Fecha: N/A Tiempo de la ampliación: N/A Nueva fecha de terminación: N/A	
Valor inicial del contrato:	VEINTE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL VEINTE PESOS (20,737,020.00)	
Adiciones del contrato*:	Fecha: N/A Valor de la adición: N/A	
Valor final del contrato:	VEINTE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL VEINTE PESOS (20,737,020.00)	
*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte		
INFORME DE SUPERVISIÓN		
<p>El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:</p>		



ALCALDÍA DE
FUNZA

INFORME DE SUPERVISION

11-FR-83

Obligaciones específicas del contratista	% Programado	% Alcanzado	Observaciones
1. Realizar una relación de las necesidades de los actores económicos del municipio por medio de encuestas, con el fin de identificar y generar estrategias que permitan el fortalecimiento de su actividad económica.	100%	50.01%	<p>El contratista realizó las correspondientes llamadas a los emprendedores registrados en la base de datos de información de emprendimiento, asignada por Sebastián. Como resultado, logró establecer contacto y llevar a cabo visitas de caracterización con cinco emprendedores:</p> <ul style="list-style-type: none">• La señora María Orfilia, con su emprendimiento “Belleza y Estilo”, ubicado en El Hato.• Flor Maldonado, con el emprendimiento “Creaciones Pipe”, ubicado en Villa Diana.• Gilberto Buitrago, con el emprendimiento “Productos Temu”, ubicado en el centro.• Cecilia Vega, con su emprendimiento de textil y confección, ubicado en Porvenir.• Juan Alonso, con su emprendimiento “Papita Chorriada”, ubicado en Las Mangas. <p>Durante estas visitas, el contratista realizó el proceso de caracterización mediante la herramienta Kobo, recolectando información relevante sobre el estado actual de cada emprendimiento, su nivel de formalización, necesidades principales, capacidades productivas y oportunidades de crecimiento.</p> <p>Adicionalmente, el contratista brindó información de apoyo por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, orientando a los emprendedores sobre la oferta institucional disponible, incluyendo asesorías en fortalecimiento empresarial, procesos de formalización, acceso a capacitaciones, acompañamiento técnico, así como la participación en ferias y espacios comerciales.</p> <p>Evidencia carpeta 1 https://drive.google.com/drive/folders/1mwwQcE3tmkgtSCowtOzPUvSaugpyk1Vq?usp=drive_link</p>



ALCALDÍA DE
FUNZA

INFORME DE SUPERVISION

11-FR-83

2. Desarrollar, implementar y hacer seguimiento a las estrategias de posicionamiento de marca para los productos y servicios de los actores económicos del municipio, potenciando su visibilidad y presencia en el mercado.	100%	50.01%	<p>El contratista realizó el seguimiento a los ocho emprendedores beneficiados por el FEMF, dejando como evidencia registros fotográficos y el diligenciamiento de los formatos correspondientes.</p> <p>El contratista cumplió con la entrega oportuna de todos los documentos relacionados con el proceso del FEMF, asegurando que la información estuviera completa, organizada y acorde con los lineamientos establecidos. Asimismo, participó activamente en las reuniones convocadas por la doctora Diana Valbuena, aportando de manera pertinente y cumpliendo con los compromisos definidos dentro del cronograma de actividades.</p> <p>Adicionalmente, el contratista dio cierre a la primera etapa de visitas de seguimiento, consolidando la información recolectada durante el proceso. Finalmente, realizó la entrega de cada una de las carpetas correspondientes a la doctora Diana Valbuena, garantizando que toda la documentación estuviera debidamente soportada y lista para su respectiva revisión.</p> <p>Evidencia Carpeta 2</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1g_zlV1dfNuOf14jqVov_FUUMluOS9y0?usp=drive_link</p>
3. Brindar asesoría personalizada en mercadeo, branding, diseño de imagen y segmentación de mercado a los actores económicos del municipio, registrando la información en actas y evidencias fotográficas según las directrices del supervisor	100%	50.01%	<p>El contratista realizó una asesoría personalizada en mercadeo y en diferentes temas relacionados con el plan de negocio al emprendimiento de la señora Lina Cruz, denominado “Papelería Kawaii”, ubicado en el sector Hacienda Los Caballos, en el municipio de Funza.</p> <p>Esta asesoría tuvo como propósito fortalecer las capacidades comerciales de la emprendedora, proporcionando</p>



ALCALDÍA DE
FUNZA

INFORME DE SUPERVISION

11-FR-83

			<p>herramientas orientadas a mejorar la operatividad y sostenibilidad de su negocio. Asimismo, el contratista socializó herramientas básicas para la segmentación de mercado, permitiéndole identificar de manera más precisa su público objetivo.</p> <p>De igual forma, el contratista compartió estrategias de mercadeo tradicional enfocadas en el posicionamiento del emprendimiento, tales como el uso de material publicitario, promoción en el punto de venta y generación de alianzas locales, con el fin de aumentar su visibilidad y competitividad en el mercado. Como resultado de la asesoría, la emprendedora logró identificar oportunidades de mejora en la organización de su oferta comercial y en la forma de promocionar sus productos, manifestando interés en implementar las estrategias sugeridas para fortalecer el posicionamiento de su negocio y aumentar sus ventas.</p> <p>Evidencia Carpeta 3 https://drive.google.com/drive/folders/1n6fEqsWFhNabM3hQryKwcBKsrCz3L4Lq?usp=drive_link</p>
4. Apoyar la planificación, organización y desarrollo de eventos, ferias y encuentros empresariales, donde se dé, la promoción, exposición y difusión de los productos y servicios de los beneficiarios.	100%	50.01%	<p>El contratista brindó el apoyo solicitado por la doctora Diana Valbuena para la adecuada realización de la capacitación liderada por la doctora Yuliana, la cual tuvo lugar el día 9 de abril en el horario comprendido entre las 8:30 a. m. y las 11:30 a. m., en las instalaciones del complejo cultural.</p> <p>Durante la jornada, el contratista colaboró en la organización logística, el acompañamiento a los participantes y el desarrollo de las actividades programadas,</p>

	INFORME DE SUPERVISION
	11-FR-83

			<p>garantizando que la capacitación se llevara a cabo de manera ordenada y efectiva. En general, la actividad se desarrolló con normalidad y contó con la participación activa de los asistentes, generando un espacio propicio para el aprendizaje y el fortalecimiento de conocimientos.</p> <p>Por otra parte, el contratista brindó el apoyo solicitado por Sebastián Garibello en el marco de la Primera Feria realizada en el Aeropuerto El Dorado, la cual se llevó a cabo del 25 al 27 de marzo en sus instalaciones. Su jornada de apoyo se desarrolló el día 27 de marzo, en el horario comprendido entre las 6:00 a. m. y las 5:00 p. m.</p> <p>Durante esta actividad, el contratista participó en el acompañamiento a diez (10) emprendedores, quienes tuvieron la oportunidad de exhibir y comercializar sus productos, así como fortalecer sus procesos de visibilización y posicionamiento en un escenario de alto flujo de público. Asimismo, apoyó en la organización del espacio y en el seguimiento a las actividades comerciales desarrolladas durante la feria.</p> <p>Como resultado, se promovió el fortalecimiento de las iniciativas productivas, facilitando la generación de nuevos contactos comerciales, el reconocimiento de los emprendimientos en nuevos entornos y el impulso a sus procesos de crecimiento y posicionamiento en el mercado.</p> <p>Evidencia Carpeta 4 https://drive.google.com/drive/folders/1v2qiZggY-fboM5K52zx1XGEabdy8tC?usp=drive_link</p>
5. Desarrollar talleres orientados al crecimiento empresarial, abordando			<p>El contratista participó el día 21 de abril, en el horario de 3:00 p. m. a 5:00 p. m., en el taller sobre emprendimiento y empleabilidad, realizado en el marco del</p>

 ALCALDÍA DE FUNZA	INFORME DE SUPERVISION	
	11-FR-83	

temas como marketing, ciclo de vida de la empresa, gestión comercial, estrategias de comunicación virtual, exportaciones con el objetivo de fortalecer las capacidades comerciales de los participantes.	100%	50.01%	<p>programa de Renta Ciudadana por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante el desarrollo de la jornada, el contratista abordó temas relacionados con la importancia del emprendimiento como alternativa de generación de ingresos, así como estrategias para mejorar la empleabilidad de los participantes. Asimismo, se socializaron herramientas básicas para la formulación de ideas de negocio, la identificación de oportunidades en el entorno y el fortalecimiento de habilidades blandas como la comunicación, el trabajo en equipo y la adaptación al cambio.</p> <p>De igual forma, el contratista brindó orientación sobre rutas de acceso a programas institucionales, oportunidades de capacitación y acompañamiento técnico ofrecido por la entidad, con el fin de promover la inclusión productiva y el mejoramiento de la calidad de vida de los beneficiarios</p> <p>Evidencia Carpeta 5 https://drive.google.com/drive/folders/1g fMTZbD8mVPKTVTRtKLINU0lqCuyYw5U?usp=drive_link </p>
6. Apoyar la coordinación, planeación y desarrollo de las actividades a proyectar para impulsar el crecimiento de 420 actores económicos en el municipio de Funza, registrando los avances de la meta, en el informe semanal.	100%	50.01%	<p>El contratista realizó 43 llamadas a emprendedores previamente registrados en la base de datos, con el propósito de establecer un primer contacto directo, validar su interés en participar y socializar el proceso de acompañamiento. Durante cada comunicación, explicó detalladamente la metodología de trabajo, los beneficios del programa y el uso de WhatsApp como canal principal para el seguimiento, la resolución de dudas y el fortalecimiento de capacidades.</p> <p>Asimismo, el contratista invitó a los participantes a confirmar su interés a través de este medio y a indicar los temas en los que deseaban profundizar, con el fin de orientar las asesorías de manera más</p>



ALCALDÍA DE
FUNZA

INFORME DE SUPERVISION

11-FR-83

			<p>personalizada. Esta actividad permitió identificar el nivel de compromiso de los emprendedores y recopilar información clave para la planeación de futuras acciones, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos establecidos en la meta 219.</p> <p>El 9 de abril, el contratista participó en una reunión con el líder Víctor Galvis para revisar los avances de la meta 219, enfocada en la coordinación, planeación y ejecución de acciones para fortalecer a los actores económicos del municipio de Funza. En este espacio se evaluaron los progresos alcanzados, se definieron estrategias a seguir y se establecieron compromisos, dejando el respectivo registro en el informe semanal para asegurar la trazabilidad del proceso.</p> <p>Evidencia carpeta 6</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1v pGun6pYmcZLpuVzvfb1uo1vpz7Ude5p?usp=drive_link</p>
7. Presentar un informe semanal al supervisor del contrato de cada una de las actividades realizadas, adjuntando evidencias y registros fotográficos de respaldo, en el archivo Excel, que está en drive de la secretaría de desarrollo económico y competitividad.	100%	50.01%	<p>Se evidencio que el contratista presentó un informe semanal al supervisor del contrato de cada una de las actividades realizadas</p> <p>Evidencia Carpeta 7</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/13 Y3gksP1Tf4XYZxnkg9AOd3kYSRY4Ue?usp=drive_link</p>
8. Ejecutar las demás actividades complementarias que le sean asignadas por el supervisor del contrato y en concordancia con las necesidades institucionales de la	100%	50.01%	<p>El contratista asistió el 8 de abril a la sesión del Concejo Municipal, donde se realizó la presentación oficial de la Secretaría de Desarrollo Económico ante los concejales del municipio. En este espacio se dio a conocer la dependencia y su rol dentro de</p>

	INFORME DE SUPERVISION
	11-FR-83

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de conformidad con el objeto contractual			<p>la administración municipal, resaltando su importancia en la promoción del desarrollo económico local.</p> <p>El 26 de marzo a las 8:30 a. m., el contratista asistió de manera virtual a la reunión convocada por la Secretaría General, correspondiente a la “Convocatoria Inducción a Contratistas 2026”. En esta jornada se presentó información general dirigida a los contratistas sobre los lineamientos institucionales que rigen su desempeño dentro de la entidad.</p> <p>Asimismo, el contratista realizó las llamadas asignadas por Nicolás a las empresas y negocios previamente registrados en la base de datos consolidada. El objetivo principal de estas comunicaciones fue establecer contacto directo con los emprendedores y actores económicos, con el fin de verificar y actualizar la información disponible.</p> <p>Evidencia Carpeta 8 https://drive.google.com/drive/folders/1CXnhDQUcSIWAGwGeRXP2BUPOutgWTO75?usp=drive_link</p>
--	--	--	--

 ALCALDÍA DE FUNZA	INFORME DE SUPERVISION
	11-FR-83

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	22-04-2026
Soportes del informe:	Se indica el cargue de los soportes y evidencias en la plataforma SECOP II.
Observaciones sobre el informe del contratista:	Se anexan informes y registro fotográfico

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe:

SI ☒ NO ☐

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$20.737.020		
VALOR ADICIONADO:	0		
VALOR ACTUAL DE CONTRATO	\$20.737.020		
PAGO 01*		\$ 3.456.170	16,67%
PAGO 02*		\$ 3.456.170	16,67%
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		\$ 3.456.170	16,67%
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$ 10.368.510	50%
SALDO POR EJECUTAR		\$ 10.368.510	50%

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de este corte o cuenta por la suma de TRES MILLONES CUATROSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE (\$ 3.456.170)

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI ☒ NO ☐

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI ☒ NO: ☐ NO APLICA ☐

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI ☐ NO: ☐ NO APLICA ☒

Soporte de la verificación: Planilla ☒ Certificación expedida por ☐
Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)



ALCALDÍA DE
FUNZA

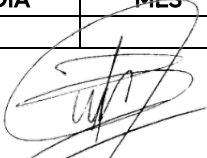
INFORME DE SUPERVISION

11-FR-83

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
EXPEDICIÓN DE NORMAS O LINEAMIENTOS QUE CAMBIEN LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO	NO SE MATERIALIZO	N/A
FACTORES DE SALUD QUE GENEREN INCAPACIDAD MEDICA POR UN TIEMPO MAYOR A 5 DÍAS CALENDARIO CONSECUTIVOS	NO SE MATERIALIZO	N/A
DAÑOS EN LOS EQUIPOS ASIGNADOS PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES	NO SE MATERIALIZO	N/A
PERDIDA DE INFORMACIÓN DOCUMENTOS O EXPEDIENTES ENTREGADOS	NO SE MATERIALIZO	N/A

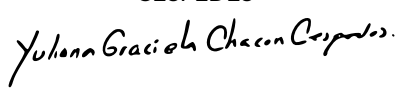
Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A						


CESAR ALIRIO ROJAS JARAMILLO

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

Nota: En el evento de adjuntar soportes o evidencias de la ejecución del contrato, o informe detallado de supervisión, estos deberán ser cargados en formato pdf en la plataforma secop II

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
EDGAR CAMILO RODRIGUEZ 	YULIANA GRACIELA CHACON CESPEDES  JUAN SEBASTIAN GARIBELLO MUÑOZ 	CESAR ALIRIO ROJAS JARAMILLO 

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley.